

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING

Friday, September 28, 2018/viernes, 28 de septiembre del 2018

5:30pm in ROOM 9

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at ____:____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Lourdes Gómez	Parent/Madre (18-19)		
2.	Kathy Petree	Parent/Madre (17-20)		
3.	Jennifer Bacsafra	Parent/Madre (16-19) Secretary/Secretaria		
4.	Gemma Jáuregui	Teacher/Maestra (18-21)		
5.	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff/Personal (17-20)		
6.	Perla Campos	Teacher/Maestra (16-19)		
7.	Vacant	Community Member/Miembro Comunitario (18-21)		
8.	Araceli Campa	Community Member/Miembro Comunitario (17-20) Treasurer/Tesorero		
9.	Erandi Zamora	Community Member/Miembro Comunitario (16-19) Vice President/Vice Presidente		
10.	Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		
11.	Eduardo de León	Academic Director/Director Académico		
12.	Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist/Especialista de Responsabilidad Académica		
13.	Judy Morales	Business and Operations Officer/Oficial de Negocios y Operaciones		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva

a. June 2018 minutes/minutas del mes de junio del 2018

b. August 2018 minutes/minutas del mes de agosto del 2018

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones Verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and **the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes.** Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation. /Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y **el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos.** Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

III. INFORMATIONAL ITEMS/Artículos de Información:

1. Student Council/*Concilio estudiantil* – Representative/*representante* (5 min)
2. Parent Council/Association/*Concilio y asociación de padres* – Representative/*representante* (5 min)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. LAS Finance 101 and Monthly Financial Update/Información básica de finanzas de LAS y resumen financiero del mes – Kelly Ellis, EdTec (1 hour)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVA/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVA.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

B. Dispute Resolution-Recommendation to the Board /Resolucion de Conflictos – Recomendación a la Mesa Directiva – Erandi Zamora (20 min)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVB/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVB.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

C. LAS Academics 101: LAS Academic Program Design, Preliminary CAASPP Data, Updated Integrated Local Control Accountability Plan (LCAP), Federal Addendum and Single Plan for Student Achievement (SPSA) Update/ Información básica de académica de LAS: Diseño de programa académico de LAS, Datos preliminares de CAASPP, Actualización en Plan Integrado de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) – Bersola (45 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVC/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVC.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

D. Consolidation Application, Federal Program Monitoring (FPM) Process/ Solicitud de Consolidación, Proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM) - School Leadership/Liderazgo Escolar (15 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVD/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVD.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

E. English Learner (EL) Reclassification Policy Amendment/ Modificación de la Póliza de Reclassificación de Estudiantes de Inglés (EL) - Bersola (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVE/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVE.*

Motion: ____ Second: ____ Vote: ____

F. Parent Involvement Policy and School Parent Compact Annual Review/ Revisión Anual de la Póliza de Participación de Padres y Acuerdo de Padres - Bersola (40 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVF/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVF.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

G. June, July and August Check Register/Registros de la cuenta bancaria de los meses de junio, julio y agosto – School Leadership/Liderazgo escolar (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVG/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVG.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

H. Board Development: 1) Board Master Calendar and Committee Yearly Tasks, 2) Charter Conferences Attendance/ Desarrollo de la Mesa Directiva: 1) Calendario y asignaciones anuales, 2) Asistencia a Conferencias de Chárter – School Leadership/Liderazgo escolar (15 min.) (pgs. 57-74)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVH/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVH.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

I. Bylaws and Policy Committee: 1) Board Election: Community Representative Vacancy and Elections/ Comité de estatutos y pólizas: 1) Vacancia y Elecciones de Representate de la comunidad a la Mesa Directiva – Bersola (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVI/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVI.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

V. A. Closed Session, Student Complaint-FERPA Protected/Sesion Cerada, Queja de Estudiante-Protegido por FERPA

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item VA/Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe VA Time Entered: _____ Time Exited: _____

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

VI. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

1. Friday, October 26, 2018 Regular Board Meeting/viernes 26 de octubre de 2018 Junta Regular de la Mesa

VII. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras

VIX. ADJOURNMENT/Clausura

The meeting was adjourned at _____:_____p.m./La junta terminó a las _____:_____ p.m.

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Regular Board Meeting - Minutes
 Friday, June 15, 2018
 5:30PM in Room 7

I. Preliminary

I.A and B

Meeting was called to order by Perla Campos at 5:39 PM. Board meeting procedures were reviewed.

Name	Role	Present	Absent
1. Kathy Petree	Parent (17-20)	X 5:46	
2. Jennifer Bacsafrá	Parent (16-19)	X	
3. Fernando Aceves	Parent (15-18)	X 5:54	
4. Adriana Yañez-Gutiérrez	Staff (17-20)	X	
5. Perla Campos	Teacher (16-19)	X	
6. Irene Rodríguez	Teacher (17-18)	X	
7. Aracely Campa	Community Member (17-20)	X	
8. Erandi Zamora	Community Member (16-19)	X 5:43	
9. Ravindar Singh	Community Member (17-18)		X
10. Student Representative	Student Council President		X
11. Eduardo de León	Academic Director	X	
12. Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist	X	

Agenda

Action

I.C

Approval of Agenda

A motion was made to approve the June 15, 2018 agenda.

1st Motion: Aracely Campa
 2nd Motion: Irene Rodriguez
 Absences: Ravindar Singh, Kathy Petree, Fernando Aceves, Erandi Zamora
 Abstentions: None
 The motion passed with five votes.

I.D

Approval of Board Meeting Minutes

A motion was made to approve the May 18, 2018 minutes with the following changes:

- *Add Abstentions: Jennifer Bacsafrá, Perla Campos, Adriana Yañez-Gutiérrez to item III.H on the Spanish version of the minutes, and note that the motion passed with five votes.*
- *Add Abstentions: Irene Rodriguez to item III.I on the Spanish version of the minutes, and note that the motion passed with seven votes.*
- *Correction to Closing: The motion passed with seven members present rather than all members present, as someone was out of the room but had not officially left the meeting.*

The minutes do not need to be corrected on the English version of the minutes.

1st Motion: Irene Rodriguez
 2nd Motion: Aracely Campa
 Absences: Ravindar Singh, Kathy Petree, Fernando Aceves
 Abstentions: Erandi Zamora
 The motion passed with five votes.

I.E

Mission

The mission was read aloud.

II. Communications Norms

II.A.

Public Comments

1). There was one public comment regarding the graduation “Valedictorian” and “Jaguar Student” requirements, with a request for review of criteria.

		<p>2). There was one public comment regarding the process of filing a complaint, whether or not there is a form for complaints, a request for timely responses, the process for evaluating teachers, and accountability measures.</p> <p>3). There was one public comment regarding the most recent PSAT scores, including a comparison to national averages, state averages, and LAS scores from last year.</p> <p>4). There was one public comment regarding the achievement of a previous LAS student.</p> <p>5). There was one public comment thanking the outgoing board members for their service.</p> <p>6). There was one public comment that noted the Board received two formal complaints that were forwarded to the Dispute Resolution Committee for review.</p>
II.B.1.	Student Council Representative	Student Council Advisors and representatives did not provide a report.
II.B.2	Parent Council/Association/ ELAC Representative	Parent Council did not provide a report.
III.	ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION	
III.A	LCAP Annual Update Approval	<p>Ms. Bersola provided a review of the LAS Charter Mission, State Priorities, and the Local Control and Accountability Plan (LCAP).</p> <p style="text-align: center;"><i>A motion was made to approve the LAS LCAP Annual Update.</i></p> <p>1st Motion: Aracely Campa 2nd Motion: Kathy Petree Absences: Ravindar Singh Abstentions: None Motion passed with eight votes.</p>
	Public Comments	There was one public comment regarding the PSAT, parent involvement, and the achievement of a former student.
III.B	LAS FY 2019 Budget	<p style="text-align: center;"><i>A motion was made to approve the adoption of the FY 2019 Budget.</i></p> <p>1st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2nd Motion: Aracely Campa Absences: Ravindar Singh Abstentions: None Motion passed with eight votes.</p>
	Public Comments	There was one public comment regarding whether or not schools need to spend all funds yearly.
III.C	May Check Register	<p style="text-align: center;"><i>A motion was made to approve the May 2018 check register.</i></p> <p>1st Motion: Irene Rodriguez 2nd Motion: Erandi Zamora Absences: Ravindar Singh Abstentions: Kathy Petree, Adriana Yañez-Gutiérrez, Perla Campos Motion passed with five votes.</p>
	Public Comments	None
III.D	Bylaws/Policy Committee: 1) Board Vacancy Policy 2) Staff Social Media Policy	Ms. Petree provided an update regarding the development of the Board Vacancy Policy and Staff Social Media Policy. Any necessary amendments to the Staff Social Media Policy will be made after staff trainings next fall.

		Ms. Campa reported that there is a new bill in the legislature (AB 2511 Chau) that may have implications for school social media policies.
	Public Comments	None
III.E	Board Development	The Governing Board completed the Year End Survey, established tentative board meeting dates for the 2018-19 school year (fourth Friday of the month), and will send a poll in order to schedule a date for the board retreat. Mr. deLeon reported that the new parent board representative has been elected, there are two staff members interested in the staff board position, and there is one confirmed community board candidate. Staff and community board member elections will be next fall.
	Public Comments	A public comment was made regarding the board discussion of the Year End Survey and the tentative 2018-19 board meeting dates.
III.F	Director's Evaluation: Process Update	Ms. Bacsafra announced that the Academic Director evaluation is complete.
	Public Comments	A public comment was made regarding the development of guidelines for timely and adequate responses to parent requests from the Academic Director and teachers.
Informational Items		
IV	Monthly Financials - Ed Tech	Mr. Magallanes reviewed the Summary of May 2018 Financial Activity.
V	Closed Session: Personnel Contract- Director's Evaluation	Closed session began at 8:05pm. Closed session ended at 8:42 pm and open session resumed.
VI	Open Session: Announcement of Closed Session Board Action	<i>A motion was made to approve the Academic Director's contract for the 2018-19 school year.</i> 1st Motion: Aracely Campa 2nd Motion: Kathy Petree Absences: Ravindar Singh Abstentions: Irene Rodriguez, Adriana Yañez-Gutiérrez, Perla Campos Motion passed with five votes.
VII. Future Meetings		
1. August 2018 - Regular Board Meeting		
VIII. Future Agenda Items		
1) Formal complaint review		
IX. Adjournment		
<i>A motion was made to adjourn the board meeting.</i> 1 st Motion: Adriana Yañez-Gutiérrez 2 nd Motion: Aracely Campa Absences: Ravindar Singh Abstentions: None The motion passed by eight votes.		
The board meeting was adjourned at 8:50 PM.		

ACADEMIA DE IDIOMAS DE SACRAMENTO
Una Escuela Publica Constitucional de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Minutas de la reunión
 viernes, 15 de junio de 2018
 5:30PM en salón 7

I. Preliminar

I.A y B	La reunión fue comenzada por Perla Campos a las 5:39PM. Los procedimientos de la reunión de la Mesa fueron revisados.			
	Nombre	Papel	Presente	Ausente
	1. Kathy Petree	Madre (17-20)	X 5:46	
	2. Jennifer Bacsafrá	Madre (16-19)	X	
	3. Fernando Aceves	Padre (15-18)	X 5:54	
	4. Adriana Yáñez-Gutiérrez	Personal (17-20)	X	
	5. Perla Campos	Maestra (16-19)	X	
	6. Irene Rodríguez	Maestra (17-18)	X	
	7. Aracely Campa	Representante Comunitario (17-20)	X	
	8. Erandi Zamora	Representante Comunitario (16-19)	X 5:43	
	9. Ravindar Singh	Representante Comunitario (17-18)		X
	10. Student Representative	Presidente del Concilio Estudiantil		X
	11. Eduardo de León	Director Académico	X	
	12. Teejay Bersola	Especialista de Responsabilidad Académica	X	
	Agenda	Acción		
I.C	Aprobación de la Agenda	<p style="text-align: center;"><i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 15 de junio de 2018.</i></p> <p>1^a Moción: Aracely Campa 2^a Moción: Irene Rodríguez Ausencias: Ravindar Singh, Kathy Petree, Fernando Aceves, Erandi Zamora Abstenciones: Ninguno La moción pasó con cinco votos.</p>		
I.D	Aprobación de las Minutas de la Mesa Directiva	<p style="text-align: center;"><i>Se hizo una moción para aprobar las minutas del 18 de mayo de 2018 con los siguientes cambios:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Agregar Abstenciones: Jennifer Bacsafrá, Perla Campos, Adriana Yáñez-Gutiérrez al artículo III.H en la versión en español de las minutas, y notar que la moción pasó con cinco votos.</i> • <i>Agregar Abstenciones: Irene Rodríguez al artículo III.I en la versión en español de las minutas, y notar que la moción pasó con siete votos.</i> • <i>Corrección para la clausura: La moción pasó con siete miembros presentes en lugar de todos los miembros presentes, ya que alguien estaba fuera de la sala pero no se había retirado oficialmente de la reunión.</i> <p style="text-align: center;"><i>Las minutas no necesitan ser corregidos en la versión en inglés de las minutas.</i></p> <p>1^a Moción: Irene Rodríguez 2^a Moción: Aracely Campa Ausencias: Ravindar Singh, Kathy Petree, Fernando Aceves Abstenciones: Erandi Zamora La moción pasó con cinco votos.</p>		
I.E	Misión	La misión fue leída en voz alta.		
II. Normas de comunicación				
II.A.	Comentarios Públicos	<p>1). Hubo un comentario público sobre los requisitos de "Valedictorian" de graduación y "Estudiante Jaguar", con una solicitud de revisión de los criterios.</p> <p>2). Hubo un comentario público sobre el proceso de presentación de una queja, si hay un formulario para presentar quejas, una solicitud para respuestas oportunas, el proceso para evaluar a los maestros y medidas de responsabilidad.</p>		

		<p>3). Hubo un comentario público con respecto a los puntajes más recientes de la Prueba Previa de Aptitud Académica (PSAT, por sus siglas en ingles), que incluyen una comparación con los promedios nacionales, los promedios estatales y los puntajes de LAS del último año.</p> <p>4). Hubo un comentario público sobre el logro de un estudiante anterior de LAS.</p> <p>5). Hubo un comentario público agradeciendo a los miembros salientes de la Mesa por su servicio.</p> <p>6). Hubo un comentario público que señaló que la Mesa recibió dos quejas formales que se enviaron al Comité de Resolución de Disputas para su revisión.</p>
II.B.1.	Representante del Concilio estudiantil	Los consejeros y representantes del Concilio Estudiantil no proporcionaron un informe.
II.B.2	Concilio y Asociación de padres/Representante de ELAC	El Concilio de Padres no proporcionó un informe.
III.	ARTICULOS DE DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN	
III.A	Aprobación de actualización anual de LCAP	<p>La Sra. Bersola brindó una revisión de la Misión del Chárter de LAS, las Prioridades del Estado y el Plan Local de Control y Responsabilidad (LCAP, por sus siglas en ingles).</p> <p style="text-align: center;"><i>Se hizo una moción para aprobar la Actualización Anual de LCAP de LAS.</i></p> <p>1ª Moción: Aracely Campa 2ª Moción: Kathy Petree Ausencias: Ravindar Singh Abstenciones: Ninguno La moción pasó con ocho votos.</p>
	Comentarios Públicos	Hubo un comentario público sobre el PSAT (por sus siglas en ingles), la participación de los padres y el logro de un ex alumno.
III.B	Presupuesto de LAS para el año fiscal 2019	<p><i>Se hizo una moción para aprobar la adopción del Presupuesto para el año fiscal 2019.</i></p> <p>1ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2ª Moción: Aracely Campa Ausencias: Ravindar Singh Abstenciones: Ninguno La moción pasó con ocho votos.</p>
	Comentarios Públicos	Hubo un comentario público sobre si las escuelas deben gastar todos los fondos anualmente.
III.C	Registro de la cuenta bancaria de mayo	<p><i>Se hizo una moción para aprobar el registro de cheques de mayo de 2018.</i></p> <p>1ª Moción: Irene Rodriguez 2ª Moción: Erandi Zamora Ausencias: Ravindar Singh Abstenciones: Kathy Petree, Adriana Yañez-Gutiérrez, Perla Campos La moción paso con cinco votos.</p>
	Comentarios Públicos	Ninguno
III.D	Comité de estatutos y pólizas: 1)Póliza de vacaciones 2) Póliza de redes sociales	<p>La Sra. Petree proporcionó una actualización sobre el desarrollo de la Póliza de vacaciones de la Mesa y la Póliza de redes sociales del personal. Las enmiendas necesarias a la Póliza de redes sociales del personal se realizarán después del entrenamiento del personal el próximo otoño.</p> <p>La Sra. Campa informó que hay un nuevo proyecto de ley en la legislatura (AB 2511 Chau) que puede tener implicaciones para las pólizas de las redes sociales escolares.</p>
	Comentarios Públicos	Ninguno

III.E	Desarrollo de la Mesa Directiva	<p>La Mesa Directiva completó la Encuesta de fin de año, estableció las fechas tentativas para las reuniones de la Mesa Directiva para el año escolar 2018-19 (cuarto viernes del mes) y enviará una encuesta para programar una fecha para el retiro de la Mesa.</p> <p>El Sr. de León informó que el nuevo representante de padres de la Mesa ha sido elegido, que hay dos miembros del personal interesados en el puesto de personal de la Mesa, y que hay un candidato confirmado para representante de la comunidad. Las elecciones de miembros de la Mesa del personal y la comunidad serán el próximo otoño.</p>
	Comentarios Públicos	Se hizo un comentario público con respecto a la discusión de la Mesa de la Encuesta de fin de año y las fechas tentativas para la reunión de la Mesa Directiva 2018-19.
III.F	Evaluación del director: Noticias recientes	La Sra. Bacsafra anunció que la evaluación del Director Académico está completa.
	Comentarios Públicos	Se hizo un comentario público sobre el desarrollo de pautas para respuestas oportunas y adecuadas a las solicitudes de los padres del Director Académico y los maestros.
Artículos de información		
IV	Estados Financieros Mensuales	El Sr. Magallanes revisó el Resumen de la Actividad Financiera de mayo de 2018.
V	Contratos del personal - Evaluación del director	La sesión cerrada comenzó a las 8:05pm. La sesión cerrada finalizó a las 8:42pm y se reanudó la sesión abierta.
VI	Sesión abierta: Anuncio de la acción tomada durante la sesión cerrada	<p><i>Se hizo una moción para aprobar el contrato del Director Académico para el año escolar 2018-19.</i></p> <p>1ª Moción: Aracely Campa 2ª Moción: Kathy Petree Ausencias: Ravindar Singh Abstenciones: Irene Rodriguez, Adriana Yañez-Gutiérrez, Perla Campos La moción pasó con cinco votos.</p>
VII. Próxima Junta		
1. agosto del 2018 - Reunión de la Mesa Directiva		
VIII. Temas para agendas futuras		
1) Revisión de queja formal		
IX. Clausura		
<p><i>Se hizo una moción para terminar la reunión.</i></p> <p>1ª Moción: Adriana Yañez-Gutiérrez 2ª Moción: Aracely Campa Ausencias: Ravindar Singh Abstenciones: Ninguno La moción pasó con ocho votos.</p> <p>La reunión fue terminada a las 8:50 PM.</p>		



LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Board Retreat Meeting - Minutes
 Saturday, September 8, 2018
 9:00AM in Room 8

I. Preliminary

I.A and B

Meeting was called to order by Adriana Yáñez-Gutiérrez at 9:15 AM.

	Name	Role	Present	Absent
1	Lourdes Gómez	Parent (18-19)	X	
2	Kathy Petree	Parent (17-20)	X	
3	Jennifer Bacsafra	Parent (16-19) Secretary	X	
4	Gemma Jáuregui	Teacher (18-21)	X	
5	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Staff (17-20)	X	
6	Perla Campos	Teacher (16-19)		X
7	Vacant	Community Member (18-21)		
8	Araceli Campa	Community Member (17-20) Treasurer	X	
9	Erandi Zamora	Community Member (16-19) Vice President	X	
10	Student Representative	Student Council President		
11	Eduardo de León	Academic Director	X	
12	Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist	X	
13	Judy Morales	Business and Operations Officer	X	

Agenda

Action

I.C

Approval of Agenda
Aprobación de la Agenda

I.D

Mission
Misión

II. Communications Norms

II.A.

Public Comments

None

III.

ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION

III.A

Board Governance Training

Eric Premack, Executive Director of the Charter Schools Development Center, facilitated a Governing Board Governance Training.

Public Comments

None

III.B

Review of Board Roles and Responsibilities

Discussion regarding Board Roles and Responsibilities

Public Comments

None

III.C

LAS Charter Goals

Teejay Bersola presented information related to LAS Charter Goals.

Public Comments

None

III.D

Preliminary CAASPP Data

Teejay Bersola presented the Governing Board with LAS preliminary CAASPP data.

Public Comments

None

Informational Items

V	Closed Session: Potential Litigation	Closed session began at 2:02pm. Closed session ended at 2:24 pm and open session resumed.
VI	Open Session: Announcement of Closed Session Board Action	<i>No decision was made by the Board in closed session.</i>
VII. Future Meetings		
1. September 28, 2018 - Regular Board Meeting		
VIII. Future Agenda Items		
<p>IX. Adjournment</p> <p><i>A motion was made to adjourn the board meeting.</i></p> <p>1st Motion: Yañez-Gutiérrez, Adriana</p> <p>2nd Motion: Gómez</p> <p>Absences: Perla Campos</p> <p>Motion passed with seven votes.</p> <p>The board meeting was adjourned at 2:25 PM.</p>		



ACADEMIA DE IDIOMAS DE SACRAMENTO
Una Escuela Pública Constitucional de Inmersión Dual en Español
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Reunión de Retiro de la Mesa - Minutas
 sábado, 8 de septiembre de 2018
 9:00AM en salón 8

I. Preliminar

I. A y B

La reunión fue comenzada por Adriana Yáñez-Gutiérrez a las 9:15 AM.

	Nombre	Papel	Presente	Ausente
1	Lourdes Gómez	Madre (18-19)	X	
2	Kathy Petree	Madre (17-20)	X	
3	Jennifer Bacsafra	Madre (16-19) Secretaria	X	
4	Gemma Jáuregui	Maestra (18-21)	X	
5	Adriana Yáñez-Gutiérrez	Personal (17-20)	X	
6	Perla Campos	Maestra (16-19)		X
7	Vacante	Representante Comunitario (18-21)		
8	Araceli Campa	Representante Comunitario (17-20) Tesorero	X	
9	Erandi Zamora	Representante Comunitario (16-19) Vice Presidente	X	
10	Representante Estudiantil	Presidente del Concilio Estudiantil		
11	Eduardo de León	Director Académico	X	
12	Teejay Bersola	Especialista de Responsabilidad Académica	X	
13	Judy Morales	Oficial de Negocios y Operaciones	X	

Agenda

Acción

I.C	Aprobación de la Agenda	
I.D	Misión	

II. Normas de comunicación

II.A.	Comentarios Públicos	Ninguno
--------------	----------------------	---------

III.

ARTICULOS DE DISCUSION Y/O ACCION

III.A	Entrenamiento de Gobernación	Eric Premack, Director Ejecutivo del Centro de Desarrollo de Escuelas Chárter, facilitó un Entrenamiento de Gobernación de la Mesa Directiva.
	Comentarios Públicos	Ninguno
III.B	Repaso de Responsabilidades de miembros de la Mesa Directiva	Discusión sobre el papel y responsabilidades de la Mesa
	Comentarios Públicos	Ninguno
III.C	Metas del Chárter de LAS	Teejay Bersola presentó información relacionada con los Objetivos del Chárter de LAS.
	Comentarios Públicos	Ninguno
III.D	Resultados Preliminares de CAASPP	Teejay Bersola presentó a la Mesa Directiva los datos preliminares de CAASPP de LAS.
	Comentarios Públicos	Ninguno

Articulos de informacion

V	Sesión Cerrada: Probabilidad de litigio	La sesión cerrada comenzó a las 2:02pm. La sesión cerrada terminó a las 2:24pm y se reanudó la sesión abierta.
VI	Sesión abierta: Anuncio de la acción tomada durante la sesión cerrada	La Mesa no tomó ninguna decisión en sesión cerrada.

VII. Próximas reuniones		
1. 28 de septiembre del 2018 - Reunión de la Mesa Directiva		
VIII. Temas para agendas futura		
IX. Clausura		
<i>Se hizo una moción para terminar la reunión.</i>		
1ª Moción: Yañez-Gutiérrez, Adriana		
2ª Moción: Gómez		
Ausencias: Perla Campos		
La moción pasó con siete votos.		
La reunión fue terminada a las 2:25 PM.		



A California Public School

Agenda Item# III

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: Student Council Report

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated _____:)
- Conference/Action
- Action

Committee/Staff: Student Council

Information:

Introduction of Executive Members and Advisors.

The last Student Council meeting was on September 6, 2018.

Student Council Reports:

- Student Council meeting called to order. No Public comments.
- Revised Bylaws and expectations
- Next spirit day is Thursday, September 27: Sports/Jersey Day. Students were given ideas of what to wear that day. Examples: Two items must be worn to be counted for participation.
- Student Council discussed possibilities of spirit days throughout the year.
- Shared current balance of : 1,732.84
- Future items include setting calendar for spirit days and the planning of haunted house in Fall Festival.

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: Luna
Date: 09.24.2018

Pertinent Pages in
() Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
() MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# III1

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Informe del Concilio Estudiantil

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité/Personal: Concilio Estudiantil

Información:

Introducción de Miembros Ejecutivos y Asesores.

La última reunión del Concilio Estudiantil fue el 6 de septiembre de 2018.

Informe del Concilio Estudiantil:

- Reunión del Concilio Estudiantil convocada. No comentarios públicos.
- Estatutos y expectativas revisados
- El próximo día de espíritu es el jueves, 27 de septiembre: Día de deportes/playera. Los estudiantes recibieron ideas de qué ponerse ese día. Ejemplos: se deben llevar dos artículos puestos para contar para la participación.
- El Concilio Estudiantil discutió las posibilidades de días de espíritu durante todo el año.
- Balance compartido actual de: 1,732.84
- Los artículos futuros incluyen establecer el calendario para los días de espíritu y la planificación de la casa embrujada en el Festival de Otoño.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Luna
Fecha: 9.24.18

Páginas pertinentes en:
 () Constitución, páginas ____ () Estatutos, páginas ____
 () MOU, páginas _____ () Póliza _____



A California Public School

Agenda Item:# III2

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: Parent Council

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: Parent Council, Parent Association, Other Parent Items

Parent Council: The Parent Council met on Thursday, August 9th and Monday, September 10th. The following reflects agenda items reviewed during the September meeting:

- **Administration Update-** (LAS Charter and Parent Council, Charter Renewal Year, State LCAP, LCAP Advisory Team, Federal SPSA School Plan, Parent Involvement Policy Review, Preliminary CAASPP Results)
- **Grade Level Update-** PC Members 2, 4, 6, 7 and 8 grade reps. met with their grade level teachers. Possible fundraising ideas, field trips and long term goals were discussed. Meetings with teachers will be ongoing. 1, 3 and 5 grade level reps have not met with their grade level teachers but will do so as soon as possible.
- **PC Handbook-** The items in the handbook were reviewed.
- **Budget-** Last year's budget was reviewed and this year's budget was discussed. The topics touched on were: which fundraising events generated more funds, where was money spent and are changes needed. No definite conclusion was made. Expense reimbursement needs to be approved by President or Treasurer. Final reimbursement is done by Judy Morales. President (Erika) will send via email the fundraising solicitation letter.
- **Events/Fundraising-** PC members continue to explore fundraising ideas/events. A dance was programmed for elementary and middle school students for September 21.st
- **DDLm-** PC members voted to split the fundraising between two events. Fundraising during Día de los Muertos will be led by TK-4th grade, Winter Festival will be led by 5th-8th grade.
- **PC Bylaws-** The PC Bylaws were reviewed. A member expressed need for additional time for discussion.
- **Goals-** PC members will check in with their grade level teachers to discuss goals. PC members have access to a computer in staff lounge to use and print directly to copier on site.
- **Email, Remind, Shirts-** PC members need to get all forms for families to be approved by the office before distribution. Group lasac.info emails used for PC members as form of communication. Remind app will be used for communicating with parents.

Parent Association: Meetings took place on Wednesday, September 12th at 8:45am and 5:00pm. The agenda items addressed during these meetings included:

- School Report (Newsletter, Website, K/WTK, Key Documents)
- Governing Board Report
- Parent Council Report
- Charter Update
- Chaperone Training
- Coffee in the garden

Estimated Time of Presentation: 5 minutes
Submitted By: Ochoa
Date: 9.19.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Concilio de padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Concilio de padres, Asociación de padres, Otros artículos para padres

Concilio de padres: El concilio de padres se reunió el jueves 9 de agosto y el lunes 10 de septiembre. Lo siguiente refleja los artículos que se repasaron durante la reunión de septiembre:

- **Actualización de Administración-** (LAS Chárter y Concilio de padres, Año de renovación del Chárter, LCAP, Equipo asesor de LCAP, Plan escolar federal SPSA, Reviso de póliza de participación de padres, Resultados preliminares de CAASPP)
- **Actualizaciones de Nivel de Grado-** Los representantes del Concilio de padres de grados 2,4,6,7 y 8vo se reunieron con sus maestros de nivel. En su reunión hablaron acerca de ideas de recaudación de fondos, paseos y planes a largo plazo. Las reuniones con los maestros continuarán. Los representantes del 1,3 y 5to grado no han podido reunirse con sus maestros de nivel pero lo harán en cuánto puedan.
- **Manual de PC-** Los artículos del manual fueron revisados.
- **Presupuesto-** El presupuesto del año pasado fue evaluado y el de este año fue debatido. Los temas que tocaron fueron: cuales eventos de recaudaciones de fondos reunieron más fondos, donde se usó el dinero y si habría cambios que programar para este año. No hubo una decisión definitiva. Los reembolsos para los gastos deberán ser aprobados por el presidente o el tesorero. El reembolso final es dado por Judy Morales. El presidente del concilio mandara por correo electrónico la carta de solicitud de reembolsos.
- **Eventos/Recaudación de Fondos-** Los miembros continúan explorando ideas/eventos para recaudar fondos. Un baile fue programado para el 21 de septiembre.
- **DDLm-** Los miembros votaron para separar la recaudación de fondos en dos eventos claves. Recaudación de fondos durante el Día de los Muertos será para los grados de TK-4to, durante el Festival de Invierno será para 5to- 8vo.
- **Estatutos del concilio de padres-** Los estatutos del Concilio de padres fueron revisados. Un miembro expresó la necesidad de tener más tiempo para discutir este tema.
- **Metas-** Los miembros del Concilio de padres se reunirán con las maestras de su grado para hablar acerca de metas. Los miembros del Concilio de padres tienen acceso a una computadora en la sala de descanso donde podrán hacer copias al momento en la copiadora que se encuentra allí.
- **Correo Electrónico, Remind, Camisas-** La oficina necesita aprobar todo formulario que se mande a casa. Correos electrónicos para comunicación entre los miembros del concilio de padres será por medio de lasac.info. El programa Remind será la forma de comunicación con los padres.

Asociación de padres: La reunión que tomo lugar el miércoles, 12 de septiembre a las 8:45am y a las 5:00pm. Los artículos de la agenda que se discutieron durante esta reunión incluyeron:

- Reporte Escolar (Hoja informática, sitio web, lo que se/lo que quiero saber, documentos clave)
- Reporte de la Mesa Directiva
- Reporte del Concilio de Padres
- Actualización del chárter
- Entrenamiento para acompañantes de chaperones.
- Café en el jardín

Tiempo estimado para la presentación: 5 min
Entregado por: Ochoa
Fecha: 9.19.18

Páginas pertinentes en:
() **La constitución,** páginas _____
() **MOU,** páginas _____

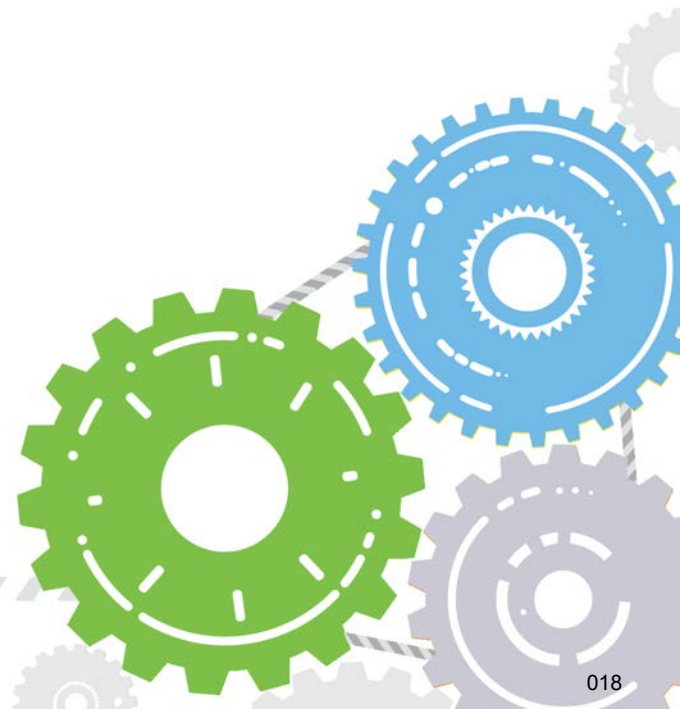
LAS Board Meeting/ Reunión de la Mesa Directiva de LAS

SEPTEMBER 28, 2018/ *28 DE
SEPTIEMBRE DE 2018*

█
KELLY ELLIS

BRIAN HOLMES

edtec 

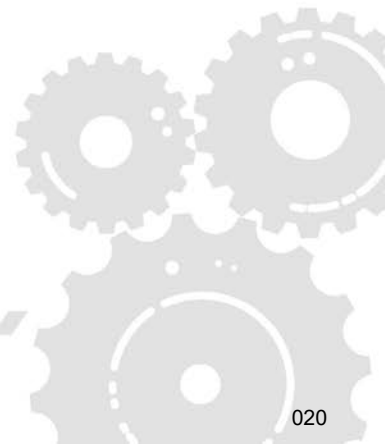


- 1. Charter School Finance 101/ *Información Básica de Finanzas***
 - A.Revenues/ *Ingresos*
 - B.Fiscal Health/ *Salud Fiscal*
- 2. Audit Process Overview 17-18/ *Descripción del Proceso de Auditoría***
- 3. YTD Financials/ *Finanzas hasta la fecha***
 - A. Actuals/ *Valores reales*
 - B. Forecast Updates/ *Actualizaciones de pronóstico*
 - C. Cash Flow/ *Flujo de fondos*

Charter School Finance 101

Información Básica de Finanzas

Revenues/ *Ingresos*



Revenue Contents/ *Contenido de ingresos*



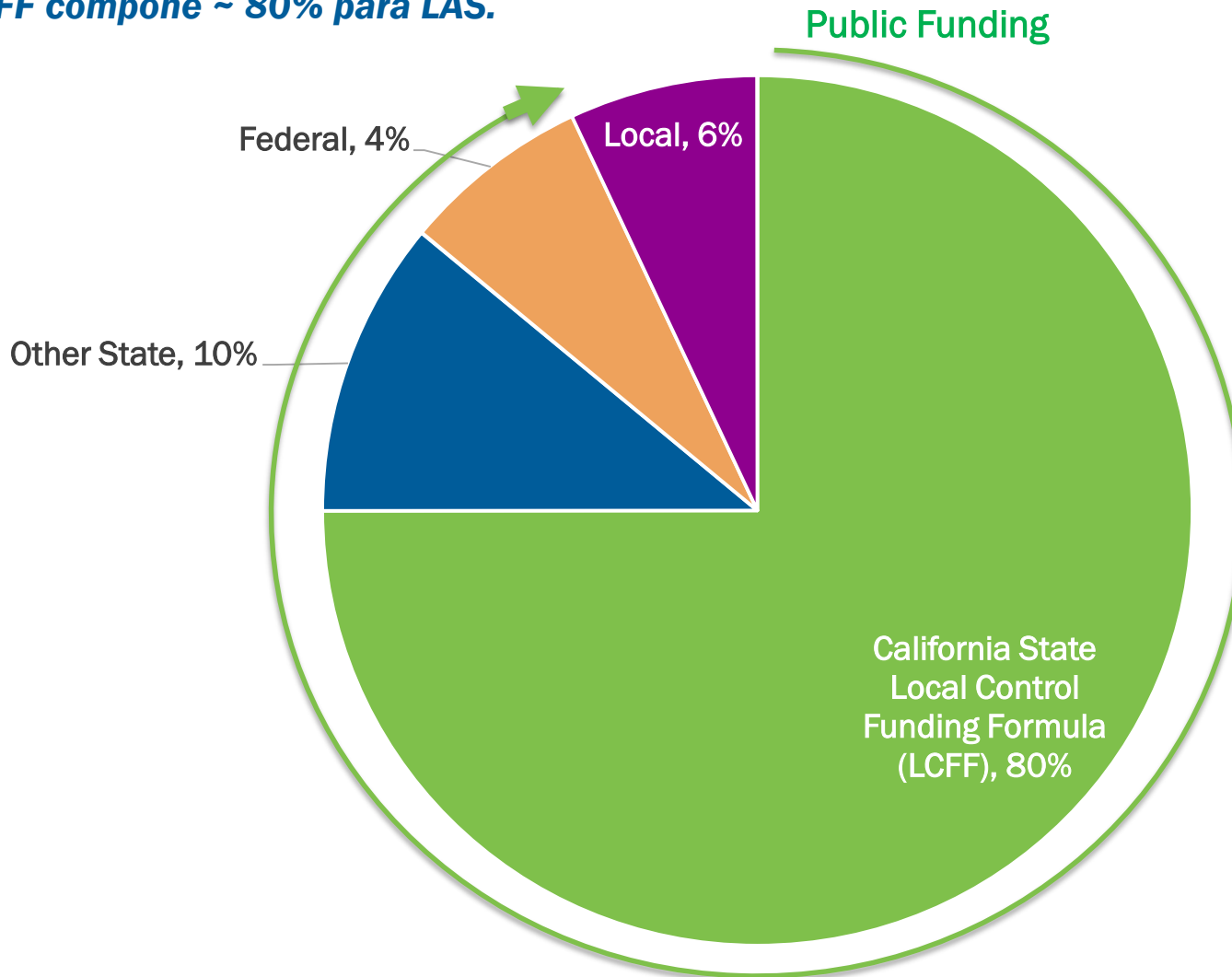
- ① Sources of revenues and political drivers of public funding/ *Fuentes de ingresos y motores políticos de la financiación pública*
- ② How to use the Local Control Funding Formula (LCFF) to generate an estimate of public funding/ *Cómo utilizar la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF) para generar una estimación de la financiación pública*
- ③ Be familiar with other sources of revenue and when to pursue special funding programs/ *Estar familiarizado con otras fuentes de ingresos y cuándo buscar programas de financiación especiales*



LAS Revenue Breakdown/ *Análisis de ingresos de LAS*



Most of funding comes from federal and state governments, of which LCFF comprises ~80% for LAS./ *La mayoría de los fondos provienen de gobiernos federales y estatales, de los cuales LCFF compone ~ 80% para LAS.*





LCFF

LCFF rate per pupil* is backed by **Proposition 98**/ *La tasa de LCFF por alumno* está respaldada por la Proposición 98*

- Guarantees minimum funding ("base rate")/ *Garantiza un financiamiento mínimo ("tasa base")*
- "Add-on" per pupil rate, depending on "needs"/ *"Complemento" por tasa de alumnos, según "necesidades"*
- **LAS LCFF rate per ADA = \$9,694** in 2018-19/ *Tasa LCFF de LAS por ADA = \$ 9,694 en 2018-19*

EPA

Education Protection Account/ (EPA) supplies ~\$7B annually to the LCFF/ **Cuenta de Protección de Educación/(EPA)** suministros ~ \$7B anualmente al LCFF

- **\$200 per ADA/ \$200 por ADA**
- Prop 30 (2012), Prop 55 (2016)
- Personal income tax increases on earnings over \$250,000/ *Aumento a las ganancias de impuesto personal más de \$250,000*

Property Taxes in Lieu/ En lugar de impuestos de propiedad

- Based on local school district/ *Basado en distrito escolar local*
- SCUSD~\$1,960 taxes per ADA/ *SCUSD~ \$1,960 por ADA*

State Aid/ Ayuda Estatal

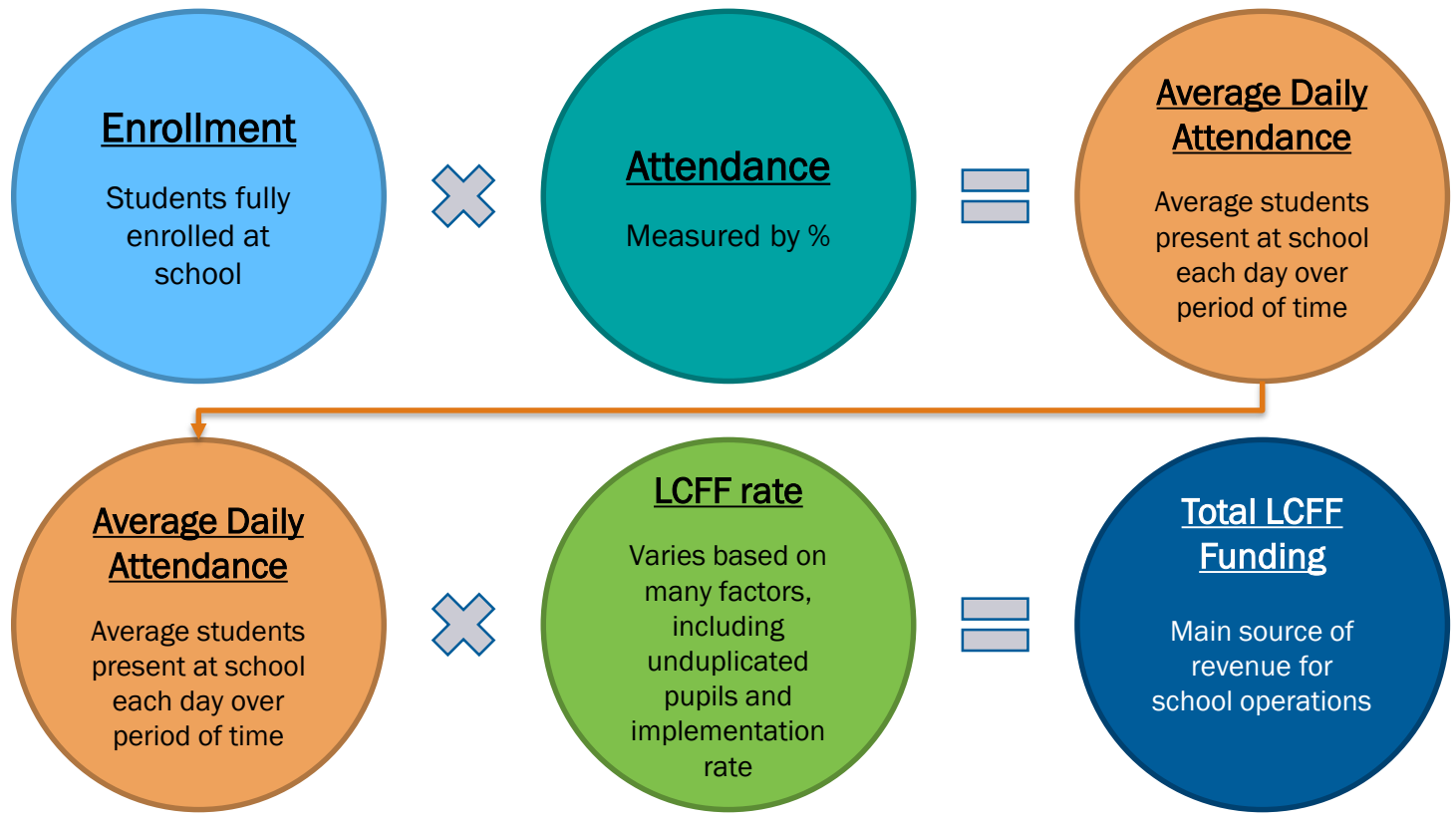
- LCFF – EPA – Property Taxes/ *LCFF - EPA - Impuestos a la propiedad*

*LCFF rate = dollar per Average Daily Attendance, or ADA.

How is LCFF calculated?



Enrollment, attendance, and LCFF rate drive general purpose funding

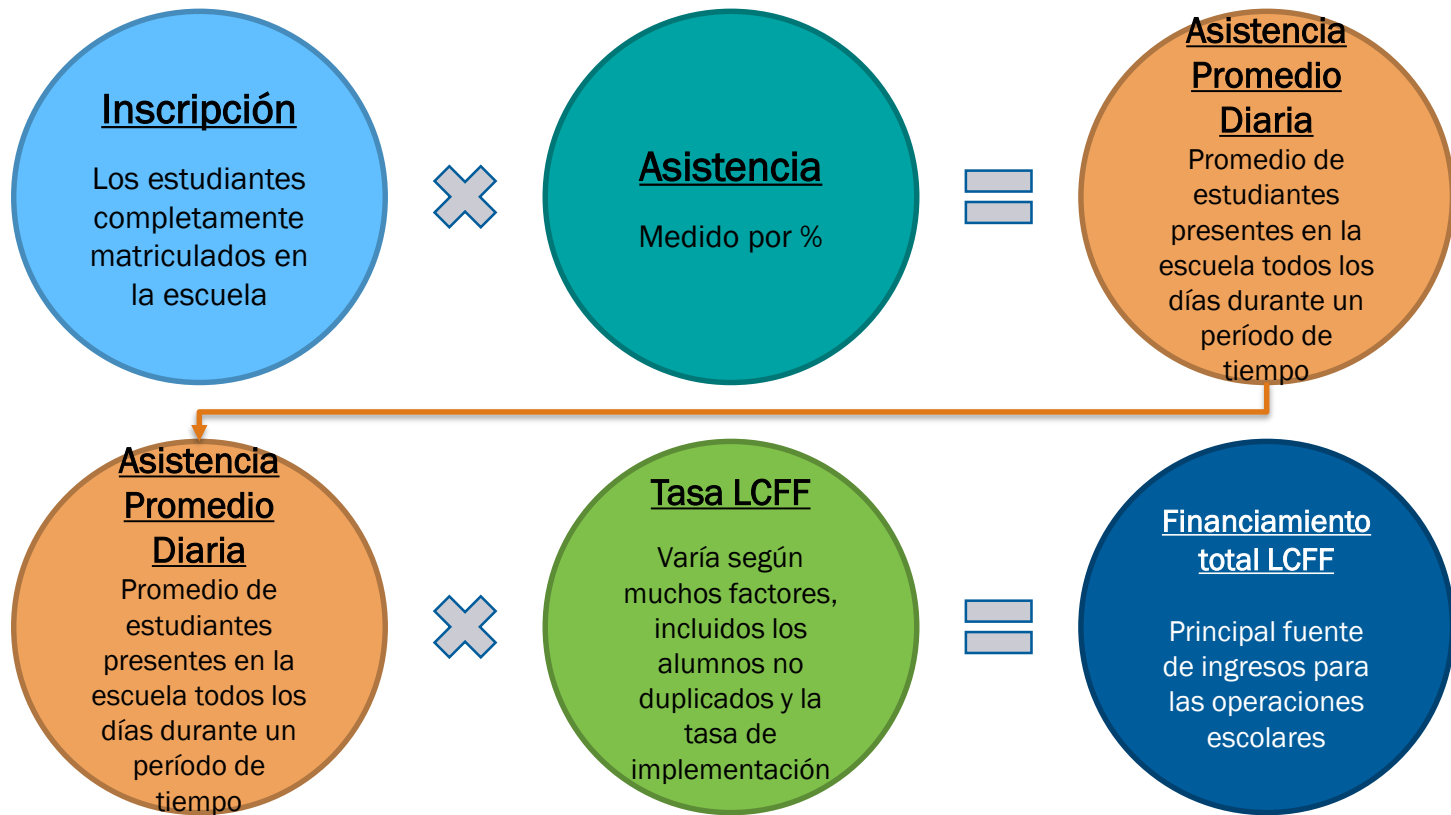


CA “general purpose block grant,” also known as **Local Control Funding Formula** or **LCFF**, differs from other states that calculate based off single day of attendance or enrollment

¿Cómo se calcula LCFF?



La inscripción, la asistencia y la tasa de LCFF impulsan la financiación para fines generales



La "subvención de bloque de propósito general" de CA, también conocida como Fórmula de Financiamiento de Control Local o LCFF, difiere de otros estados que calculan basados en un solo día de asistencia o inscripción

Target calculated based on grade level and demographics served

Base Grant (FY17-18)	K-3	\$7,193
	4-6	\$7,301
	7-8	\$7,518
	9-12	\$8,712
Grade Level Add-Ons	K-3	\$748
	9-12	\$227
Supplemental Grant		20%*
Concentration Grant		50%**

* Added based on number of FRPM, ELL or foster student (no double-counting)

** *Added for FRPM, ELL or foster students above 55% of student population*

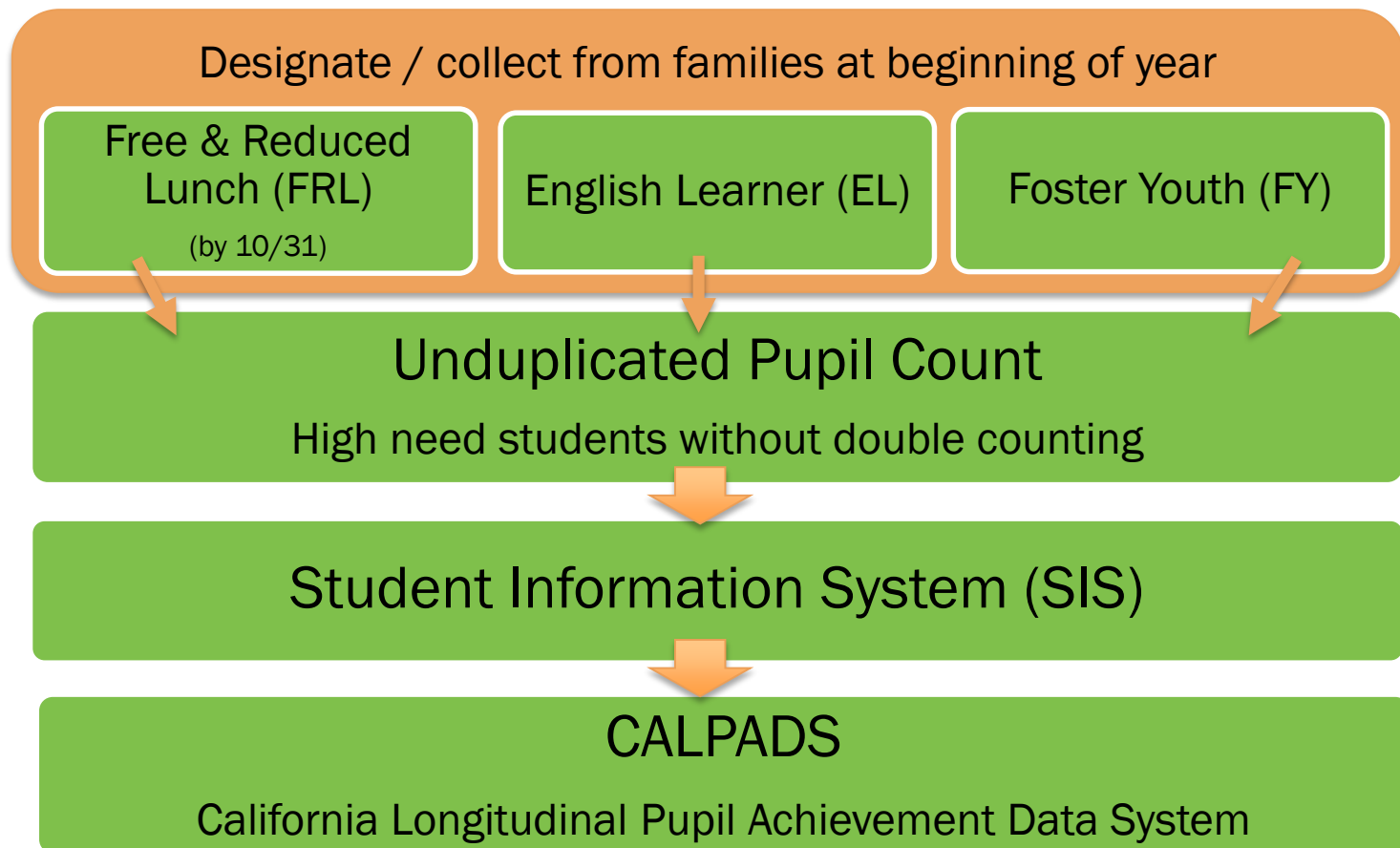
Meta calculada según el nivel de grado y los datos demográficos que se sirven

	K-3	\$7,193
Subvención base (Año Fiscal 17-18)	4-6	\$7,301
	7-8	\$7,518
	9-12	\$8,712
Fondos adicionales por grado	K-3	\$748
	9-12	\$227
Subvención suplementaria		20%*
Subvención de concentración		50%**

* Agregado basado en el número de alumnos FRPM, ELL o hogar temporal (sin doble conteo)

** *Agregado para estudiantes de FRPM, ELL u hogar temporal que superen el 55% de la población estudiantil*

Count of high needs or “unduplicated” students also drives funding



The average of attendance for one week equals the ADA for that week

	M	T	W	T	F	
Enrollment	100	100	102	105	105	
Attendance %	92%	94%	94%	94%	92%	
Attendance	92	94	96	99	97	95.6

Average of 5 days of attendance = ADA

ADA is tracked throughout the year, but the cut-off for most funding sources is the ADA through **April (P-2)**. LAS is currently forecasting P2 to be 575.

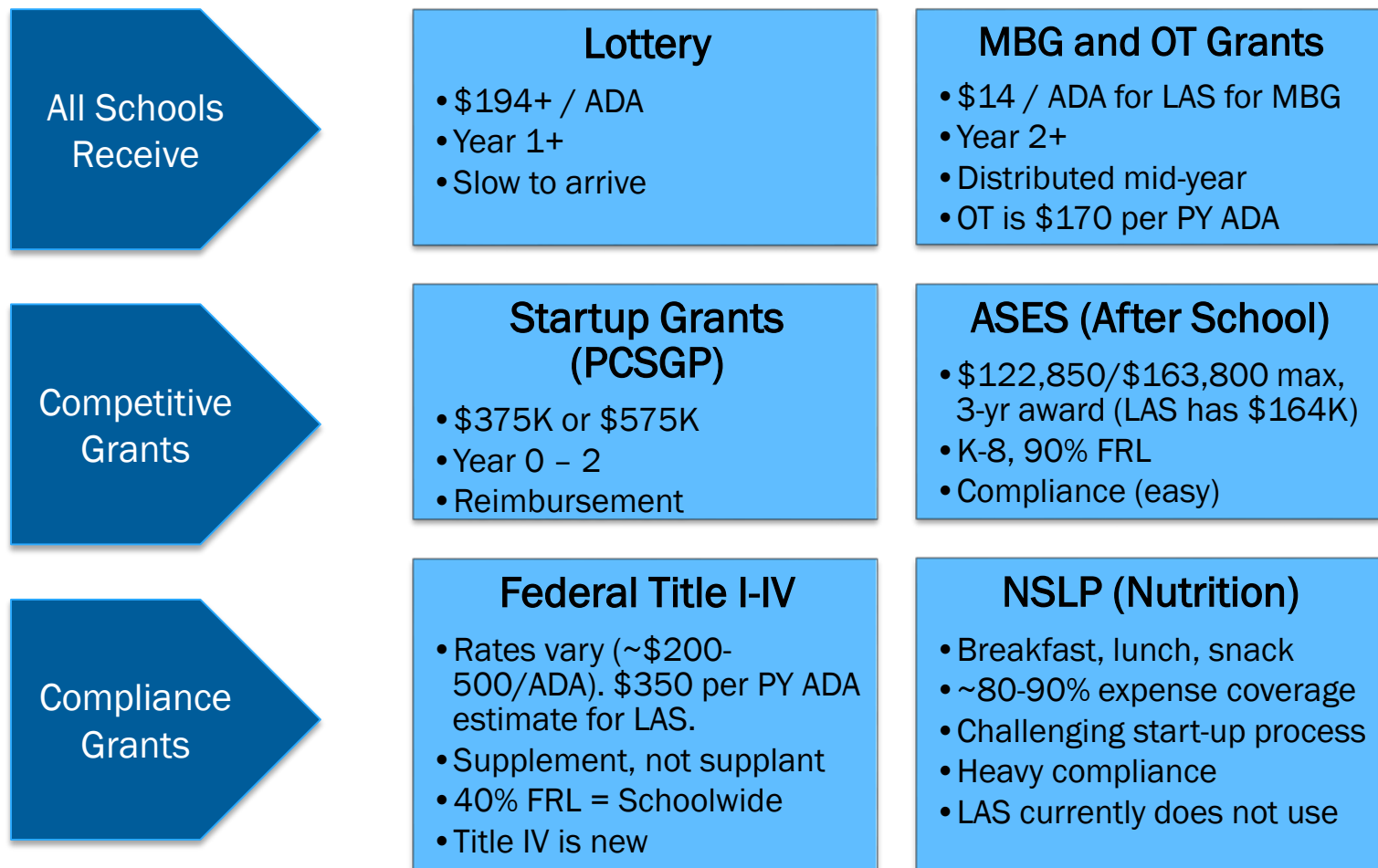
El promedio de asistencia por una semana es igual al ADA de esa semana

	L	M	M	J	V	
×	Inscripción	100	100	102	105	105
	% Asistencia	92%	94%	94%	94%	92%
=	Asistencia	92	94	96	99	97
						95.6

Promedio de 5 días de asistencia = ADA

Se hace un seguimiento de ADA durante todo el año, pero el límite para la mayoría de las fuentes de financiación es el ADA hasta **abril** (P-2). LAS actualmente pronostica que P2 será 575.

Various other program grants contribute to revenue for LAS



Varias otras subvenciones del programa contribuyen a los ingresos de LAS

Todas las escuelas reciben

Lotería

- \$194+ / ADA
- Año 1+
- Lento en llegar

Subvenciones MBG y OT

- \$14/ADA para LAS para MBG
- Año 2+
- Distribuido a medio año
- OT es \$170 por PY ADA

Subvenciones Competitivas

Subvenciones de inicio (PCSGP)

- \$375K o \$575K
- Año 0 - 2
- Reembolso

ASES (Despues de escuela)

- \$122,850/\$163,800 max, fondos de 3 años (LAS tiene \$164K)
- K-8, 90% FRL
- Cumplimiento (fácil)

Subvenciones de Cumplimiento

Título Federal I-IV

- Tasas varían (~\$200-500/ADA). \$350 por PY ADA estimado para LAS.
- Suplemento, no suplantar
- 40% FRL = Nivel escolar
- Title IV es nuevo

NSLP (Nutrición)

- Desayuno, almuerzo, bocadillo
- ~80-90% cobertura de gastos
- Desafiante proceso de comienzo
- Cumplimiento pesado
- LAS actualmente no usa

Federal Revenue Sources: Title Funding

Federal funding is available for free and reduced-price lunch students

- Varies by school, but typically \$300-\$400/FRL student
- Must supplement, not supplant general funds
- Schools can use funding for classroom aides, after school programming, reduced class size, etc.
- Schools must submit an Application for Funding, in addition to the LCAP Federal Addendum, stating what the school is planning to do with funding, what the goals are, etc.

LAS receives funding quarterly depending on how much they reported earning

Title funding is being reformed through the Every Student Succeeds Act (ESSA)

Fuentes de ingresos federales: Financiamiento de títulos



Fondos federales están disponibles para estudiantes que almuerzan gratis o a precio reducido

- Varía según la escuela, pero típicamente por estudiante es de \$300 a \$400/ FRL
- Debe complementar, no suplantar los fondos generales
- Las escuelas pueden usar fondos para ayudantes de clase, programación después de la escuela, clases reducidas, etc.
- Las escuelas deben presentar una Solicitud de Financiamiento, además del Adenda Federal del LCAP, que indique lo que la escuela planea hacer con el financiamiento, cuáles son los objetivos, etc.

LAS recibe fondos trimestrales dependiendo de cuánto reportaron ganar

El financiamiento del título se está reformando a través de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA)

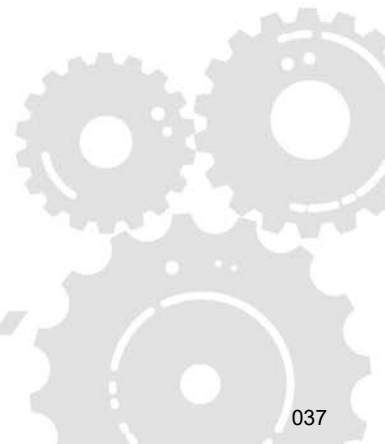
Special Education

- **Charter SELPA**
 - State funding of ~\$522/ADA
 - Cash flow schedule identical to state aid
 - Federal funding of \$125/prior year ADA
 - ~50% deferred minimum
 - Most charter SELPAs charge small administrative fee
 - Typically financially advantageous, but exposes the school to more risk
- LAS is part of the El Dorado SELPA, which is one of the most popular SELPAS

Special Education

- **Área de plan local de educación especial (SELPA) Chárter**
 - Fondos estatales de ~\$522/ADA
 - Flujo de fondos idéntico a la ayuda estatal
 - Fondos federales de \$125/año anterior de ADA
 - ~50% mínimo diferido
 - La mayoría de los SELPA cobran una pequeña tarifa administrativa
 - Normalmente es financieramente ventajoso, pero expone a la escuela a un mayor riesgo
- LAS es parte del El Dorado SELPA, que es uno de los SELPAS más populares

Assessing Fiscal Health/ *Evaluando la salud fiscal*



- ① Understand key financial terms and metrics and what they mean/ *Comprendiendo los términos financieros principales y métricas y lo que significan*
- ② Be able to navigate your financial statements to find your key financial metrics/ *Ser capaz de navegar sus estados financieros para encontrar sus indicadores financieros clave*
- ③ Know what “healthy” or “at-risk” metrics look like/ *Saber qué aspecto tienen las métricas "saludables" o "en riesgo"*

Key Financial Terms and Metrics



Budget

Board-approved revenues and expenses for fiscal year (Required: June 30th, can approve mid-year)

Forecast

Current expectation of revenues and expenses for fiscal year

Operating Income

Revenues minus expenses, monthly or yearly

Fund Balance / Reserve

Sum of all operating incomes for all years of operation

Cash Balance

Amount of cash that a school has at given time

Balance Sheet

List of all current assets and liabilities (snapshot in time)



Presupuesto

Ingresos y gastos aprobados por la Mesa para el año fiscal (Requerido: 30 de junio, puede aprobarse a mitad de año)

Pronóstico

Expectativa actual de ingresos y gastos para el año fiscal

Ingresos Operativos

Ingresos menos gastos, mensuales o anuales

Balance de fondos/Reserva

Suma de todos los ingresos operativos para todos los años de operación

Balance de efectivo

La cantidad de dinero que una escuela tiene en un momento determinado

Balance General

Lista de todos los bienes y pasivos actuales (instantánea en el tiempo)



Budget versus Forecast: Key Comparison



Revenues	Budget	Forecast	Variance
Public revenue	\$3,841,575	\$3,839,442	(\$2,133)
Fundraising & grants	\$235,000	\$270,000	\$35,000
Local revenue	\$25,624	\$15,391	(\$10,233)
Total revenue	\$4,102,199	\$4,124,833	\$22,634
Expenses	Budget	Forecast	Variance
Compensation & benefits	\$2,799,728	\$2,856,899	(\$57,171)
Books & supplies	\$314,586	\$314,586	\$0
Other operating expenses	\$880,158	\$917,129	(\$36,971)
Depreciation expense	\$31,667	\$31,667	\$0
Total expenses	\$4,026,139	\$4,120,281	(\$94,142)

Presupuesto versus pronóstico: comparación clave

Ingresos	Presupuesto	Pronóstico	Diferencia
Ingresos públicos	\$3,841,575	\$3,839,442	(\$2,133)
Recaudación de fondos y subvenciones	\$235,000	\$270,000	\$35,000
Ingresos locales	\$25,624	\$15,391	(\$10,233)
Ingresos totales	\$4,102,199	\$4,124,833	\$22,634
Ingresos	Presupuesto	Pronóstico	Diferencia
Compensación & beneficios	\$2,799,728	\$2,856,899	(\$57,171)
Libros y suministros	\$314,586	\$314,586	\$0
Otros gastos operativos	\$880,158	\$917,129	(\$36,971)
Gasto de depreciación	\$31,667	\$31,667	\$0
Gastos totales	\$4,026,139	\$4,120,281	(\$94,142)

Revenues	
Public revenue	\$3,841,575
Fundraising & grants	\$235,000
Local revenue	\$25,624
Total revenues	\$4,102,199
Expenses	
Compensation & benefits	\$2,799,728
Books & supplies	\$314,586
Other operating expenses	\$880,158
Depreciation expense	\$31,667
Total expenses	\$4,026,139
Operating Income	\$76,060

- Operating income contributes to long-term reserve (“fund balance”)
- Can be referenced in dollar terms or % terms
- Revenue - Expenses = **\$76,060**
- Contribution to Fund Balance = **1.8%**



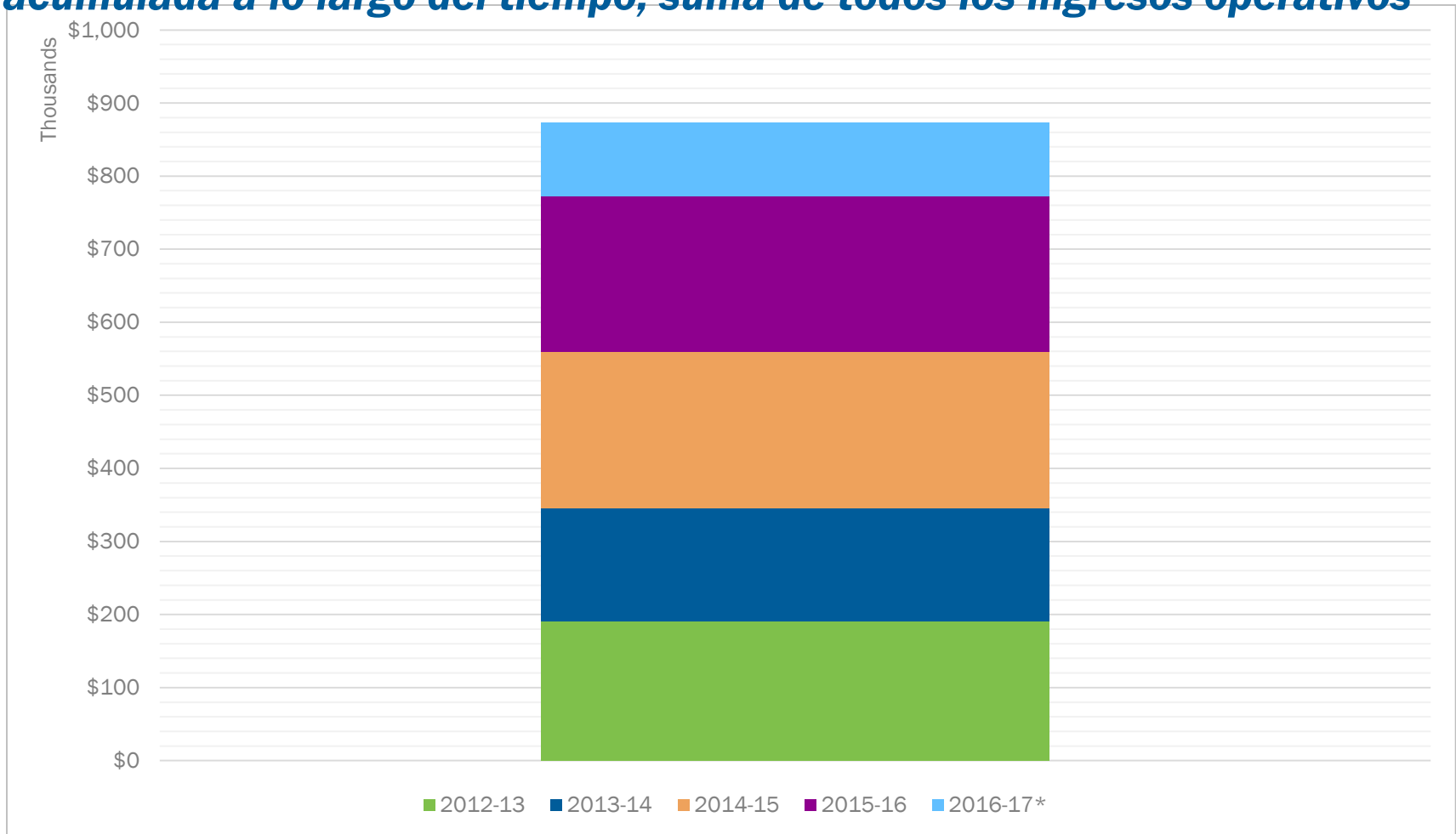
Ingresos	
Ingresos Públicos	\$3,841,575
Recaudación de fondos y subvenciones	\$235,000
Ingresos locales	\$25,624
Ingresos totales	\$4,102,199
Gastos	
Compensación & beneficios	\$2,799,728
Libros y suministros	\$314,586
Otros gastos operativos	\$880,158
Gasto de depreciación	\$31,667
Gastos totales	\$4,026,139
Ingresos operativos	\$76,060

- Los ingresos operativos contribuyen a la reserva a largo plazo ("saldo de fondos")
- Se puede hacer referencia en términos de dólares o términos de %
- **Ingresos - Gastos = \$76,060**
- **Contribución al balance del fondo = 1.8%**



Fund Balance/ *Balance de fondos*

Reserve built up over time; sum of all operating income/ *Reserva acumulada a lo largo del tiempo; suma de todos los ingresos operativos*





Cash Balance/ *Balance de efectivo*

How much cash a school has in the bank at any given time/ *Cuánto efectivo tiene una escuela en el banco en cualquier momento dado*





Snapshot in time of school's financial "position"

$$\text{Assets} = \text{Liabilities} + \text{Net Assets}$$

Assets are resources of value the organization owns or controls

- Cash, accounts receivable, building, equipment
- Specific order, current to long-term
- Current: within one year

Liabilities are obligations incurred

- Accounts payable, credit cards, loans
- Short-term or current liabilities: due within a year
- Long-term liabilities: loan, lease, debt due past twelve months

Net Assets equal the cumulative earnings (result of all activities from prior years) and current earnings for year (net income)



Instantánea en el tiempo de la "posición" financiera de la escuela

$$\text{Bienes} = \text{Pasivos} + \text{Bienes Netos}$$

Los bienes son recursos de valor que la organización posee o controla

- Efectivo, cuentas por cobrar, construcción, equipo
- Orden específico, actual a largo plazo
- Actual: dentro de un año

Pasivos son obligaciones incurridas

- Cuentas por pagar, tarjetas de crédito, préstamos
- Pasivo a corto plazo o actual: vencimiento dentro de un año
- Pasivo a largo plazo: préstamo, arrendamiento, deuda con vencimiento en doce meses

Los bienes netos son iguales a las ganancias acumuladas (resultado de todas las actividades de años anteriores) y las ganancias actuales del año (ingreso neto)

Income statement shows monthly rev & exp, as well as annual forecast/ El estado de ingresos muestra el ingreso y gasto mensual, así como el pronóstico anual



	Actual		YTD	Budget				
	Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
SUMMARY								
Revenue								
LCFF Entitlement	-	-	-	5,608,464	5,571,627	(36,837)	5,571,627	0%
Federal Revenue	-	-	-	244,555	244,555	-	244,555	0%
Other State Revenues	14,011	-	14,011	683,303	680,582	(2,721)	666,571	2%
Local Revenues	1,510	2,880	4,390	371,000	371,000	-	366,610	1%
Fundraising and Grants	-	41	41	55,000	55,000	-	54,959	0%
Total Revenue	15,521	2,921	18,442	6,962,322	6,922,764	(39,558)	6,904,322	0%
Expenses								
Compensation and Benefits	98,719	188,916	287,635	4,227,634	4,262,692	(35,059)	3,975,057	7%
Books and Supplies	61,952	54,395	116,348	267,812	304,420	(36,608)	188,073	38%
Services and Other Operating Expenditures	54,472	77,228	131,700	1,333,106	1,326,178	6,928	1,194,478	10%
Depreciation	2,198	-	2,198	555,000	555,000	-	552,803	0%
Other Outflows	16,262	3,255	19,516	-	-	-	(19,516)	
Total Expenses	233,603	323,794	557,397	6,383,552	6,448,290	(64,739)	5,890,894	9%
Operating Income	(218,081)	(320,873)	(538,955)	578,770	474,474	(104,297)	1,013,428	
Fund Balance								
Beginning Balance (Unaudited)				-	8,340,720			
Operating Income				578,770	474,474			
Ending Fund Balance				578,770	8,815,193			

Reading Your Financial Statements: Cash Flow/ *Lectura de sus declaración financiero: Flujo de fondos*

Cash flow statement shows actual and projected cash activity/ *La declaración de flujo de fondos muestra la actividad de efectivo real y proyectada*

	2018-19													Forecast	Remaining Balance
	Actuals & Forecast														
	Jul Actuals	Aug Actuals	Sep Forecast	Oct Forecast	Nov Forecast	Dec Forecast	Jan Forecast	Feb Forecast	Mar Forecast	Apr Forecast	May Forecast	Jun Forecast			
Beginning Cash	5,073,794	5,433,817	5,058,418	4,524,207	4,783,413	4,783,644	4,731,807	4,910,242	4,931,225	4,980,990	5,198,095	5,277,362			
REVENUE															
LCFF Entitlement	-	-	338,527	643,817	438,341	438,341	643,817	438,341	542,267	627,292	461,228	461,228	5,571,627	538,428	
Federal Revenue	-	-	-	-	42,858	-	-	42,858	-	36,563	42,858	-	244,555	79,420	
Other State Revenue	14,011	-	15,031	132,607	35,347	26,137	58,155	57,002	28,058	69,008	90,940	60,075	680,582	94,210	
Other Local Revenue	1,510	2,880	333,310	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	371,000	-	
Fundraising & Grants	-	41	5,459	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	55,000	-	
TOTAL REVENUE	15,521	2,921	692,327	785,624	525,745	473,678	711,171	547,401	579,525	742,063	604,225	530,503	6,922,764	712,059	
EXPENSES															
Certificated Salaries	16,170	38,381	287,283	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	2,387,506	-	
Classified Salaries	31,955	65,721	105,271	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	811,785	-	
Employee Benefits	50,595	84,815	89,506	92,964	92,062	92,062	99,284	92,964	92,964	92,062	92,062	92,062	1,063,402	-	
Books & Supplies	61,952	54,395	13,394	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	304,420	-	
Services & Other Operating Expenses	54,472	77,228	117,018	119,099	119,099	119,099	119,099	119,099	122,442	118,541	118,541	118,541	1,326,178	3,900	
Capital Outlay & Depreciation	2,198	-	138,750	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	555,000	(2,198)	
Other Outflows	16,262	3,255	(19,516)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL EXPENSES	233,603	323,794	731,706	572,668	571,765	571,765	578,987	572,668	576,011	571,208	571,208	571,208	6,448,290	1,703	
Operating Cash Inflow (Outflow)	(218,081)	(320,873)	(39,379)	212,956	(46,019)	(98,087)	132,185	(25,267)	3,515	170,855	33,017	(40,705)	474,474	710,356	
Revenues - Prior Year Accruals	863,954	-	356,535	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Other Assets	(2,805)	-	68,322	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Fixed Assets	-	-	138,750	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	-	-	
Expenses - Prior Year Accruals	(44,174)	-	(36,646)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Accounts Payable - Current Year	(131,117)	52,158	(55,028)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Summerholdback for Teachers	(107,753)	(106,684)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Other Liabilities	-	-	(966,766)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Ending Cash	5,433,817	5,058,418	4,524,207	4,783,413	4,783,644	4,731,807	4,910,242	4,931,225	4,980,990	5,198,095	5,277,362	5,282,908			

Why Do You Need a Fund Balance?



Cash
Reserves

Lumpy cash flow
Deferrals

Unforeseen
Revenue or
Expense
Changes

Inherent risk – ADA, donations, staff turnover,
Special Ed, legal

Strategic
Objectives

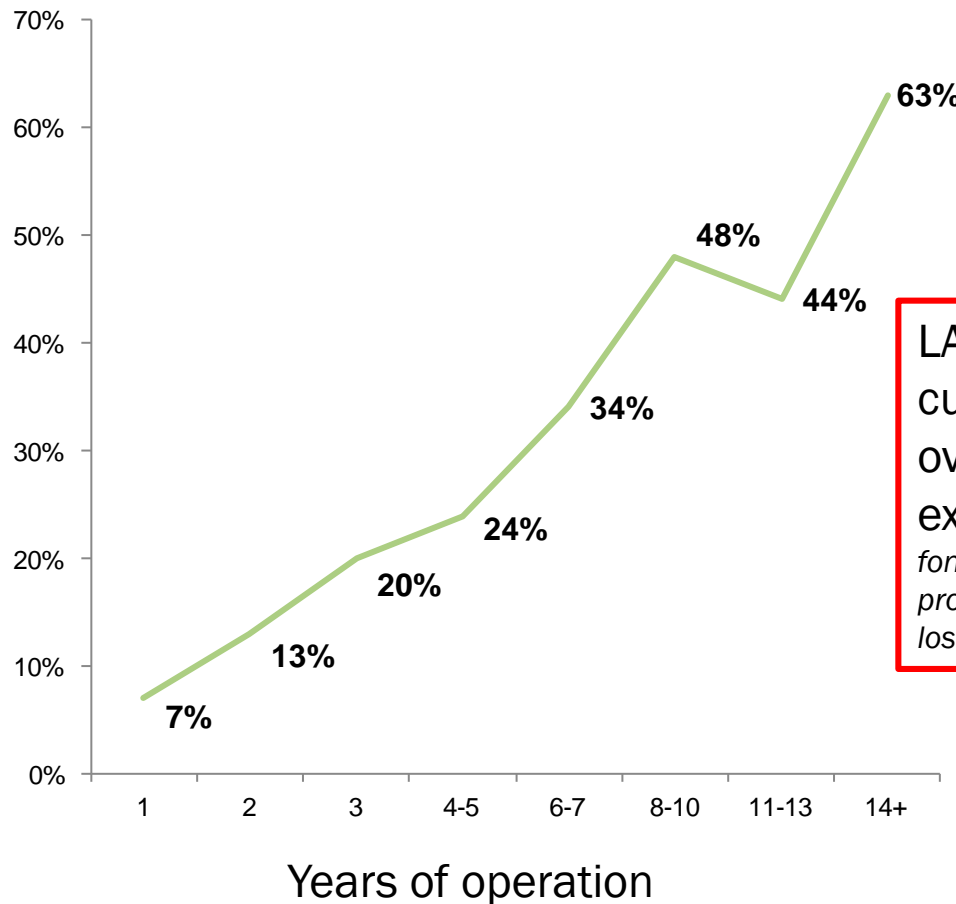
Facilities
Programmatic investment
Growth

¿Por qué necesita un balance de fondos?



Sustainable schools grow their fund balance over time/ Las escuelas sostenibles aumentan el balance de sus fondos a lo largo del tiempo

Fund Balance - % of Expenses



LAS fund balance is currently forecasted at over 100% of expenses/ *El balance de fondos de LAS actualmente se pronostica en más del 100% de los gastos*

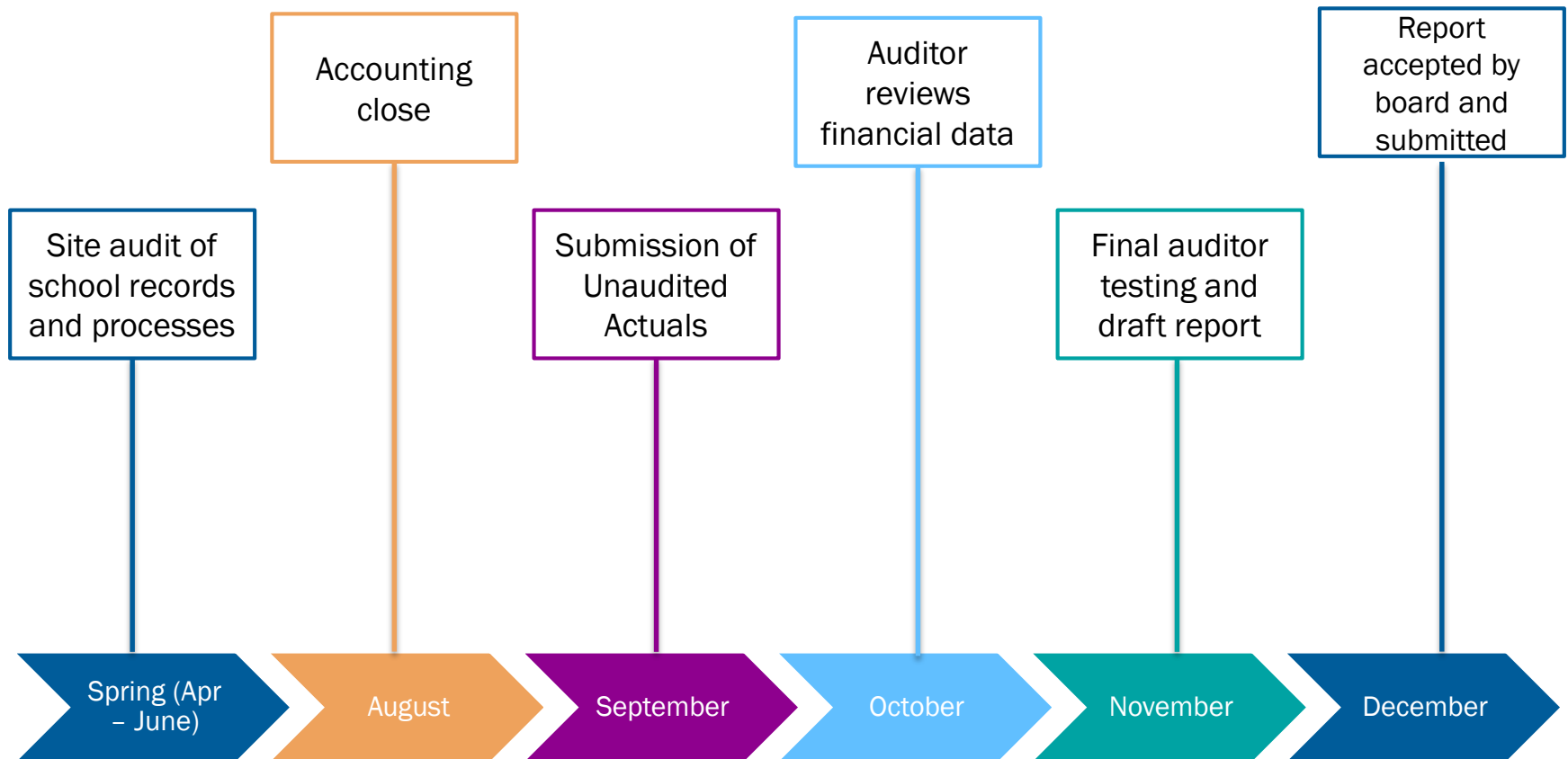
17-18 Audit Process

Overview/ *Descripción del proceso de auditoría 17-18*

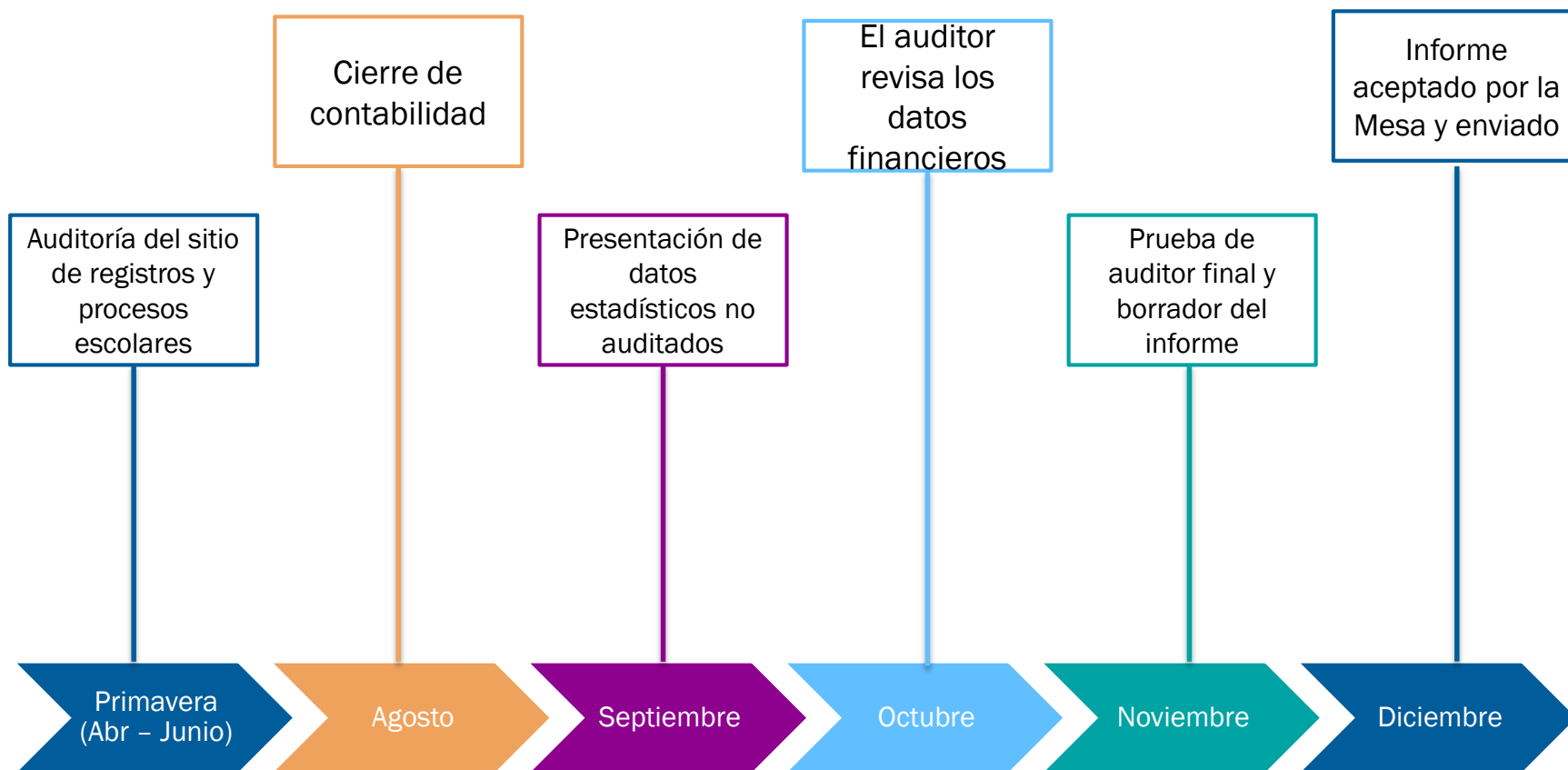


Audit process over next four months

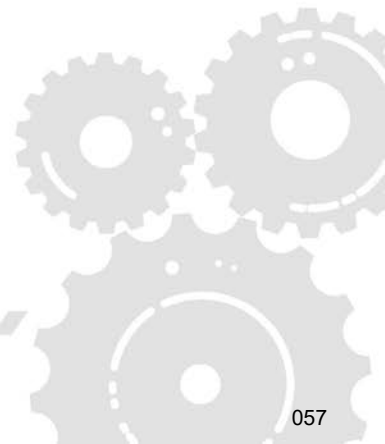
Audit is result of EdTec accounting close and auditor review and testing



La auditoría es el resultado del cierre de contabilidad de EdTec y la revisión y prueba del auditor



FY19 YTD Financial Update/ *Actualización financiera año fiscal 2019*



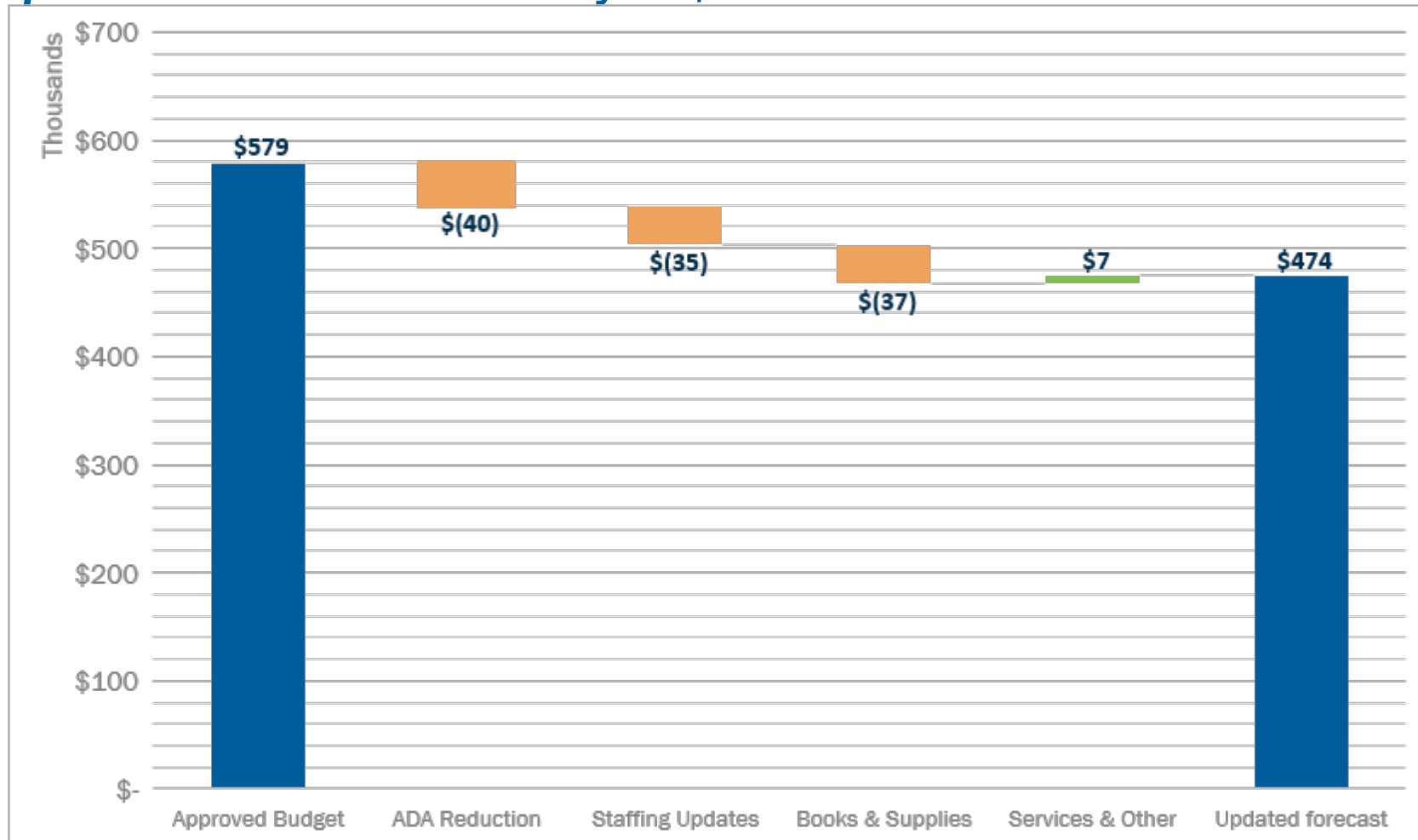
Enrollment is at 605 students compared to the projected 609/ *La inscripción es de 605 estudiantes en comparación con los 609 proyectados*

\$8.4K Spent in Non-Classroom Furniture, Equipment & Supplies, more than prior forecast for the year/ *\$8.4K gastados en muebles, equipos y suministros fuera del salón, más que el pronóstico anterior para el año*

\$65K in actuals in computers. \$36K of computer purchases were budgeted in prior year but are now included as a current year cost./ *\$65K en reales en computadoras. Se presupuestaron \$36,000 en compras de computadoras en el año anterior, pero ahora están incluidos como un costo del año en curso.*

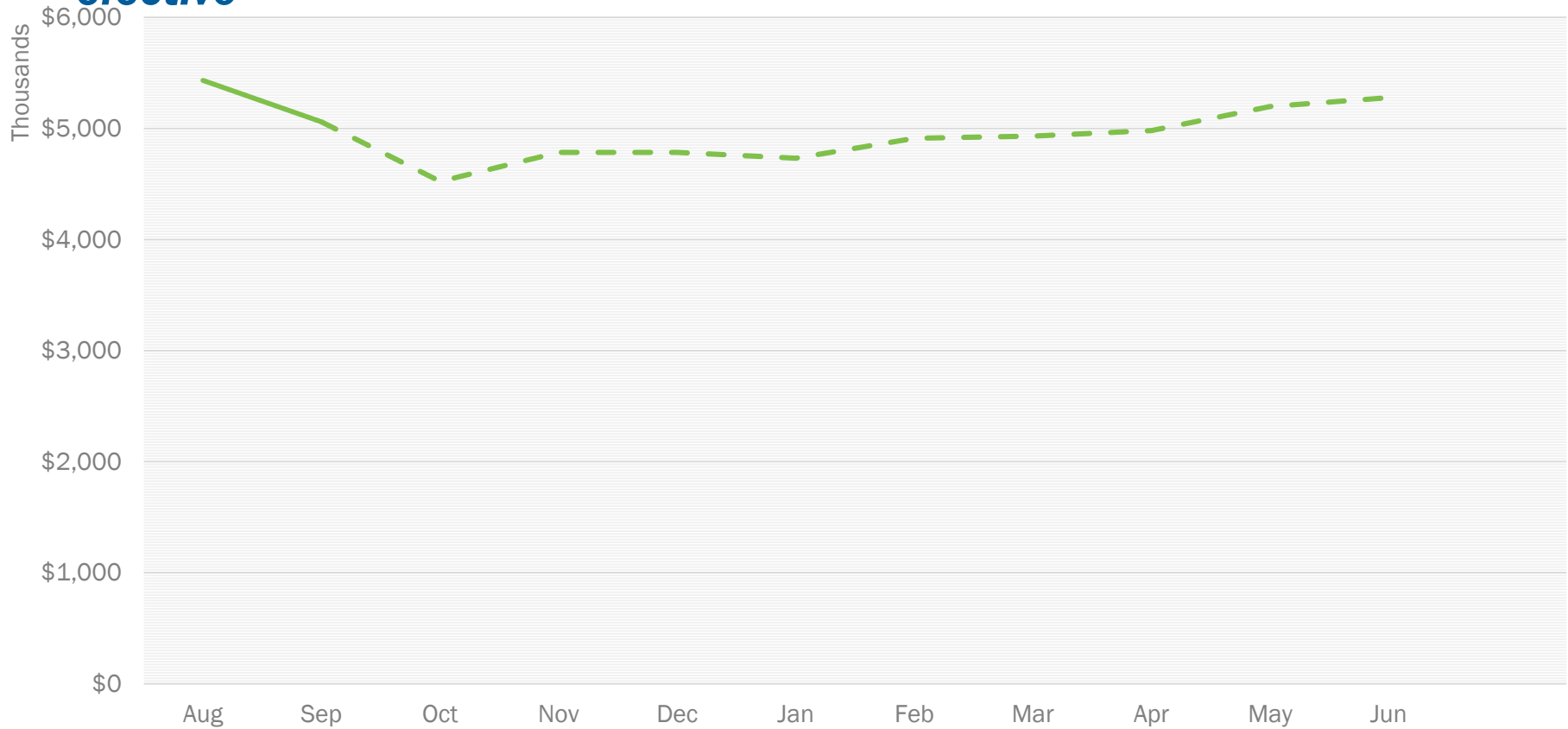
2018-19 August Forecast Update/ Actualización de pronóstico de agosto

FY19 operating income decreases to \$474.5K/ El ingreso operativo para el año fiscal 19 disminuye a \$474.5K



2018-2019 Cash Update/Actualización de efectivo

Projecting to end FY19 with approx. \$5.3M in cash reserves/Proyectando terminar FY19 con aprox. \$5.3M en reservas de efectivo



Low Performing Student Block Grant

Estimate of \$1,976 per eligible student

Eligibility

- Not Special Ed
- Not FRL, ELL or Foster
- And test score qualification

Restrictions

- Plan development on increased academic achievement, measure of effectiveness
- LCAP alignment
- Discussed & adopted at regular board meeting
- Funding must be spent by June 30, 2021

Due Dates

- March 1, 2019- planned expenditures, likely outcomes
- November 2021- implementation, results

Subvención en bloque para estudiantes de bajo rendimiento

Estimación de \$1,976 por estudiante elegible

Elegibilidad

Restricciones

Fechas de
vencimiento

- No Educación Especial
- No FRL, ELL u Hogar Temporal
- Y calificación de puntaje de prueba
- Planear el desarrollo en el logro académico aumentado, medida de efectividad
- Alineación LCAP
- Discutido y adoptado en reunión regular de la Mesa
- La financiación debe gastarse antes del 30 de junio de 2021
- 1 de marzo de 2019 - gastos planificados, resultados probables
- Noviembre de 2021: implementación, resultados



Upcoming Financial Dates

- Unaudited Actuals submitted
- First Interim (July-October) financials due in December
- To be submitted by December 15

LCAP

- New LCFF Budget Overview document to be drafted by State for 2019-20
- New LCAP template expected in January 2020

Horizon Issues

- Election
- Classified Employee PD Block Grant
 - \$176 per 2017-18 employee

Próximas fechas financieras

- Datos reales no auditados enviados
- Primer informe financiero intermedio (julio-octubre) con vencimiento en diciembre
- Para ser enviado antes del 15 de diciembre

LCAP

- Nuevo documento de Resumen del Presupuesto LCFF será redactado por el Estado para 2019-2020
- Se espera una nueva plantilla LCAP en enero de 2020

Problemas en horizonte

- Elección
- Subvención de bloque de Desarrollo Profesional para empleados clasificados
 - \$176 por 2017-18 empleado



Thank you! / ¡Gracias!

ADDITIONAL QUESTIONS? CONTACT US:

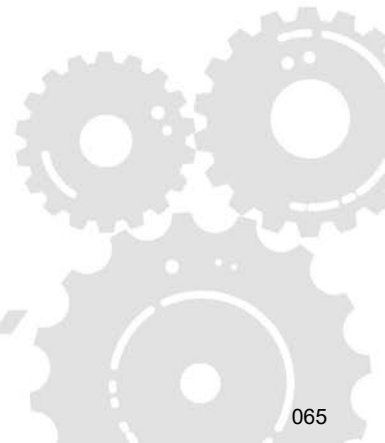
¿PREGUNTAS ADICIONALES? CONTÁCTENOS

Kelly Ellis: Kelly.Ellis@edtec.com

Brian Holmes: Brian.Holmes@edtec.com



510.663.3500 • askus@edtec.com • edtec.com



LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

	Actual		YTD	Budget				
	Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
SUMMARY								
Revenue								
LCFF Entitlement	-	-	-	5,608,464	5,571,627	(36,837)	5,571,627	0%
Federal Revenue	-	-	-	244,555	244,555	-	244,555	0%
Other State Revenues	14,011	-	14,011	683,303	680,582	(2,721)	666,571	2%
Local Revenues	1,510	2,880	4,390	371,000	371,000	-	366,610	1%
Fundraising and Grants	-	41	41	55,000	55,000	-	54,959	0%
Total Revenue	15,521	2,921	18,442	6,962,322	6,922,764	(39,558)	6,904,322	0%
Expenses								
Compensation and Benefits	98,719	188,916	287,635	4,227,634	4,262,692	(35,059)	3,975,057	7%
Books and Supplies	61,952	54,395	116,348	267,812	304,420	(36,608)	188,073	38%
Services and Other Operating Expenditures	54,472	77,228	131,700	1,333,106	1,326,178	6,928	1,194,478	10%
Depreciation	2,198	-	2,198	555,000	555,000	-	552,803	0%
Other Outflows	16,262	3,255	19,516	-	-	-	(19,516)	
Total Expenses	233,603	323,794	557,397	6,383,552	6,448,290	(64,739)	5,890,894	9%
Operating Income	(218,081)	(320,873)	(538,955)	578,770	474,474	(104,297)	1,013,428	
Fund Balance								
Beginning Balance (Unaudited)				-	8,340,720			
Operating Income				578,770	474,474			
Ending Fund Balance				578,770	8,815,193			
Fund Balance as a % of Expenses				9%	137%			

LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

KEY ASSUMPTIONS

Enrollment Summary

K-3

4-6

7-8

Total Enrolled

ADA %

K-3

4-6

7-8

Average ADA %

ADA

K-3

4-6

7-8

Total ADA

Actual		YTD	Budget				
Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
			283	279	(4)		
			198	198	-		
			128	128	-		
			609	605	(4)		
			95.0%	95.0%	0.0%		
			95.0%	95.0%	0.0%		
			95.0%	95.0%	0.0%		
			95.0%	95.0%	0.0%		
			268.85	265.05	(3.80)		
			188.10	188.10	-		
			121.60	121.60	-		
			578.55	574.75	(3.80)		

LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

		Actual		YTD	Budget				
		Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
REVENUE									
LCFF Entitlement									
8011	Charter Schools General Purpose Entitlement - State Aid	-	-	-	3,801,497	3,675,790	(125,707)	3,675,790	0%
8012	Education Protection Account Entitlement	-	-	-	673,037	769,355	96,318	769,355	0%
8096	Charter Schools in Lieu of Property Taxes	-	-	-	1,133,929	1,126,481	(7,448)	1,126,481	0%
SUBTOTAL - LCFF Entitlement		-	-	-	5,608,464	5,571,627	(36,837)	5,571,627	0%
Federal Revenue									
8181	Special Education - Entitlement	-	-	-	73,125	73,125	-	73,125	0%
8291	Title I	-	-	-	151,900	151,900	-	151,900	0%
8292	Title II	-	-	-	19,530	19,530	-	19,530	0%
SUBTOTAL - Federal Revenue		-	-	-	244,555	244,555	-	244,555	0%
Other State Revenue									
8381	Special Education - Entitlement (State)	14,011	-	14,011	302,003	300,020	(1,984)	286,009	5%
8550	Mandated Cost Reimbursements	-	-	-	105,261	105,261	-	105,261	0%
8560	State Lottery Revenue	-	-	-	112,239	111,502	(737)	111,502	0%
8596	Other State Revenue 6	-	-	-	163,800	163,800	-	163,800	0%
SUBTOTAL - Other State Revenue		14,011	-	14,011	683,303	680,582	(2,721)	666,571	2%
Local Revenue									
8636	Uniforms	-	2,522	2,522	6,000	6,000	-	3,478	42%
8638	Merchandise Sales	-	-	-	1,000	1,000	-	1,000	0%
8660	Interest	1,210	358	1,568	4,000	4,000	-	2,432	39%
8670	Fees and Contracts	-	-	-	6,000	6,000	-	6,000	0%
8690	Other Local Revenue	300	-	300	-	-	-	(300)	
8693	Field Trips	-	-	-	15,000	15,000	-	15,000	0%
8699	All Other Local Revenue	-	-	-	5,000	5,000	-	5,000	0%
8781	All Other transfers from Districts or Charter Schools	-	-	-	334,000	334,000	-	334,000	0%
SUBTOTAL - Local Revenue		1,510	2,880	4,390	371,000	371,000	-	366,610	1%
Fundraising and Grants									
8801	Donations - Parents	-	-	-	15,000	15,000	-	15,000	0%
8802	Donations - Private	-	41	41	15,000	15,000	-	14,959	0%
8803	Fundraising	-	-	-	25,000	25,000	-	25,000	0%
SUBTOTAL - Fundraising and Grants		-	41	41	55,000	55,000	-	54,959	0%
TOTAL REVENUE		15,521	2,921	18,442	6,962,322	6,922,764	(39,558)	6,904,322	0%

LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

	Actual		YTD	Budget					
	Jul	Aug		Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs. Current Forecast	Current Forecast Remaining	% Current Forecast Spent
EXPENSES									
Compensation & Benefits									
Certificated Salaries									
1100	Teachers Salaries	-	10,010	10,010	1,745,625	1,745,625	-	1,735,615	1%
1101	Teacher - Stipends	-	-	-	25,800	32,300	(6,500)	32,300	0%
1103	Teacher - Substitute Pay	-	2,714	2,714	89,900	39,900	50,000	37,186	7%
1300	Certificated Supervisor & Administrator Salaries	9,135	9,135	18,271	107,675	107,675	-	89,404	17%
1311	Cert Admin - Custom 1	7,034	16,522	23,556	250,644	250,644	-	227,087	9%
1920	Other Cert - Summer	-	-	-	18,200	18,200	-	18,200	0%
1940	Academic Accountability & Intervention	-	-	-	191,675	193,163	(1,488)	193,163	0%
SUBTOTAL - Certificated Salaries		16,170	38,381	54,551	2,429,518	2,387,506	42,012	2,332,955	2%
Classified Salaries									
2100	Classified Instructional Aide Salaries	-	1,802	1,802	29,735	30,665	(930)	28,863	6%
2103	SPED Classified	-	6,792	6,792	83,138	140,956	(57,818)	134,164	5%
2200	Classified Support Salaries	-	5,466	5,466	93,080	94,213	(1,133)	88,747	6%
2202	SES Tutoring	-	-	-	15,171	7,875	7,296	7,875	0%
2300	Classified Supervisor & Administrator Salaries	12,581	13,170	25,751	136,342	136,342	-	110,591	19%
2400	Classified Clerical & Office Salaries	8,469	9,399	17,868	105,380	106,380	(1,000)	88,512	17%
2900	Classified Other Salaries	4,505	4,876	9,381	-	-	-	(9,381)	
2905	Other Classified - After School	1,476	16,647	18,123	184,998	187,379	(2,381)	169,256	10%
2908	Climate	-	-	-	1,260	1,260	-	1,260	0%
2925	Other Classified - Childcare	-	56	56	2,313	2,313	-	2,257	2%
2930	Other Classified - Maintenance/grounds	4,923	7,513	12,436	87,828	104,402	(16,574)	91,966	12%
SUBTOTAL - Classified Salaries		31,955	65,721	97,675	739,245	811,785	(72,540)	714,109	12%
Employee Benefits									
3100	STRS	3,339	6,750	10,089	385,342	386,970	(1,628)	376,880	3%
3300	OASDI-Medicare-Alternative	2,397	5,441	7,839	93,303	95,018	(1,715)	87,180	8%
3400	Health & Welfare Benefits	43,563	68,485	112,048	512,988	512,988	-	400,940	22%
3500	Unemployment Insurance	24	52	76	17,234	18,054	(821)	17,979	0%
3600	Workers Comp Insurance	-	2,293	2,293	38,025	38,391	(366)	36,098	6%
3700	Retiree Benefits	1,271	1,794	3,065	-	-	-	(3,065)	
3900	Other Employee Benefits	-	-	-	11,980	11,980	-	11,980	0%
SUBTOTAL - Employee Benefits		50,595	84,815	135,409	1,058,871	1,063,402	(4,531)	927,992	13%
Books & Supplies									
4100	Approved Textbooks & Core Curricula Materials	4,454	1,122	5,576	53,322	52,972	350	47,396	11%
4101	SPED Textbooks	-	-	-	7,000	7,000	-	7,000	0%

LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

	Actual		YTD	Budget				
	Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs.	Current Forecast	% Current Forecast
						Current Forecast	Remaining	Spent
4200 Books & Other Reference Materials	1,175	12,552	13,726	55,005	54,644	361	40,917	25%
4201 Library Resources	-	800	800	12,180	12,100	80	11,300	7%
4315 Custodial Supplies	913	968	1,880	18,000	18,000	-	16,120	10%
4325 Instructional Materials & Supplies	3,949	3,492	7,442	15,225	15,125	100	7,683	49%
4330 Office Supplies	3,216	1,013	4,229	18,000	18,000	-	13,771	23%
4335 PE Supplies	0	1,850	1,850	6,090	6,090	-	4,240	30%
4340 Professional Development Supplies	481	33	514	4,700	4,700	-	4,186	11%
4352 Garden	-	180	180	2,000	2,000	-	1,820	9%
4354 ASES Materials	1,168	1,105	2,272	2,000	3,000	(1,000)	728	76%
4355 Summer Preschool	45	-	45	1,200	1,200	-	1,155	4%
4356 SPED Consumables	1,290	430	1,720	9,590	9,590	-	7,870	18%
4410 Classroom Furniture, Equipment & Supplies	686	2,466	3,152	10,000	10,000	-	6,848	32%
4420 Computers (individual items less than \$5k)	36,548	28,020	64,568	46,000	75,000	(29,000)	10,432	86%
4423 Classroom Noncapitalized items 1	-	-	-	5,000	5,000	-	5,000	0%
4430 Non Classroom Related Furniture, Equipment & Supplies	8,028	365	8,393	2,500	10,000	(7,500)	1,607	84%
SUBTOTAL - Books and Supplies	61,952	54,395	116,348	267,812	304,420	(36,608)	188,073	38%
Services & Other Operating Expenses								
5200 Travel & Conferences	-	22	22	-	-	-	(22)	
5210 Conference Fees	960	-	960	35,250	35,250	-	34,290	3%
5215 Travel - Mileage, Parking, Tolls	307	391	698	9,400	9,400	-	8,702	7%
5220 Travel and Lodging	178	214	393	23,500	23,500	-	23,107	2%
5305 Dues & Membership - Professional	-	-	-	5,000	5,000	-	5,000	0%
5450 Insurance - Other	-	4,361	4,361	50,000	50,000	-	45,639	9%
5515 Janitorial, Gardening Services & Supplies	1,850	5,015	6,864	161,847	161,847	-	154,983	4%
5535 Utilities - All Utilities	-	-	-	54,000	54,000	-	54,000	0%
5605 Equipment Leases	2,612	2,612	5,223	27,600	27,600	-	22,377	19%
5610 Rent	-	-	-	97,265	97,265	-	97,265	0%
5615 Repairs and Maintenance - Building	1,227	3,139	4,366	10,000	10,000	-	5,634	44%
5616 Repairs and Maintenance - Computers	-	2,095	2,095	2,500	2,500	-	405	84%
5617 Repairs and Maintenance - Other Equipment	1,375	341	1,716	2,500	2,500	-	784	69%
5803 Accounting Fees	-	3,499	3,499	11,000	11,000	-	7,501	32%
5804 Parent Trainings	-	-	-	1,000	1,000	-	1,000	0%
5805 Administrative Fees	-	1,200	1,200	18,756	18,756	-	17,556	6%
5806 Assemblies	-	-	-	3,000	3,000	-	3,000	0%
5809 Banking Fees	14	13	27	420	420	-	393	6%
5812 Business Services	20,234	7,917	28,151	95,000	95,000	-	66,849	30%
5813 Board Development	-	-	-	2,000	2,000	-	2,000	0%
5818 SPED Legal Fees	-	-	-	1,000	1,000	-	1,000	0%
5820 Title I SES	-	-	-	15,190	15,190	-	15,190	0%
5824 District Oversight Fees	-	-	-	56,085	55,716	368	55,716	0%

LAS
Income Statement
As of Aug FY2019

	Actual		YTD	Budget				
	Jul	Aug	Actual YTD	Approved Budget v1	Current Forecast	Approved Budget v1 vs.		% Current Forecast Spent
						Current Forecast	Current Forecast Remaining	
5830 Field Trips Expenses	-	4,095	4,095	54,810	54,450	360	50,355	8%
5833 Fines and Penalties	211	-	211	552	552	-	341	38%
5836 Fingerprinting	32	108	140	500	500	-	360	28%
5839 Fundraising Expenses	7,114	10,103	17,218	36,000	36,000	-	18,782	48%
5843 Interest - Loans Less than 1 Year	-	-	-	108,206	108,206	-	108,206	0%
5845 Legal Fees	48	-	48	7,800	7,800	-	7,753	1%
5851 Marketing and Student Recruiting	-	-	-	1,200	1,200	-	1,200	0%
5857 Payroll Fees	761	1,405	2,167	15,000	15,000	-	12,833	14%
5860 Printing and Reproduction	1,332	7,893	9,225	24,000	24,000	-	14,775	38%
5863 Professional Development	-	3,100	3,100	11,750	11,750	-	8,650	26%
5864 Professional Development - Other	-	-	-	13,500	13,500	-	13,500	0%
5866 Common Core Professional Development	-	-	-	3,500	3,500	-	3,500	0%
5869 Special Education Contract Instructors	-	1,774	1,774	216,700	160,700	56,000	158,926	1%
5874 Sports	-	-	-	15,225	15,225	-	15,225	0%
5875 Staff Recruiting	-	-	-	1,000	1,000	-	1,000	0%
5878 Student Assessment	-	-	-	12,180	12,100	80	12,100	0%
5880 Student Health Services	-	-	-	3,045	3,025	20	3,025	0%
5881 Student Information System	12,463	-	12,463	15,225	15,125	100	2,663	82%
5884 Substitutes	-	4,160	4,160	-	50,000	(50,000)	45,840	8%
5887 Technology Services	1,059	8,174	9,233	30,000	30,000	-	20,767	31%
5893 Transportation - Student	-	-	-	50,000	50,000	-	50,000	0%
5910 Communications - Internet / Website Fees	-	-	-	4,800	4,800	-	4,800	0%
5915 Postage and Delivery	44	-	44	1,800	1,800	-	1,756	2%
5920 Communications - Telephone & Fax	2,653	5,596	8,249	24,000	24,000	-	15,751	34%
SUBTOTAL - Services & Other Operating Exp.	54,472	77,228	131,700	1,333,106	1,326,178	6,928	1,194,478	10%
Capital Outlay & Depreciation								
6100 Sites & Improvement of Sites	2,198	-	2,198	-	-	-	(2,198)	
6900 Depreciation	-	-	-	555,000	555,000	-	555,000	0%
SUBTOTAL - Capital Outlay & Depreciation	2,198	-	2,198	555,000	555,000	-	552,803	0%
Other Outflows								
7999 Uncategorized Expense	16,262	3,255	19,516	-	-	-	(19,516)	
SUBTOTAL - Other Outflows	16,262	3,255	19,516	-	-	-	(19,516)	
TOTAL EXPENSES	233,603	323,794	557,397	6,383,552	6,448,290	(64,739)	5,890,894	9%

LAS
Monthly Cash Forecast
As of Aug FY2019

	2018-19												Forecast	Remaining Balance
	Jul Actuals	Aug Actuals	Sep Forecast	Oct Forecast	Nov Forecast	Dec Forecast	Jan Forecast	Feb Forecast	Mar Forecast	Apr Forecast	May Forecast	Jun Forecast		
Beginning Cash	5,073,794	5,433,817	5,058,418	4,524,207	4,783,413	4,783,644	4,731,807	4,910,242	4,931,225	4,980,990	5,198,095	5,277,362		
REVENUE														
LCFF Entitlement	-	-	338,527	643,817	438,341	438,341	643,817	438,341	542,267	627,292	461,228	461,228	5,571,627	538,428
Federal Revenue	-	-	-	-	42,858	-	-	42,858	-	36,563	42,858	-	244,555	79,420
Other State Revenue	14,011	-	15,031	132,607	35,347	26,137	58,155	57,002	28,058	69,008	90,940	60,075	680,582	94,210
Other Local Revenue	1,510	2,880	333,310	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	3,700	371,000	-
Fundraising & Grants	-	41	5,459	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	55,000	-
TOTAL REVENUE	15,521	2,921	692,327	785,624	525,745	473,678	711,171	547,401	579,525	742,063	604,225	530,503	6,922,764	712,059
EXPENSES														
Certificated Salaries	16,170	38,381	287,283	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	227,297	2,387,506	-
Classified Salaries	31,955	65,721	105,271	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	67,649	811,785	-
Employee Benefits	50,595	84,815	89,506	92,964	92,062	92,062	99,284	92,964	92,964	92,062	92,062	92,062	1,063,402	-
Books & Supplies	61,952	54,395	13,394	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	19,409	304,420	-
Services & Other Operating Expenses	54,472	77,228	117,018	119,099	119,099	119,099	119,099	119,099	122,442	118,541	118,541	118,541	1,326,178	3,900
Capital Outlay & Depreciation	2,198	-	138,750	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	555,000	(2,198)
Other Outflows	16,262	3,255	(19,516)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL EXPENSES	233,603	323,794	731,706	572,668	571,765	571,765	578,987	572,668	576,011	571,208	571,208	571,208	6,448,290	1,703
Operating Cash Inflow (Outflow)	(218,081)	(320,873)	(39,379)	212,956	(46,019)	(98,087)	132,185	(25,267)	3,515	170,855	33,017	(40,705)	474,474	710,356
Revenues - Prior Year Accruals	863,954	-	356,535	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other Assets	(2,805)	-	68,322	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fixed Assets	-	-	138,750	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	46,250	-	-
Expenses - Prior Year Accruals	(44,174)	-	(36,646)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Accounts Payable - Current Year	(131,117)	52,158	(55,028)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Summerholdback for Teachers	(107,753)	(106,684)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other Liabilities	-	-	(966,766)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ending Cash	5,433,817	5,058,418	4,524,207	4,783,413	4,783,644	4,731,807	4,910,242	4,931,225	4,980,990	5,198,095	5,277,362	5,282,908		

LAS
Balance Sheet
As of Aug FY2019

	Jun FY2018	Aug FY2019	YTD Change
ASSETS			
Cash Balance	5,073,794	5,058,418	(15,375)
Accounts Receivable	1,220,489	356,535	(863,954)
Prepays	65,518	68,322	2,805
Fixed Assets, Net	8,746,860	8,746,860	-
TOTAL ASSETS	15,106,660	14,230,136	(876,525)
LIABILITIES & EQUITY			
Accounts Payable	230,834	109,867	(120,967)
Deferred Revenue	966,766	966,766	-
Current Loans and Other Payables	186,981	(29,622)	(216,603)
Long-Term Loans and Other Liabilities	5,381,367	5,381,367	-
Beginning Net Assets	7,956,584	8,340,713	384,129
Net Income (Loss) to Date	384,129	(538,955)	(923,083)
TOTAL LIABILITIES & EQUITY	15,106,660	14,230,136	(876,525)



A California Public School

Agenda Item# IVB

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: Dispute Resolution

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: Erandi Zamora, Fernando Aceves

The Dispute Resolution Committee will share an update of the committee’s investigation regarding a complaint submitted to the Governing Board.

At the time the complaint was submitted and a recommendation was agreed upon by the committee, its members consisted of Erandi Zamora and Fernando Aceves.

Summary of Complaint:

On June 7, 2018, the Dispute Resolution Committee, composed of Fernando Aceves and Erandi Zamora, received a complaint form a parent. The parent made a complaint regarding the discussion of sexual orientation and sexual identity in the Physical Education/Health (“PE”) class. The parent’s complaint made two requests:

1. That she be provided a copy of the PE curriculum; and
2. That parents be provided the opportunity to withdraw their children from PE class if sexual orientation and sexual identity continue to be discussed. (health class)

Investigation:

On June 26, 2018, the DR Committee met with the parent to gather information about her complaint, and on June 29, 2018 with Mr. De Leon to obtain LAS administration’s position on the issue. The Committee also researched California state law and policy. Based on this investigation, the Committee makes the following recommendation to the Board.

Recommendation:

- a. Access to PE Curriculum
The DR Committee recommends that the Board direct LAS administration to provide the parent a copy of the PE curriculum as soon as possible and no later than October 1, 2018. The California Education Code provides that parents and guardians have the right and should have the opportunity to examine the curriculum materials of the classes in which their child is enrolled. (Cal. Educ. Code § 51101 (a)(8).)



A California Public School

- b. Option to Withdraw Student from Lessons Discussing Sexual Orientation/Identity
 Item will be tabled until October meeting, pending further research and investigation.

Motion				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 20 min
Submitted By: Zamora
Date: 9.25.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ **Bylaws, pgs** _____
 MOU, pgs _____ **Policy** _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVB

Fecha de la Reunión: 28 de agosto del 2018

Tema: Resolución de Conflicto

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Erandi Zamora, Fernando Aceves

El Comité de Resolución de Conflictos compartirá una actualización de la investigación del comité con respecto a una queja presentada a la Mesa Directiva.

En el momento en que se presentó la queja y el comité acordó una recomendación, sus miembros estaban integrados por Erandi Zamora y Fernando Aceves.

Resumen de Queja

El 7 de junio de 2018, el Comité de Resolución de Conflictos, integrado por Fernando Aceves y Erandi Zamora, recibió una queja de un padre. El padre presentó una queja con respecto a la discusión sobre orientación sexual e identidad sexual en la clase de educación física/salud ("PE"). La queja del padre hizo dos solicitudes:

1. Que se le proporcione una copia del plan de estudios de educación física; y
2. Que los padres tengan la oportunidad de retirar a sus hijos de la clase de Educación Física si se continúa discutiendo sobre la orientación sexual y la identidad sexual. (clase de salud)

Investigación

El 26 de junio de 2018, el Comité de Resolución de Conflictos se reunió con los padres para juntar información sobre su queja, y el 29 de junio de 2018 con el Sr. De León para obtener la posición de la administración de LAS sobre el tema. El Comité también investigó la ley y la póliza del estado de California. Con base en esta investigación, el Comité hace la siguiente recomendación a la Mesa.

Recomendación de la Mesa

- a. Acceso al plan de estudios de educación física El Comité de Resolución de Conflictos recomienda que la Mesa indique a la administración de LAS que le proporcione al padre una copia del plan de estudios de educación física lo antes posible y antes del 1 de octubre de 2018. El Código de Educación de California establece que los padres y tutores tienen el derecho y la oportunidad de hacerlo. examinar los materiales del plan de estudios de las clases en las que se inscribe su hijo. (Cal. Educ. Code § 51101 (a) (8).)
- b. Opción para retirar al alumno de las lecciones sobre la orientación/identidad sexual



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
 Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

El artículo se presentará hasta la reunión de octubre, en espera de nuevas investigación.

Motion				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 20 min.
Entregado por: Zamora
Fecha: 9.25.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: **LAS Academic Accountability 101:** *LAS Academic Program Design, Preliminary CAASPP Data, and Update in Integrated LCAP/Federal Addendum/SPSA*

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: October/November)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Background:

LAS Governing Board is responsible for the overall leadership, vision, and strategic planning for achieving the educational goals of the school as stated in the charter.

Governing Board members are responsible for:

- 1) Understanding the federal and the state's Accountability Progress Reporting: State Dashboard
- 2) Understanding the following LAS compliance documents and their funding implications:
 - A. Federal (Title 1, Title 2 and Title 4 Funding)
 1. Original LEA (Local Educational Agency) Plan and the new Federal Addendum
 2. School Strategic Plan/ Single Plan for Student Achievement (SPSA) for charter schools (per Assembly Bill No.716, approved by Governor 9.18.18
Single school districts and charter schools may utilize the local control and accountability plan to serve as the SPSA, provided that the local control and accountability plan meets federal schools planning requirements and the stakeholder requirement established in subdivision (a) of Sections 52062. (Part 37, Section 5, 64001, j)
 - B. State (Local Control Funding Formula: LCFF)
 1. LCAP (Local Control Accountability Plan)
- 3) Reviewing and adopting via integrated approach, updates in LEA/Federal Addendum, School's Strategic Plan/Single Plan for Students Achievement (SPSA), and LCAP.

The Board will receive a series of presentation on the major components of the listed items above in the following months.

- September/October Meeting: Overview of state's Accountability Progress Reporting (APR) system: State Dashboard and of updates of the compliance documents from the federal (Federal Addendum, School Strategic Plan/SPSA), the state (LCAP) and the integration of these documents
- November Meeting: Components of Sac City District's Annual Progress Report (APR) and the documents delineated above
- December- February Meeting: Mid-Year updates on LAS Academic Goals as stated in the LAS Charter and integrated in LCAP/Federal Addendum/SPSA



A California Public School

September, 2018:

Overview of LAS Accountability System and CAASPP Analysis:

Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student achievement at critical grade spans. LAS' biliteracy grade span progression is divided into three stages: Stage 1: Emerging Biliteracy, Stage 2: Expanding Biliteracy, and Stage 3: Full Biliteracy. Because of its 90-10 dual language immersion model, LAS students in Stage 1 and early Stage 2 receive instruction primarily in Spanish. Concurrently, academic assessments at these levels are predominantly conducted in Spanish. By the end of Stage 2, many students make the linguistic academic transfer as expected in dual language immersion programs. Therefore, it is most appropriate for LAS to utilize the end of Grade 5 English standardized assessment data as the baseline for individual student growth analysis. By Grades 7 and 8 in Stage 3, LAS students' English proficiency in various subject matters is at least comparable, if not higher than, students in non-dual language immersion schools. At the same time, these same LAS middle school students will have acquired Spanish language proficiency comparable to that of a college student enrolled in an advanced level language class. Reaching full biliteracy, the LAS Graduate enters the high school pipeline better prepared to travel the bridge to college and career milestones.

Preliminary CAASPP 2018 Analysis: Grade Level Trends per LAS 3-Stages of Biliteracy and Cohort Growth

Attachments:

- 1) Introduction to LAS Data: LAS 3-Stages of Biliteracy and Preliminary CAASPP Data
- 2) Updated: Integrated Local Control Accountability Plan (LCAP)/Federal Addendum/Single Plan for Student Achievement (SPSA)
- 3) Federal Addendum
- 4) Title Funds Allocation

Recommendation:

School Leadership recommends that the Board review the updated version of the LAS Integrated LCAP/Federal Addendum/SPSA.

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 40 min
Submitted By: Bersola
Date: 9.24.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVC

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Información básica de Responsabilidad Académica de LAS: *Diseño del Programa Académico de LAS, Datos Preliminares de CAASPP y Actualización en LCAP Integrado/Anexo Federal/SPSA*

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: octubre/noviembre)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Contexto:

La Mesa Directiva de LAS es responsable del liderazgo, la visión y la planeación estratégica para lograr las metas educacionales de la escuela como es indicado en el carácter.

Los miembros de la Mesa Directiva son responsables de:

1. Entender el sistema de reportaje de responsabilidad de progreso al nivel estatal y federal: Tablero Estatal
2. Entender los siguientes documentos de conformidad y sus implicaciones al recaudar fondos.
 - A. Federal (Fondos de Title 1, Title 2, y Title 4)
 1. Plan original de agencia educacional local (LEA) y el nuevo Anexo Federal
 2. Plan Estratégico Escolar/ Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) para escuelas carácter (según el Proyecto de ley de la Asamblea No.716, aprobado por el Gobernador 9.18.18 *Los distritos escolares únicos y las escuelas autónomas pueden utilizar el control local y el plan de rendición de cuentas para servir como SPSA, siempre que el plan de control y rendición de cuentas local cumpla con los requisitos de planificación de las escuelas federales y el requisito de beneficiarios establecido en la subdivisión (a) de las Secciones 52062. (Parte 37, Sección 5, 64001, j)*
 - B. Estatal (Fórmula de Financiamiento de Control Local: LCFF)
 1. LCAP (Plan de Control Local y Rendición de Cuentas)
3. Revisar y adoptar a través de un enfoque integrado, actualizaciones en LEA/ Anexo Federal, Plan Estratégico de la Escuela/Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA), y LCAP.

La Mesa Directiva recibirá una serie de presentaciones sobre los componentes mayores durante los próximos meses.

- Reunión de septiembre/octubre: Descripción general del sistema del Reporte de Progreso de Rendición de Cuentas (APR) del estado: Tablero Estatal y actualizaciones de los documentos de cumplimiento del federal (Anexo Federal, Plan Estratégico Escolar/SPSA), el estado (LCAP) y la integración de estos documentos
- Reunión de noviembre: Componentes del Reporte de Progreso Anual (APR) del Distrito Escolar de Sacramento y los documentos delineados arriba
- Reunión de diciembre-febrero: Noticias de a mediados del año escolar sobre las metas académicas de LAS como indicadas en el LCAP/Anexo Federal/SPSA



A California Public School

Septiembre, 2018

Resumen del sistema de responsabilidad de LAS y análisis de CAASPP:

Basado en investigación de inmersión dual y adquisición de lenguajes, se toma aproximadamente entre 5 y 7 años para desarrollar competencia cognitiva y académica en lenguaje (Cognitive Academic Language Proficiency). Con una meta de alfabetización dual en un periodo de siete años, LAS estratégicamente monitorea los logros de los estudiantes a través de periodos importantes. El proceso de alfabetización bilingüe está dividido en tres etapas: Etapa 1 – Alfabetización bilingüe emergente, Etapa 2: - Alfabetización bilingüe en expansión, Etapa 3 – Alfabetización bilingüe completa. Debido al modelo de lenguaje de inmersión 90-10, los estudiantes en etapa 1 y principiantes de etapa 2 reciben instrucción en español. Simultáneamente, evaluaciones académicas en estos niveles son administradas en español. Al terminar la etapa 2, muchos estudiantes hacen una transferencia lingüística y académica, como es esperado en programas de inmersión dual. Por lo tanto, es más apropiado que LAS use la evaluación estandarizada de fin de quinto grado como punto de referencia para analizar el crecimiento individual de los estudiantes. Para los grados séptimo y octavo en la etapa 3, la competencia de los estudiantes, en inglés y en diversas materias, es comparable o hasta más alta que la de los estudiantes que no están en programas de inmersión dual. Al mismo tiempo, los estudiantes de secundaria de LAS habrán adquirido competencia igual a la de un estudiante universitario en una clase de idioma avanzada. Al alcanzar alfabetización bilingüe completa, los estudiantes de LAS entran a la preparatoria mejor preparados para alcanzar metas profesionales y educacionales.

Análisis preliminar de CAASPP 2018: Tendencia de nivel de grado según las 3-Etapas de lectoescritura bilingüe de LAS y crecimiento de cohortes

Documentos Adjuntos:

1. Introducción a los datos de LAS: 3-Etapas de lectoescritura bilingüe de LAS y datos preliminares de CAASPP
2. Actualizado: Plan Integrado de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP)/Anexo Federal/Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)
3. Adenda Federal/
4. Asignación de fondos de Título

Recomendación:

El Liderazgo Escolar recomienda que la Mesa revise la versión actualizada del LCAP Integrado de LAS/Anexo Federal/SPSA.

Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 40 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 9.24.18

Páginas pertinentes en:
 () Constitución, páginas _____ () Estatutos, páginas ____
 () MOU, páginas _____ () Póliza _____

Introduction to Data



Language Academy of Sacramento 2018 - 2019

Introducción a datos



Academia de Idiomas de Sacramento 2018-2019

Why is this important?

- LAS is a charter school. We are 15 years old.
- Our charter must be renewed every 5 years. We want to make it to 20 years old.
- We need to be able to defend our charter. We have over 700 students on our wait list.
- Sacramento City Unified School District must renew our charter this year. We will submit our new charter proposal in January 2019.

It is a “Charter Renewal Year”

¿Por qué es esto importante?

- LAS es una escuela autónoma. Tenemos 15 años.
- Nuestra petición debe renovarse cada 5 años. Queremos llegar a los 20 años.
- Necesitamos poder defender nuestra escuela. Tenemos más de 700 estudiantes en nuestra lista de espera.
- El Distrito Escolar de la Ciudad de Sacramento tiene que renovar nuestra petición este año. Presentaremos nuestra nueva petición de constitución en enero de 2019.

Es “Año de Renovación de Petición”

What will SCUSD do?

- SCUSD will compare LAS academic performance (CAASPP data) to surrounding schools, the district, and the state.
- We must prove that students can get a better education here than they can in neighboring schools. Otherwise districts want their students back. If we are not renewed, LAS could close.
- The state and federal governments provide money (per student) to fund our school. We must also show them our plans and progress.
 - State provides 89-91% of our budget. Requires Local Control Accountability Plan (LCAP)
 - Federal provides 9-11% of our budget. Requires SPSA & Parent Involvement Policy

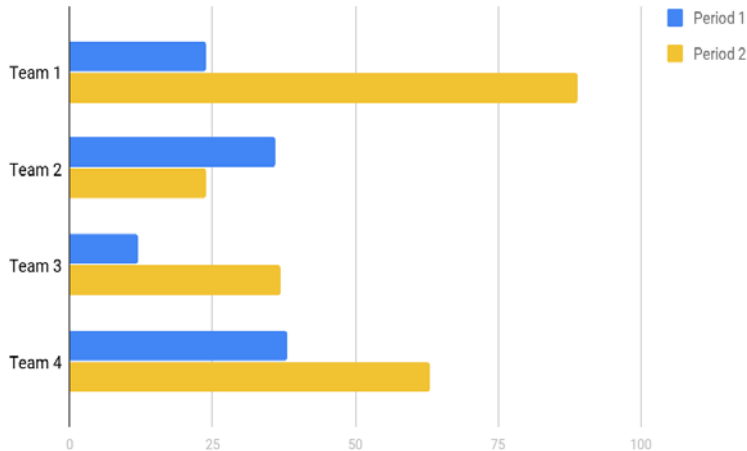
¿Qué hará SCUSD?

- El Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento (SCUSD, por sus siglas en inglés) **comparará el rendimiento académico de LAS (datos de CAASPP) con las escuelas vecindarias, el distrito, y el estado.**
- Debemos **demostrar que los estudiantes pueden obtener una mejor educación aquí** de lo que pueden en las escuelas vecinas. De lo contrario, los distritos van a querer recuperar sus alumnos. Si no somos renovados, LAS podría cerrar.
- **El gobierno estatal y federal proporciona dinero (por estudiante) para financiar nuestra escuela.** También debemos mostrarles nuestros planes y progresos.
 - **Estado** proporciona el **89-91%** de nuestro presupuesto. Requiere Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés)
 - **Federal** proporciona el **9-11%** de nuestro presupuesto. Requiere **Plan Individual de Rendimiento Estudiantil** (SPSA, por sus siglas en inglés) y **Póliza de Participación de Padres**

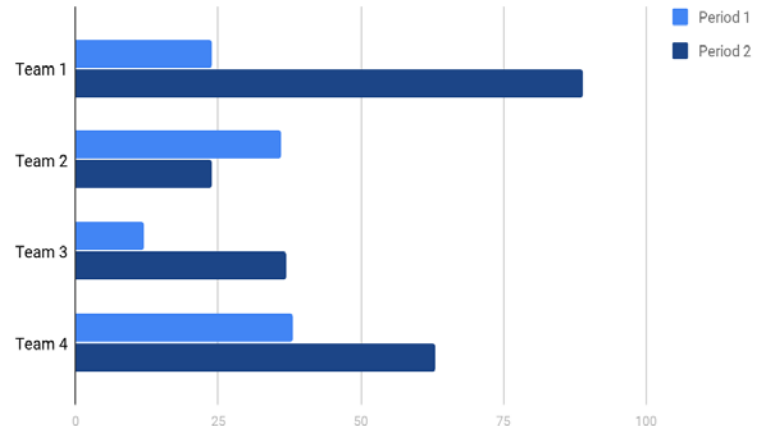
Example of CAASPP comparisons:

English Language Arts

Sample comparison



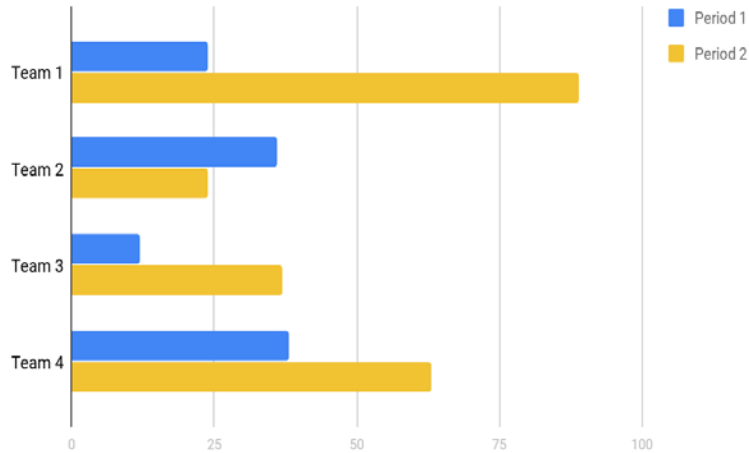
Points scored



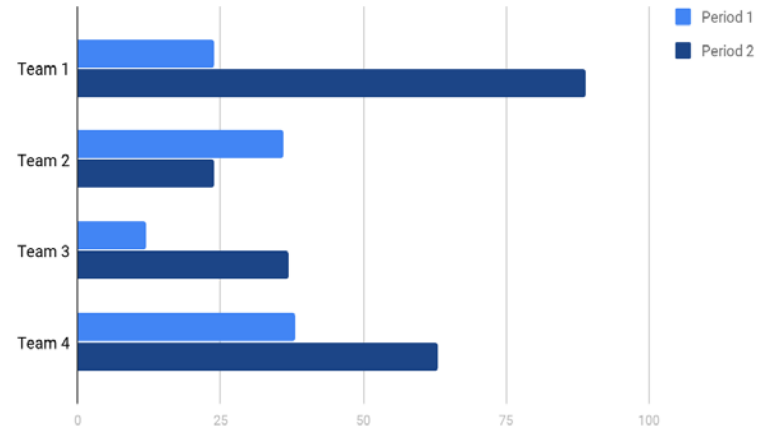
All of our data will come from the state as a *3-8 grade aggregate* scores.

Ejemplo de comparaciones de CAASPP:

Sample comparison



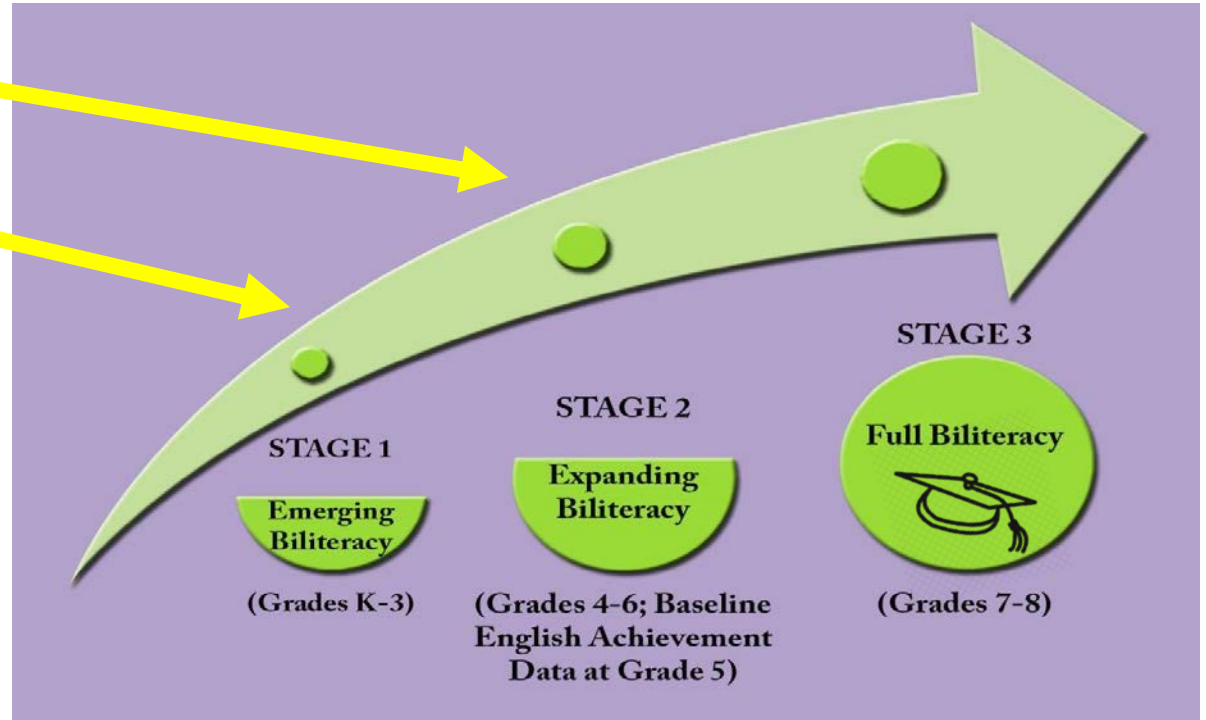
Points scored



Todos nuestros datos provendrán del estado como puntajes de **rendimiento total de grados 3 a 8.**

But LAS has a unique, 3-stage model:

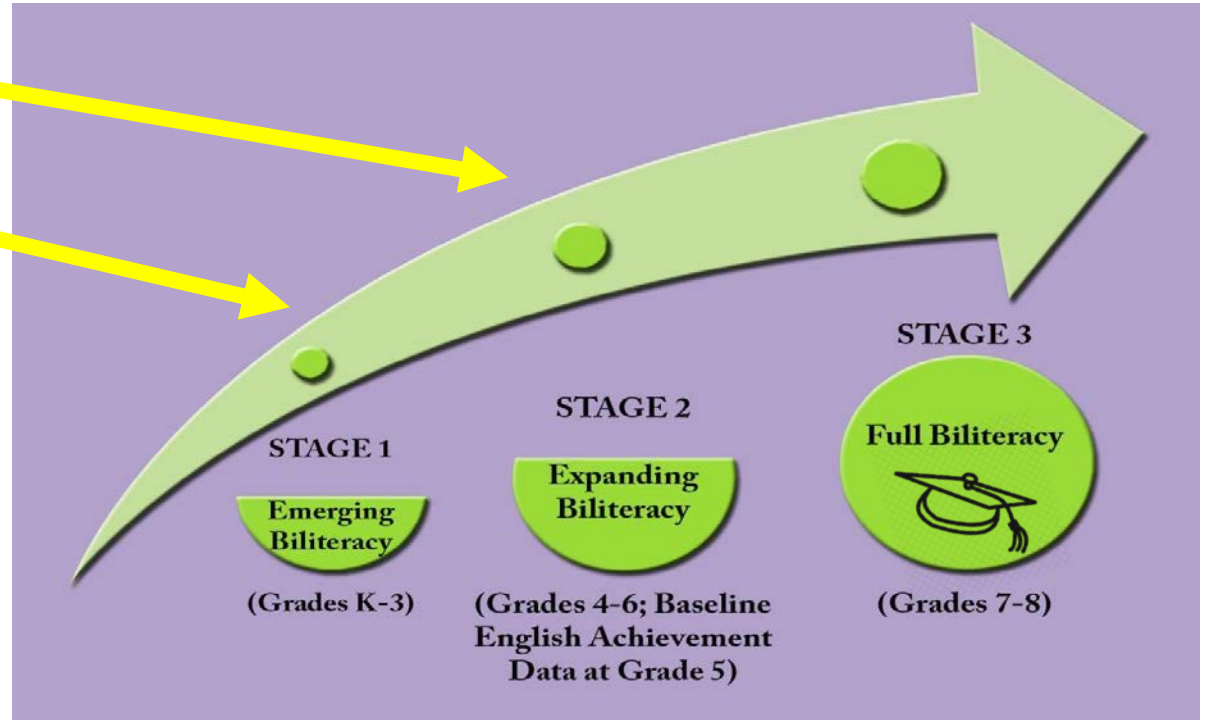
- **Spanish** is primary language in class until **grade 5**
- **State testing** starts in **3rd** grade
- Instead, we look at **growth** between the ends of each stage (grades 3, 6, 8)
- The expectation is that we are as good as, or better than, other schools by the end of **8th grade**



Research shows that it takes 5-7 years to learn a second language

Pero LAS tiene un modelo único de 3 etapas:

- **Español** es el idioma principal en la clase hasta **grado 5**
- **Pruebas estatales** comienzan en **3er** grado
- En cambio, miramos **crecimiento** al final de cada etapa (grados 3, 6, 8)
- La expectativa es que somos igual de buenos o mejores que otras escuelas para el final del **octavo grado**



La investigación muestra que toma entre 5 y 7 años para aprender un segundo idioma

Looking at LAS data: *What is the story?*

- When we separate the 2018 Gr 3-8 data into each stage, it looks like this:

English Language Arts:

Stage 1: 3rd graders, first state test = 23%

Stage 2: 6th graders, fourth test = 35%

Stage 3: 8th graders, graduated = 59%



% = students who are met or exceeded standards

Math:

Stage 1: 3rd graders, first state test = 34%

Stage 2: 6th graders, fourth test = 26%

Stage 3: 8th graders, graduated = 37%



% = students who are met or exceeded standards

Mirando los datos de LAS: ¿Cuál es la historia?

- Cuando separamos los datos de 2018 grados 3 a 8 en cada etapa, se ve así:

Artes del Lenguaje Inglés:

Etapa 1: 3er grado, primera prueba = 23%

Etapa 2: 6to grado, cuarta prueba = 35%

Etapa 3: 8vo grado, graduados = 59% 😊

% = estudiantes que alcanzaron o excedieron los estándares

Matemáticas:

Etapa 1: 3er grado, primera prueba = 34%

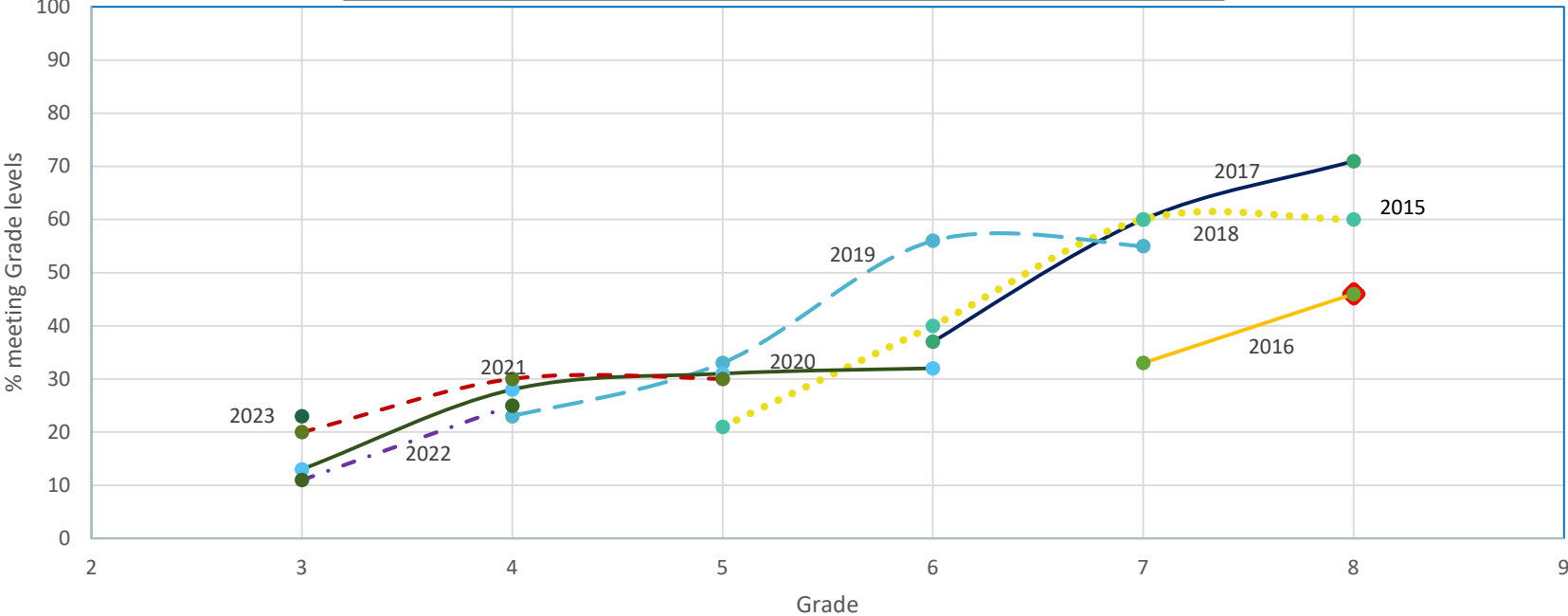
Etapa 2: 6to grado, cuarta prueba = 26%

Stage 3: 8vo grado, graduados = 37% 😬

% = estudiantes que alcanzaron o excedieron los estándares

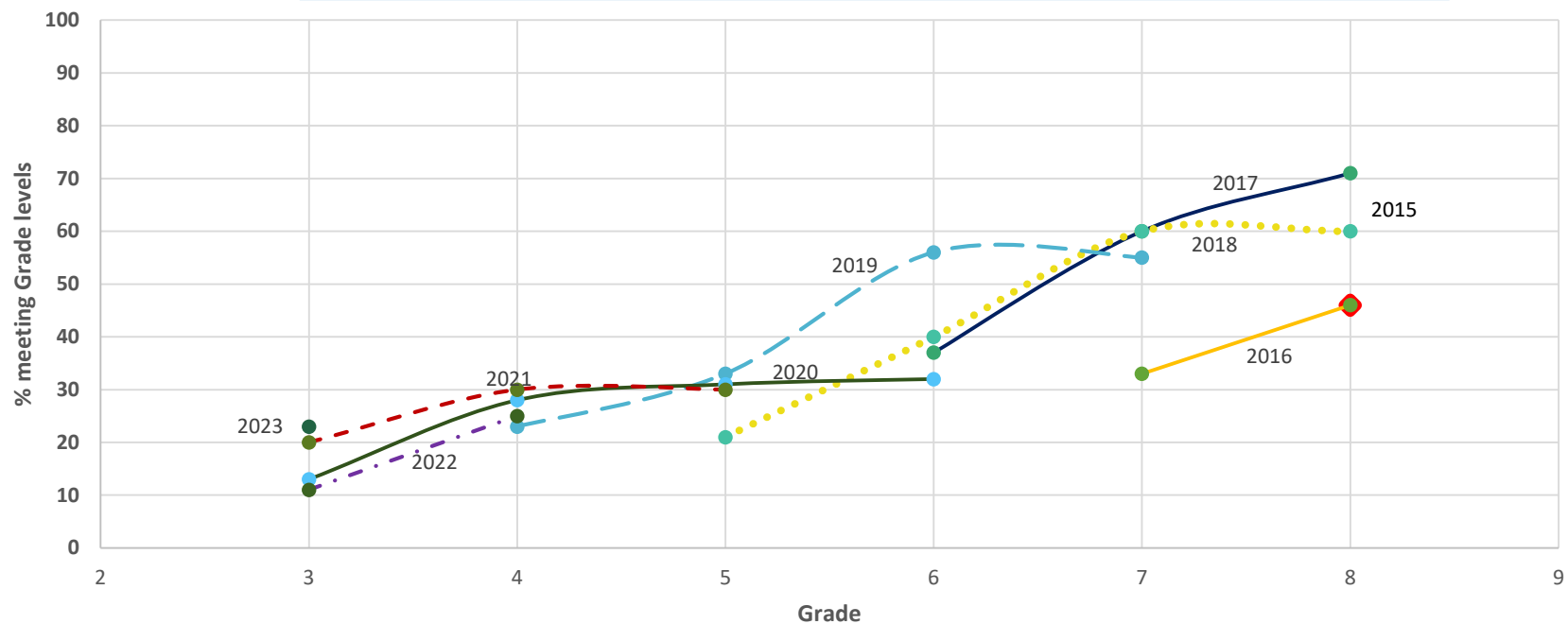
How are each cohort group achieving in ELA?

Cohort Trends by Grade and Graduation Year:
LAS ELA CAASPP % Standard Met



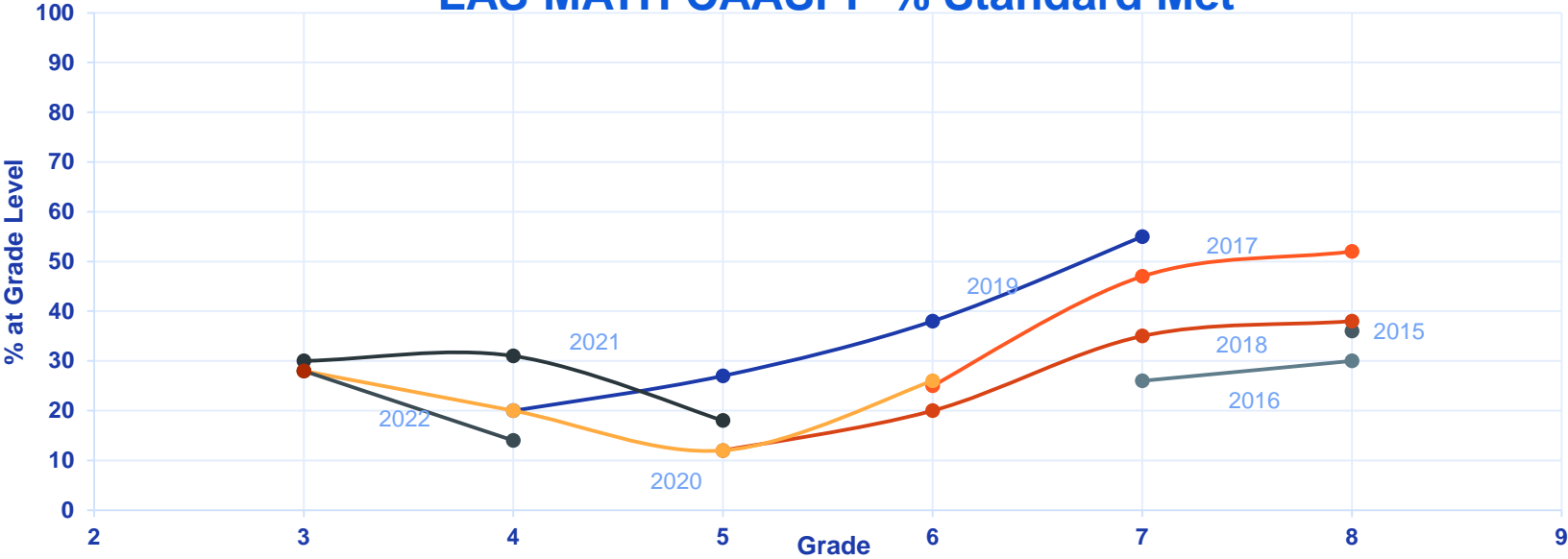
¿Cómo está logrando cada grupo de cohorte en Artes del lenguaje inglés (ELA)?

Tendencias del Cohorte por grado y año de graduación: LAS Nivel de Estandar Cumplido CAASPP % Artes del Lenguaje en Ingles



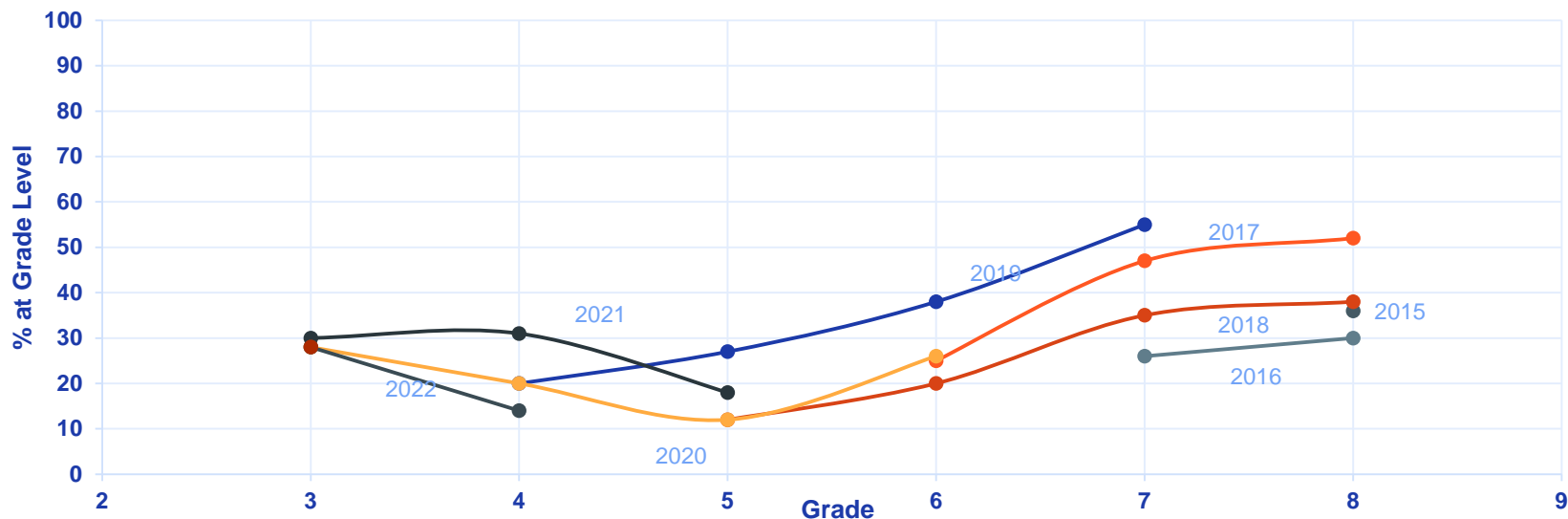
How are each cohort group achieving in Mathematics?

Cohort Trends by Grade and Graduation Year: LAS MATH CAASPP % Standard Met



¿Cómo está logrando cada grupo de cohorte en matemáticas?

Tendencias del Cohorte por grado y año de graduación: LAS Nivel de Estandar Cumplido CAASPP % Matemáticas



Looking deeper:

- Within the school, and each grade's data, there are “significant subgroups.”
- Subgroups can be sorted by ethnicity, primary language, socioeconomic status, special education services, etc.
- **LAS subgroups include:**
 - English Learners (EL)
 - Reclassified Fluent English Proficient (RFEP)
 - Hispanic (there are not enough students of other ethnicities to make a subgroup, n=50)
 - Socio Economic Disadvantaged (SED)
 - Students With Disabilities (SWD)
- **The goal for all groups is biliteracy by the end of Stage 3 (Gr8) - Spanish & English proficiency**

Mirando más profundo:

- *Dentro de la escuela, y los datos de cada grado, hay “subgrupos significativos”*
- *Los subgrupos de LAS incluyen:*
 - *Aprendices de inglés (EL, por sus siglas en inglés)*
 - *Redesignado Fluido en Inglés (RFEP, por sus siglas en inglés)*
 - *Hispano (no hay suficientes estudiantes de otra etnias para hacer un subgrupo)*
 - *Socioeconómicamente desfavorecidos (SED, por sus siglas en inglés)*
 - *Estudiantes con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés)*
- *El objetivo para todos los grupos es la alfabetización bilingüe al final de la etapa 3 (Gr8) - competencia en español e inglés*

Current Data

- Right now, **we know our scores**, but not the SCUSD or state scores. The rest of the data will be released on TBD.
- Our scores will come as an aggregate (the state will give us the whole school combined), so **we must separate the scores** ourselves.
 - **By stage 1, 2, 3**
 - **By grade**
 - **By year (to see grade level trends)**
 - **By subgroup**

Datos Actuales

- Ahora mismo, **conocemos nuestros puntajes**, pero no los puntajes de SCUSD o el estado.
- Nuestros puntajes vendrán como un agregado (el estado nos dará el rendimiento total de toda la escuela), así que **debemos separar los puntajes** nosotros mismos.
 - Por etapa 1, 2, 3
 - Por grado
 - Por año (para ver las tendencias de nivel de grado)
 - Por subgrupo

What do you think?

- We can show some growth between the stages (+)
- Areas of improvement identified (-)
- Please complete the **KNOW** and **WANT TO KNOW** form as a group

¿Qué piensa Ud?

- Podemos mostrar algo de crecimiento entre las etapas (+)
- Áreas de mejora identificadas (-)
- Por favor complete el formulario **LO QUE SÉ y DESEO SABER** como un grupo

LCAP Year 2017–18 2018–19 Board Approved v6.15.18 2019–20

Local Control Accountability Plan and Annual Update (LCAP) Template

[Addendum](#): General instructions & regulatory requirements.

[Appendix A](#): Priorities 5 and 6 Rate Calculations

[Appendix B](#): Guiding Questions: Use as prompts (not limits)

[LCFF Evaluation Rubrics](#): Essential data to support completion of this LCAP. Please analyze the LEA’s full data set; specific links to the rubrics are also provided within the template.

LEA Name	The Language Academy of Sacramento (LAS)		
Contact Name and Title	Teejay Bersola – Academic Accountability Specialist	Email and Phone	tbersola@lasac.info 916.277.7137

2017-20 Plan Summary

THE STORY

Briefly describe the students and community and how the LEA serves them.

On February 19, 2004, the SCUSD School Board unanimously voted to approve the charter petition for the Language Academy of Sacramento (LAS). Today the school operates as an independent directly funded charter that is also a California non-profit 501(c)(3) public benefit corporation. Since the charter school’s opening in 2004, LAS enrollment has grown from 228 students to 585 for the 2017-18 school year. As of June 2018, there are 732 of children on the LAS waiting list.

LAS Demographics

For the 2017-18, LAS demographic data constitutes 75% Socioeconomically Disadvantaged, 41% English Learners and 11% qualifying for Special Education services. About 94% of the students are Latino, 2% Black/African Americans, 3% White, and 1% other. Sixty one (61%) of the families at LAS identify Spanish as their primary language.

LAS Mission

To create a learning environment where **students**:

- 1) **Biliteracy**: Utilize bilingual academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings
- 2) **Confidence and Life Skills**: Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others

3) Leadership and Critical Thinking: Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

LAS Academics

The Language Academy of Sacramento (LAS) is a TK-8 Two Way Spanish Immersion public school that offers a challenging curriculum emphasizing **Academic Achievement, Bilingualism and Biliteracy**, and a **Collaborative** home and school relationship. Key components of the LAS academic program include instruction in English and Spanish in all grade levels, smaller class size, an extended school day and year, as well as community partnerships to enrich the curriculum. In its 14th year, LAS has become the areas only TK-8 dual immersion educational program, and has seen continuous academic growth that supports college and career readiness.

**Two-Way Immersion
90-10 Model**

Grade	Spanish	English
TK-1 st	90%	10%
2 nd	80%	20%
3 rd	70%	30%
4 th	60%	40%
5 th	50%	50%
6 th -8 th	<i>LAS middle school language of instruction varies per subject</i>	

LCAP HIGHLIGHTS

Identify and briefly summarize the key features of this year’s LCAP.

LAS Facts (*Historical trend)

Academics:

- ❖ Congruent to dual immersion research, LAS 8th grade students achieve at comparable and/or higher levels than the neighborhood district and the State of California peer group in English, while **simultaneously** learning Spanish.*
- ❖ LAS 2015 Cohort for Grades 5-6 Standards Met or Exceeded in ELA and Math: 16 out of 16 comparative categories or 100%, showed cohort growth in achievement based on CAASPP 2017 data.*
- ❖ LAS’ educational model provides the area high schools with the only students prepared to enroll in Advanced Placement foreign language courses.

Basic Environmental Infrastructure:

- ❖ As of 2016, the access to technology for students from Grades 2-8 is 1:1 ratio.

Climate and Parent Engagement:

- ❖ Based on 2017 student survey, 97% of students agree with the statement, “It is important to me to learn to read and write in Spanish and English,” and 90% stated that, “I like my school.”*
- ❖ Since its inception, LAS continues to meet its parent satisfaction goal with ~93% stating overall satisfaction with the school and ~96% stating they would recommend the school to others.*

- ❖ LAS has a shared governance model that includes parents, staff and community members. LAS Board Election participation in the last three years average is 63%, with the highest participation as 74% in June 2016.

REVIEW OF PERFORMANCE

Based on a review of performance on the state indicators and local performance indicators included in the LCFF Evaluation Rubrics, progress toward LCAP goals, local self-assessment tools, stakeholder input, or other information, what progress is the LEA most proud of and how does the LEA plan to maintain or build upon that success? This may include identifying any specific examples of how past increases or improvements in services for low-income students, English learners, and foster youth have led to improved performance for these students.

Overall, LAS has shown consistent, incremental growth towards its schoolwide goals. Although there are definite areas for improvement, it is evident that the LAS community: governance team, leadership team, academic team, schoolwide support team, families and students continues to work together to refine and implement agreed upon actions to increase achievement for all students. This is apparent in the following data sources below: State Dashboard and LAS Local Dashboard.

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

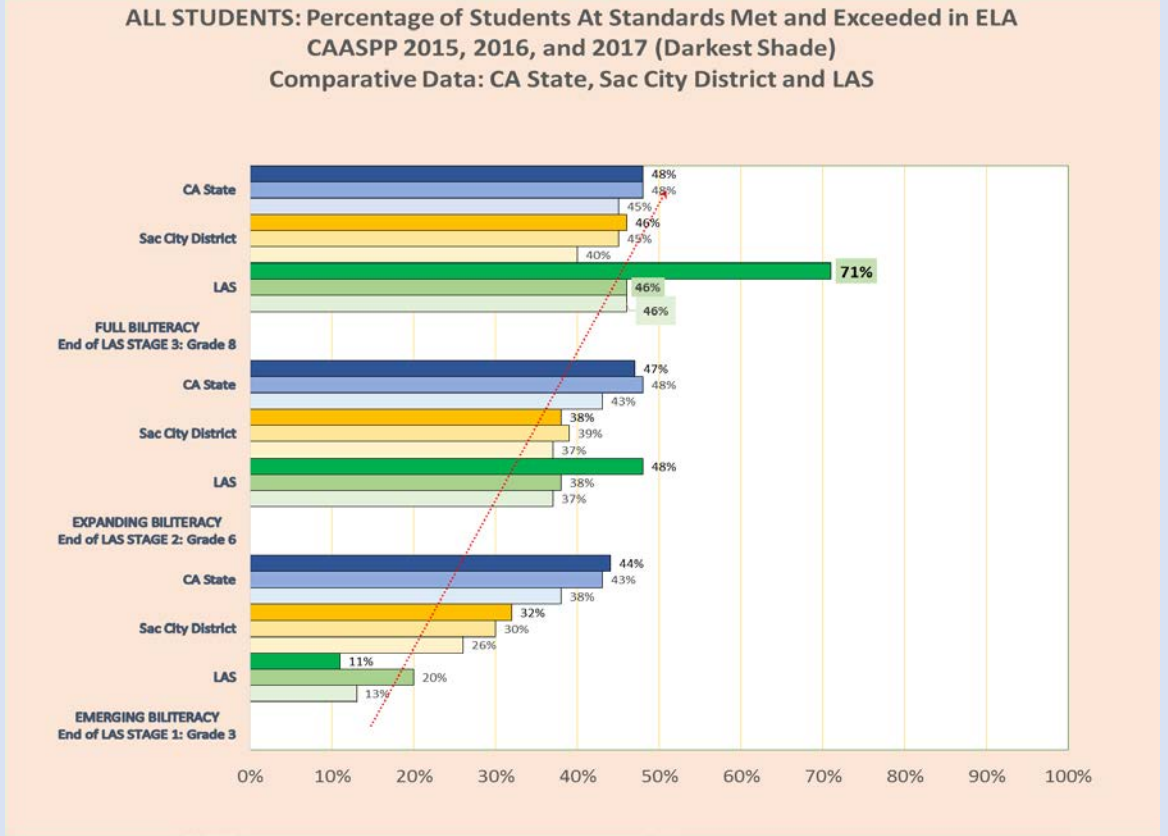
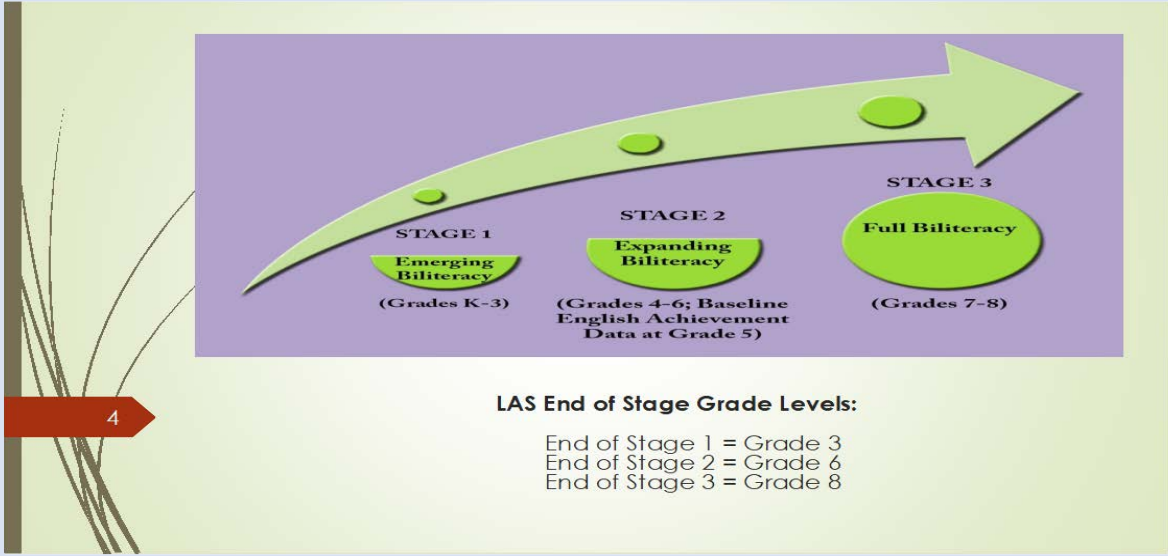
GREATEST PROGRESS

LAS received the following marks based on the Spring 2017 CAASPP:

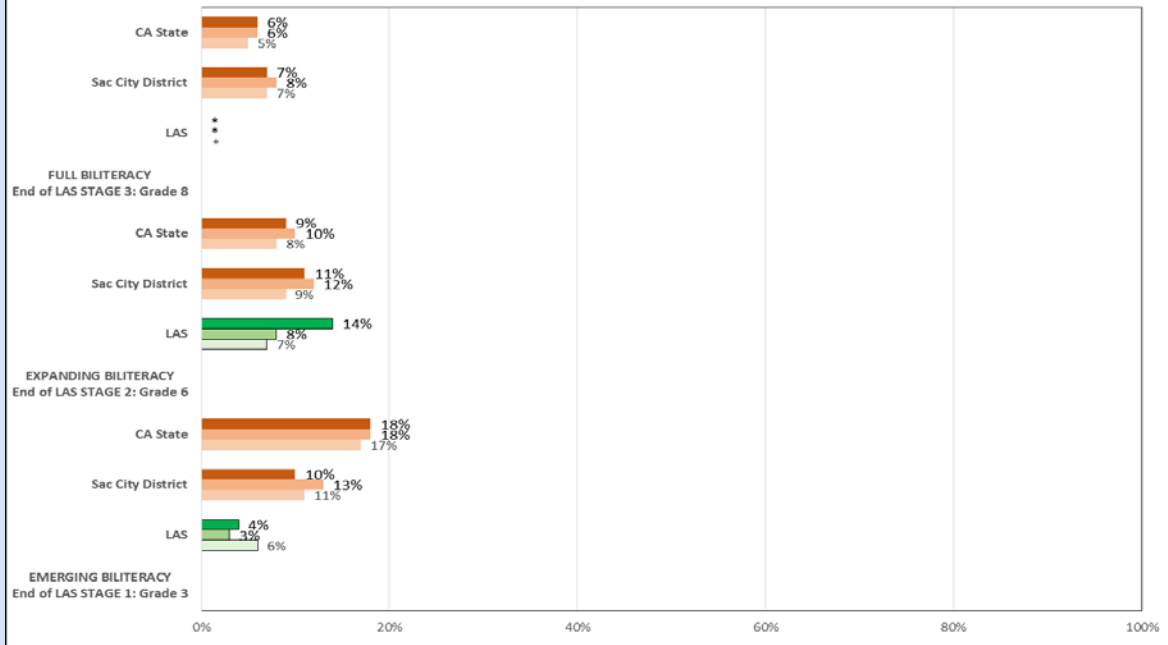
- 1) Suspension Rate = Green
- 2) English Learner Progress = Orange
- 3) English Language Arts (3-8) = Yellow
- 4) Mathematics (3-8) = Orange

LAS received two "Orange" overall performance marks: EL Progress and Math.

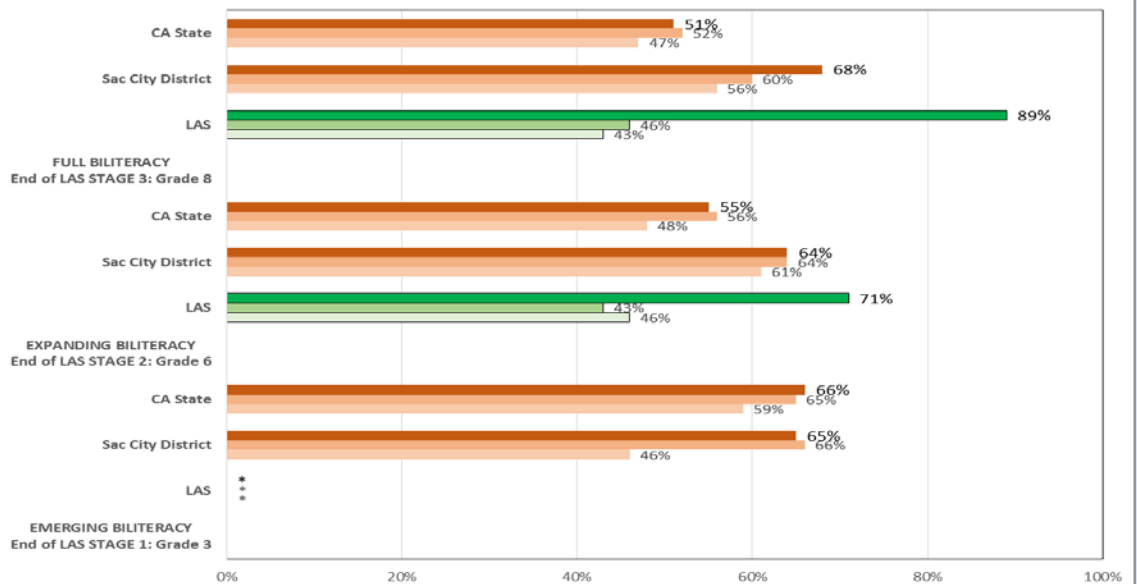
[Comparative Data: CA State, Sac City District, and LAS](#)



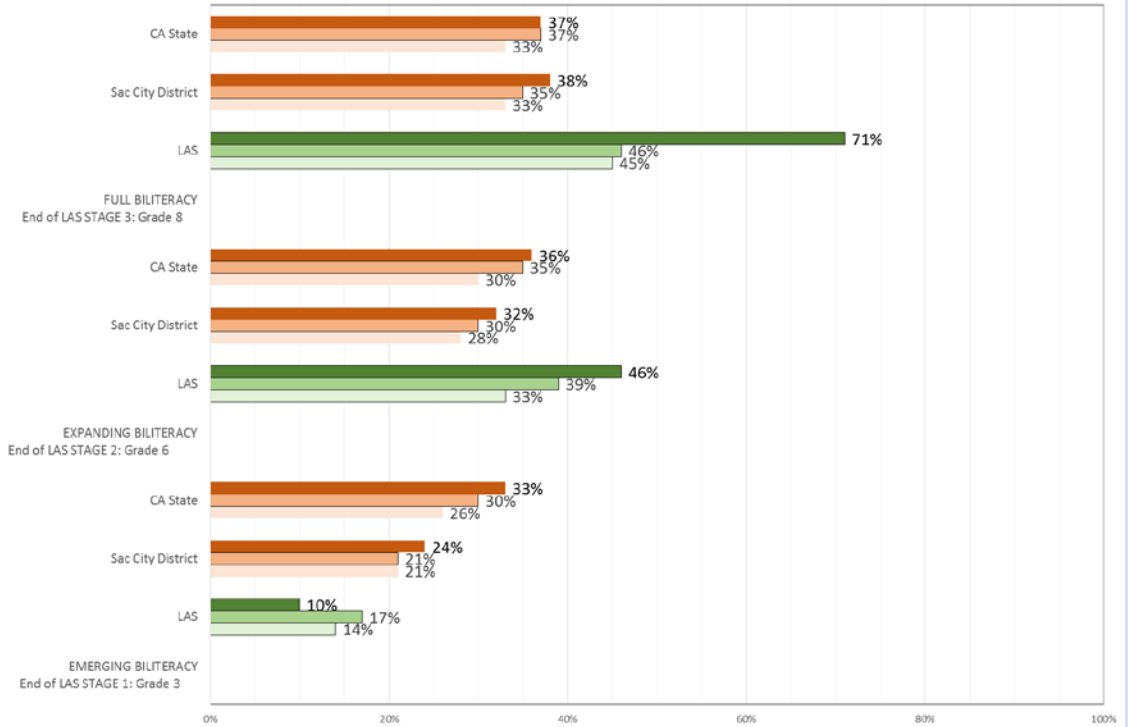
ENGLISH LEARNERS (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS
 *=10 or fewer students (RFEP by Gr8: LAS 3yr Range 74%-90% Ave. 83%)



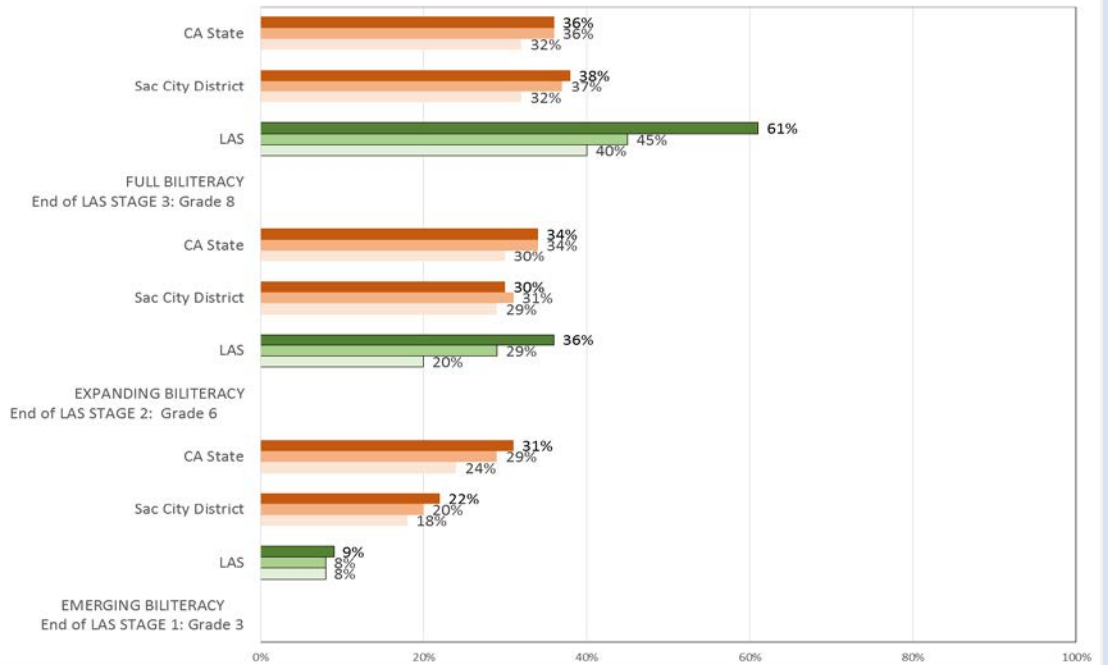
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEPs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



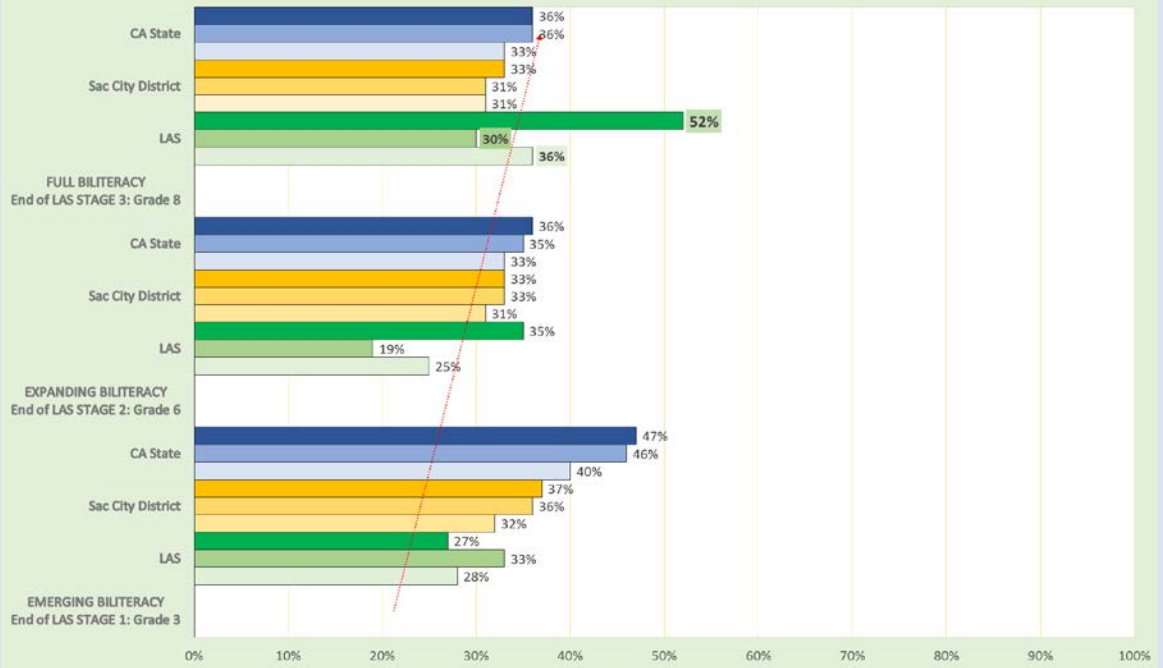
LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State , Sac City and LAS



ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS

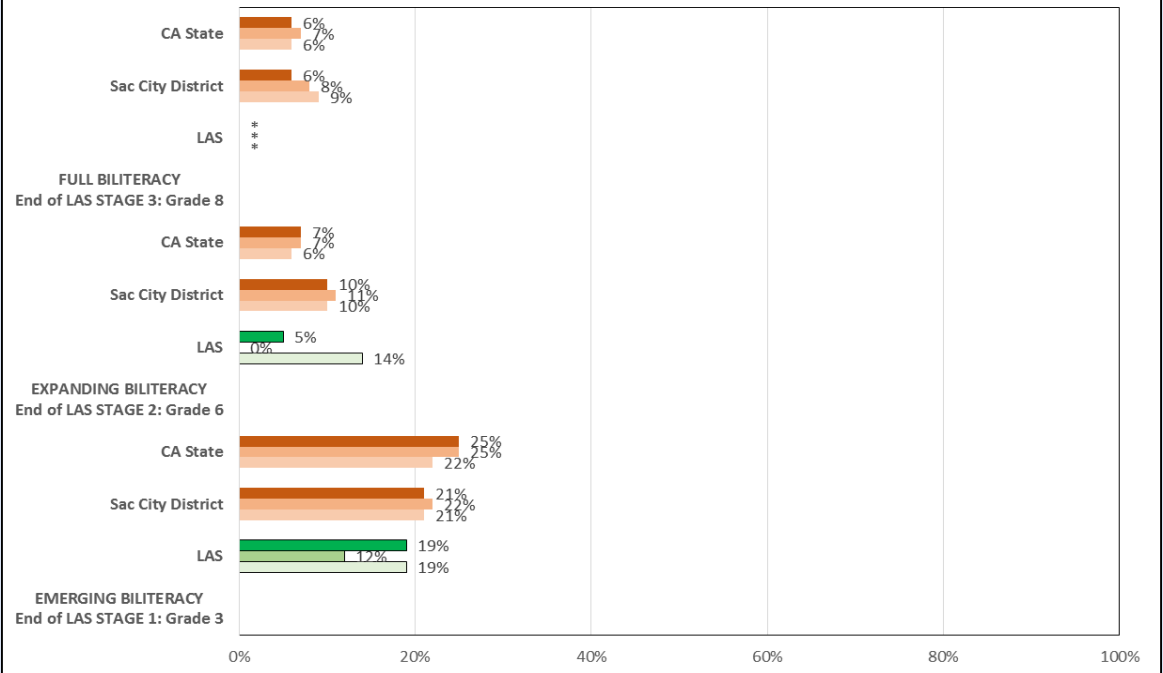


ALL STUDENTS: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City District, and LAS

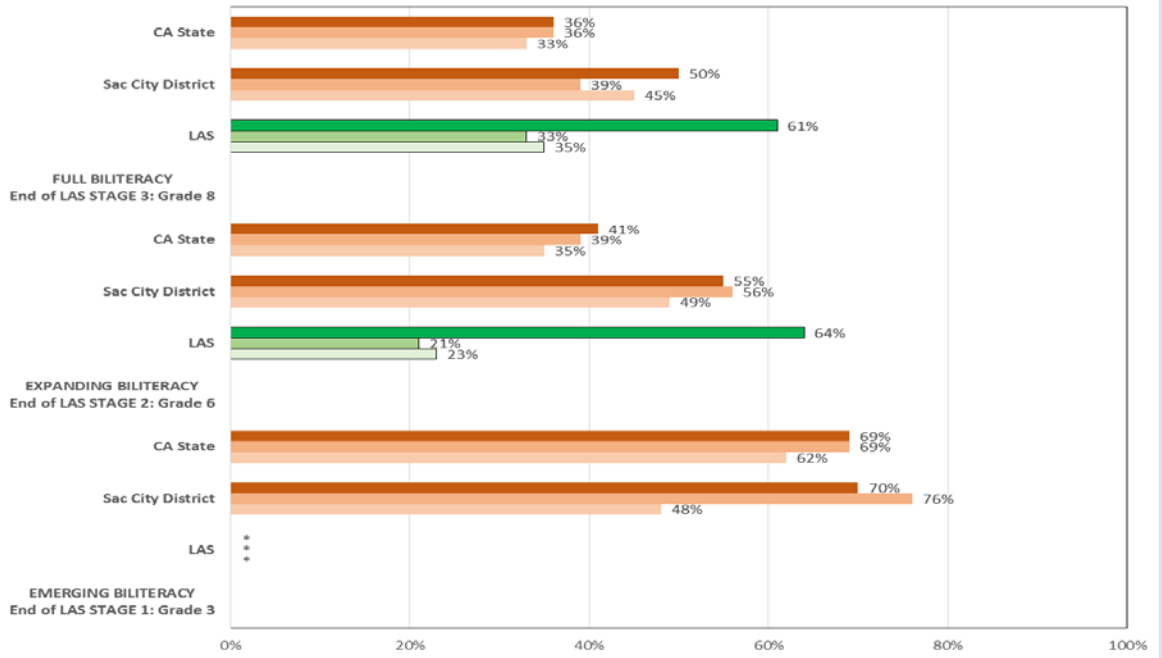


ENGLISH LEARNER (ELs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS

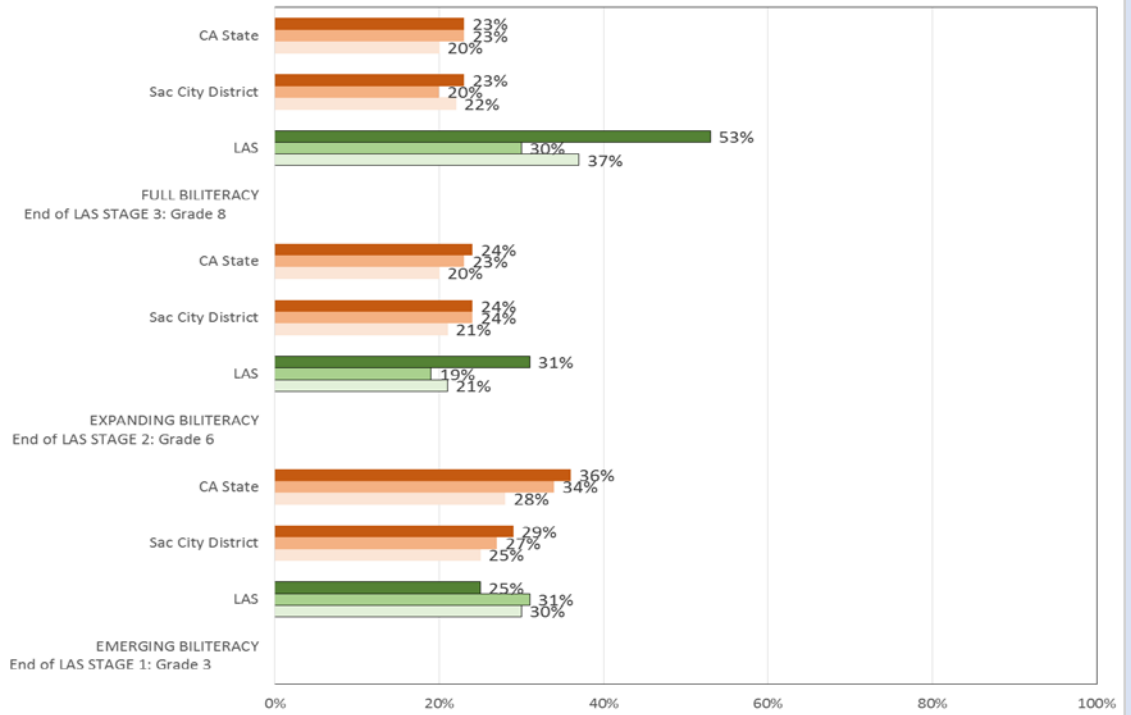
*=10 or fewer



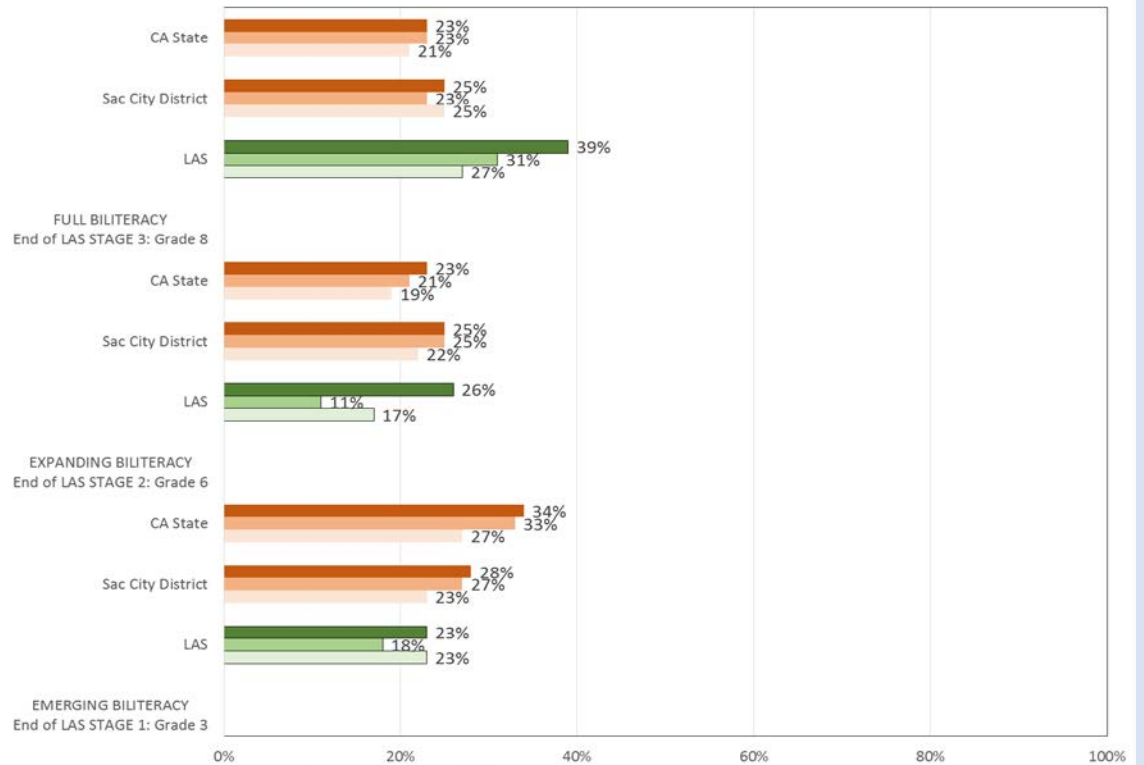
RECLASSIFIED FLUENT ENGLISH PROFICIENT Learners (RFEs): Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac Cit



LATINO: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade) Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



ECONOMICALLY DISADVANTAGED: Percentage of Students At Standards Met and Exceeded in Mathematics CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Darkest Shade)- Comparative Data: CA State, Sac City and LAS



(LAS) Local Dashboard

Parent Participation supporting LCAP school goal

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15

LCAP YEAR 2: 2015-2016

LCAP YEAR 3: 2016-2017

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018

#1-Improve student climate by building leadership and critical thinking skills for all students

Q: School-Family Communication Parent surveys indicate a rating of 80% or above in overall satisfaction with the school (Historically at 94% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) Met goal 93%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) Met goal 89%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) Met goal 93%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 90% or above) Met goal 96%

Families recommend the school to others at 85% or above (Historically at 97% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 85% or above) Met goal 100%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 90% or above) Met goal 94%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 95% or above) Met goal 97%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 95% or above) Met goal 96%

#2 – Improve parent involvement and its role in fulfilling LAS mission

80% or above of families complete the annual parent survey (Historically at 95% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) 43% Out of the 43% above: 72%=paper 28%=online (First time made available)

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) 53% Out of 53% above: 85%=paper 15%=online

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) 69% Out of 69% above: 90%= paper 10%=online

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 90% or above) 67% Out of 67%: 48%=paper, 19%=online

90% of families complete the Parent/Student/Teacher Compact (Historically at 98% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 90% or above) Met goal above 95%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 95% or above) Met goal above 95%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 100%) Nearly met goal above 95%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018: (Goal 100%) Nearly met goal above 95%

80% or more of parents participate in the election process for parent representatives to Governing Board and Parent Council (Historically between 57%-67% for Governing Board Elections:

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: (Goal 80% or above) Did not meet goal 8/2015: 69% 10/2015: 47%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: (Goal 85% or above) Did not meet goal; **Improved 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Highest record)**

LCAP YEAR 3: 2016-2017: (Goal 90% or above) Did not meet goal; 6/2017 = 62%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018 (Goal 90% or above) Did not meet goal; 4/2018 = 57%

80% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress (Historically at 93% or above)

Cycle 1:

LCAP YEAR 1 Baseline: 2014-15: **(Goal 80% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 95%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 92%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 91%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 83%

LCAP YEAR 2: 2015-2016: **(Goal 85% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 96%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 95%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 92%

LCAP YEAR 3: 2016-2017: **(Goal 90% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 99%

Cycle 2:

LCAP Year 4: 2017-2018 **(Goal 90% or above)**

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 97%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 96%

Referring to the LCFF Evaluation Rubrics, identify any state indicator or local performance indicator for which overall performance was in the “Red” or “Orange” performance category or where the LEA received a “Not Met” or “Not Met for Two or More Years” rating. Additionally, identify any areas that the LEA has determined need significant improvement based on review of local performance indicators or other local indicators. What steps is the LEA planning to take to address these areas with the greatest need for improvement?

**GREATEST
NEEDS**

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS received two “Orange” overall performance marks: EL Progress and Math. These marks only partially reflect the academic achievement of LAS dual immersion students. These marks are based on aggregate student scores representing the span of Gr3 students who are at emerging biliteracy stage and who have just been introduced to English literacy for the first time, to Gr8 students who are at full biliteracy stage biliterate in Spanish and English, along with the rest of grade levels in the middle, between (Gr4-Gr6) who are at expanding biliteracy stage, with varying percentages of Spanish to English language instruction ratio. LAS continues to monitor student academic progress in English Language Arts and Mathematics to ensure continued growth in these areas *as expected within the research framework of dual language immersion educational programs.*

Local Dashboard

As mentioned above, LAS continues to improve its teaching and learning infrastructure in English Language Arts and Mathematics with hope that it will propel even higher student achievement in these areas as appropriate in the developmental stages of dual language settings. LAS End of Stage 3 (EOS): Grade 8 RFEP has averaged between 83-93% historically. New RFEP goals for EOS3: Gr8 will be stated after analysis of the initial ELPAC state exam results are made available.

In collaboration with the Governing Board, Parent Council and Student Council, LAS strives to improve the number of participants for both its annual School Surveys and Board elections.

Referring to the LCFF Evaluation Rubrics, identify any state indicator for which performance for any student group was two or more performance levels below the “all student” performance. What steps is the LEA planning to take to address these performance gaps?

PERFORMANCE GAPS

State Dashboard

<https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport>

LAS CAASPP results for all students do not reflect performance gaps by definition.” There were no student groups that reflect two or more performance levels below the “all student” performance marks. Moreover, our school continues to monitor our student academic progress in English Language Arts and Mathematics to ensure continued growth in these areas as *expected within the research framework of dual language immersion educational programs*.

INCREASED OR IMPROVED SERVICES

If not previously addressed, identify the two to three most significant ways that the LEA will increase or improve services for low-income students, English learners, and foster youth.

Components:

MTSS= Multi-Tier Systems of Support

IPT = Individual Progress Team

Literacy Coaches: 1FT and 0.5PT

Counselor and Counselor Intern

Interventions: Core Day, Extended Day, and Extended Calendar Year (Summer)

Psychologist

Technology ratio

LAS Multi-Tier Systems of Support (MTSS) includes both the academics and socio-emotional supports. Academic supports informed by growth assessments such as DRA (English) and EDL (Spanish) are administered several times per year to ensure that student needs are monitored and students are connected with appropriate academic tiered supports. Moreover, tiered social-emotional supports with onsite counselor and psychologist are also provided to identified students in need. In FY18, 41% of students regularly served by the school counselor have IEPs. In the same school year, the school psychologist completed seven suicide risk assessments while also working regularly with students in need. Literacy interventions are also provided to students identified via the MTSS and Intervention Progress Team (IPT) process. Furthermore, LAS has increased its classroom technology and student ratio to 1:1 from grades 2-8 in order to bridge the socio-economic gap to access digital learning. LAS continues to increase staff knowledge in utilizing Illuminate, the school’s student information system, in order to improve its data collection and student identification procedures for low-income students, English learners and foster and homeless students to ensure that students can be identified and served effectively.

BUDGET SUMMARY

Complete the table below. LEAs may include additional information or more detail, including graphics.

DESCRIPTION	AMOUNT
Total General Fund Budget Expenditures for LCAP Year	\$ 6,383,552
Total Funds Budgeted for Planned Actions/Services to Meet the Goals in the LCAP for LCAP Year	\$ 5,720,346

The LCAP is intended to be a comprehensive planning tool but may not describe all General Fund Budget Expenditures. Briefly describe any of the General Fund Budget Expenditures specified above for the LCAP year not included in the LCAP.

General Fund Budget Expenditures specified above for the LCAP year not included in the LCAP includes expenses related to the recent LAS Prop 1D construction project: 1) \$108,206 (5843)- LAS interest payment due to its facilities loan for the Pro 1D construction and 2) \$555,000 (6900) – depreciation expense.

\$ 5,608,464

Total Projected LCFF Revenues for LCAP Year

Annual Update

LCAP Year Reviewed: 2017–18

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 1	LAS MISSION: #1 BILITERACY Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
-------------------	---

State and/or Local
Priorities Addressed
by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
COE 9 10
LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED

ACTUAL

EXPECTED	ACTUAL
<p>PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none">LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroupsLAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: Smarter Balanced Tests and English	<p>State Dashboard https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport</p> <p>LAS received the following marks:</p> <ol style="list-style-type: none">Suspension Rate = GreenEnglish Learner Progress = OrangeEnglish Language Arts (3-8) = YellowMathematics (3-8) = Orange <p>LAS received two “Orange” overall performance marks: EL Progress and Math.</p> <p>CAASPP Overview and Analysis: Overview of LAS Accountability System and CAASPP Analysis: Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student</p>

Language Proficiency Assessments (ELPAC)

3. LAS will meet or exceed the 2014-2015 baseline data of the Smarter Balanced Tests
4. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress
5. End of Grade Level Span CELDT goals will be assessed in the fall of the following year- meet or exceed goals
6. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet this goal.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

achievement at critical grade spans. LAS' biliteracy grade span progression is divided into three stages: Stage 1: Emerging Biliteracy, Stage 2: Expanding Biliteracy, and Stage 3: Full Biliteracy. Because of its 90-10 dual language immersion model, LAS students in Stage 1 and early Stage 2 receive instruction primarily in Spanish. Concurrently, academic assessments at these levels are predominantly conducted in Spanish. By the end of Stage 2, many students make the linguistic academic transfer as expected in dual language immersion programs. Therefore, it is most appropriate for LAS to utilize the end of Grade 5 English standardized assessment data as the baseline for individual student growth analysis. By Grades 7 and 8 in Stage 3, LAS students' English proficiency in various subject matters is at least comparable, if not higher than, students in non-dual language immersion schools. At the same time, these same LAS middle school students will have acquired Spanish language proficiency comparable to that of a college student enrolled in an advanced level language class. Reaching full biliteracy, the LAS Graduate enters the high school pipeline better prepared to travel the bridge to college and career milestones.

CAASPP 2015, 2016 and 2017 Analysis: Comparative Data Based on LAS Three Stages of Biliteracy Continuum— LAS, SCUSD, and CA State (Visuals are located in the Review of Performance section above)

School-wide:

By the End of LAS Stage 3, LAS students performed at comparative levels with both SCUSD and CA, ranging between 30%-36% in Math and 46% in ELA, for percentage of students at Standards Met and Exceeded in 2015 and 2016. In 2017, LAS outperformed both SCUSD and CA State with 71% in ELA and 52% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels. This statement is contextualized in a dual language setting where students are simultaneously learning how to read and write in another language, Spanish.

Subgroups:

Economically Disadvantaged:

By the End of LAS Stage 3, LAS students from economically disadvantaged background outperformed both SCUSD and CA for percentage of students at Standards Met and Exceeded for ELA and Math, in 2015, 2016 and 2017.

English Learner:

By the End of LAS Stage 3, there are fewer than 10 students at LAS who are still designated as English Learner (CDE does not provide data for items tested with 10 or fewer students).

Redesignated Fluent in English (RFEP):

By the End of LAS Stage 3, LAS RFEP students performed at comparative levels with both SCUSD and CA for ELA and Math, in 2015 and 2016. In 2017, LAS RFEP students outperformed both SCUSD and CA State with 89% in ELA and 61% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels.

Latino:

By the End of Stage 3, LAS Latino students outperformed both SCUSD and CA in ELA and in Math, for both 2015 and 2016 school years. In 2017, LAS Latino students outperformed both SCUSD and CA State with 71% in ELA and 53% in Math, for percentage of students at Standards Met and Exceeded performance levels.

**Based on the LAS
Biliteracy Grade Span
Progression Measurable
Outcomes – EXTERNAL
Accountability (See LAS
Charter page 59, Figure:
28)**

**STAGE 1: Emerging
Biliteracy (Gr K-3)**

**STAGE 2: Expanding
Biliteracy (Gr 4-6)**

**STAGE 3: Full Biliteracy
(Gr 7-8)**

STAGE 1 Emerging
Biliteracy Grades K-3
1.1 (ENGLISH) 80% of all
EL students will be at:
a. Intermediate level or
above in the listening and
speaking sections and;
b. Early Intermediate level
or above in the reading
and writing sections of the
CELDT by the end of Stage
1

STAGE 2 Expanding
Biliteracy Grades 4-6
2.1 (ENGLISH) 80% of all
EL students will be at:
a. Early Advanced level or
above in listening and
speaking sections and;
b. Intermediate level or
above in the reading and
writing sections of the

CELDT Performance Analysis: Due to CA state test transition, FY18 update represents available data based on CELDT 2016, CELDT 2017, CELDT 2018 (Initials only TK-K) and RFEP Policy Criteria per the state.

- 1) Based on CELDT 2016 data, LAS External Accountability Goals 1.1, 2.1 and 3.1, LAS met its End of Stage 1 (Goal 1.1a: Listening = 89% and Speaking= 96%), End of Stage 2 (Goal 2.1: Listening = 96% and Speaking = 94%), End of Stage 2 (Goal 2.1: Reading = 89% and Writing = 96%) and End of Stage 3 (Goal 3.1: Redesignation Rate = 96%).
However, LAS did not meet End of Stage 1 (Goal 1.1b: Reading = 73% and Writing = 69%)
- 2) Based on CELDT 2017 data (see table below), LAS External Accountability Goals 1.1, 2.1 and 3.1, LAS met its End of Stage 1 (Goal 1.1a: Listening = 93% and Goal 1.1b: Reading = 83% and Writing = 93%) End of Stage 2 (Goal 2.1a: Listening = 93% and Speaking = 96%), End of Stage 2 (Goal 2.1b: Reading = 96% and Writing = 96%).
However, LAS did not meet End of Stage 1 (Goal 1.1a: Speaking= 71%) and End of Stage 3 (Goal 3.1: Redesignation Rate = 74%).
(See table below)
For FY18, LAS Redesignation Rate for Gr8 students at the End of Stage 3 is at 85%, higher by nearly 10 percentage points from the previous year. (See table below)
- 3) LAS school wide redesignation percentage in FY16 and FY17 are 6% and 10%, respectively. For FY18, the LAS school wide redesignation percentage is at 11%. Based on dual immersion and second language acquisition research, it takes approximately five to seven years to develop cognitive academic language proficiency (CALP). With biliteracy in about seven years as an end goal, LAS strategically monitors student achievement at critical grade spans.
- 4) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new state language test, the ELPAC during the upcoming school year. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.

CELDT by the end of Stage 2

2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

*SED*Latino*SWD *EL

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8

3.1 (ENGLISH) 90% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3

3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

*SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

CELDT 2017 Data

Note: Data is the same for EOS 1 Gr3 (FY17 Cohort) and for EOS 2 for Gr6 (FY17 Cohort) since CELDT for FY18 was not administered to Gr1-8 (Only CELDT initials were administered for Gr TK-K). EOS Gr8 (FY18 Cohort) data reflects CELDT 2017 and CAASPP FY17 criteria qualification per LAS redesignation criteria.

	2017 CELDT Proficiency Level Overall Text	2017 CELDT Proficiency Level Listening (L)	2017 CELDT Proficiency Level Speaking (S)	2017 CELDT Proficiency Level Reading (R)	2017 CELDT Proficiency Level Writing (W)
Goal	END OF STAGE 1 Gr3: Goal 80% INT or Above (L & S)		93%	71%	
Goal	End of Stage 1 Gr3: Goal 80% EI or Above (R&W)			83%	93%
	END OF STAGE 2 Gr6: Expanding Biliteracy				
Goal	End of Stage 2 Gr6: Goal 80% EA or Above (L & S)		93%	96%	
Goal	End of Stage 2 Gr6: Goal 80% I or Above (R&W)			96%	96%
	END OF STAGE 3 Gr8: Full Biliteracy				
Goal	End of Stage 3 Gr8: Goal 90% of EL Redesignated (RFEP)		FY17 74%	FY18 85%	

Based on the LAS Biliiteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliiteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliiteracy (Gr 4-6)

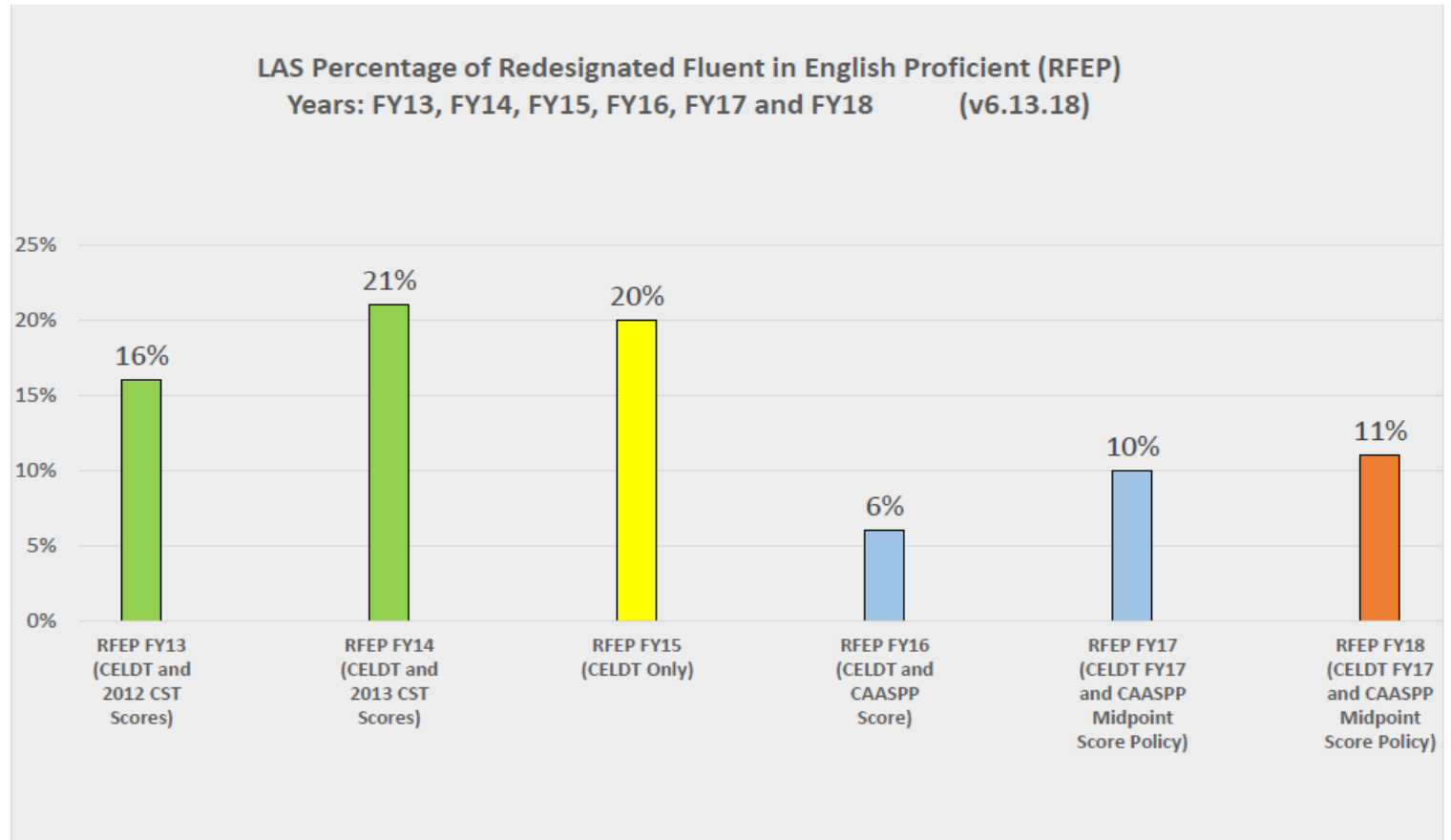
STAGE 3: Full Biliiteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliiteracy (Gr 7-8)

3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments
 3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments
 3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards (CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD) Standards within the dual immersion context to

LAS Redesignated Fluent in English Proficient (RFEP) Historical Data



	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
#EL	203	210	209	221	250	238
RFEP by School Year (Fall +	32	25	15	0	2	0
RFEP by School Year (+ Spring)	0	19	26	13	22	24
TOTAL	32	44	41	13	24	24
% of RFEP	16%	21%	20%	6%	10%	11%

ensure biliteracy for all students

1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade
2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes

SP#1: 2.2 and 3.2

CAASPP 2015 Cohort - Students who achieved Standard Met or Exceeded in ELA and Math (Total of 16 Comparative Categories)

LAS COHORT GROWTH	CAASPP	CAASPP	CAASPP
PREMISES FOR DATA ANALYSIS: 4.0	FY15	FY16	FY17
Cohort 2015 Grade 5 ELA: 21%	21%	38%	60%
<i>Latino</i>	19%	39%	61%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	6%	29%	47%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	33%	43%	71%
<i>English Learners (EL)</i>	4%	8%	8%
Cohort 2015 Grade 6 ELA: 37%	37%	60%	71%
<i>Latino</i>	33%	56%	71%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	20%	52%	61%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	46%	67%	89%
<i>English Learners (EL)</i>	7%	*	6%
Cohort 2015 Grade 5 Math: 12%	12%	19%	36%
<i>Latino</i>	9%	19%	37%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	8%	11%	23%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	67%	21%	44%
<i>English Learners (EL)</i>	4%	0%	7%
Cohort 2015 Grade 6 Math: 25%	25%	47%	52%
<i>Latino</i>	21%	45%	53%
<i>Students with Disability (SWD)</i>	*	*	*
<i>Low Income Pupil (LIP)</i>	27%	35%	39%
<i>Redesignated English Learners (RFEP)</i>	23%	55%	61%
<i>English Learners (EL)</i>	14%	*	6%

CAASPP FY17: Analysis Per Cohort	
Total Criteria	24
Yellow/Blue	-8
Actual Total Criteria	16
Green	16
Actual Total Criteria	16
% Growth	100%
Red	0
Actual Total	16
% Decline	0%
Orange	0
Actual Total Criteria	16
% Same	0%

* or NA = 10 or fewer names; State data not available

During the day 156 out of 186 teachers requested students received additional academic intervention support which is equivalent to 83%.

In addition, 74 students were identified for the MTSS process during the year. Out of this number, 62 remain as active files for close monitoring. Moreover, 12 students were properly served or identified for program support in Tier 3 level such as and IEP.

Some teachers feedback include better consistency of interventionists schedules: early start in the beginning of the year and less time being pulled out for other projects.

SP#3

LAS LCAP Professional Reflections video archives from June 2015, captured the beginning discussions on defining significant internal assessments as well as student progress in various internal assessments in 2014-15. In 2015-16, Curriculum Development Team (CDT) received grade level cohort performances of grade level determined internal assessments. 2016-18 provided a more consistent internal accountability data with the implementation of DRA/EDL reading assessments.

SP#7:

100% of LAS teachers continue to receive professional development in CCSS curriculum and instruction. Several LAS staff attended NGSS training conducted by Sac City Unified in the start of the FY17 and in FY18, LAS teachers have received ongoing NGSS professional development from SCOE consultants throughout the year. Moreover, teachers have also received on-going ELD trainings that address the new state language exam, the ELPAC.

INTERNAL ACCOUNTABILITY

(Goals: 2.1-2.2) Background: In FY18, LAS adopted a revised report card which more clearly specifies expected grade level standards. After its initial implementation, Curriculum Design Team CDT will fine-tune the calibration of variables that represent grade level ratings.

Internal Accountability Document 2018

1.2A (Spanish GrK-3): 80% or more of all students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year (3-4)

Kinder Spanish - Retells stories and names the topic of informational texts	1st Spanish - Retells stories using illustrations; including important details and basic story elements	1st Spanish - Names the topic of informational texts including important details	2nd Spanish - Retells stories and identifies the central message, including key details about the text and basic story elements	2nd Spanish - Identifies the main topic of informational texts	3rd Spanish - Retells stories, including key details, basic story elements and themes	3rd Spanish - Identifies the main idea of informational texts and provides details
82%	68%	69%	53%	58%	98%	86%
Kinder Math - Knows number names and the count sequence	1st Math - Uses place value/properties of operations to add/subtract		2nd Math - Uses place value understanding to add and subtract		3rd Math - Represents and solves problems involving \times and \div	
70%	77%		67%		79%	

1.2B (English: GR 3 only): 80% will be approaching grade level by the end of 3rd grade (2-3-4)

3rd English - Retells stories, including key details, basic story elements and themes	3rd English - Identifies the main idea of informational texts and provides details
98%	98%

2.2A (Spanish Gr4 only): 80% or more of all students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year. (3-4)

4th Spanish - Determines the theme of a story; summarizes the text	4th Spanish - Determines the main idea of informational texts; summarizes the text	4th Math - Uses the operations with whole numbers to solve problems
67%	Not assessed	76%

2.2B (English Gr4 only) 70% or more of all students will meet grade level mark or above in their course by the end of the year (3-4)

4th English - Determines the theme of a story; summarizes the text	4th English - Determines the main idea of informational texts; summarizes the text
Not Assessed	58%

2.2C (Spanish and English: Gr 5 and 6) 80% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

5th Spanish Language Arts	5th English Language Arts	6th Spanish Language Arts	6th English Language Arts
69%	91%	85.2%	86.7%
5th Math		6th Math	
92%		92.6%	

3.2 (Spanish and English): 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

7th Spanish Language Arts	7th English Language Arts	8th Spanish Language Arts	8th English Language Arts
85.2%	91.8%	78%	85.3%
7th Math		8th Math	
88.5%		75.6%	

Based on LAS DRA/EDL Reading Assessments, June 2018:

End of the Year DRA and EDL Data for TK-8th Grades 2017-2018

Grade Level	FY18 Percentage at Benchmark in Spanish - End of Year	Percentage Points Change from Beginning to End of Year (at benchmark)	Percentage of Students Who Increased Reading Levels	Percentage at Benchmark in English	Percentage Points Change from Beginning to End of Year (at benchmark)	Percentage of Students Who Increased Reading Levels
K	42%	FY19	FY19	NA	NA	NA
1st	44%	0% points	98%	NA	NA	NA
2nd	52%	8% points	98%	NA	NA	NA
EOS1 Emerging and transfer readiness: 3rd	48%	15% points	100%	64%	6% points	100%
4th	57%	17% points	88%	59%	12% points	100%
5th	52%	21% points	83%	65%	22% points	89%
EOS2 Expanding: 6th	54%	30% points	91%	56%	28% points	95%
7th	74%	23% points	84%	79%	34% points	95%
EOS3 Full Biliteracy: 8th	73%	46% points	80%	56%	32% points	76%

[ACTIONS / SERVICES](#)

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>RESEARCH <i>1.1 Analyze achievement data by school- wide, grade level and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster</i></p>	<p>R1.1 In the fall, staff began the year analyzing data trends from the spring CAASPP exams. Moreover, staff also analyzed EL performance from the CELDT and identified RFEP candidates. As of June 2018, LAS will have two years data of the College Board PSAT practice tests as administered to Grade 8 students.</p> <p>R1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above: 1) Sent a LAS teacher to attend Writer’s Workshop (WW) Implementation Leadership training (2015-16). 2) Sent several more teachers to attend statewide WW training. 3) Sent a second teacher to Columbia University for Writer’s Workshop (WW) Seminar with emphasis on implementation for middle school immersion programs (2015-16).</p> <p>R1.3 This continues to be work in progress. For the first time, LAS administered the College Board AP Spanish testing and SAT Subject</p>

youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continue study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to: Data analysis (API, Benchmarks)

Common Core State Standards (CCSS)

Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)

Designing CCSS redefined rubrics

Differentiated Instruction

PBIS

Writer’s Workshop

DRA/EDL Assessments

Test in Spanish practice examinations to its Gr8 students in the fall of 2017. In retrospect, LAS is considering administering the exam early spring instead during the 2018-19 school year.

PD 2.1 Provided differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (EL CELDT, Benchmarks)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- Response to Interventions
- Writer’s Workshop K-8
- Reader’s Workshop K-8
- PBIS

Teacher requests for more kindergarten specific professional development training.

BUDGETED

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$24,867

ESTIMATED ACTUAL

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$31,730 ([Title 1: \\$10,000, OC:5863](#))

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY

Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources directed towards meeting LAS Charter External and Internal Accountability Goals on academic achievement. LAS has

focused on the listed professional development topics and has scheduled them accordingly, depending on staff readiness and resource availability.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Overall, LAS most recent research and PD efforts have been aligned to the Common Core State Standards (CCSS). Collectively, the PD training listed above have contributed to the increase in teaching and learning effectiveness at LAS this year.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The differences mostly reflect increase in professional development expenses: conferences and supplies

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There has been a request to provide a more focused professional development training for primary grades, particularly in the kindergarten (FY17) and there is a general consensus to deepen knowledge of assessments that can used school-wide for ELD (FY18).

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p>Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u></p> <p>Action 1:</p> <p><i>R= Research</i></p> <p><i>PD= Professional Development</i></p> <p>Action 2:</p> <p>CD= Curriculum Design</p>	<p>CD 3.1 Continued use of CCSS aligned core and supplementary materials, including Units of Study for writer’s workshop. LAS is researching Social Studies and Science state adopted curriculum lists for the upcoming year.</p> <p>CD 3.2 Designed ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. ELPAC,, DRA and EDL</p>

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials

3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. CELDT

3.3 Create yearlong backward plans for curriculum

3.4 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning (Not applicable for 2016-17)

3.5. Implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS) (Gr3-Gr4)

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)

4.2 Administer CDT defined curriculum and benchmark assessments

4.3 Participate in World-Class Instructional Design and Assessment (WIDA) Field test Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) and Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) for Grades K- 2 (if available)

CD 3.3 Created yearlong backward plans for writer’s workshop curriculum (work in progress in other subjects)
CD 3.4 Did not implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning
CD 3.5. Need to revisit implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS) (implementation in grades Gr3-Gr4)

AA 4.1 Implemented Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs: DRA and EDL

AA 4.2 Administered CDT defined curriculum and benchmark assessments

AA 4.3 Not available this year

Expenditures

BUDGETED
(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$74,753

ESTIMATED ACTUAL
(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$137,026 [\(Title 1: \\$51,354 \(OC:4200\)\)](#)

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY
Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.
Action/Services Implementation: Partial implementation due to shift on PD focus for the year. UbD and SIPPs were not emphasized this past year. The focus has been on establishing consistency in implementing school wide DRA and EDL reading assessments, consequent data analysis and year-long planning accordingly.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS shift in focus this year has greatly advanced collective understanding of research based literacy development. This is foundation to any other initiatives written on this section such as the teaching of spelling, ELD, and language transfer expectations within a dual language immersion context. The ultimate goal would be to come to a full integration of all these parts with that of the foundation staff has just recently focused on.
2018 Highlights (Alphas) More authentic literature available, second year of PSAT 8/9 Gr8 results, first year administration of College Board AP Spanish and SAT Spanish Practice Tests to Gr8 students Earlier decision about looping, every grade level, trying ENGAGE NEW YORK, looping, support with readers and writer's workshop, earlier decision about next year's looping, Remind app, Kindergarten and First-Grade teams both at summer session, Student Council participation in assemblies, School wide RW and WW; school wide Reading and writing data, NGSS transition, Substitutes available for staff, reading and writing school wide data, SEL & Circle Up, Student Council involvement in assemblies, SSR (students like reading) A-Z Reading School Climate Committee SPED Support K/1 Intervention Books in classrooms NGSS training, 8th HS Admissions. **Deltas/Areas for Improvement:** ELD Professional development + school agreements, Math Program, science and social studies implementation, do not have enough leveled books for RW, Internet often did not work properly, using a shared printer is inconvenient, not efficient, and wastes time, Social Studies, Science, and ELD support and next steps, Science/ social studies and ELD

P.D, PD in Spanish, Improve "healthy" snack sales Social Sciences PD Library (organization and updating books)

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The differences for this section include purchase of materials related to Units of Study for grade level implementation of Writers Workshop in the classrooms as well as DRA and EDL reading assessments. Expenses were also allocated for assessment administration staff support.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

Due to the fact that it is no longer available, LAS will not be participating/administering Spanish assessments from WIDA. Moreover, LAS will revisit its UbD action item and decide if it's still applicable for the upcoming LCAP years.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implementation of CCSS aligned core curriculum 5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction 5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, SIOP</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration) 6.2 School-wide agreements on homework expectation 6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance</p>	<p>I 5.1 Continued implementation of CCSS aligned core curriculum, including Writer’s Workshop and Reader’s Workshop I 5.2 Incorporated of basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction I 5.3 Utilized second language learning strategies trainings such as SDAIE</p> <p>SS 6.1 Provided extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, Interventions, tutoring, summer school for incoming kindergarteners, extended day remediation) Teachers are requesting intervention support in mathematics and some would like to see RSP teachers do more push in models in the classrooms. SS 6.2 Created an ad-hoc task force on homework expectation SS 6.3 100% of middle school SWDs who needed extra study skills support received assistance; another study skills class was created due to increased needs SS 6.4. Continued implementation of the LAS Interventions Model: Multi -Tier Systems of Support (MTSS) and Intervention Progress Team (IPT)</p>

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

Expenditures

BUDGETED
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

ESTIMATED ACTUAL
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$2,891,082 [\(Title 1: \\$90,152 , OC:1100; \\$11,478, OC:1940 and Title 2: \\$1,140, OC:1100\)](#)

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #1 BILITERACY

Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.

Action/Services Implementation: Full implementation. Summer school implemented for rising Kindergarteners as well as reading intervention session for rising Gr2 students. LAS created an ad-hoc task force to address alignment of homework expectations schoolwide.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Establishing MTSS and IPT process has created a formal structure for addressing student needs for academic intervention. During the day interventionists received on-going training via the on-site literacy coach. In 2016-17, LAS ad-hoc committee completed the update of LAS report cards and progress reports to reflect better alignment with CCSS and internal accountability assessments. Overall, LAS concentrated effort this year has led to a consistent increase trajectory in academic achievement for all students.

MTSS and IPT structure will continue to be improved as feedback is analyzed from the recently gathered surveys. In addition, staff would like to see math interventions established and stronger relationships between general education and RSP support to ensure optimal learning for our student with exceptionalities. Overall, there is a need to have a comprehensive evaluation in place with data indicating a positive correlation between high levels of school implementation of MTSS and improved achievement of identified students.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most differences involve staffing costs due to additional personnel per school enrollment growth, and salary schedule placements of new employees or reorganization of duties which changed staffing needs.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There are no changes made to this action item for Goal 1. LAS plans to continue summer school programs for the summer of 2018 both for kindergarteners and for identified students in primary grades who need support in Spanish reading.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 2

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 1%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses
6. 100% of Gr2-Gr6 students participate in fitness programs such as Adventures to Fitness funded by the Physical Activity Plus Grant Program (Not applicable for 2016-17 school year)
7. 100% of K-8 students participate in daily "Brain Breaks" physical activities

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

ACTUAL

SP#2 Goals:

1. Met: Attendance rate of 95% or above (Actual: 97%)
2. Did not meet: Absenteeism (chronic) at 3.2% rate
3. Met: Dropout for middle school at zero rate

SP#3

#4

Goal met: 100% of students in Grades K-4 met the grade level mark in PE by the end of the school year.

#5

Goal met: 100% of students in Grades 5-8 earned a passing grade of C or above in PE.

#6

Physical Activity Plus Grant Program was not available for the 2015-16 and 2016-17, 2017-18 school years.

SP#7

Did not meet: Less than 100% of K-8 students participated in daily "Brain Breaks" physical activities. Two variables contributed to this: 1) internet access became challenging as more technology arrived in the classrooms and 2) MS

- 8. Suspension and expulsion rate at less than 1% per year
- 9. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
- 10. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating

Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

classrooms on the second floor are not conducive for physical activities as they cause tremendous noise for the classrooms downstairs.

SP#4

#8 Met goal: Suspension and expulsion at less than 1%

#9 Goal met with 397 of Grades 2-8 and 147 TK-Gr1 students who participated with survey, representing 93% of the student body

#10 Goal met with 97% of students agreeing to the survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish

#11 Many students received the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Basketball, Soccer, Violin classes, Martial Arts, Visual Arts. This is an area of opportunity for improvement; there are too many students who are on the waiting list and who are not able to participate. Some also feel that there are not enough opportunities for the younger grades TK-1 to participate in after-school activities on site.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p>R 1.1 Staff studied recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups (ROPES- not in FY17 and FY18 , PBIS and SEL) R 1.2 Need to revisit research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections (work in progress)</p> <p>PD 2.1 Provided differentiated professional development (<i>Training - Coaching - Mentoring</i>) in:</p>

<p>RESEARCH</p> <p>1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups</p> <p>1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections</p> <p>PROFESSIONAL DEVELOPMENT</p> <p>2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:</p> <p>A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students</p> <p>B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement</p> <p>C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom</p> <p>2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes</p>	<p>A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students (ROPES, PBIS – Implementation of a non-classroom setting system in cafeteria)</p> <p>1) PBIS August 2015, 2016, 2017 and year round = Entire staff training</p> <p>2) CASP October 2015, 2016, 2017 = SEL staff attended</p> <p>3) CARS PLUS February 2016, 2017, 2018= SEL staff attended</p> <p>4) Restorative Justice Conference, June 2017- SEL and staff attended</p> <p>5) Responsive Classroom, June 2017 = Gr5 staff attended</p> <p>6) Circle Up (Year round), 2017-18 = Entire staff training</p> <p>B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement (work in progress)</p> <p>C. Staff received training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom (PE and ROPES-not this year)</p> <p>1) PE teachers attended and presented at CAHPERDS Conference in March 2016, 2017</p> <p>2.2 Hired highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes who received personal program design coaching from district mentor</p>
<p>BUDGETED</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$9,700</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$19,729</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources (ROPES training not offered this year). There has been consistency in providing opportunities for staff instrumental in implementing actions delineated above to attend statewide conferences on their subject matter expertise. FY18 has been a year of school-wide agreements advancing SEL goals with full implementation of programs: 1) Restorative Justice, 2) Circle Up (For Staff), and 3) Second Step.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Both the PE/Kinesiology Team and the SEL/PBIS Team have received ongoing training on how to keep improving their area of expertise. Moreover, all staff received and put in action the “Consequence Flow Chart” designed by the School Climate Committee. Collectively, this has translated to strong teaching and learning in the classrooms as well as schoolwide systematic coordination of addressing socio-emotional needs of students. There is still a need to develop a stronger program evaluation of this area.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences reflect actual costs of various statewide conferences that staff attended this year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The stated action above remains the same for the upcoming school year. In addition, the SEL team would like to investigate the feasibility of parent trainings regarding issues such as self-harm and staff trainings in mental health first aide.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL		
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN</p> <p>3.1 Incorporate socio-emotional strategies from the physical activity grant and LIFESKILLS goals and activities in unit and lesson design</p> <p>3.2 Incorporate “Brain Break” into lesson planning</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families</p> <p>4.2 Encourage classroom and grade level incentives</p> <p>4.3 Administer and analyze yearly student survey</p> <p>4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)</p> <p>4.5 Analyze student achievement in Physical Education</p>	<p>CD 3.1 Incorporated socio-emotional strategies, LIFESKILLS goals, and PBIS and activities in unit and lesson design as well full implementation of the Second Step curriculum schoolwide.</p> <p>CD 3.2 Incorporated “Brain Break” into lesson planning; less participation of students in classroom located on the second floor of MS building; space not conducive to the activities due to excessive noise.</p> <p>AA 4.1 Conducted regular attendance assemblies; consistent with LIFESKILLS recognition assemblies; invited families to all events. Schoolwide reinforcement with Manchas Jaguares has been effective particularly to primary grades.</p> <p>AA 4.2 Encouraged classroom and grade level incentives</p> <p>AA 4.3 Administered and analyzed yearly student survey Grades TK-8: 90% stated, “I like my school.” Grades TK-8: 89% stated, “I feel safe at school.” Grades TK-8: 64% stated, “My school is clean.”</p> <p>AA 4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5) (Inconsistent; still work in progress)</p> <p>PE</p> <p>4.5 Analyzed student achievement in Physical Education; historical PFT data analysis available.</p> <p>Baseline for Grade 5 in HFZ (Data for each Grade 5 Cohort will be compared with their Grade 7)</p> <table border="1" data-bbox="1188 1442 1976 1469"> <tr> <td style="text-align: center;">FY2015 Gr 5 Cohort</td> <td style="text-align: center;">FY2017 Gr7 Cohort TBD</td> </tr> </table>	FY2015 Gr 5 Cohort	FY2017 Gr7 Cohort TBD
FY2015 Gr 5 Cohort	FY2017 Gr7 Cohort TBD		

Aerobic Capacity 95.5%	
Body Composition 52.3%	
Abdominal Strength 65.9%	
Trunk Extension 70.5%	
Upper Body Strength 52.3%	
Flexibility 90.9%	

Expenditures

BUDGETED
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

ESTIMATED ACTUAL
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$29,494

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Action/Services Implementation: Partial implementation due to the fact that the second floor of the middle school building does not lend itself to implementation of “Brain Breaks” video series as it causes too much noise for the bottom floor classrooms. In addition, there is still a need to be consistent in posting 100% perfect attendance banners outside classrooms. FY18 has been a year of school-wide agreements advancing SEL goals with full implementation of programs: 1) Restorative Justice, 2) Circle Up (For Staff), and 3) Second Step. Moreover, the School Climate Committee oversees the implementation of the SEL Second Step Curriculum as it addresses bullying prevention, and common language and procedures for behavior expectations and problems solving.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Full implementation of the stated actions and services above is crucial in order to meet Goal 2. Investing on staff training in order to guarantee quality teaching and learning experiences that lead to students developing confidence and like skills will continue to be LAS priority to ensure program effectiveness.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences reflect shift in allocation of professional development funding and instructional materials and supplies such as the Second Step materials purchase for full implementation in both General Education and SPED.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The stated action above remains the same for the upcoming school year. However, middle school team will need to redefine their “Brain Breaks” activity to resolve the noise issue being in a two story building.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED Actions/Services	ACTUAL
<p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION 5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction</p>	<p>I 5.1 Not consistent schoolwide; need to revisit this goal to integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction I 5.2 Ensured consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond with emphasis in CCSS implementation</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate. In FY18, families participated in LAS Picture the Graduate Activity that solicited visions of the ideal LAS alum. SS 6.2 Published newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance (need to revisit this goal; work in progress)</p>

5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond

SUPPORT STRUCTURE

- 6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate
- 6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance
- 6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes
- 6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS
- 6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions
- 6.6 Promote school-wide healthy snacks choices
- 6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 1% per year

SS 6.3 Highlighted students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes via performances – Talent Show and work display in the cafeteria
 SS 6.4 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS- i.e. respect and anti-bullying behavior
 SS 6.5 Ensured students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Blackboard to encourage engagement in civic actions
 SS 6.6 Although there is a school wide promotion of healthy snacks, many fundraising events still served unhealthy choices. On an annual basis, Student Council organizes a Health Fair to provide information on healthy life style choices. In May 2017, Parent Council established a metric for this goal: every event with food will have at least one offering of a healthy food choice.
 SS 6.7 Maintained a suspension and expulsion rate at less than 1% per year; this is an area of improvement.

BUDGETED

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 600,586

ESTIMATED ACTUAL

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 661,569 ([Title 1: \\$500, OC:5804](#))

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

Action/Services Implementation: Partial implementation due to lack of coordinated and concentrated effort for all stakeholder groups to define “healthy lifestyle and nutritional choices” and create action plan based on it.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

If implemented fully, the delineated actions/services above have the potential to create a paradigm shift in LAS students’ understanding of wellness and enduring life skills. This area is definitely still work in progress for the upcoming year.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most differences involve staffing costs due to additional personnel per school enrollment growth, and salary schedule placements of new employees or reorganization of duties which changed staffing needs.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

In May 2017, Parent Council established a metric for Item 6.6 “Promote school-wide healthy snacks choices” goal and it is that at “every school event with food, there will have at least one offering of a healthy food choice.” This goal remains elusive since it is difficult to monitor for adherence to the stated goal.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 3

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:

Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

EXPECTED

SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students

1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers
2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives
3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8.
4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days
5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning.
6. By the end of Gr 8, more than 90% students will have participated in a student directed community based research such as National Latino Education Research Agenda Project (NLERAP) Participatory Action Research (PAR)
7. By the end of Gr 8, 90% of students will have completed a minimum of 10 hours of community service.
8. Subject emphasis: Electives (Middle School only)
-LAS will offer five or more elective courses annually

ACTUAL

SP#3

#1-4: All goals are met

#5 and 7: These items are still work in progress and need program structures. This spring, Student Council and Action Civics student leaders organized schoolwide cleaning schedules for all classes. This has created wonderful morale for the school.

#6 LAS recently received a Merit of Recognition from the state for its implementation of the Action Civics Program in grades 6-8. Action Civics incorporates the teaching of student directed community based research with emphasis on problem solving application via community service. In May 2017, MS students displayed their Actions Civics research at Actions Civics Event at CSU, Sacramento.

#8 Goals met

SP #4

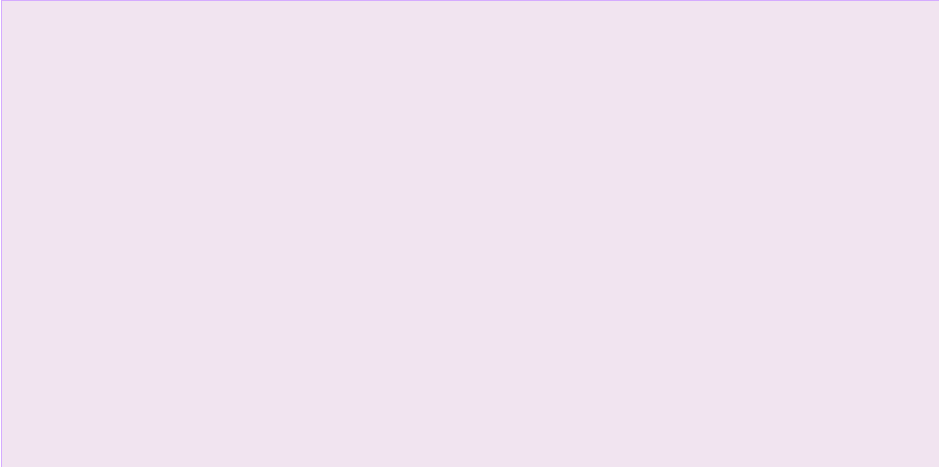
Items 9 and 10: Goals met; 93% of TK-8 students participated in the student survey completion

Item 11: Goal met; 96% of families would recommend LAS to other parents

- 85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course
- More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block

SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school



ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>RESEARCH</p>	<p>R 1.1 Need to design systematic way to document student driven projects based on current community needs: Classroom, grade level, school-wide, and community at large (work in progress). In 2016-17, LAS has invested on creating a Google School status where students have school email addresses and a means to store and share their work.</p> <p>R 1.2 Need to design a community survey about community service projects (work in progress)</p> <p>PD 2.1 Need to establish professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement (work in progress). Need training on implementing Life Skills</p> <p>PD 2.2 Need to reintroduce the concept to whole staff - directed</p>

<p>1.1 Document student driven projects based on current community needs: <i>Classroom, grade level, school-wide, and community at large</i></p> <p>1.2 Analyze community survey for responses to questions about community service projects</p> <p>PROFESSIONAL DEVELOPMENT</p> <p>2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement</p> <p>2.2 Continued training in student directed participatory research</p>	<p>participatory research; MS teachers are members of the Action Civics Education team from Sacramento County Office of Education (SCOE).</p>
<p>BUDGETED (R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL (R: 1.2, PD: 2.1) \$10,000 (Title 2: \$8,825, OC:5863)</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Action/Services Implementation: Partial implementation due to the need to still establish the logistics of ad-hoc task groups to tackle evaluation or progress monitoring of delineated action/services above.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS is at the novice stage of implementing Google School accounts for students and the school looks forward to seeing the full potential of an electronic means to document student community activism and leadership endeavors. LAS recently adopted an updated policy on technology use and social media to address emerging needs as the school expands its technological infrastructure.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The minimal difference accounts for the estimated actual cost for the year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

There are no updates for this section. LAS will continue to pursue delineated actions towards the stated goal.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANNED Actions/Services	ACTUAL
<p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components</p>	<p>CD 3.1 Ensured curriculum includes leadership and critical thinking components. MS Environmental Science elective class has taken the leadership to establish the school’s amazing garden.</p> <p>CD 3.2 Need to establish systematic expectations on how to include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results (work in progress)</p> <p>AA 4.1 Administered yearly student survey AA 4.2 Ensured participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives AA 4.3 Analyzed student achievement in middle school elective courses</p>

	<p>3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results</p> <p><i>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</i></p> <p>4.1 Administer yearly student survey</p> <p>4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives</p> <p>4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses</p>	
Expenditures	<p>BUDGETED</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$ 12,918</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$15,500</p>

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
 Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Action/Services Implementation: Partial implementation; there is still a pending need to clearly identify means to document community service related instruction and student actions as well a way to measure its efficacy as reflected in the annual student survey.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Middle school staff has led the schoolwide focus on student action based leadership experiences. As members of SCOE’s Action Civics training series for the past couple of years, the group, along with their students, participated in the statewide annual showcase of student activism. There is, however, still room for improvement particularly in expanding the program schoolwide.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The minimal difference accounts for the estimated actual cost for the year.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

The MS Environmental Science elective class along with various stakeholder groups have taken the lead to create an amazing school garden where the synthesis of academics and leadership has blossomed this year.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **3**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION <i>5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</i></p>	<p>I 5.1 Highlighted student led participatory action research projects and events during class (Action Civics) I 5.2 Continued to ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration I 5.3 Continued to offer elective classes in middle school</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school SS 6.2 Journalism elective middle school class published newsletter information and articles on leadership and citizenship SS 6.3 Ensured students’ access to technology and communication venues such as the school website and Blackboard to encourage engagement in leadership and critical thinking</p>

<p>5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration</p> <p>5.3 Offer elective classes in middle school</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school</p> <p>6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship</p> <p>6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking</p> <p>6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning</p> <p>6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities</p>	<p>SS 6.4 Provided opportunities for students to participate in school wide cleaning</p> <p>SS 6.5 Encouraged classroom and grade level incentives for those who participated in Student Council sponsored activities</p>
<p>BUDGETED</p> <p>(I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000</p>

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2:
 Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources. LAS reached a milestone this year in establishing its technology infrastructure goal of 1:1 computer device for students in grades 2-8 and classroom teaching and learning experiences have been tremendously changed with greater enthusiasm and curiosity.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Because technology infrastructure is still new, a statement of the overall effectiveness of this action would be too preliminary. Consequentially, however, there is an emerging need for creating system-wide behavior expectations re: technology usage in class. Students, however, continue to expand their leadership skills through various schoolwide events, including participating in schoolwide cleaning efforts.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

Most of the differences reflect the slight increase in technology device purchases as well as infrastructure set ups such as internet and bandwidth increase and IT consultant supports.

LAS will continue to pursue the stated action/services as stated above.

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Goal 4 **LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS** School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES](#)

EXPECTED

SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS

Mission

1. Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey
2. Families recommend the school to others at 85% or above rating
3. Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact
4. Families participate in various parent governance venues: Governing Board, Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:
-90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees
5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS, including Understanding by Design (UbD) (*TBD per program availability*) and methods to support ELs

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above

ACTUAL

SP#5

Item 1: Did not meet; 67% of families completed the annual survey. Of the 67% submitted: 48% paper survey and 19% online.

Item 2: 96% of families stated that they would recommend the school to others.

Item 3: Met goal

Item 4: Partial implementation. (Reading Buddies is no longer being implemented)

Parent Volunteer Hours:

	No. of Families	FY18	FY17	FY16	FY15
Total No. of Volunteer Hours Reported		4930.5	3947	2948	3144
Number of LAS Families	395	395	374	361	347
% Families with No Hours	150	38	44	48	48
% Families with Some Hours	129	33	29	26	38
% Families that Met 20 Hours	116	29	27	25	14

The trends on volunteerism are positive:

- Total volunteer hours increased - to be expected as our number of families increase
- Families with No Hours have gone down

13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

• Families who met hours or have some hours has gone up!

Governing Board Elections Voter Participation:

2014-15:

(Goal 80% or above) Did not meet goal 8/2015: 69% 10/2015: 47%

2015-16:

(Goal 85% or above) Did not meet goal; **Improved 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Highest record)**

Goal 16-17:

(Goal 90% or above) Did not meet goal; 6/2017 = 62%

Goal 17-18:

(Goal 90% or above) Did not meet goal; 5/2018 = 57%

Item 5:

80% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress (Historically at 93% or above)

2014-15 (Goal 80% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 95%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 92%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 91%

Q; Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 83%

2015-16 (Goal 85% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 96%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 95%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 92%

2016-17 (Goal 90% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 98%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 99%

2017-18 (Goal 90% or above)

Q: Satisfied with Spanish Progress: Met goal 97%

Q: Satisfied with English Progress: Met goal 93%

Q: Satisfied with development in Critical Thinking: Met goal 97%

Q: Satisfied with development in Creative Thinking: Met goal 96%

SP#6 All three goals are met

SP#7 All three goals are met; LAS is researching current state adopted curriculum for Social Studies and Science (#11- LAS has not revisited UbD implementation)

SP#8 All three goals are met; LAS is looking into the core building improvement for the upcoming year FY19

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **1**

Actions/Services

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p>R 1.1 School leadership continues to research and establish rigorous hiring process R 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee continues to research and obtain updated standards aligned materials R 1.3 School leadership and CDT Committee continue to assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them R 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty continue to annually review course requirements and curriculum and</p>

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES

ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

- PD 2.1 Ensured all faculty are highly qualified
- PD 2.2 Ensured all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- PD 2.3 School leadership attended new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- PD 2.4 Need to revisit training on EL teaching methodology; Provided ELD and ELPAC professional development in FY18
- PD 2.5 Implemented an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS Math and ELA
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC) (did not have training in 2016-17)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES (did not have training in 2016-17)
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop

	-PBIS -Writer's Workshop -Reader's Workshop	
Expenditures	BUDGETED (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867	ESTIMATED ACTUAL (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$20,331

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources (Note: ERWC and ROPES PD training were not offered this year due to the focus on Writers Workshop implementation initiative.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

LAS effectively implemented the actions/services noted above and this is evident based on the consistent academic growth as evidenced by the external and internal accountability data stated in Goal 1. There is one area of need regarding the internet use dependability school-wide, particularly, during heavy use such as state online examination months.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Slight differences reflect estimated actual costs for this action/service item.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to pursue the stated action/services as stated above.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

Expenditures

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u></p> <p><i>Action 1:</i> <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i></p> <p>Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability</p> <p><i>Action 3:</i> <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN</p> <p>3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning 3.2 Ensure use of state approved standards based Materials</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Administer yearly parent surveys 4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact 4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p>	<p>CD 3.1 Continue learning how to Integrate CCSS in yearlong backwards planning (work in progress); Created a goggle doc delineating writing tasks for the entire year for Grades TK-8. CD 3.2 Ensured use of state approved standards based materials. Expanded budget for classrooms libraries.</p> <p>AA 4.1 Administered yearly parent surveys AA 4.2 Families completed Parent - Student - Teacher Compact AA 4.3 Administered student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, and teacher performance. There is a need to revisit the surveys to address facilities.</p>
<p>BUDGETED</p> <p>(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638</p>	<p>ESTIMATED ACTUAL</p> <p>(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$21,220</p>

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA’s goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Full implementation with all available resources.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Effective implementation of actions/services on this item has contributed to the overall growth in academic achievement for students this year. Consequently, teachers have increased collaboration and articulation about student reading levels and writing proficiency. Moreover, LAS continues to thrive as a learning community as it solicits feedback from its stakeholders on an annual basis.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

Most of the differences on this category reflect budget items such as purchase of General Ed adopted textbooks and core curriculum materials, instructional materials and supplies, office supplies as well as SPED textbook purchases.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to implement the actions/services delineated above. It will also expand school surveys to include more specific questions regarding facilities for the future.

ACTIONS / SERVICES

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

PLANNED	ACTUAL
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p> <p>SUPPORT STRUCTURE</p> <p>6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school</p> <p>6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement</p> <p>6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback</p> <p>6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities</p> <p>6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized</p>	<p>I 5.1 Need to review how to integrate CCSS into implementing Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (work in progress)</p> <p>SS 6.1 Coordinated with Parent Council, Parent Association, and Student Council groups for collective emphasis on stakeholders' active participation in school.</p> <p>SS 6.2 Published list of differentiated opportunities for parental involvement, including attending the parent workshops at the end of the year in preparation for their child's upcoming grade level; provided PIQUE training for interested families in the fall of 2017</p> <p>SS 6.3 Designated time for parent representatives to meet with school leadership for feedback</p> <p>SS 6.4 School leaders conducted regular walk through of facilities</p> <p>SS 6.5 Need consistent Facilities Committee annual facilities checklist survey (work in progress)</p> <p>SS 6.6 Middle school faculty conducted its annual Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs</p> <p>SS 6.7 LAS conducted articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.</p> <p>SS 6.8 Continued to ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation. Expanded technology budget to increase student to computer ratio of 1:1 from Grades 2-8. Expanded schoolwide bandwidth to double capacity to meet usage needs. Established Google school accounts.</p>

6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs

6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.

6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

BUDGETED
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,246,717

ESTIMATED ACTUAL
(I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,439,464 [\(Title 1: \\$500, OC: 5804\)](#)

Expenditures

ANALYSIS

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals from the prior year LCAP. Duplicate the table as needed.

Use actual annual measurable outcome data, including performance data from the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable.

Describe the overall implementation of the actions/services to achieve the articulated goal.

LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission

Action/Services Implementation: Partial implementation; there is a need to establish a formal facilities checklist for evaluation purposes. Moreover, UbD was not implemented this year.

Describe the overall effectiveness of the actions/services to achieve the articulated goal as measured by the LEA.

Seven out of the nine actions/services stated above was fully implemented and have been effective in moving toward meeting Goal 4.

Explain material differences between Budgeted Expenditures and Estimated Actual Expenditures.

The major differences reflect the changes in budgeting allocation from previous year's LCAP to the end of the year-estimated actuals. The actuals include all other instrumental personnel including classified staff: salaries and compensations, which were not previously accounted for on this action/service item.

Describe any changes made to this goal, expected outcomes, metrics, or actions and services to achieve this goal as a result of this analysis and analysis of the LCFF Evaluation Rubrics, as applicable. Identify where those changes can be found in the LCAP.

LAS will continue to implement the stated actions/services above with hope to meet expectations of Goal 4. Moreover, LAS is looking into adding an administrative support staff who can assist in various school-wide focus such as assessments and parent engagement.

Stakeholder Engagement

LCAP Year 2017–18 2018–19 2019–20

INVOLVEMENT PROCESS FOR LCAP AND ANNUAL UPDATE

How, when, and with whom did the LEA consult as part of the planning process for this LCAP/Annual Review and Analysis?

WHAT – WHEN - WHERE:

ITEM 1: LAS Community Survey Distribution

April 16 –May 11, 2018

LAS

ITEM 2: LCAP available on LAS Website for Feedback

By June 4, 2018

online at: www.lasac.info

LCAP Stakeholder Outreach and Consultation Dates 2017-2018:

Stakeholder Group	Date
Governing Board Meeting and Retreat	2017: 8/18 , 9/15, 10/20, 12/1 2018: 2/16, 3/16, 4/20, 5/18, 6/15
Parent Council Meeting/PC Executive Group	2017: 9/7, 10/5, 11/2, 12/7 2018: 2/7, 3/7, 4/5, 5/3
Parent Association Meeting and ELAC Meeting	2017: 9/13, 10/11, 11/8 2018: 2/14, 3/14, 4/11, 5/3

Staff Meeting and PD Meetings	2017: 9/21, 10/12, 11/9, 12/14, 2018: 1/11, 2/8, 3/8, 4/6, 5/10, 5/18
CDT Committee Meeting	2017: 10/5, 12/7 2018: 1/17, 2/1, 3/1, 4/5

ITEM 3: LAS Public Hearing
Public comments are welcome at all monthly
Governing Board Meetings
 Friday, May 18, 2018 and June 15, 2018 @ 5:30PM
 LAS - 2850 49th Street, Sacramento, CA 95826

For more information call: 916.277.7137

IMPACT ON LCAP AND ANNUAL UPDATE

How did these consultations impact the LCAP for the upcoming year?

LAS community’s LCAP work has definitely become more in-depth with each passing year both at the participation level and the collective knowledge level. LAS continued its structure from the previous years and created an LCAP Advisory group in the fall composed of members from the Parent Council and Parent Association groups as well as representatives from the English Language Advisory Council (ELAC). This group took the lead of meeting and learning 5 Key Learning Points to share, discuss, and problem solve with various stakeholders during stakeholder meetings. After each session, participants completed “What I Know” and “What I Want to Know” form. Data from these forms was presented at board meetings has provided the board discussion regarding LCAP updates as well as charter renewal work.

The following lists the milestones of LAS LCAP work for 2017-18:

- 1) Stakeholders received baseline data regarding student achievement in English from the CAASPP SBAC results in spring 2017. With spring 2017 CAASPP results, LAS had three years of achievement data to use to refine the school’s metrics for external accountability of student achievement in English, in the context of a dual immersion program.
- 2) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new language exam ELPAC.. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.
- 3) LAS teaching staff has created support structures and/or task forces in order to advance the school’s internal accountability goals.
 - a. Homework expectations school-wide
 - b. Designing schoolwide implementation plan for DRA/EDL– a reading assessment. There is also a need to fine tune assessment agreements for students in Gr6-Gr8.
 - c. Designing schoolwide implementation plan for writing assessment.
- 4) There has been a greater staff awareness of LCFF as a funding equivalent of the LCAP and its significance in relations to the schools overall budget.

- 5) A continuation from previous year, LAS LCAP Advisory group members facilitated small group learning sessions and recorded, “What I Know” and “What I Want to Know,” comments from attendees during the monthly Parent Association, Parent Council, and Staff meetings.
- 6) As of June 2018, LAS has collected 317 (Yr1: 88, Yr2: 94, Yr3: 88, and Yr4: 47) “What I Know” and 263 (Yr1: 108, Yr2: 75, Yr3: 36 and Yr4: 43) “What I Want to Know” statements. Thus far, 580 total comments have been verified and responded to. Also, the document compiling all of this information has been shared to the public both in English and in Spanish via monthly board meetings and LAS website.
- 7) An emerging theme from the stakeholder comments is the area of COMMUNICATION. There is a need to improve on ways to communicate with families, particularly regarding forms that need parent feedback – i.e. ballots, surveys, etc.

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New
 Modified
 Unchanged

<h2 style="margin: 0;">Goal</h2> <h1 style="margin: 0; font-size: 2em;">1</h1>	<p>LAS MISSION: #1 BILITERACY Students will utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings.</p>
--	--

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Identified Need

Students need high quality bilingual classroom instruction, curriculum, and assessments.

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators	Baseline	2017-18	2018-19
Refer to data from Annual Update Section	<p>PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroups 2. LAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: Smarter Balanced Tests and English Language Proficiency Assessments (ELPAC) 	<p>PREMISES FOR DATA ANALYSIS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LAS will meet or exceed the state API targets for school wide and LAS significant subgroups, within the framework of the LAS 3 Stages of Biliteracy continuum. 2. LAS will meet or exceed new goals upon the official implementation of the new state assessments: CAASPP and ELPAC, within the 	

3. LAS will meet or exceed the 2014-2015 baseline data of the Smarter Balanced Tests
4. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress
5. End of Grade Level Span CELDT goals will be assessed in the fall of the following year- meet or exceed goals
6. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet this goal.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – EXTERNAL Accountability (See LAS Charter page 59, Figure: 28)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 1 Emerging Biliteracy Grades K-3

1.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. Intermediate level or above in the listening and speaking sections and;
- b. Early Intermediate level or above in the reading and writing sections of the CELDT by the end of Stage 1

STAGE 2 Expanding Biliteracy Grades 4-6

2.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. Early Advanced level or above in listening and speaking sections and;
- b. Intermediate level or above in the reading and writing sections of the CELDT by the end of Stage 2

2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

framework of the LAS 3 Stages of Biliteracy continuum.

3. End of Gr 5 standardized test in English data will serve as baseline for Gr 6 -8 students' progress. There will be a consistent increase in the percentage of students who demonstrate growth on CAASPP per Difference from Level 3 (DF3) definition.
4. End of Grade Level Span ELPAC goals will be assessed in the fall of the following year. ELPAC goals will guide the monitoring of EL progression based on LAS 3 Stages of Biliteracy continuum
5. Students who do not reach grade level benchmarks receive academic intervention, targeting skills and strategies necessary to meet stated goals.

SP#1: Student achievement and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – EXTERNAL Accountability (See LAS Charter page 59, Figure: 28)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 1 Emerging Biliteracy Grades K-3

1.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. TBD (per ELPAC) in the listening and speaking sections and;
- b. TBD (per ELPAC) in the reading and writing sections of the ELPAC by the end of Stage 1

STAGE 2 Expanding Biliteracy Grades 4-6

2.1 (ENGLISH) 80% of all EL students will be at:

- a. TBD (per ELPAC) above in listening and speaking sections and;

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8

3.1 (ENGLISH) 90% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3

3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5)

3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the Smarter Balanced Tests (See PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments

3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments

3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards

(CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD)

Standards within the dual immersion context to ensure biliteracy for all students

1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade
2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes

b. TBD (per ELPAC) in the reading and writing sections of the ELPAC by the end of Stage 2

2.2 (ENGLISH) 70% or more of all Gr 6 students will demonstrate growth on the CAASPP per DF3

2.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the CAASPP per DF3 *SED*Latino*SWD *EL

STAGE 3 Full Biliteracy Grades 7-8

3.1 (ENGLISH) TBD (per ELPAC) XX% or more of EL students will be reclassified by the end of Stage 3

3.2 (ENGLISH) 70% or more of all students will demonstrate growth on the CAASPP per DF3

3.3 (ENGLISH) 70% or more of students in identified subgroups will demonstrate growth on the CAASPP per DF3 *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Other student outcomes and biliteracy for all students

Based on the LAS Biliteracy Grade Span Progression Measurable Outcomes – INTERNAL Accountability (See LAS Charter page 58, Figure: 27)

STAGE 1: Emerging Biliteracy (Gr K-3)

STAGE 2: Expanding Biliteracy (Gr 4-6)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

STAGE 3: Full Biliteracy (Gr 7-8)

3.1A (SPANISH) 80% or more of all students will show progress on internal benchmark assessments

3.1B (ENGLISH) 80% or more of all student will show progress on internal benchmark assessments

3.2 (SPANISH and ENGLISH) 85% or more of all students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#7: Full implementation of Common Core State Standards (CCSS) and aligned English Language Alignment of (ELD) Standards within the dual immersion context to ensure biliteracy for all students

- | | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <ol style="list-style-type: none">1. 100% of teachers trained in basics of CCSS & ELD & NGSS as applicable to their grade2. Implement the tool to measure CCSS/ELD/NGSS implementation; 100% of classes | |
|--|--|--|--|--|

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18	2018-19
<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>RESEARCH</p>	<p style="text-align: right;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

1.1 Analyze achievement data by school- wide, grade level and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (API, Benchmarks)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- PBIS
- Writer’s Workshop
- Reader’s Workshop
- DRA/EDL Assessments
-

RESEARCH

1.1 Research CAASPP DF3 and ELPAC Performance Levels and analyze achievement data within the framework of the LAS 3 Stage of Biliteracy continuum: school- wide, grade level, and subgroups: SED, Latino, SWD and ELs (Foster youth number at LAS does not qualify as numerically significant.)

1.2 Continued study on most recent two-way immersion research and its efficacy for all students, including the subgroups above

1.3 Research and/or use of standardized Spanish assessments

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.2 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in the following, but not limited to:

- Data analysis (External and Internal Accountability Metrics)
- Common Core State Standards (CCSS)
- Expository Reading and Writing Training such as (ERWC)
- Designing CCSS redefined rubrics
- Differentiated Instruction
- PBIS
- Writer’s Workshop
- Reader’s Workshop
- DRA/EDL Assessments

BUDGETED EXPENDITURES

2017-19

Amount (R-1.1, 1.2, 1.3 PD-2.1) \$24,867

Source EPA, LCFF Base, Supplemental, Title_2

Budget Reference Object: 1000, 4000, 5000

2018-19

\$43,766 (Title 1: \$6,450, OC:1101; Title 2: \$3,916, OC:5863 and \$2,700 OC:5864)

EPA, LCFF Base, Supplemental, Title 1 and Title 2

Object: 1000, 4000, 5000

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18	2018-19
<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: <i>R= Research</i> <i>PD= Professional Development</i> Action 2: <i>CD= Curriculum Design</i> <i>AA= Assessments and Accountability</i> Action 3: <i>I= Instruction</i> <i>SS= Support Structure</i></p> <p>CURRICULUM DESIGN</p>

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials
 3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. CELDT
 3.3 Create yearlong backward plans for curriculum
 3.4 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instructional planning (Not applicable for 2016-17)
 3.5. Implementation of Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS) (Gr3-Gr4)

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)
 4.2 Administer CDT defined curriculum and benchmark assessments
 4.3 Participate in World-Class Instructional Design and Assessment (WIDA) Field test Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) and Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) for Grades K- 2 (if available)

3.1 Use of CCSS aligned core and supplementary materials
 3.2 Design ELD lessons aligned with the ELD Standards and the CCSS and based on assessment results – i.e. ELPAC
 3.3 Create yearlong backward plans for curriculum

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer and analyze Curriculum Design Team (CDT) defined language level diagnostic assessments for Spanish learners and ELs (DRA/EDL reading assessments)

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount	(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA- 4.1, 4.2) \$74,753
Source	LCFF Base, Supplemental, Concentration
Budget Reference	Object: 4000, 5000

2018-19

Amount	\$115,081 (Title 1: \$35,000, OC:4200)
Source	LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 1
Budget Reference	Object: 4000, 5000

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

New Modified Unchanged

New Modified Unchanged

Actions/Services

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Implementation of CCSS aligned core curriculum

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Implement CCSS aligned core curriculum

5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction

5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, SIOP

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration)

6.2 School-wide agreements on homework expectation

6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

5.2 Incorporate basic math concepts (mental math and basic measurements) during PE instruction

5.3 Utilize second language learning strategies trainings such as SDAIE, GLAD

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Extensive student support structures (Examples: differentiated instruction, tutoring, summer school, extended day remediation and acceleration, year round intervention cycles)

6.2 School-wide agreements on homework expectation

6.3 100% of middle school SWDs who need extra study skills support will receive assistance

6.4. Implement LAS Interventions Model: Multi-Tier Systems of Support (MTSS) and Individual Progress Team (IPT)

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

2018-19

Amount

(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

\$2,510,997 [\(Title 1: \\$121,974, OC:1100 and \\$9,100, OC:1920\)](#)

Source

EPA, LFCC Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LFCC Base, Supplemental, Concentration, Title [12](#)

Budget Reference

Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New

Modified

Unchanged

Goal 2

LAS MISSION: #2 CONFIDENCE AND LIFE SKILLS

Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others.

[State and/or Local Priorities Addressed by this goal:](#)

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Identified Need](#)

Students need a safe and engaging academic, social emotional, and physical school environment.

[EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES](#)

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

Refer to data from Annual Update Section

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 1%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses
6. 100% of Gr2-Gr6 students participate in fitness programs such as Adventures to Fitness funded by

SP#2 Student engagement and building confidence and life skills for all students

1. Attendance rate of 95% or above
2. Absenteeism (chronic) at rate of less than 2%
3. Dropout for middle school at zero rate

SP#3 Other student outcomes and building confidence and life skills for all students

4. Subject emphasis: PE (K-Gr4) 80% or more of students will meet grade level mark or above in their courses by the end of the year
5. Subject emphasis: PE (Gr5-Gr8) 85% or more of students will earn a passing grade of C or above in their courses

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

6. Suspension and expulsion rate at less than 2% per year

the Physical Activity Plus Grant Program (Not applicable for 2016-17 school year)

7. 100% of K-8 students participate in daily “Brain Breaks” physical activities

SP#4 School climate and building confidence and life skills for all student

8. Suspension and expulsion rate at less than 1% per year
9. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
10. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating
11. Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

7. Student survey completion (Gr2-Gr8) at ninety-five percent (95%) or above participation
8. Agreement with the student survey statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish at eighty percent (80%) or above rating
9. Students have the opportunity to enroll in after-school activities such as Ballet Folklórico, Science Robotics, Violin, Guitar, classes, Martial Arts, Visual Arts, Music Production

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

[Students to be Served](#) All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

[Location\(s\)](#) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

[Students to be Served](#) English Learners Foster Youth Low Income

[Scope of Services](#) LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

RESEARCH

1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional and intellectual development, particular to LAS significant subgroups

1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:

A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students

B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement

C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom

2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes

RESEARCH

1.1 Study recent brain research in relation to socio-emotional wellness and intellectual development, particular to LAS significant subgroups

1.2 Study research on the non-academic benefits of dual language immersion programs – i.e. cross cultural competencies, cross generational connections

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Provide differentiated professional development (Training - Coaching - Mentoring) in:

A. Brain research in relation to physical fitness, socio-emotional health best practices for major subgroups (Latino, SED, SWD, and EL), neurological disorders, and strategies to support struggling students

B. Performance task rubrics design and calibration, and multiple measures of achievement

C. Training on how to implement physical activities to stimulate attention and focus in the classroom

2.2 Hire highly qualified and credentialed Physical Education instructors to teach PE classes

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount	(R: 1.1, 1.2, PD: 2.1, 2.2) \$9,700
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration
Budget Reference	Object: 1000, 5000

2018-19

Amount	\$29,537 (Title 2: \$2,700, OC: 5864)
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2
Budget Reference	Object: 1000, 5000

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

New Modified Unchanged

New Modified Unchanged

Actions/Services

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 (New) Implement the Second Step curriculum to address SEL areas of need.

3.2 (New) Implement Cyber Civics in middle school and introduce the program in Gr5.

3.1 Incorporate socio-emotional strategies from the physical activity grant and LIFESKILLS goals and activities in unit and lesson design

3.2 Incorporate “Brain Break” into lesson planning

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families

4.2 Encourage classroom and grade level incentives

4.3 Administer and analyze yearly student survey

4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)

4.5 Analyze student achievement in Physical Education

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Conduct attendance and LIFESKILLS recognition assemblies; invite families

4.2 Encourage classroom and grade level incentives

4.3 Administer and analyze yearly student survey

4.4 Post a sign outside each classroom door to highlight 100% attendance (K-Gr5)

4.5 Analyze student achievement in Physical Education

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

2017-18

Amount (CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

Source: EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration

Budget Reference: Object: 4000, 5000

\$35,858

Source: EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration

Object: 4000, 5000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

[Scope of Services](#)

LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#)

All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

New Modified Unchanged

New Modified Unchanged

Actions/Services

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction

5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate

6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance

6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

INSTRUCTION

5.1 Integrate lessons on life skills and healthy life style choices during instruction

5.2 Ensure consistent opportunities for students to formulate and present their ideas during instruction and beyond

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on strong attendance rate

6.2 Publish newsletter information on health, nutrition choices in relation to attendance

6.3 Highlight students' progress in After- school Education and Safety (ASES) Program and Enrichment classes

6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS

6.4 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for emphasis on practicing LIFESKILLS
 6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions
 6.6 Promote school-wide healthy snacks choices
 6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 1% per year

6.5 Ensure students' access to technology and communication venues such as school website, intercom and Connect-Ed to encourage engagement in civic actions
 6.6 Promote school-wide healthy snacks choices
 6.7 Maintain suspension and expulsion rate at less than 2% per year

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount (I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$600,586

Source EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2, ASES, Title 1

Budget Reference Object: 1000, 2000, 4000, 5000

\$647,932 (Title 1: \$550, OC:1101; \$700, OC:1920; \$500, OC:5804)

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, ~~Title 2,~~ ASES, Title 1

Object: 1000, 2000, 4000, 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New Modified Unchanged

Goal 3	<p>LAS MISSION: #3 LEADERSHIP & CRITICAL THINKING Application of LAS Mission #1 and #2: Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.</p>
-------------------	---

State and/or Local Priorities Addressed by this goal:

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

Identified Need

Students need opportunities to develop and apply leadership skills to create change

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

	<p>Refer to data from Annual Update Section</p>	<p><u>SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers 2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives 3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8. 4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days 5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning. 6. By the end of Gr 8, more than 90%students will have participated in a student directed community based research such as National Latino Education Research Agenda Project (NLERAP) Participatory Action Research (PAR) 7. By the end of Gr 8, 90% of students will have completed a minimum of 10 hours of community service. 8. Subject emphasis: Electives (Middle School only) <p>-LAS will offer five or more elective courses annually -85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course</p>	<p><u>SP#3 Other student outcomes and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. More than 90%of students participate in the election process for Student Council Officers 2. More than 90%of Gr 3-8 students participate in voting for Grade Level Representatives 3. More than 90%of K-8 students have opportunities to practice leadership skills by the end of Gr8. 4. 80% or more of students participate in Student Council sponsored activities such as community service events and/or Spirit Days 5. More than 90%of students participate in school-wide cleaning. 6. Subject emphasis: Electives (Middle School only) 7. -LAS will offer five or more elective courses annually 8. -85% or more of students earning a passing grade of C or above in their elective course <ul style="list-style-type: none"> - More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block <p><u>SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students</u></p>
--	---	--	---

- More than 90% of students who need extra study skills support will receive assistance during elective block

SP#4 Student climate and building leadership and critical thinking skills for all students

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school

9. Students reflect on student survey results from previous year(s) and design action plans to address an identified need
10. 95% or above of students participate in student survey completion
11. Parent surveys indicate a rating of 90% or above overall satisfaction with the school

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>

RESEARCH

1.1 Document student driven projects based on current community needs:

Classroom, grade level, school-wide, and community at large

1.2 Analyze community survey for responses to questions about community service projects

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement

2.2 Continued training in student directed participatory research

RESEARCH

1.1 Document student driven projects based on current community needs: Classroom, grade level, school-wide, and community at large

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

2.1 Professional development on performance task rubric design, calibration, and multiple measures of achievement

2.2 Continued training in student directed participatory research

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount

(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667

\$12,491 (Title 2: \$3916, OC:5863 and \$2,700, OC: 5864)

Source

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

Budget Reference

Object: 5000

Object: 5000

Action 2

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)]

Location(s)

All schools Specific Schools: Specific Grade spans:

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served

English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services

LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

[Location\(s\)](#)

All schools

Specific Schools: _____

Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

New Modified Unchanged

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components

3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer yearly student survey

4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and

Grade Level Representatives

4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses

2018-19

New Modified Unchanged

Actions/Services

LAS Program Six Design Components:

Action 1:

R= Research

PD= Professional Development

Action 2:

CD= Curriculum Design

AA= Assessments and Accountability

Action 3:

I= Instruction

SS= Support Structure

CURRICULUM DESIGN

3.1 Ensure curriculum includes leadership and critical thinking components

3.2 Include community service projects in curriculum design based on student reflections on survey results

ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY

4.1 Administer yearly student survey

4.2 Ensure participation in the election process for Student Council Officers and Grade Level Representatives

4.3 Analyze student achievement in middle school elective courses

[BUDGETED EXPENDITURES](#)

2018-19

Amount	(AA: 4.1, 4.3) \$12,918	\$10,305
Source	EPA, LCFF Base	EPA, LCFF Base
Budget Reference	Object: 4000	Object: 4000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION 5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION 5.1 Highlight student led participatory action research projects and events during class</p>	

5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration

5.3 Offer elective classes in middle school

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school

6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship

6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking

6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning

6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities

5.2 Ensure multiple opportunities for students to practice critical thinking and collaboration

5.3 Offer elective classes in middle school with action civics emphasis

SUPPORT STRUCTURE

6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school

6.2 Publish newsletter information on leadership and citizenship

6.3 Ensure students' access to technology and communication venues such as the school website and Connect-Ed to encourage engagement in leadership and critical thinking

6.4 Provide opportunities for students to participate in school wide cleaning

6.5 Encourage classroom and grade level incentives for those who participate in Student Council sponsored activities

BUDGETED EXPENDITURES

	2017-18	2018-19
Amount	(I: 5.3 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000	\$16,000
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration
Budget Reference	Object: 5000	Object: 5000

Goals, Actions, & Services

Strategic Planning Details and Accountability

Complete a copy of the following table for each of the LEA's goals. Duplicate the table as needed.

New
 Modified
 Unchanged

<h3 style="margin: 0;">Goal 4</h3>	<p>LAS MISSION: #4 LAS SCHOOLWIDE GOALS School-wide implementation of key infrastructures to support fulfillment of LAS mission.</p>
--	---

[State and/or Local Priorities Addressed by this goal:](#)

STATE 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Identified Need](#)

Students need a school infrastructure that support their learning

EXPECTED ANNUAL MEASURABLE OUTCOMES

Metrics/Indicators

Baseline

2017-18

2018-19

Metrics/Indicators	Baseline	2017-18	2018-19
Refer to data from Annual Update Section		<p><u>SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey Families recommend the school to others at 85% or above rating Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact Families participate in various parent governance venues: Governing Board, 	<p><u>SP#5: Parent involvement and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Eighty percent (80%) or above of families complete annual parent survey Families recommend the school to others at 85% or above rating Ninety percent (90%) completion of Parent Student Teacher Compact Families participate in various parent governance venues: Governing Board, Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:

Parent Council, Parent Association, Grade Level Representative, Volunteers, Reading Buddies:
 -90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees

5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS, including Understanding by Design (UbD) (*TBD per program availability*) and methods to support ELs

-90% or more of parents participate in election process for parent representatives to various governing bodies: Governing Board, Parent Council, Committees

5. 90% or more of families will show a survey response indicating satisfaction with student(s) progress

SP#6: Basic services and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

6. 100% of LAS teachers are highly qualified and are placed in proper teaching assignments
7. LAS utilizes standards-aligned materials which are available to all students
8. LAS, in conjunction with SCUSD, maintains facilities in good repair

SP#7: Implementation of Common Core State Standards (CCSS) and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

9. LAS curriculum and assessments are aligned to CCSS within the framework of a dual language immersion program design
10. Conduct on-going research on how to improve CCSS implementation that support ELs and other subgroups
11. Design on-going Professional Development on CCSS and methods to support ELs

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above
13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

SP#8: Course access and its role in supporting the fulfillment of LAS Mission

12. LAS students are enrolled in a broad course of study delineated by Education Code above
13. As a result of LAS dual language immersion program design, LAS students receive instruction equivalent to advanced level of foreign language study in non-dual immersion educational programs
14. Facilitate transition of LAS Graduates to local high schools – 90% implementation

[PLANNED ACTIONS / SERVICES](#)

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

Action **1**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p>	

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - ROPES
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop

RESEARCH

- 1.1 School leadership researches and establishes rigorous hiring process
- 1.2 Curriculum Design Team (CDT) Committee researches and obtains updated standards aligned materials
- 1.3 School leadership and CDT Committee assess curriculum, assessments and professional development needs and create an action plan to address them
- 1.4 School leadership, CDT Committee, and the faculty annually review course requirements and curriculum and ensure LAS students are offered a broad course of study with effective dual language instruction

PROFESSIONAL DEVELOPMENT

- 2.1 Ensure all faculty are highly qualified
- 2.2 Ensure all full-time faculty members attend Professional Development delineated for the year
- 2.3 School leadership attends new accountability and assessment training from CDE and charter organizations
- 2.4 Faculty receives on-going training on EL teaching methodology
- 2.5 Implement an extensive professional development:
 - Data analysis
 - CCSS
 - Expository Reading and Writing Course (ERWC)
 - Designing CCSS redefined rubrics, and differentiation
 - PBIS
 - Writer's Workshop
 - Reader's Workshop
- 2.6 Staff will design and lead Parent Education workshops that address LAS DLE Program and College and Career Readiness starting in the fall FY19.

BUDGETED EXPENDITURES

2017-18

Amount

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867

\$18,941 ([Title 2: \\$2,528, OC: 5863](#) and [\\$1,071, OC: 5864](#))

Source

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2

Budget Reference

Object: 1000, 5000

Object: 1000, 5000

Action **2**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning 3.2 Ensure use of state approved standards based Materials</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>CURRICULUM DESIGN 3.1 Integrate CCSS in yearlong backwards planning</p>

<p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Administer yearly parent surveys</p> <p>4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact</p> <p>4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p>	<p>3.2 Ensure use of state approved standards based materials for all subjects (i.e. Engaged New York Math and NGSS Science materials).</p> <p>ASSESSMENTS AND ACCOUNTABILITY</p> <p>4.1 Administer yearly parent surveys</p> <p>4.2 Completion of Parent - Student - Teacher Compact</p> <p>4.3 Administer student and parent surveys and analysis of responses pertinent to materials, facilities, and teacher performance</p> <p>4.4 Increase staff support in assessment administration (i.e. ELPAC)</p> <p>4.5 Continued increase of classroom library resources</p>
---	--

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount	(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638	\$38,466
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2
Budget Reference	Object: 4000	Object: 4000

Action **3**

For Actions/Services not included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served All Students with Disabilities [Specific Student Group(s)] _____

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

OR

For Actions/Services included as contributing to meeting the Increased or Improved Services Requirement:

Students to be Served English Learners Foster Youth Low Income

Scope of Services LEA-wide Schoolwide **OR** Limited to Unduplicated Student Group(s)

Location(s) All schools Specific Schools: _____ Specific Grade spans: _____

ACTIONS/SERVICES

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged	<input type="checkbox"/> New <input checked="" type="checkbox"/> Modified <input type="checkbox"/> Unchanged
<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p>	<p style="text-align: center;">Actions/Services</p> <p><u>LAS Program Six Design Components:</u> Action 1: R= Research PD= Professional Development Action 2: CD= Curriculum Design AA= Assessments and Accountability Action 3: I= Instruction SS= Support Structure</p> <p>INSTRUCTION</p> <p>5.1 Implement Understanding by Design (UbD) principles in curriculum/instruction planning (TBD per availability)</p>

SUPPORT STRUCTURE

- 6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school
- 6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement
- 6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback
- 6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities
- 6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized
- 6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates’ transition to high school programs
- 6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.
- 6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

SUPPORT STRUCTURE

- 6.1 Coordinate with Parent Council, Parent Association, Student Council groups for collective emphasis on stakeholders active participation in school
- 6.2 Publish list of differentiated opportunities for parental involvement
- 6.3 Designate time for parent representatives to meet with school leadership for feedback
- 6.4 School leaders conduct regular walk through of facilities
- 6.5 Facilities Committee conducts an annual facilities checklist survey; process still needs to be formalized
- 6.6 Middle school faculty conducts Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates’ transition to high school programs
- 6.7 LAS will annually conduct articulation meetings with local high schools to ensure smooth LAS graduates transition to 9th grade.
- 6.8 Ensure technology infrastructure is compatible with CCSS implementation needs

BUDGETED EXPENDITURES

2018-19

Amount	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$1,246,717
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 2
Budget Reference	Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Amount	\$2,241,993 (Title 1: \$500, OC: 5804)
Source	EPA, LCFF Base, Supplemental, Concentration, Title 12
Budget Reference	Object: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Demonstration of Increased or Improved Services for Unduplicated Pupils

LCAP Year

2017–18 2018–19 2019–20

Estimated Supplemental and Concentration Grant Funds:

\$1,055,100

Percentage to Increase or Improve Services:

22.09 %

Describe how services provided for unduplicated pupils are increased or improved by at least the percentage identified above, either qualitatively or quantitatively, as compared to services provided for all students in the LCAP year.

Identify each action/service being funded and provided on a schoolwide or LEA-wide basis. Include the required descriptions supporting each schoolwide or LEA-wide use of funds ([see instructions](#)).

Based on SBE formula calculator, LAS's FY19 LCFF Supplemental Grant is projected to be \$690,770 and \$364,330 for estimated concentration component.. The increase in Supplemental and Concentration funds are being utilized as follows, organized within the LAS EDUCATIONAL PROGRAM: SIX DESIGN COMPONENTS (C:1-6):

Research (C.1) and Professional Development (C.2) LAS unique educational program design necessitates that staff knows the on-going research base and professional development on the most current development in dual language immersion theories and their clinical application, as well as program efficacy in educating English Language Learners, RFEPs, Latinos, Socio-Economically Disadvantaged (SED) and Students with Disabilities (SWD). Concurrently, LAS staff must also have on-going knowledge on the evolving mandates for independent charter school. Consequently, for FY19, LAS has appropriated \$104,735 (Budget Series: 1000, 3000, 4000, 5000) for research and professional development.

Curriculum Design (C.3) and Assessments and Accountability (C.4) The state-wide implementation of the Common Core State Standards (CCSS) and Smarter Balanced Assessments (SBAC) have been instrumental in LAS's current decisions with regards to curriculum design and assessments – both now requiring highly embedded technology features. CCSS has defined the 21st Century Skills as critical thinking, collaboration, communication, and creativity. LAS staff is fine-tuning its curriculum designing and assessments in order to academically better prepare all students, particularly those from subgroups: ELLs, RFEPs, SED, and SWD. This year, LAS has established an internal accountability measure for reading: DRA and EDL in order to do a better job in monitoring the literacy progression of all students TK-8. Consequently, related expenditures for these categories are \$199,710 from Budget Series 4000, 5000.

Instruction (C.5) and Support Structure (C.6) At the core of LAS Program Design are quality of the instructional team and the support structure to ensure student success - Personnel: *Classified staff, Education Specialists, Intervention teachers, Intervention Coordinator, Counseling, Translation services, Technology* (devises, equipment, infrastructure), ELD trainings, ELD resources, Pre-summer program, Extended learning or tutoring, release time for staff PD. LAS instructional and support structure design components as delineated above equal an expenditure appropriation of \$750,655 as reflected in Budget Series: 1000, 2000, 4000, and 5000.

Modelo del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios

[Apéndice A:](#) Cálculos para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para usar como una idea (no como un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF:](#) Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Por favor analice el conjunto de datos completos de la LEA; enlaces específicos a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA	Academia de Idiomas de Sacramento (LAS)		
Nombre y Título del Contacto	Teejay Bersola Laura Lomelí (contacto en español)	Correo Electrónico y Teléfono	tbersola@lasac.info/llomeli@lasac.info 916.277.7137

Resumen del Plan del 2017-20

LA HISTORIA

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

El 19 de febrero de 2004, la Mesa Escolar de SCUSD votó unánimemente para aprobar la petición de constitución de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS). Hoy en día, la escuela funciona como un chárter de financiación directa independiente que también es una corporación de beneficio público sin fines de lucro 501 (c)(3) de California. Desde la inauguración de la escuela chárter en 2004, la inscripción de LAS ha aumentado de 228 estudiantes a 585 para el año escolar 2017-18. A partir de junio de 2018, hay 732 niños en la lista de espera de LAS.

Datos demográficos de LAS

Para 2017-18, los datos demográficos de LAS constituyen el 75% de personas con desventajas socioeconómicas, el 41% de aprendices de inglés y el 11% que califican para recibir servicios de educación especial. Alrededor del 94% de los estudiantes son latinos, 2% afroamericanos, 3% blancos y 1% de otras etnias. Sesenta y un (61%) de las familias en LAS identifican el español como su idioma principal.

Misión de LAS

Para crear un ambiente de aprendizaje donde los estudiantes:

- 1) Alfabetización Bilingüe:** Utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos
- 2) Confianza y Destrezas de la Vida:** Desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros
- 3) Liderazgo y Pensamiento Crítico:** Demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Plan Académico de LAS

La Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) es una escuela pública de inmersión dual en español de kínder transicional a octavo grado que ofrece un plan de estudios desafiante que enfatiza **Logro Académico, Bilingüismo y Alfabetización Bilingüe**, y una relación **Colaborativa** entre hogar y escuela. Los componentes clave del programa académico incluyen lo siguiente: instrucción en inglés y español en todos los niveles, clases con menos estudiantes, un día y año escolar extendido, así como colaboraciones comunitarias que enriquecen el plan de estudios. En su decimocuarto año, LAS se ha convertido en el único programa educativo de inmersión dual (TK-8) de toda el área, y ha experimentado un crecimiento académico continuo que apoya la preparación universitaria y profesional.

Inmersión Dual Modelo 90-10

Grado	Español	Inglés
TK-1 ^{ro}	90%	10%
2 ^{do}	80%	20%
3 ^{ro}	70%	30%
4 ^{to}	60%	40%
5 ^{to}	50%	50%
6 ^{to} -8 ^{to}	<i>El lenguaje de instrucción de la escuela secundaria de LAS varía según el tema</i>	

LOS PUNTOS MÁS DESTACADOS DEL LCAP

Identifique y resuma brevemente las características claves del LCAP de este año

Datos de LAS (*Tendencia histórica)

Académico:

- ❖ De acuerdo con investigadores de programas de inmersión dual, los estudiantes de octavo grado de LAS alcanzan niveles más altos que sus compañeros en programas de solo inglés, mientras **simultáneamente** aprenden en español. *
- ❖ Cohorte de LAS de 2015 para los Grados 5-6 Alcanzó Estándar o Excedido en Artes de lenguaje en inglés (ELA) y Matemáticas: 16 de las 16 categorías comparativas o 100%, mostraron un crecimiento de cohorte en el logro basado en los datos de CAASPP 2017. *
- ❖ El modelo educativo de LAS proporciona a las escuelas secundarias del área los únicos estudiantes preparados para inscribirse en cursos de nivel avanzado de lengua extranjera

Infraestructura Ambiental Básica:

- ❖ A partir del 2016, el acceso a la tecnología para estudiantes de los grados 2-8 es 1:1.

Clima y participación de los padres:

- ❖ Basado en la encuesta de estudiantes de 2017, el 97% de los estudiantes está de acuerdo con la afirmación: "Para mí es importante aprender a leer y escribir en español e inglés", y el 90% afirmó que "me gusta mi escuela." *
- ❖ Desde su inicio, LAS continúa cumpliendo su meta de satisfacción de padres con ~ 93% indicando satisfacción general con la escuela y ~ 96% indicando que recomendarían la escuela a otros. *
- ❖ LAS tiene un modelo de gobernación compartido que incluye a los padres, el personal y los miembros de la comunidad. El promedio de participación en las elecciones de la Mesa Directiva de LAS de los últimos tres años es 63%, con la participación más alta, del 74% en junio de 2016.

EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la aportación de las partes interesadas, u otra información, ¿cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA en mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoras de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogares temporales han mejorado su rendimiento.

En general, LAS ha mostrado un crecimiento constante y gradual hacia sus metas escolares. Aunque hay áreas definidas para mejorar, es evidente que la comunidad de LAS: equipo de gobernación, equipo de liderazgo, equipo académico, equipo de apoyo de toda la escuela, familias y estudiantes continúan trabajando juntos para perfeccionar e implementar acciones acordadas para aumentar los logros de todos los estudiantes. Esto es evidente en las siguientes fuentes de datos a continuación: Tablero Estatal y Tablero local de LAS.

Tablero Estatal

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS recibió las siguientes calificaciones según el CAASPP de primavera de 2017:

- 1) Porcentaje de suspensión = Verde
- 2) Progreso del aprendiz de inglés = Anaranjado
- 3) Artes del lenguaje en inglés (3-8) = Amarillo
- 4) Matemáticas (3-8) = Naranja

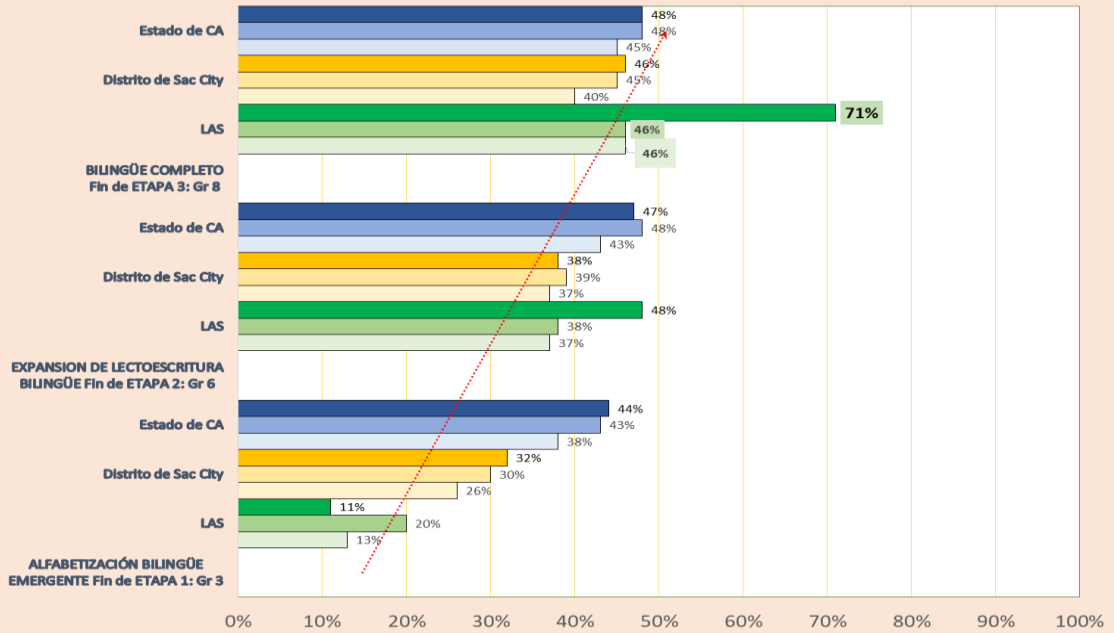
LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del aprendiz de inglés y Matemáticas.

Datos comparativos: Estado de CA, Distrito escolar de Sacramento, y LAS

**ÁREAS DE
MAYOR
PROGRESO**

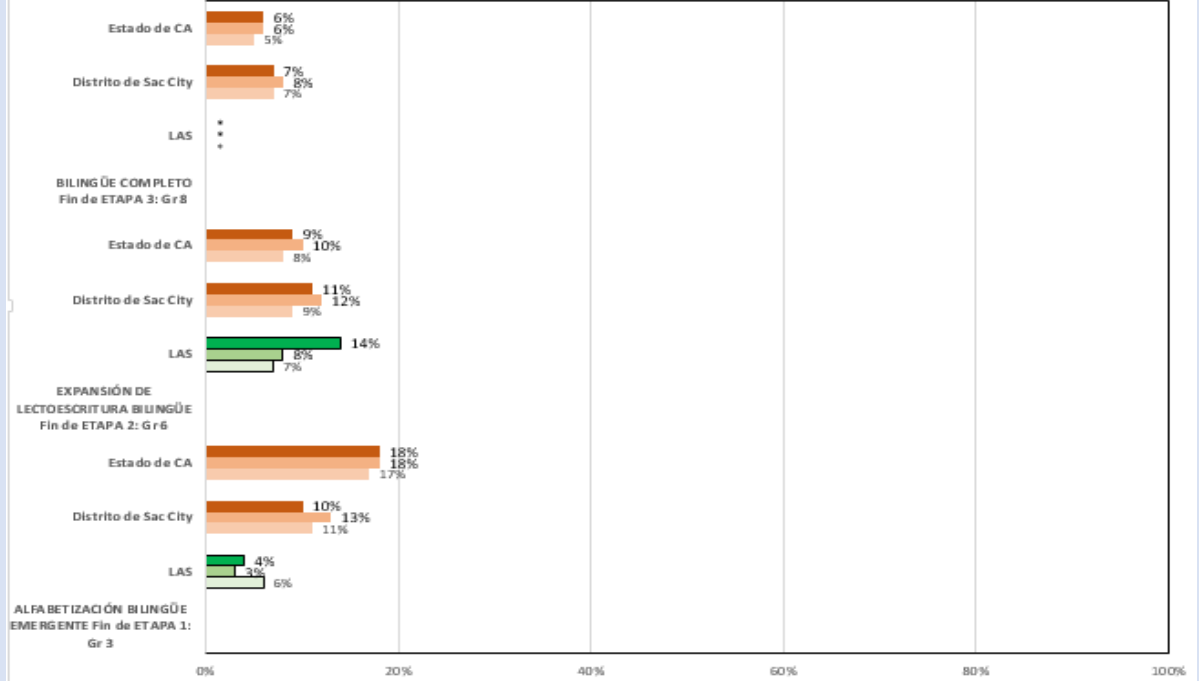


TODOS: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura)
Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS

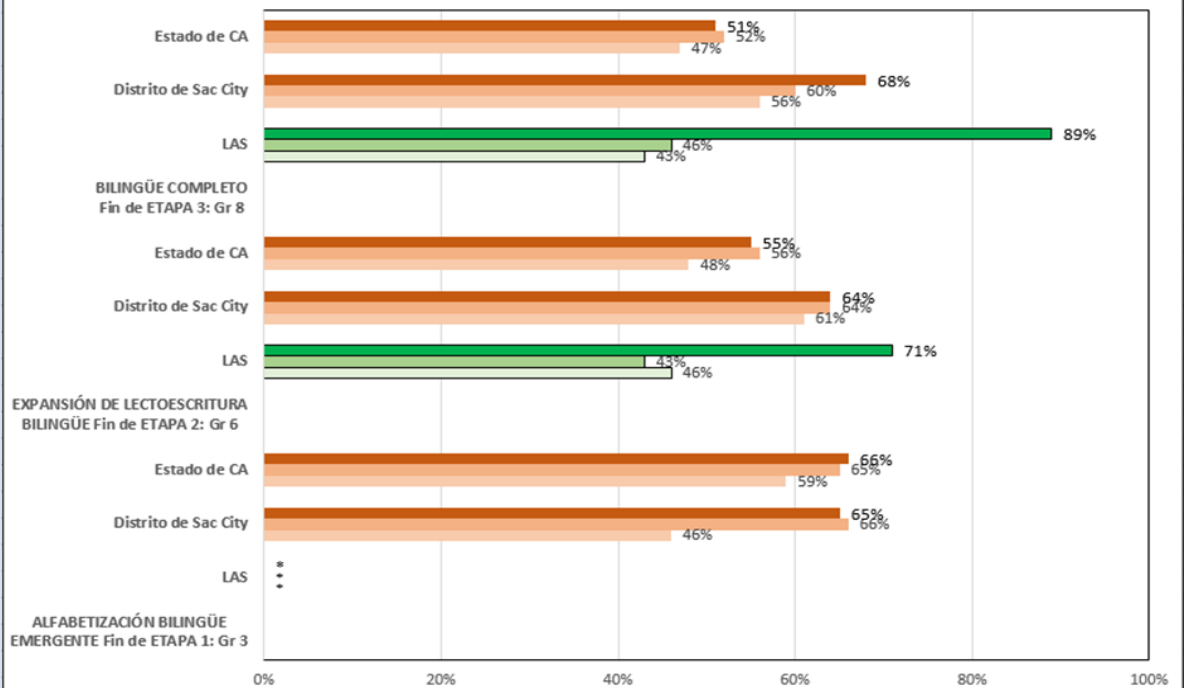


Aprendices del Inglés (ELs): Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS

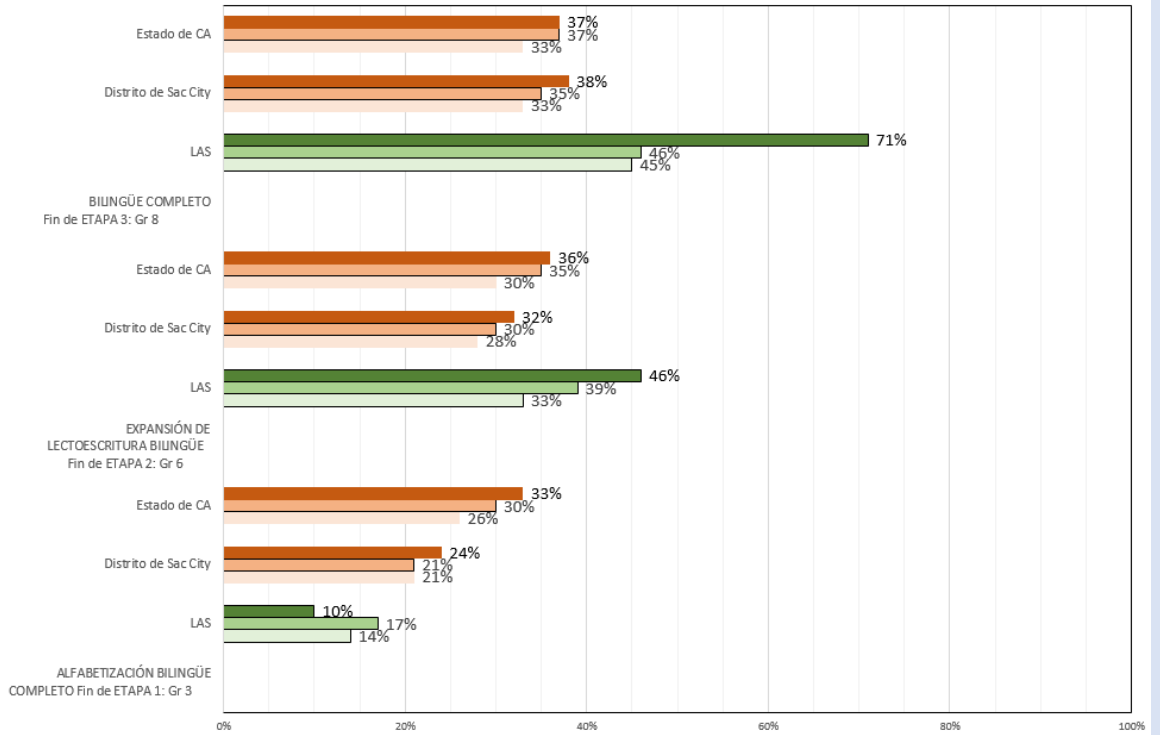
*=10 o menos estudiantes (RFEP por Gr8: LAS)



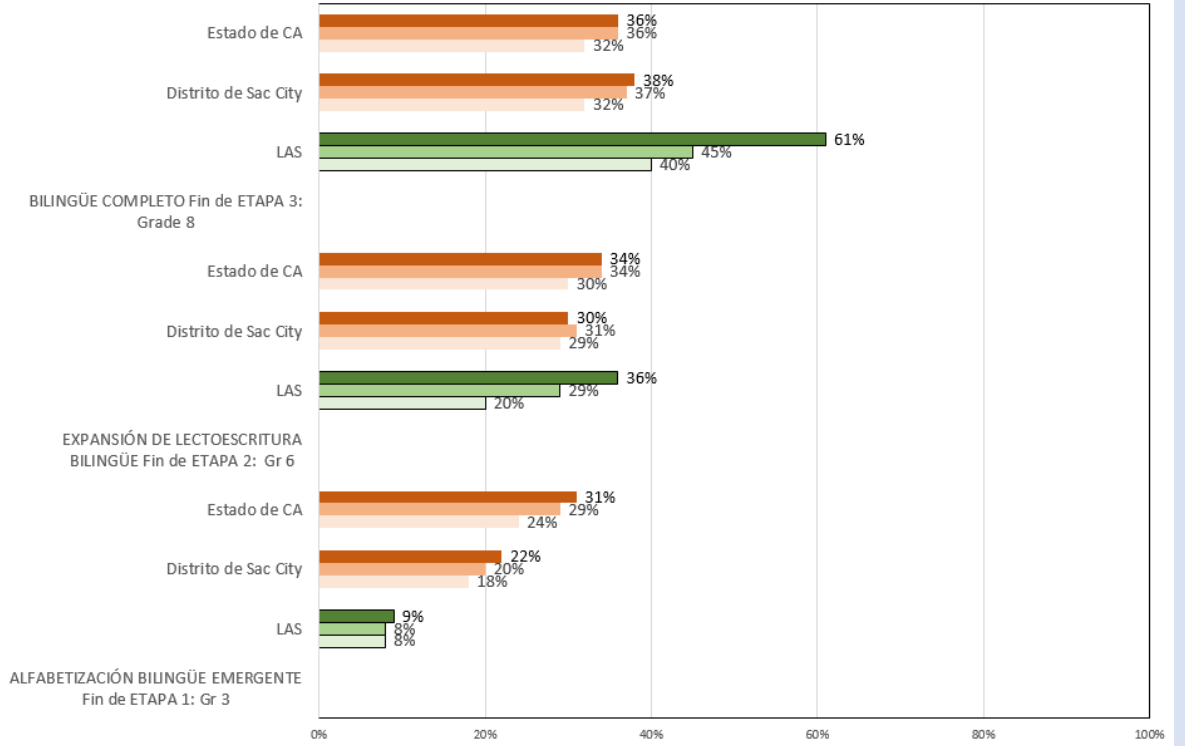
Aprendices RECLASIFICADOS COMO PROFICIENTES EN INGLÉS (RFEPs): Porcentaje de Estudiantes Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



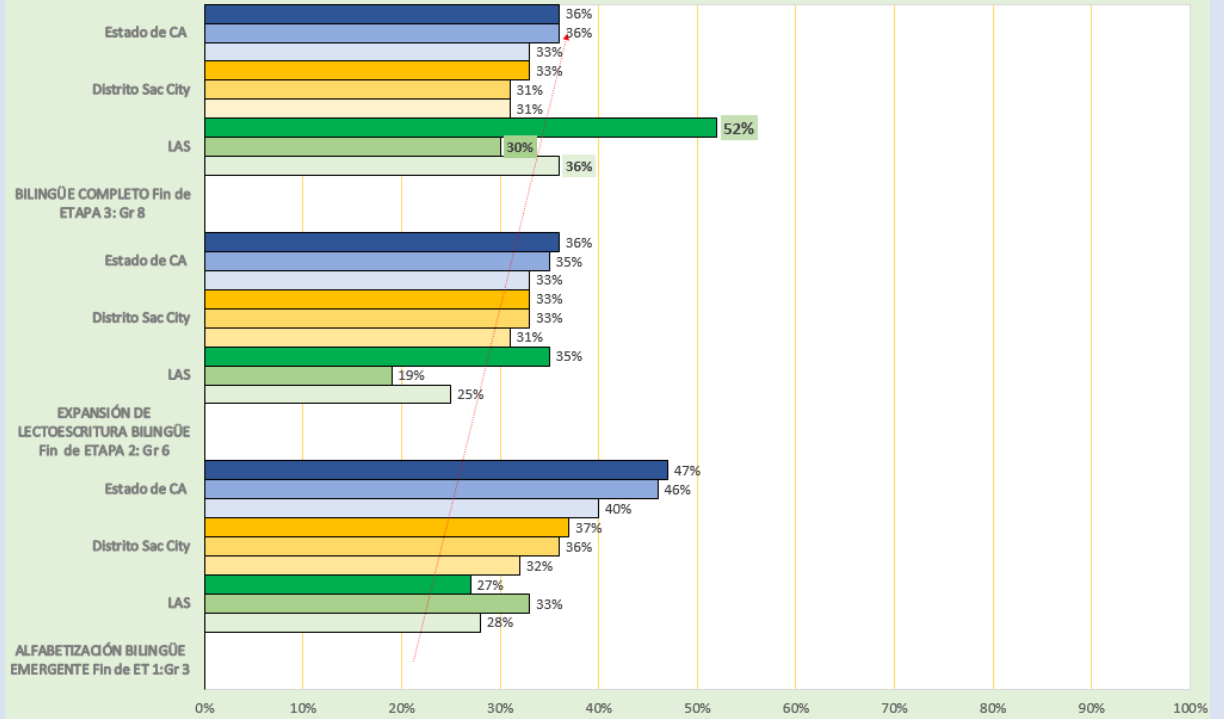
LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA , Distrito de Sac City y LAS



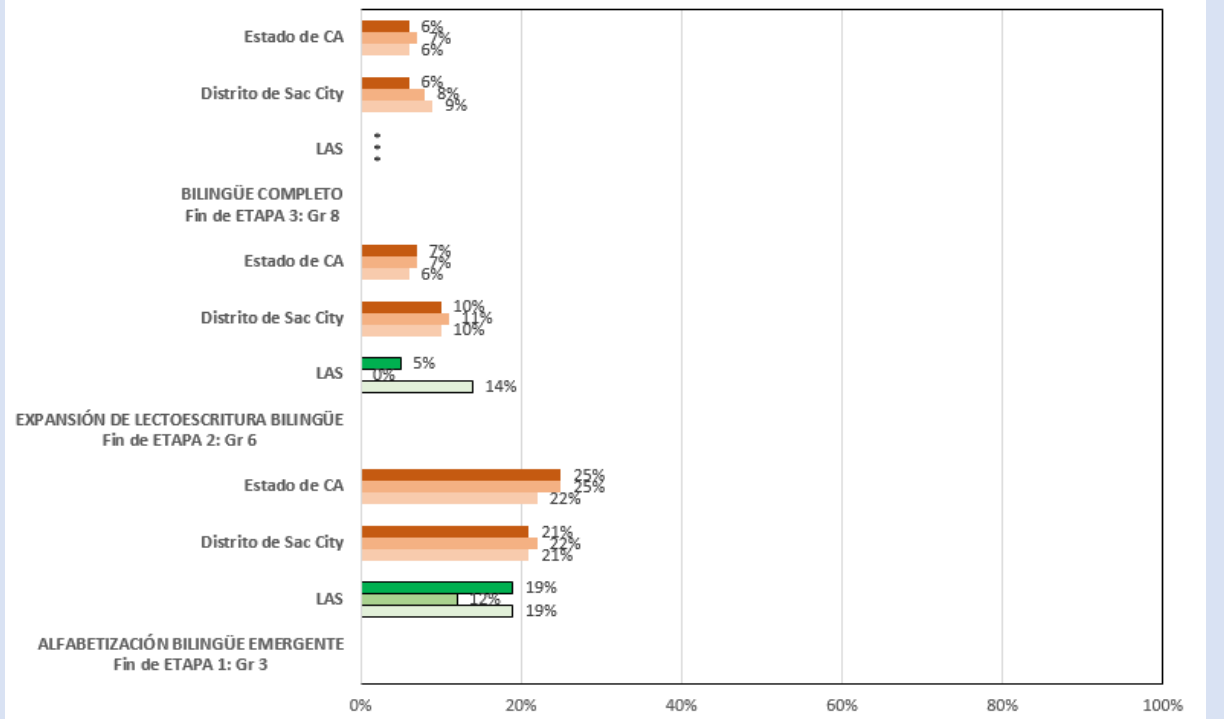
ECONÓMICAMENTE DESFAVORECIDO: Porcentaje de Estudiantes con Estándares Alcanzados y Superados en ELA CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura)- Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



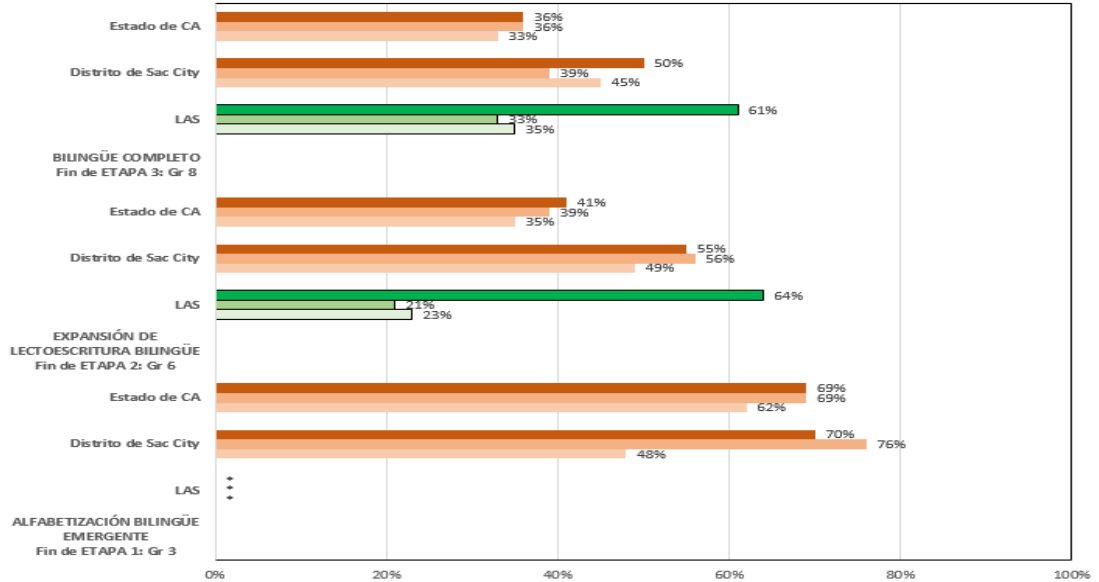
TODOS: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City, y LAS



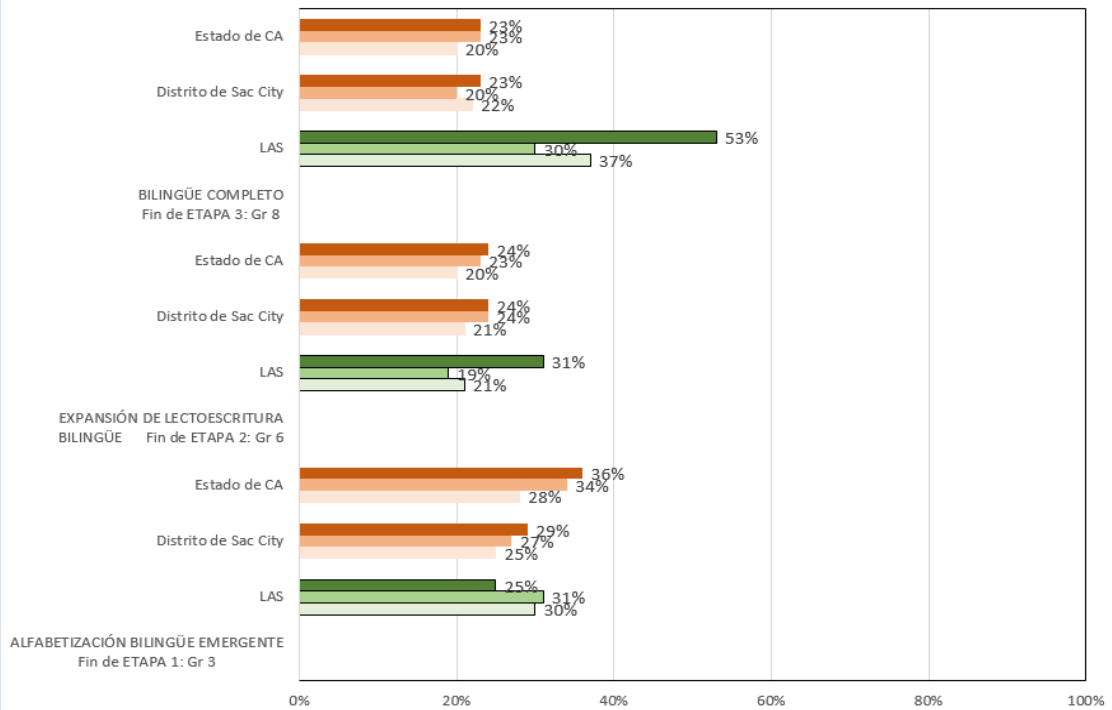
APRENDICES DEL INGLÉS (ELs): Porcentaje de Estudiantes con Estándares Alcanzados y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS
 *=10 o menos



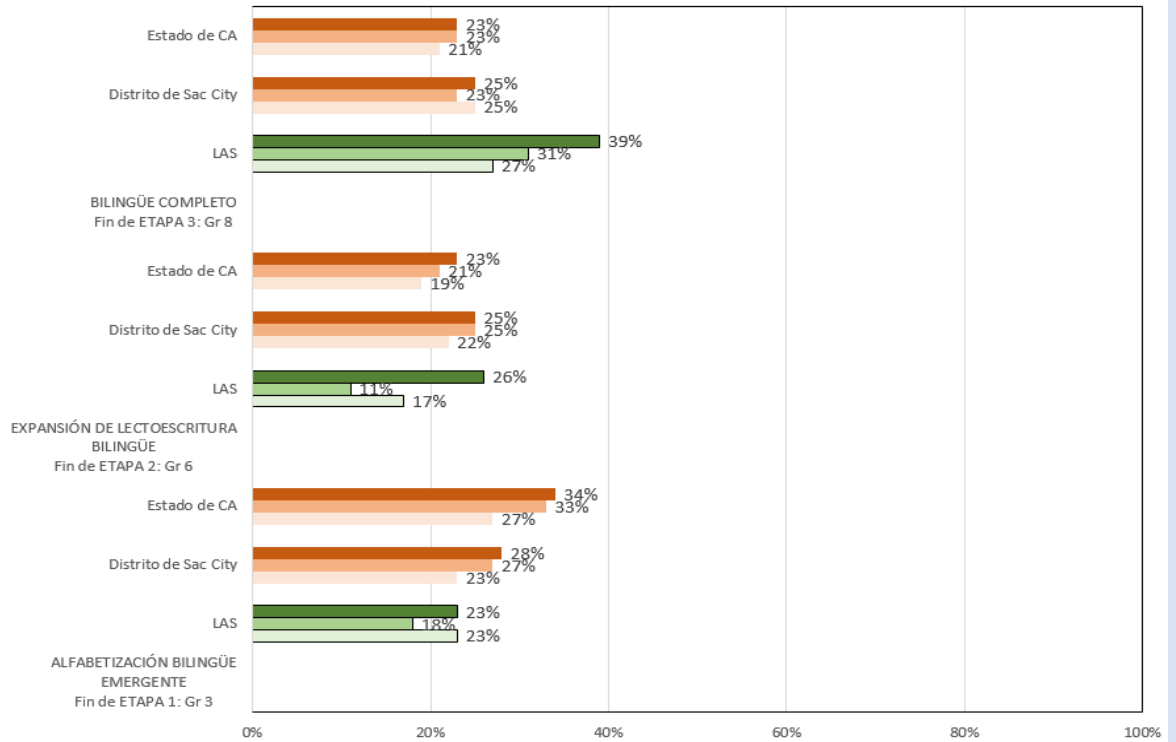
Aprendices RECLASIFICADOS COMO PROFICIENTES EN INGLÉS (RFEPs): Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



LATINO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Cumplidos y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, and 2017 (Sombra más oscura) Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



ECONÓMICAMENTE DESFAVORECIDO: Porcentaje de Estudiantes en Estándares Alcanzados y Superados en Matemáticas CAASPP 2015, 2016, y 2017 (Sombra más oscura)- Datos Comparativos: Estado de CA, Distrito de Sac City y LAS



(LAS) Tablero local

Participación de los padres apoyando el objetivo escolar de LCAP

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15

LCAP AÑO 2: 2015-2016

LCAP AÑO 3: 2016-2017

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018

#1- Mejorar el clima estudiantil mediante la construcción de habilidades de liderazgo y pensamiento crítico para todos los estudiantes

P: Comunicación entre la escuela y la familia Las encuestas para padres indican una calificación del 80% o más en la satisfacción general con la escuela (Históricamente en 94% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) Objetivo cumplido 93%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) Objetivo cumplido 89%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 93%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 96%

Las familias recomiendan la escuela a otras personas al 85% o más (Históricamente al 97% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 85% o más) Objetivo cumplido 100%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 90% o más) Objetivo cumplido 94%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 95% o más) Objetivo cumplido 97%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 95% o más) Objetivo cumplido 96%

#2 – Mejorar la participación de los padres y su papel en el cumplimiento de la misión de LAS

El 80% o más de las familias completan la encuesta anual para padres (Históricamente al 95% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) 43% De los 43% arriba: 72%=papel 28%=en línea (Primera vez disponible)

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) 53% De los 53% arriba: 85%=papel 15%= en línea

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) 69% De los 69% arriba: 90%= papel 10%=en línea

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 90% o más) 67% De los 67%: 48%=papel, 19%=en línea

El 90% de las familias completan el Acuerdo entre Padres/Estudiantes/Maestros (Históricamente al 98% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 90% o más) Cumplió un objetivo superior al 95%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 95% o más) Cumplió un objetivo superior al 95%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 100%) Meta casi cumplida por encima del 95%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018: (Objetivo 100%) Meta casi cumplida por encima del 95%

El 80% o más de los padres participan en el proceso de elección de representantes de padres para la Mesa Directiva y el Concilio de Padres (Históricamente entre el 57% y el 67% para las elecciones de la Mesa Directiva:

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más) Objetivo no cumplido 8/2015: 69% 10/2015: 47%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más) Objetivo no cumplido; **Mejoró 5/2016: 70% 6/2016=*74% (*Récord más alto)**

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más) Objetivo no cumplido; 6/2017 = 62%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018 (Objetivo 90% o más) Objetivo no cumplido; 4/2018 = 57%

80% o más familias mostrarán una respuesta de encuesta que indica satisfacción con el progreso del estudiante (Históricamente al 93% o más)

Ciclo 1:

LCAP AÑO 1 Punto de partida: 2014-15: (Objetivo 80% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 92%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 91%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 83%

LCAP AÑO 2: 2015-2016: (Objetivo 85% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 96%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 95%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 92%

LCAP AÑO 3: 2016-2017: (Objetivo 90% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 99%

Ciclo 2:

LCAP AÑO 4: 2017-2018 (Goal 90% or above)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Crítico: Meta alcanzada 97%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Meta alcanzada 96%

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identificar cualquier asunto que la LEA haya determinado que necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estos asuntos?

**MAYORES
NECESIDADES**

Tablero Estatal

<https://www.caschooldashboard.org/#/Home>

LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del Aprendiz de inglés y Matemáticas. Estas marcas solo reflejan parcialmente el rendimiento académico de los estudiantes de inmersión en idioma dual de LAS. Estas calificaciones se basan en puntajes de rendimiento total de estudiantes que representan el lapso de estudiantes de Gr3 que están en la etapa de lectoescritura bilingüe emergente y que han sido introducidos a la alfabetización en inglés por primera vez, a estudiantes de Gr8 que están en la etapa de alfabetización bilingüe completo en español e inglés, junto con el resto de los niveles de grado en el medio, entre (Gr4-Gr6) que están en la etapa de desarrollo de la lectoescritura bilingüe, con porcentajes variables de la proporción de instrucción del idioma español al inglés. LAS continúa monitoreando el progreso

académico de los estudiantes en Artes de Lenguaje en inglés y Matemáticas para asegurar un crecimiento continuo en estas áreas como *se espera dentro del marco de investigación de los programas educativos de inmersión en idioma dual.*

Tablero Local

Como se mencionó anteriormente, LAS continúa mejorando su infraestructura de enseñanza y aprendizaje en Artes de Lenguaje en inglés y Matemáticas con la esperanza de que impulsará incluso un mayor rendimiento estudiantil en estas áreas, según corresponda, en las etapas de desarrollo de las configuraciones de lenguaje dual. LAS Final de la Etapa 3 (EOS): RFEP de Grado 8 ha promediado entre el 83-93% históricamente. Se establecerán nuevas metas de RFEP para EOS3: Gr8 después de que el análisis de los resultados iniciales del examen estatal de ELPAC esté disponible.

En colaboración con la Mesa Directiva, el Concilio de Padres y el Concilio Estudiantil, LAS se esfuerza por mejorar el número de participantes tanto en sus Encuestas Escolares anuales como en las elecciones de la Mesa.

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación de LCFF, identificar los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles son las medidas que tomará la LEA para abordar estas discrepancias o brechas?

BRECHAS DEL RENDIMIENTO

Tablero Local

<https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport>

Los resultados de CAASPP de LAS para todos los estudiantes no reflejan brechas de rendimiento por definición. No hubo grupos de estudiantes que reflejen dos o más niveles de desempeño por debajo de las calificaciones de desempeño de "todos los estudiantes". Además, nuestra escuela continúa monitoreando el progreso académico de nuestros estudiantes en Artes de Lenguaje en Inglés y Matemáticas para asegurar un crecimiento continuo en estas áreas como *se espera dentro del marco de investigación de los programas educativos de inmersión en idioma dual.*

SERVICIOS AMPLIADOS O MEJORADOS

Si todavía no se ha abordado este asunto, identificar las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogares temporales

Componentes:

MTSS= Sistemas de apoyo de niveles múltiples

IPT = Equipo de progreso individual

Entrenador de lectoescritura: 1 tiempo completo y 0.5 medio tiempo

Consejero y consejero residente

Intervenciones: día principal, día extendido y año del calendario extendido (verano)

Psicólogo

Proporción de tecnología

Sistemas de apoyo de niveles múltiples (MTSS) incluye apoyos tanto académicos como socio-emocionales. Los apoyos académicos informados por las evaluaciones de crecimiento como DRA (inglés) y EDL (español) se administran varias veces por año para garantizar que las necesidades de los estudiantes sean monitoreadas y que los estudiantes estén conectados con los apoyos académicos apropiados. Además, se brindan apoyos socioemocionales escalonados con el consejero y el psicólogo en el sitio para los estudiantes identificados que lo necesitan. En el año fiscal 18, el 41% de los estudiantes que reciben servicios regulares del consejero escolar tienen IEP. En el mismo año escolar, el psicólogo de la escuela completó siete evaluaciones de riesgo de suicidio mientras también trabajaba regularmente con estudiantes necesitados. Las intervenciones de lectoescritura también se proporcionan a los estudiantes identificados a través del proceso del Equipo de progreso de MTSS (IPT). Además, LAS ha aumentado su tecnología en el salón y la proporción de estudiantes a 1:1 de los grados 2 a 8 con el fin de cerrar la brecha socioeconómica para acceder al aprendizaje digital. LAS continúa aumentando el conocimiento del personal al utilizar Illuminate, el sistema de información estudiantil de la escuela, para mejorar su recopilación de datos y procedimientos de identificación de estudiantes de bajos ingresos, aprendices de inglés y estudiantes de crianza temporal y sin hogar para asegurar que los estudiantes puedan ser identificados y atendidos efectivamente .

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año de LCAP	\$ 6,383,552
Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios proyectados para alcanzar las metas el LCAP para el Año del LCAP	\$ 5,720,346

El LCAP está destinado a ser un instrumento integral de planificación, pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestados del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestados del Fondo General especificados anteriormente para este Año del LCAP que no son incluidos en el LCAP

Los gastos del Presupuesto General del Fondo especificados anteriormente para el año LCAP no incluido en el LCAP incluyen los gastos relacionados con el reciente proyecto de construcción LAS Prop 1D: 1) \$108,206 (5843) - pago de interés de LAS debido a su préstamo de instalaciones para la construcción Pro 1D y 2) \$555,000 (6900) - gasto de depreciación.

\$ 5,608,464

Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario

<h2 style="margin: 0;">Meta</h2> <h3 style="margin: 0;">1</h3>	<p>MISION DE LAS: #1 Alfabetización Bilingüe</p> <p>Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos</p>
--	---

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

ACTUALES

<p>PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)</p> <ol style="list-style-type: none"> LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de API para toda la escuela y los subgrupos significativos de LAS LAS cumplirá o superará nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: Smarter 	<p>Tablero estatal</p> <p>https://www.caschooldashboard.org/#/Details/34674390106898/1/EquityReport</p> <p>LAS recibio las siguientes marcas:</p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de suspension = Verde Progreso del aprendiz de inglés = Anaranjado Artes de lenguaje en inglés (3-8) = Amarillo Matematicas (3-8) = Anaranjado <p>LAS recibió dos calificaciones de desempeño "Anaranjado": Progreso del aprendiz de inglés y Matemáticas.</p> <p>Descripción general y análisis de CAASPP:</p> <p>Descripción general del Sistema de Responsabilidad de LAS y Análisis CAASPP:</p> <p>Con base en la inmersión dual y la investigación de adquisición de un segundo idioma, se requieren aproximadamente de cinco a siete años para desarrollar la competencia lingüística académica cognitiva (CALP). Con la alfabetización bilingüe en unos siete años como</p>
---	---

Balanced Tests Y Pruebas de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC)

3. LAS cumplirá o superará los datos de referencia 2014-2015 de las pruebas Smarter Balanced
4. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como línea de base para el progreso de los estudiantes de Gr 6-8
5. Las metas del CELDT de fin de grado se evaluarán en el otoño del año siguiente: alcanzan o superan los objetivos
6. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, con enfoque en habilidades y estrategias necesarias para alcanzar esta meta.

objetivo final, LAS supervisa de manera estratégica el rendimiento de los estudiantes en grados críticos. La progresión del span de grado de alfabetización de LAS se divide en tres etapas: Etapa 1: Alfabetización Bilingüe Emergente, Etapa 2: Expansión de lectoescritura bilingüe, y Etapa 3: Bilingüe completo. Debido a su modelo de inmersión de lenguaje dual 90-10, los estudiantes de LAS en la Etapa 1 y la Etapa 2 temprana reciben instrucción principalmente en español. Al mismo tiempo, las evaluaciones académicas en estos niveles se llevan a cabo predominantemente en español. Al final de la Etapa 2, muchos estudiantes realizan la transferencia académica lingüística como se esperaba en los programas de inmersión en dos idiomas. Por lo tanto, es más apropiado que LAS utilice los datos de evaluación estandarizados al final del Grado 5 en inglés como base para el análisis individual de crecimiento del estudiante. Para los Grados 7 y 8 en la Etapa 3, el dominio del inglés de los estudiantes de LAS en varias asignaturas es al menos comparable, si no más, que el de los alumnos de las escuelas de inmersión no dual. Al mismo tiempo, estos mismos estudiantes de las escuelas intermedias de LAS habrán adquirido una competencia en el idioma español comparable a la de un estudiante universitario matriculado en una clase de idioma de nivel avanzado. Alcanzando la alfabetización bilingüe completa, el graduado de LAS ingresa a la tubería de la escuela preparatoria mejor preparado para viajar al puente hacia los hitos de la universidad y la carrera.

Análisis de CAASPP 2015, 2016 y 2017: datos comparativos basados en Tres etapas de LAS de continuación de lectoescritura bilingüe: LAS, SCUSD y estado de CA
(Los visuales se encuentran en la sección de Revisión del rendimiento más arriba)

Toda la escuela:

Al finalizar la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS se desempeñaron a niveles comparativos con SCUSD y CA, oscilando entre 30% - 36% en Matemáticas y 46% en ELA, para el porcentaje de estudiantes en Estándares Satisfechos y Excedidos en 2015 y 2016. En 2017, LAS superó tanto a SCUSD como al estado de CA con un 71% en ELA y un 52% en matemáticas, para el porcentaje de estudiantes en niveles de desempeño alcanzado y superado por las normas. Esta declaración se contextualiza en un entorno de lenguaje dual donde los estudiantes aprenden simultáneamente a leer y escribir en otro idioma, el español.

Subgrupos:

Económicamente desfavorecidos:

Para el final de la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS con antecedentes económicos desfavorecidos superaron tanto a SCUSD como a CA en cuanto al porcentaje de alumnos en los estándares cumplidos y excedidos en ELA y matemáticas en 2015, 2016 y 2017.

Aprendiz de inglés:

Para el final de la Etapa 3 de LAS, hay menos de 10 estudiantes en LAS que todavía están designados como Aprendiz de inglés (CDE no proporciona datos para los elementos evaluados con 10 o menos estudiantes).

Redesignado Fluido en Inglés (RFEP):

Al finalizar la Etapa 3 de LAS, los estudiantes de LAS designados RFEP se desempeñaron en niveles comparativos con SCUSD y CA para ELA y Matemáticas en 2015 y 2016. En 2017, los estudiantes de LAS designados RFEP superaron tanto a SCUSD como a CA con 89% en ELA y 61% en Matemáticas, para el porcentaje de estudiantes en los niveles de desempeño alcanzado y excedido en las normas.

Latino:

Al finalizar la Etapa 3, los estudiantes latinos de LAS superaron a SCUSD y CA en ELA y en Matemáticas, tanto en 2015 como en 2016. En 2017, los estudiantes latinos de LAS superaron tanto a SCUSD como al estado de CA con un 71% en ELA y un 53% en matemáticas, para

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la escala de lectoescritura de LAS: Responsabilidad EXTERNAL (consulte la carta de LAS, página 59, figura 28) ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr. K-3) ETAPA 2: Expansión de lectoescritura bilingüe, (Gr. 4-6) ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente K-3 1.1 (INGLÉS) 80% de todos los estudiantes EL estarán en: a. Nivel intermedio o superior en las secciones de escucha y habla y; b. Nivel intermedio temprano o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de lectoescritura bilingüe Grados 4-6 2.1 (INGLÉS) 80% de todos los estudiantes EL estarán en: a. Nivel avanzado o superior en las secciones de escucha y habla y; b. Nivel

el porcentaje de estudiantes en los niveles de desempeño alcanzado y excedido.

Análisis de rendimiento CELDT: debido a la transición de prueba del estado de CA, la actualización FY18 representa los datos disponibles basados en CELDT 2016, CELDT 2017, CELDT 2018 (Iniciales solo TK-K) y Criterios de póliza RFEP por estado.

- 1) Con base en los datos de CELDT 2016, Objetivos de Responsabilidad Externa de LAS 1.1, 2.1 y 3.1, LAS cumplió su Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Escuchar = 89% y hablar = 96%), Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1: Escuchar = 96 % y hablar = 94%), fin de la etapa 2 (meta 2.1: lectura = 89% y escritura = 96%) y fin de la etapa 3 (meta 3.1: tasa de redesignación = 96%). Sin embargo, LAS no cumplió el Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1b: Lectura = 73% y Escritura = 69%)
- 2) Según los datos de CELDT 2017 (ver tabla a continuación), Objetivos de Responsabilidad Externa de LAS 1.1, 2.1 y 3.1, LAS cumplió su Fin de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Escuchar = 93% y Meta 1.1b: Lectura = 83% y Escritura = 93%) Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1a: Escuchar = 93% y hablar = 96%), Fin de la Etapa 2 (Meta 2.1b: Lectura = 96% y Escritura = 96%). Sin embargo, LAS no cumplió el Final de la Etapa 1 (Meta 1.1a: Hablando = 71%) y el Final de la Etapa 3 (Meta 3.1: Tasa de Redesignación = 74%). (Vea la tabla de abajo) Para el año fiscal 18, la tasa de redesignación de LAS para los estudiantes de Gr8 al final de la etapa 3 es del 85%, mayor en casi 10 puntos porcentuales del año anterior. (Vea la tabla de abajo)
- 3) El porcentaje de redesignación total de LAS en el año fiscal 2016 y el año fiscal 2017 es del 6% y del 10%, respectivamente. Para el año fiscal 18, el porcentaje de redesignación general de LAS es del 11%. Con base en la inmersión dual y la investigación de adquisición de un segundo idioma, se requieren aproximadamente de cinco a siete años para desarrollar la competencia lingüística académica cognitiva (CALP). Con la alfabetización bilingüe en unos siete años como objetivo final, LAS supervisa de manera estratégica el rendimiento de los estudiantes en grados críticos.
- 4) LAS actualmente está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los Aprendices de inglés y el nuevo examen estatal de lenguaje, el ELPAC durante el próximo año escolar. Esta es una tarea crítica en el ajuste fino de los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

intermedio o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 2

2.2 (INGLÉS) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

2.3 (INGLÉS) 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5) * SED * Latino * SWD * EL

ETAPA 3 Bilingüe completo Grados 7-8

3.1 (INGLÉS) El 90% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLÉS) 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

3.3 (INGLÉS) 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Ver PDA 3-5) * SED * Latino * SWD * EL

Datos CELDT 2017

Nota: Los datos son los mismos para EOS 1 Gr3 (FY17 Cohorte) y para EOS 2 para Gr6 (FY17 Cohorte) ya que CELDT para FY18 no se administró a Gr1-8 (solo las iniciales CELDT se administraron para Gr TK-K). Los datos de EOS Gr8 (cohorte FY18) reflejan los criterios de CELDT 2017 y CAASPP FY17 según los criterios de redesignación de LAS.

		Nivel CELDT 2017 del nivel de competencia general	Nivel CELDT 2017 de comprensión auditiva (L)	Nivel CELDT 2017 de dominio del habla (S)	Nivel CELDT 2017 de nivel de competencia de lectura (R)	Nivel CELDT 2017 de nivel de competencia de escritura (W)
Objetivo	FIN DE LA ETAPA 1 Gr3: Objetivo 80% INT o superior (L & S)		93%	71%		
Objetivo	Fin de la Etapa 1 Gr3: Objetivo 80% EI o superior (R & W)				83%	93%
	FIN DE LA ETAPA 2 Gr6: Expansión de la lectoescritura bilingüe					
Objetivo	Fin de la Etapa 2 Gr6: Objetivo 80% de EA o superior (L & S)		93%	96%		
Objetivo	Fin de la etapa 2 Gr6: objetivo 80% I o superior (R & W)				96%	96%
	FIN DE LA ETAPA 3 Gr8: Bilingüe completo					
Objetivo	Fin de la Etapa 3 Gr8: Meta 90% de EL Redesignado (RFEP)			FY17 74%		FY18 85%

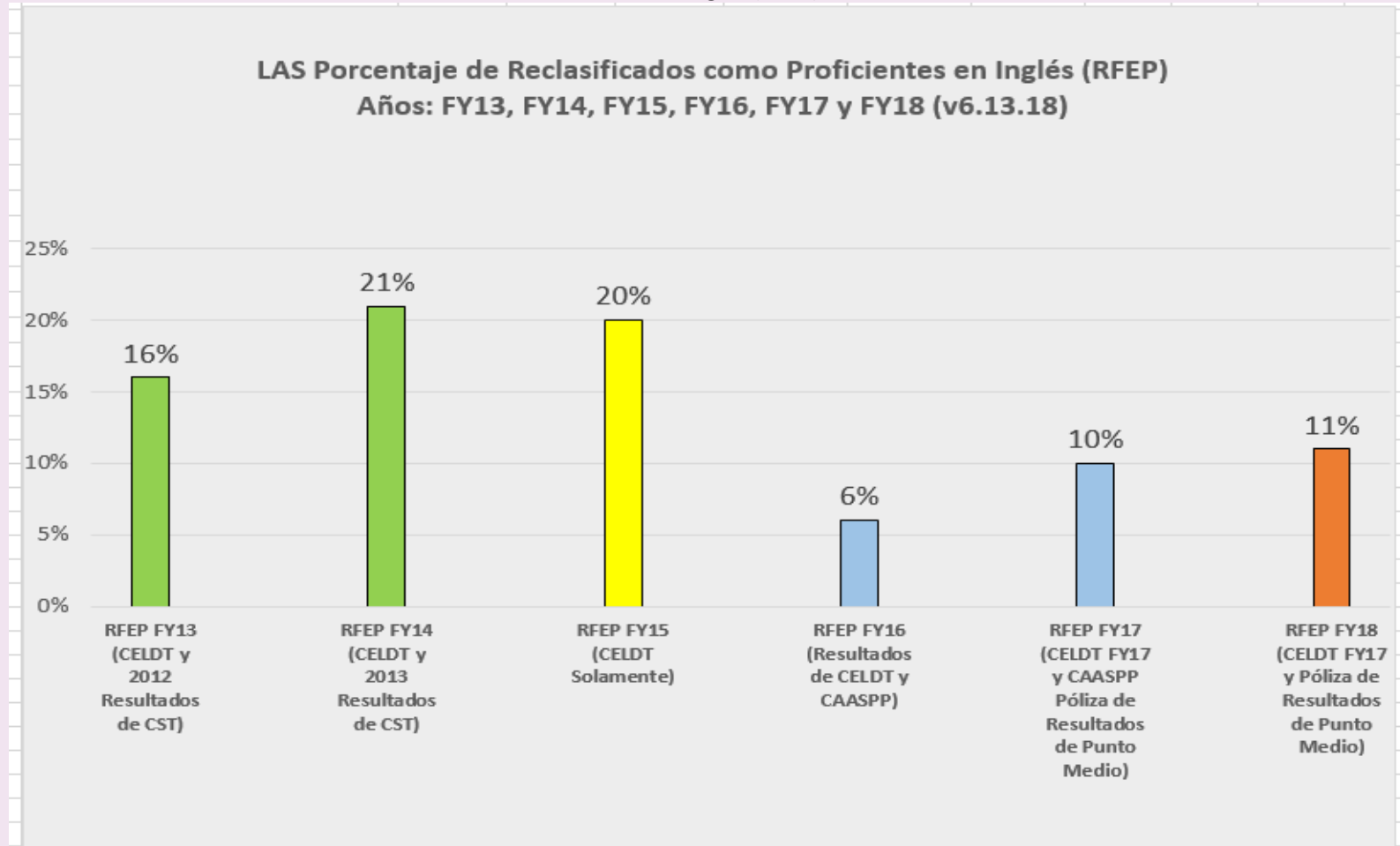
SP # 3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión del habla de lectoescritura de LAS: rendición de cuentas interna (consulte la carta de LAS página 58, figura 27) ETAPA 1: lectoescritura emergente (Gr. K-3) ETAPA 2: Expansion de lectoescritura bilingüe (Gr. 4-6) ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe completo (Gr. 7-8)
 3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en evaluaciones internas de referencia
 3.1B (INGLÉS) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia
 3.2 (ESPAÑOL e INGLÉS) 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP # 7: Implementación completa de los Estándares

Datos historicos de LAS de Reclasificación como Proficientes en Inglés (RFEP)



	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
#EL	203	210	209	221	250	238
RFEP por Año Escolar (Otoño +	32	25	15	0	2	0
RFEP por Año Escolar (+ Primavera)	0	19	26	13	22	24
TOTAL	32	44	41	13	24	24
% de RFEP	16%	21%	20%	6%	10%	11%

Estatales Básicos Comunes (CCSS) y Alineación del Idioma Inglés alineada (ELD) dentro del contexto de doble inmersión para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado
2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS / ELD / NGSS; 100% de las clases

SP#1: 2.2 y 3.2

Cohorte CAASPP 2015 - Estudiantes que alcanzaron el Estándar Cumplido o Excedido en ELA y Matemáticas (Total de 16 Categorías Comparativas)

CRECIMIENTO DE LOS COHORTES DE LAS PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS: 4.0	CAASPP FY15	CAASPP FY16	CAASPP FY17
Cohorte 2015 Grado 5 ELA: 21%	21%	38%	60%
<i>Latino</i>	19%	39%	61%
<i>Estudiantes con Discapacidad (SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos (LIP)</i>	6%	29%	47%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados (RFEP)</i>	33%	43%	71%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	4%	8%	8%
Cohorte 2015 Grade 6 ELA: 37%	37%	60%	71%
<i>Latino</i>	33%	56%	71%
<i>Estudiantes con Discapacidad(SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos (LIP)</i>	20%	52%	61%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	46%	67%	89%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	7%	*	6%
Cohorte 2015 Grado 5 Matemáticas: 12%	12%	19%	36%
<i>Latino</i>	9%	19%	37%
<i>Estudiantes con Discapacidad (SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos(LIP)</i>	8%	11%	23%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	67%	21%	44%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	4%	0%	7%
Cohorte 2015 Grado 6 Matemáticas: 25%	25%	47%	52%
<i>Latino</i>	21%	45%	53%
<i>Estudiantes con Discapacidad(SWD)</i>	*	*	*
<i>Alumno de Bajos Ingresos(LIP)</i>	27%	35%	39%
<i>Aprendices de Inglés Redesignados(RFEP)</i>	23%	55%	61%
<i>Aprendices del Inglés (EL)</i>	14%	*	6%

CAASPP FY17: Análisis Por Cohorte	
Criterios Total	24
Amarillo/Azul	-8
Criterios Totales Actuales	16
Verde	16
Criterios Totales Actuales	16
% Crecimiento	100%
Rojo	0
Total Actual	16
% Negar	0%
Anaranjado	0
Criterios Totales Actuales	16
% Igual	0%

* or NA = 10 nombres o menos; Datos de estado no disponible

PDA#6

Durante el día, 156 de 186 maestros solicitaron que los estudiantes recibieran apoyo de intervención académica adicional, lo que equivale al 83%.

Además, 74 estudiantes fueron identificados para el proceso de MTSS durante el año. Fuera de este número, 62 permanecen como archivos activos para un monitoreo cercano. Además, 12 estudiantes fueron atendidos o identificados adecuadamente para recibir apoyo del programa en el Nivel 3, como IEP.

Algunos comentarios de los maestros incluyen una mejor consistencia en los horarios de los intervencionistas: inicio temprano al comienzo del año y menos tiempo sacado para otros proyectos.

SP#3

Los archivos de video LCAP Reflexiones Profesionales de LAS de junio de 2015, capturaron las discusiones iniciales sobre la definición de evaluaciones internas significativas, así como el progreso de los estudiantes en varias evaluaciones internas en 2014-15. En 2015-16, el Equipo de Desarrollo Curricular (CDT) recibió resultados de cohorte de nivel de grado de las evaluaciones internas determinadas por el nivel de grado. 2016-18 proporcionó datos de responsabilidad interna más consistentes con la implementación de evaluaciones de lectura DRA / EDL.

SP#7:

El 100% de los maestros de LAS continúan recibiendo desarrollo profesional en el currículo e instrucción de CCSS. Varios miembros del personal de LAS asistieron a la capacitación de NGSS realizada por Sac City Unified al comienzo del año fiscal 2017 y, en el año fiscal 18, los maestros de LAS han recibido capacitación profesional continua de NGSS de parte de los consultores de SCOE durante todo el año. Además, los maestros también han recibido capacitaciones de ELD en curso que abordan el nuevo examen de lenguaje estatal, el ELPAC.

RESPONSABILIDAD INTERNA

(Objetivos: 2.1-2.2) Antecedentes: En FY18, LAS adoptó una boleta de calificaciones revisada que especifica más claramente los estándares de nivel de grado esperados. Después de su implementación inicial, el Equipo de Diseño Curricular CDT ajustará la calibración de las variables que representan las calificaciones del nivel de grado.

Documento de Responsabilidad Interna 2018

1.2A (Español GrK-3): El 80% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año (3-4)

Kinder Español- vuelve a contar historias y nombra el tema de textos informativos	1er Español: vuelve a contar historias usando ilustraciones; incluyendo detalles importantes y elementos básicos de la historia	1er Español - Nombra el tema de textos informativos incluyendo detalles importantes	2º Español: Vuelve a contar las historias e identifica el mensaje central, incluidos los detalles clave sobre el texto y los elementos básicos de la historia	2º Español - Identifica el tema principal de los textos informativos	3er Español: Vuelve a contar historias, incluidos detalles clave, elementos básicos de la historia y temas	3er Español: Identifica la idea principal de los textos informativos y proporciona detalles
82%	68%	69%	53%	58%	98%	86%
Kinder Matemáticas- Sabe los nombres de los números y la secuencia de conteo	1er Matemáticas: Usa el valor posicional/propiedades de las operaciones para sumar/restar		2º Matemáticas- Utiliza la comprensión del valor posicional para sumar y restar		3er Matemáticas - Representa y resuelve problemas relacionados con x y \div	
70%	77%		67%		79%	

1.2B (Inglés: GR 3 solamente): 80% se acercará al nivel de grado para el final del 3er grado (2-3-4)

3er Inglés - Vuelve a contar historias, incluidos detalles clave, elementos básicos de la historia y temas	3er Inglés - Identifica la idea principal de los textos informativos y proporciona detalles
98%	98%

2.2A (Español Gr4 solamente): El 80% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos para el final del año. (3-4)

4º Español- Determina el tema de una historia; resume el texto	4º Español - Determina la idea principal de los textos informativos; resume el texto	4º Matemáticas - Utiliza las operaciones con números enteros para resolver problemas
67%	No evaluado	76%

2.2B (Inglés Gr4 solamente) El 70% o más de todos los estudiantes alcanzarán el nivel de grado o superior en su curso al final del año (3-4)

4º Inglés - Determina el tema de una historia; resume el texto	4º Inglés - Determina la idea principal de los textos informativos; resume el texto
No evaluado	58%

2.2C (Español e Inglés: Gr 5 y 6) El 80% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

5º Artes del Lenguaje Español	5º Artes del Lenguaje Inglés	6º Artes del Lenguaje Español	6º Artes del Lenguaje Inglés
69%	91%	85.2%	86.7%
5º Matemáticas		6º Matemáticas	
92%		92.6%	

3.2 (Español e Inglés): 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

7º Artes del Lenguaje Español	7º Artes del Lenguaje Inglés	8º Artes del Lenguaje Español	8º Artes del Lenguaje Inglés
85.2%	91.8%	78%	85.3%
7º Matemáticas		8º Matemáticas	
88.5%		75.6%	

Según las evaluaciones de LAS de lectura DRA / EDL, junio de 2018:

Datos de DRA y EDL de fin de año para Grados de TK-8° 2017-2018

Nivel de Grado	FY18 Porcentaje en Punto de Referencia en español - Fin de año	Punto porcentual de cambio de principio a fin de año (en el punto de referencia)	Porcentaje de estudiantes que aumentaron los niveles de lectura	Porcentaje en Punto de Referencia en inglés	Punto porcentual de cambio de principio a fin de año (en el punto de referencia)	Porcentaje de estudiantes que aumentaron los niveles de lectura
K	42%	FY19	FY19	NA	NA	NA
1 ^{er}	44%	0% puntos	98%	NA	NA	NA
2°	52%	8% puntos	98%	NA	NA	NA
EOS1 Emergente y preparación de transferencia: 3rd	48%	15% puntos	100%	64%	6% puntos	100%
4°	57%	17% puntos	88%	59%	12% puntos	100%
5°	52%	21% puntos	83%	65%	22% puntos	89%
EOS2 Expansión: 6th	54%	30% puntos	91%	56%	28% puntos	95%
7°	74%	23% puntos	84%	79%	34% puntos	95%
EOS3 Bilingüe Completo: 8th	73%	46% puntos	80%	56%	32% puntos	76%

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANNIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño de programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigacion PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y Responsabilidad</p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 Analizar los datos de rendimiento por toda la escuela, nivel de grado y subgrupos: SED, Latino, SWD</p>	<p>R1.1 En el otoño, el personal comenzó el año analizando las tendencias de los datos de los exámenes CAASPP de primavera. Además, el personal también analizó el rendimiento EL del CELDT e identificó candidatos RFEP. A partir de junio de 2018, LAS tendrá dos años de datos de las pruebas de práctica de PSAT de College Board administradas a estudiantes de 8 ° grado.</p> <p>R1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos mencionados anteriormente:</p> <p>1) Envío a un maestro de LAS para asistir al Taller de Escritores (WW) Entrenamiento de implementación de liderazgo (2015-16). 2) Envío varios maestros más para asistir a la capacitación WW estatal.</p>

y EL (el número de jóvenes de hogar temporal en LAS no califica como numéricamente significativo).

1.2 Continuar el estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores

1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Proporcione desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guía) en lo siguiente, pero no limitado a: Análisis de datos (API, Puntos de referencia) Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS)

Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)

Diseño de rúbricas redefinidas CCSS

Instrucción diferenciada

PBIS

Taller del escritor

Evaluaciones DRA/EDL

3) Envió un segundo maestro a la Universidad de Columbia para el Seminario de Escritor (WW) con énfasis en la implementación de programas de inmersión en la escuela intermedia (2015-16).

R1.3 Esto continúa siendo un trabajo en progreso. Por primera vez, LAS administró las pruebas de español de College Board AP y SAT Subject Test en exámenes de práctica en español a sus estudiantes Gr8 en el otoño de 2017. En retrospectiva, LAS está considerando administrar el examen a comienzos de la primavera en el año escolar 2018-19 .

PD 2.1 Proporcionó desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guía) en lo siguiente, pero no limitado a:

- Análisis de datos (EL CELDT, Puntos de referencia)
- Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS)
- Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
- Instrucción diferenciada
- Respuesta a las intervenciones
- Taller de escritores K-8
- Taller de Lectores K-8
- PBIS

El maestro solicita más entrenamiento de desarrollo profesional específico para el kínder.

Gastos

PRESUPUESTADOS

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$24,867

ACTUALES CALCULADOS

(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1) \$31,730 (Título 1: \$10,000, OC:5863)

ANÁLISIS

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las metas de la LEA del LCAP del año anterior. Duplique la tabla según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACION BILINGÜE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos.

Implementación de acciones/servicios: Implementación completa con todos los recursos disponibles dirigidos al cumplimiento de los objetivos de rendición de cuentas externa e interna de la Carta de LAS sobre el rendimiento académico. LAS se ha enfocado en los temas de desarrollo profesional enumerados y los ha programado según la disponibilidad del personal y la disponibilidad de recursos.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

En general, los esfuerzos de investigación y PD más recientes de LAS se han alineado con los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS). Colectivamente, el entrenamiento de PD mencionado anteriormente ha contribuido al aumento en la efectividad de la enseñanza y el aprendizaje en LAS este año.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias reflejan principalmente un aumento en los gastos de desarrollo profesional: conferencias y materiales

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Se solicitó una capacitación de desarrollo profesional más enfocada para los grados de primaria, particularmente en el kinder(FY17) y existe un consenso general para profundizar el conocimiento de las evaluaciones que pueden usarse en toda la escuela para ELD (FY18).

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS
Medidas/Servicios
Seis componentes de diseño del programa de LAS:

ACTUALES
CD 3.1 Uso continuo de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS, incluidas las Unidades de estudio para el taller

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS

3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, CELDT

3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios

3.4 Implementar los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios/planificación de la instrucción (No aplicable para 2016-17)

3.5. Implementación de instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (Gr3-Gr4)

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA / EDL)

4.2 Administrar el currículum definido por CDT y las evaluaciones comparativas

4.3 Participar en Instrucción de clase mundial Diseño y evaluación (WIDA) Prueba de practica

Prueba Óptima del Desarrollo del Español

de escritores. LAS está investigando las listas de currículo adoptadas por el estado y ciencias sociales para el próximo año.

CD 3.2 Se diseñaron lecciones ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basan en los resultados de la evaluación, es decir, ELPAC, DRA y EDL

CD 3.3 Se crearon planes atrasadas de un año para el currículum del taller del escritor (trabajo en progreso en otros temas)

CD 3.4 No implementó los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios / planificación de la instrucción

CD 3.5. Es necesario revisar la implementación de la Instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (implementación en grados Gr3-Gr4)

AA 4.1 Evaluaciones de diagnóstico definidas del nivel de lenguaje del equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes de inglés: DRA y EDL

AA 4.2 Administró plan de estudios definido por CDT y evaluaciones comparativas

AA 4.3 No disponible este año

	Realizado (PODER) y Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) para Grados K- 2 (si está disponible)	
Gastos	PRESUPUESTADOS (CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$74,753	ACTUALES (CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA: 4.1, 4.2) \$137,026 (Título 1: \$51,354 (OC:4200)

ANALISIS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGÜE
 Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos
 Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido al cambio en el enfoque de Desarrollo Profesional para el año. UbD y SIPP no se enfatizaron este año pasado. El objetivo ha sido establecer consistencia en la implementación de evaluaciones de lectura DRA y EDL para toda la escuela, el análisis de datos consecuente y la planificación de un año en consecuencia.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El cambio de enfoque en LAS este año ha avanzado mucho en la comprensión colectiva del desarrollo de la alfabetización basada en la investigación. Esta es la base de cualquier otra iniciativa escrita en esta sección, como la enseñanza de ortografía, ELD y las expectativas de transferencia de idioma dentro de un contexto de inmersión dual. El objetivo final sería llegar a una integración total de todas estas partes con la de la fundación en la que el personal se ha enfocado recientemente.
Aspectos sobresalientes de 2018 (Alphas) Más literatura auténtica disponible, segundo año de resultados de PSAT 8/9 Gr8, primer año de administración de exámenes de español de AP y pruebas de práctica de español de College Board para estudiantes de Gr8 Decisión anterior sobre rotación, cada nivel de grado, intentar ENGAGE NEW YORK, rotar, apoyo con lectores y taller de escritores, decisión anterior sobre la rotación del próximo año, aplicación de Remind, Kinder y equipos de primer grado en la sesión de verano, participación del Concilio Estudiantil en asambleas, RW y WW escolar; toda la escuela participando en Datos de lectura y escritura, transición a NGSS, suplentes disponibles para el personal, lectura y escritura de datos escolares, SEL y Circle Up, participación del Concilio Estudiantil en asambleas, SSR (estudiantes les gusta lectura) A-Z Reading Comité de clima escolar apoyo de SPED K/1 Intervención Libros en las aulas Capacitación NGSS, Admisiones de 8º grado a la preparatoria. **Deltas/Áreas de mejora:** Desarrollo

profesional de ELD + acuerdos escolares, Programa de Matemáticas, implementación de ciencias y estudios sociales, no tiene suficientes libros nivelados para RW, Internet a menudo no funcionaba correctamente, el uso de una impresora compartida es inconveniente, no eficiente y gasta tiempo, estudios sociales, ciencias y apoyo en ELD y próximos pasos, ciencias/estudios sociales y desarrollo profesional de ELD, desarrollo profesional en español, mejorar ventas de bocadillos "saludables" Biblioteca de PD de Ciencias Sociales (organización y actualización de libros)

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias para esta sección incluyen la compra de materiales relacionados con las Unidades de Estudio para la implementación de nivel de grado del Taller de Escritores en los salones de clase, así como las evaluaciones de lectura de DRA y EDL. Los gastos también se asignaron para el apoyo del personal de administración de la evaluación.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

Debido a que ya no está disponible, LAS no participará/administrará las evaluaciones de español de WIDA. Además, LAS revisará su elemento de acción UbD y decidirá si todavía es aplicable para los próximos años de LCAP.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p data-bbox="716 370 936 402">Medidas/Servicios</p> <p data-bbox="495 443 1087 475"><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p data-bbox="495 480 621 513">Medida 1:</p> <p data-bbox="495 518 695 550">R= Investigación</p> <p data-bbox="495 555 814 587">PD= Desarrollo profesional</p> <p data-bbox="495 592 621 625">Medida 2:</p> <p data-bbox="495 630 779 662">CD= Diseño de currículo</p> <p data-bbox="495 667 919 699">AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p data-bbox="495 704 621 737">Medida 3:</p> <p data-bbox="495 742 659 774">I= Instrucción</p> <p data-bbox="495 779 789 812">SS= Estructura de apoyo</p> <p data-bbox="495 862 663 894">INSTRUCCIÓN</p> <p data-bbox="495 899 1058 972">5.1 Implementación del plan de estudios básico alineado con CCSS</p> <p data-bbox="495 977 1136 1083">5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física</p> <p data-bbox="495 1088 1031 1161">5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de idiomas como SDAIE, SIOP</p> <p data-bbox="495 1211 785 1243">ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p data-bbox="495 1250 1142 1365">6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos)</p> <p data-bbox="495 1370 1136 1443">6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea</p>	<p data-bbox="1178 423 1898 496">I 5.1 Implementación continua del currículo central alineado con CCSS, incluyendo Taller de escritores y Taller de lectores</p> <p data-bbox="1178 501 1976 591">I 5.2 Incorporado de conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física</p> <p data-bbox="1178 607 1948 680">I 5.3 Utilizó estrategias de aprendizaje de estrategias de segunda lengua como SDAIE</p> <p data-bbox="1178 730 1923 870">SS 6.1 Proporcionó estructuras extensivas de apoyo estudiantil (Ejemplos: instrucción diferenciada, intervenciones, tutoría, escuela de verano para estudiantes entrantes de kinder, remediación de días extendidos)</p> <p data-bbox="1178 875 1871 980">Los maestros están solicitando apoyo de intervención en matemáticas y algunos desearían que los maestros de RSP presionen más en los modelos en los salones.</p> <p data-bbox="1178 985 1965 1050">SS 6.2 Creó una fuerza de trabajo ad-hoc sobre las expectativas de la tarea</p> <p data-bbox="1178 1055 1976 1161">SS 6.3 El 100% de los SWD de la secundaria que necesitaban apoyo extra en habilidades de estudio recibieron asistencia; otra clase de habilidades de estudio se creó debido a las crecientes necesidades</p> <p data-bbox="1178 1166 1986 1255">SS 6.4. Implementación continua del Modelo de Intervenciones LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso de Intervención (IPT)</p>

6.3 El 100% de los SWD de la secundaria que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia

6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones de LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

PRESUPUESTADOS

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871

ACTUALES CALCULADOS

(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$2,891,082 (Título 1: \$90,152 , OC:1100; \$11,478, OC:1940 y Título 2: \$1,140, OC:1100)

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGÜE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos.

Implementación de acciones/servicios: implementación completa. Escuela de verano implementada para los estudiantes entrando a Kinder, así como sesión de intervención de lectura para los estudiantes entrando a Gr2. LAS creó un grupo de trabajo ad-hoc para abordar la alineación de las expectativas de la tarea en toda la escuela.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El establecimiento del proceso de MTSS e IPT ha creado una estructura formal para abordar las necesidades de los estudiantes en cuanto a la intervención académica. Durante el día, los intervencionistas recibieron capacitación continua a través de la entrenadora de lectoescritura en la escuela. En 2016-17, el comité ad-hoc de LAS completó la actualización de las boletas de calificaciones de LAS y los reportes de progreso para reflejar una mejor alineación con CCSS y evaluaciones internas de responsabilidad. En general, el esfuerzo concentrado de LAS este año ha llevado a una trayectoria de aumento constante en el rendimiento académico de todos los estudiantes. La estructura de MTSS e IPT continuará mejorando a medida que se analice la retroalimentación de las encuestas recopiladas recientemente. Además, al personal le gustaría ver las intervenciones de matemáticas establecidas y relaciones más sólidas entre la educación general y el apoyo de RSP para garantizar un aprendizaje óptimo para nuestros estudiantes con excepcionales. En general, es necesario contar con una

evaluación exhaustiva con datos que indiquen una correlación positiva entre los altos niveles de implementación escolar de MTSS y el logro mejorado de los estudiantes identificados.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias implican costos de personal debido a personal adicional por crecimiento de la inscripción escolar, y las colocaciones salariales de nuevos empleados o la reorganización de tareas que cambiaron las necesidades de personal.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

No se han realizado cambios en esta medida para la Meta 1. LAS planea continuar los programas de la escuela de verano para el verano de 2018 tanto para los estudiantes de kínder como para los identificados en los grados primarios que necesitan apoyo en la lectura en español.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Meta 2

LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA

Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por este tema: ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes

1. Índice de asistencia del 95% o superior
2. Ausentismo (crónico) a una tasa de menos de 1%
3. Abandono escolar en la secundaria a 0%

SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes

4. Énfasis de la materia: Educación física (PE) (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año
5. Énfasis de la materia: Educación física (PE) (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos
6. El 100% de los estudiantes de Gr2-Gr6 participan en programas de acondicionamiento físico como Adventures to Fitness fundados por el Physical Activity Plus Grant Program (No aplicable para el año escolar 2016-17)

ACTUALES

SP#2 Objetivos:

1. Cumplido: índice de asistencia del 95% o superior (actual: 97%)
2. No cumplió: Ausentismo (crónico) a una tasa de 3.2%
3. Cumplido: abandono escolar para la secundaria a 0%

SP#3 #4

Meta alcanzada: el 100% de los estudiantes en los grados K-4 alcanzó la calificación de nivel de grado en educación física al final del año escolar.

#5

Meta alcanzada: el 100% de los estudiantes en los grados 5-8 obtuvo una calificación aprobatoria de C o superior en educación física.

#6

El programa Physical Activity Plus Grant no estuvo disponible para los años escolares 2015-16 y 2016-17, 2017-18.SP#7

No se alcanzó: Menos del 100% de los estudiantes de K-8 participaron en las actividades físicas diarias "Descansos cerebrales". Dos variables contribuyeron a esto: 1) el acceso a internet se volvió desafiante a medida que más tecnología llegaba a los salones y 2) los salones de secundaria en el segundo

- 7. El 100% de los estudiantes de K-8 participa en actividades físicas diarias de "Descansos cerebrales"

piso no son propicias para actividades físicas ya que causan mucho ruido en los salones de la planta baja.

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

SP#4

- 8. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año
- 9. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
- 10. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior"

#8 Meta alcanzada: suspensión y expulsión a menos del 1%

#9 Meta se reunió con 397 de los Grados 2-8 y 147 estudiantes de TK-Gr1 que participaron con la encuesta, representando el 93% del alumnado

#10 El objetivo se reunió con el 97% de los estudiantes que aceptaron la declaración de la encuesta: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español"

#11 Muchos estudiantes recibieron la oportunidad de inscribirse en actividades extracurriculares como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Baloncesto, Fútbol, clases de Violín, Artes Marciales, Artes Visuales. Este es un área de oportunidad para mejorar; hay demasiados estudiantes que están en la lista de espera y que no pueden participar. Algunos también sienten que no hay suficientes oportunidades para que los grados más jóvenes TK-1 participen en actividades después de la escuela en el sitio.

Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades extraescolares como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar si es necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3:</p>	<p>R 1.1 El personal estudió investigaciones cerebrales recientes relacionadas con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS (ROPES, no en FY17 y FY18, PBIS y SEL)</p> <p>R 1.2 Es necesario revisar la investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión dual, es decir, las competencias transculturales, las conexiones intergeneracionales (trabajo en progreso)</p>

<p><i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS.</p> <p>1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión dual, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:</p> <p>A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades</p> <p>B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros</p> <p>C. Entrenamiento sobre cómo implementar actividades físicas para estimular la atención y el enfoque en el salón</p> <p>2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física</p>	<p>PD 2.1 Proporcionó desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:</p> <p>A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades (ROPES, PBIS - Implementación de un sistema de configuración fuera del salón en la cafetería)</p> <p>1) PBIS agosto de 2015, 2016, 2017 y todo el año = Capacitación completa del personal</p> <p>2) CASP octubre de 2015, 2016, 2017 = Asistió el personal de SEL</p> <p>3) CARS PLUS febrero de 2016, 2017, 2018 = Personal de SEL asistió</p> <p>4) Conferencia de Justicia Restaurativa, junio de 2017 - SEL y personal asistió</p> <p>5) Clase receptivo, junio de 2017 = Gr5 personal asistió</p> <p>6) Circle Up (todo el año), 2017-18 = Capacitación completa del personal</p> <p>B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logro (trabajo en progreso)</p> <p>C. El personal recibió capacitación sobre cómo implementar actividades físicas para estimular la atención y el enfoque en el aula (PE y ROPES, no este año)</p> <p>1) Profesores de educación física asistieron y presentaron en la Conferencia CAHPERDS en marzo de 2016, 2017</p> <p>2.2 Contrató a instructores de Educación Física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de Educación Física que recibieron orientación sobre diseño de programas personales del mentor del distrito.</p>
<p>PRESUPUESTADOS (R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$9,700</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (R: 1.1, 1.2 PD: 2.1, 2.2) \$19,729</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.	<p>LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.</p> <p>Implementación de acciones / servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles (la capacitación de ROPES no se ofrece este año). Ha habido coherencia en la provisión de oportunidades para que el personal sea instrumental en la implementación de las acciones delineadas anteriormente para asistir a conferencias estatales sobre su experiencia en la materia. FY18 ha sido un año de acuerdos en toda la escuela que promueven las metas de SEL con la implementación completa de los programas: 1) Justicia Restaurativa, 2) Circle Up (para el personal), y 3) Second Step.</p>
Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.	<p>Tanto el equipo de Educación física/Kinesiología como el equipo SEL/PBIS han recibido capacitación continua sobre cómo seguir mejorando su área de especialización. Además, todo el personal recibió y puso en acción el "Proceso de manejo de comportamiento estudiantil" diseñado por el Comité de clima escolar. En conjunto, esto se ha traducido en una sólida enseñanza y aprendizaje en los salones, así como en la coordinación sistemática a nivel escolar para abordar las necesidades socioemocionales de los estudiantes. Todavía hay una necesidad de desarrollar una evaluación de programa más sólida de esta área.</p>
Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.	<p>La mayoría de las diferencias reflejan los costos reales de varias conferencias estatales a las que asistió el personal este año.</p>
Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.	<p>La acción indicada anteriormente sigue siendo la misma para el próximo año escolar. Además, el equipo de SEL desea investigar la viabilidad de la capacitación de los padres sobre cuestiones tales como la autolesión y la capacitación del personal en primeros auxilios de salud mental.</p>

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicate the Actions/Services from the prior year LCAP and complete a copy of the following table for each. Duplicate the table as needed.

Action **2**

Actions/Services

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p>3.1 Incorporar estrategias socioemocionales de la subvención de actividad física y las metas y actividades de DESTREZAS DE LA VIDA en el diseño de la unidad y la lección</p> <p>3.2 Incorporar "Descanso Cerebral" en la planificación de la lección</p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p>4.1 Conducir asambleas de asistencia y reconocimiento de DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias</p> <p>4.2 Fomentar incentivos en el salón y por grado</p>	<p>CD 3.1 Se incorporaron estrategias socioemocionales, metas de DESTREZAS DE LA VIDA y PBIS y actividades en el diseño de unidades y lecciones, así como la implementación completa del plan de estudios de Second Step en toda la escuela.</p> <p>CD 3.2 Incorporado "Descanso cerebral" en la planificación de la lección; menos participación de los estudiantes en el aula ubicada en el segundo piso del edificio de secundaria; espacio no propicio para las actividades debido al ruido excesivo.</p> <p>AA 4.1 Asambleas de asistencia regular realizadas; consistente con las asambleas de reconocimiento de DESTREZAS DE LA VIDA; invitó a familias a todos los eventos. El refuerzo de toda la escuela con Manchas Jaguares ha sido efectivo particularmente para los grados de primaria.</p> <p>AA 4.2 Fomentó incentivos en los salones e incentivos de nivel de grado</p> <p>AA 4.3 Encuesta estudiantil anual administrada y analizada Grados TK-8: el 90% dijo: "Me gusta mi escuela". Grados TK-8: 89% dijo: "Me siento seguro en la escuela". Grados TK-8: 64% dijo, "Mi escuela está limpia".</p> <p>AA 4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para resaltar el 100% de asistencia (K-Gr5) (Inconsistente, sigue trabajando en progreso)</p> <p>Educación Física</p> <p>4.5 Analizó el rendimiento estudiantil en Educación Física; análisis histórico de datos de PFT disponible.</p>

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación física

Punto de partida para el Grado 5 en HFZ
(Los datos de cada cohorte de Grado 5 se compararán con su Grado 7)

FY2015 Cohorte de Gr5	FY2017 Cohorte de Gr7 POR DETERMINARSE
Capacidad aeróbica 95.5%	
Composición corporal 52.3%	
Fuerza abdominal 65.9%	
Extensión de tronco 70.5%	
Fortaleza del cuerpo superior 52.3%	
Flexibilidad 90.9%	

Gastos

PRESUPUESTADOS
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

ACTUALES CALCULADOS
(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$29,494

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas según sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA
Desarrollar y exhibir una autoestima positive, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

Implementación de acción/servicios: Implementación parcial debido al hecho de que el segundo piso del edificio de la escuela secundaria no se presta a la implementación de la serie de videos "Descansos Cerebral" ya que causa demasiado ruido en los salones del piso inferior. Además, todavía hay una necesidad de ser coherente al publicar letreros de asistencia 100% perfecta fuera de los salones. FY18 ha sido un año de acuerdos en toda la escuela que promueven las metas de SEL con la implementación completa de los programas: 1) Justicia Restaurativa, 2) Circle Up (para el personal), y 3) Second Step. Además, el Comité de clima escolar supervisa la implementación del plan de estudios de Second Step de SEL ya que aborda la prevención del acoso y el lenguaje y los procedimientos comunes para las expectativas de comportamiento y la resolución de problemas.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

La implementación completa de las acciones y servicios mencionados anteriormente es crucial para cumplir el Objetivo 2. Invertir en la capacitación del personal para garantizar una enseñanza de calidad y experiencias de aprendizaje que conduzcan a que los estudiantes desarrollen confianza y les gusten las habilidades continuará siendo la prioridad de LAS para garantizar la efectividad del programa .

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias reflejan un cambio en la asignación de fondos para el desarrollo profesional y materiales y suministros instructivos, como la compra de materiales de Second Step para una implementación completa tanto en Educación General como en Educación Especial.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

La acción indicada anteriormente sigue siendo la misma para el próximo año escolar. Sin embargo, el equipo de la escuela secundaria tendrá que redefinir su actividad "Descansos Cerebral" para resolver el problema del ruido en un edificio de dos pisos.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicas si es necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p align="center">Medidas/Servicios</p> <p><i><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></i></p> <p><i>Medida 1:</i> <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i></p> <p><i>Medida 2:</i> <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i></p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p>I 5.1 No es consistente en toda la escuela; Es necesario revisar este objetivo para integrar las lecciones sobre las habilidades para la vida y las opciones de estilos de vida saludables durante la instrucción.</p> <p>I 5.2 Oportunidades consistentes garantizadas para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá con énfasis en la implementación de CCSS</p> <p>SS 6.1 Se coordinó con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y Concilio Estudiantil para un énfasis</p>

<p>INSTRUCCIÓN</p> <p>5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción</p> <p>5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá</p> <p>ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p>6.1 Coordinar con el Consejo de Padres, la Asociación de Padres, los grupos del Consejo Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia</p> <p>6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición, y sobre una tasa fuerte la asistencia</p> <p>6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento</p> <p>6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA</p> <p>6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas</p> <p>6.6 Promover opciones saludables de bocadillos en toda la escuela</p> <p>6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año</p>	<p>colectivo en la fuerte tasa de asistencia. En el año fiscal 18, las familias participaron en la actividad de Imagina el graduado de LAS que solicitaron visiones del alumno ideal de LAS.</p> <p>SS 6.2 Información del boletín publicado sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia (necesidad de revisar este objetivo, trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.3 El progreso de los estudiantes sobresalientes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento a través de presentaciones - Presentación de talentos y exhibición de trabajo en la cafetería</p> <p>SS 6.4 Coordinó con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, los grupos del Concilio Estudiantil para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA- es decir, el comportamiento de respeto y anti-acoso</p> <p>SS 6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Blackboard, para fomentar la participación en acciones cívicas</p> <p>SS 6.6 Aunque hay una promoción de bocadillos saludables en toda la escuela, muchos eventos de recaudación de fondos aún sirvieron bocadillos poco saludables. Anualmente, el Concilio Estudiantil organiza una Feria de Salud para proporcionar información sobre las opciones de estilos de vida saludables. En mayo de 2017, el Concilio de Padres estableció una métrica para este objetivo: cada evento con comida tendrá al menos una oferta de alimentos saludables.</p> <p>SS 6.7 Mantuvo una tasa de suspensión y expulsión de menos del 1% por año; esta es un área de mejora.</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 600,586</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(I: 5.1, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$ 661,569 (Título 1: \$500, OC:5804)</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Use los datos de resultados medibles anuales reales, incluidos los datos de rendimiento de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.	<p>LAS MISIÓN: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros</p> <p>Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido a la falta de un esfuerzo coordinado y concentrado para que todos los grupos de interés definan "estilos de vida saludables y opciones nutricionales" y crear un plan de acción basado en ello.</p>
Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.	<p>Si se implementan completamente, las acciones/servicios delineados anteriormente tienen el potencial de crear un cambio de paradigma en la comprensión de los estudiantes de LAS sobre el bienestar y las habilidades para la vida perdurables. Esta área definitivamente aún está en progreso para el próximo año.</p>
Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.	<p>La mayoría de las diferencias implican costos de personal debido a personal adicional por crecimiento de la inscripción escolar, y las colocaciones salariales de nuevos empleados o la reorganización de tareas que cambiaron las necesidades de personal.</p>
Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.	<p>En mayo de 2017, el Concilio de Padres estableció una métrica para el Punto 6.6 "Promover la elección de bocadillos saludables en toda la escuela" y es que en "cada evento escolar con comida, habrá al menos una oferta de alimento saludable". Este objetivo sigue siendo difícil de alcanzar ya que es difícil controlar el cumplimiento del objetivo establecido.</p>

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Meta 3

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 Y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#3 Otros resultados estudiantiles y construcción de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.
5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.
6. Al final de Gr 8, más del 90% de los estudiantes participarán en una investigación basada en la comunidad dirigida por estudiantes, como el Proyecto de Agenda de Investigación Educativa Nacional Latina (NLERAP) Investigación de Acción Participativa (PAR)
7. Al final de Gr 8, el 90% de los estudiantes habrá completado un mínimo de 10 horas de servicio comunitario.
8. Énfasis de la materia: Electivas (solo secundaria)

ACTUALES

SP#3

#1-4: Todos los objetivos se cumplen

#5 and 7: Estos artículos todavía están en proceso y necesitan estructuras de programa. Esta primavera, los líderes estudiantiles del Concilio Estudiantil y Acción Cívica organizaron los horarios de limpieza en toda la escuela para todas las clases. Esto ha creado una moral maravillosa para la escuela.

#6 Recientemente, LAS recibió un Mérito de Reconocimiento del estado por su implementación del Programa de Acción Cívica en los grados 6-8. Action Civics incorpora la enseñanza de la investigación basada en la comunidad dirigida por los estudiantes con énfasis en la aplicación de la solución de problemas a través del servicio a la comunidad. En mayo de 2017, los estudiantes de MS mostraron su investigación sobre Acciones Cívicas en el evento Acciones cívicas en CSU, Sacramento.

#8 Metas cumplidas

SP #4

Artículos 9 y 10: Metas cumplidas; 93% de los estudiantes de TK-8 participaron en la finalización de la encuesta de estudiantes

Artículo 11: meta cumplida; El 96% de las familias recomendaría LAS a otros padres

- LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
- 85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
- Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 Clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p>R 1.1 Es necesario diseñar una forma sistemática de documentar los proyectos dirigidos por los estudiantes en función de las necesidades actuales de la comunidad: salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general (trabajo en progreso). En 2016-17, LAS ha invertido en crear un estado de Google School donde los estudiantes tengan direcciones de correo electrónico de la escuela y medios para almacenar y compartir su trabajo.</p> <p>R 1.2 Necesidad de diseñar una encuesta comunitaria sobre proyectos de servicio comunitario (trabajo en progreso)</p> <p>PD 2.1 Necesidad de establecer un desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de desempeño,</p>

<p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad: Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general</p> <p>1.2 Analizar encuesta comunitaria para respuestas a preguntas sobre proyectos de servicio comunitario</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro</p> <p>2.2 Formación continua en investigación participativa dirigida por estudiantes</p>	<p>calibración y múltiples medidas de logro (trabajo en progreso). Necesita capacitación sobre la implementación de Destrezas de la Vida</p> <p>PD 2.2 Necesidad de reintroducir el concepto a todo el personal: dirigido investigación participativa; Los maestros de secundaria son miembros del equipo de Educación Cívica de Acción de la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE).</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(R: 1.2, PD: 2.1) \$10,000 (Título 2: \$8,825, OC:5863)</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:
 Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Implementación de acciones/servicios: Implementación parcial debido a la necesidad de establecer aún la logística de los grupos de tareas ad-hoc para abordar la evaluación o el monitoreo del progreso de las acciones/servicios delineados anteriormente.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

LAS se encuentra en la etapa de novatos en la implementación de las cuentas de Google School para los estudiantes y la escuela espera ver todo el potencial de un medio electrónico para documentar el activismo de la comunidad estudiantil y los esfuerzos de liderazgo. Recientemente, LAS adoptó una póliza actualizada sobre el uso de la tecnología y las redes sociales para abordar las necesidades emergentes a medida que la escuela expande su infraestructura tecnológica.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La diferencia mínima representa el costo real estimado para el año.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

No hay actualizaciones para esta sección. LAS continuará buscando acciones delineadas hacia la meta establecida.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p align="center">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: <i>I= Instrucción</i></p>	<p>CD 3.1 El currículo asegurado incluye componentes de liderazgo y pensamiento crítico. La clase electiva de secundaria Ciencia Medioambiental ha tomado el liderazgo para establecer el increíble jardín de la escuela.</p> <p>CD 3.2 Necesidad de establecer expectativas sistemáticas sobre cómo incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basado en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta (trabajo en progreso)</p> <p>AA 4.1 Administro Encuesta estudiantil anual</p>

<p><i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p><i>3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico</i></p> <p><i>3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo en función de las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta</i></p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p><i>4.1 Administrar encuesta estudiantil anual</i></p> <p><i>4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los funcionarios del Consejo Estudiantil y los representantes de nivel de grado</i></p> <p><i>4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria</i></p>	<p>AA 4.2 Participación asegurada en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil y los representantes de nivel de grado</p> <p>AA 4.3 Analizó el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria</p>
<p>PRESUPUESTADOS</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$ 12,918</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS</p> <p>(AA: 4.1, 4.3) \$15,500</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:
 Demostrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

Implementación de acciones/servicios: implementación parcial; Todavía hay una necesidad pendiente de identificar claramente los medios para documentar la instrucción relacionada con el servicio comunitario y las acciones de los estudiantes, así como una manera de medir su eficacia según se refleja en la encuesta anual de estudiantes.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

El personal de la escuela secundaria ha dirigido el enfoque de toda la escuela en experiencias de liderazgo basadas en la acción de los estudiantes. Como miembros de la serie de capacitación de acción cívica de SCOE durante los últimos años, el grupo, junto con sus alumnos, participó en la exhibición estatal anual de activismo estudiantil. Sin embargo, todavía hay margen de mejora, especialmente para ampliar el programa en toda la escuela.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La diferencia mínima representa el costo real estimado para el año.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

La clase electiva de secundaria Ciencia Medioambiental junto con varios grupos de partes interesadas han tomado la iniciativa para crear un increíble jardín escolar donde la síntesis de académicos y liderazgo ha florecido este año.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **3**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3:</p>	<p>I 5.1 Proyectos de investigación de acción participativa liderados por estudiantes destacados y eventos durante la clase (acción cívica)</p> <p>I 5.2 Continuó asegurando múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración</p> <p>I 5.3 Continuó ofreciendo clases electivas en la escuela secundaria</p>

I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Resaltar los proyectos y eventos de investigación participativa dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración

5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los interesados en la escuela

6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y ciudadanía

6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico

6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela

6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

SS 6.1 Coordino con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Consejo Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los interesados en la escuela

SS 6.2 Clases electivas de secundaria de periodismo publicaron boletines informativos y artículos sobre liderazgo y ciudadanía

SS 6.3 Aseguró el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Blackboard, para fomentar el compromiso con el liderazgo y el pensamiento crítico

SS 6.4 Brindó oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela

SS 6.5 Estimularon los incentivos de clase y de grado para aquellos que participaron en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil

PRESUPUESTADOS
 (I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000

ACTUALES CALCULADOS
 (I: 5.3, SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

Implementación de acciones/servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles. LAS alcanzó un hito este año al establecer su objetivo de infraestructura tecnológica de computadora 1:1 para estudiantes de 2° a 8° grado y las experiencias de enseñanza y aprendizaje en el salón han cambiado enormemente con mayor entusiasmo y curiosidad.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

Debido a que la infraestructura tecnológica aún es nueva, una declaración de la efectividad general de esta acción sería demasiado preliminar. Consecuentemente, sin embargo, existe una necesidad emergente de crear expectativas de comportamiento en todo el sistema en relación con el uso de la tecnología en clase. Los estudiantes, sin embargo, continúan expandiendo sus habilidades de liderazgo a través de varios eventos escolares, incluida la participación en los esfuerzos de limpieza de toda la escuela.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias reflejan el ligero aumento en las compras de dispositivos tecnológicos, así como la configuración de la infraestructura, como Internet y el aumento del ancho de banda, y el apoyo de consultores de tecnología informática.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará buscando las medidas/servicios indicados anteriormente.

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Meta 4

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Prioridades Estatales y/o Locales Abordadas por esta meta:

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES

ESPERADOS

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

1. El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completaran la encuesta anual para padres
2. Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior
3. El noventa por ciento (90%) completa el Acuerdo del maestro padres y alumnos
4. Las familias participan en varios áreas de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura: -90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
5. El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante
6. **SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS** El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les asignan tareas adecuadas de enseñanza

ACTUALES

SP#5

Artículo 1: No cumplió el objetivo; El 67% de las familias completó la encuesta anual. Del 67% completado: 48% de encuesta en papel y 19% en línea.

Artículo 2: 96% de las familias declararon que recomendarían la escuela a otros.

Artículo 3: Meta cumplida

Artículo 4: Implementación parcial. (Compañeros de lectura ya no se está implementando)

Horas de los padres voluntarios:

	No. de familias	FY18	FY17	FY16	FY15
Número total de horas voluntarias reportadas		4930.5	3947	2948	3144
Número de familias de LAS	395	395	374	361	347

7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

9. El currículo y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un diseño de programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigaciones en curso sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo en CCSS, que incluya la comprensión por diseño (UbD) (por determinarse por disponibilidad de programa) y los métodos para apoyar a los Aprendices de inglés.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas secundarias locales: implementación del 90%

% De familias sin horas	150	38	44	48	48
% Familias con algunas horas	129	33	29	26	38
% De familias que cumplieron 20 horas	116	29	27	25	14

Las tendencias sobre el voluntariado son positivas:

- El número total de horas de voluntariado aumentó, lo que se puede esperar a medida que aumente el número de familias
- Las familias sin horas han bajado
- ¡Las familias que cumplieron horas o tienen algunas horas han aumentado!

Participación en las Elecciones de la Mesa Directiva:

2014-15:

(Objetivo 80% o superior) Objetivo no cumplido 8/2015: 69% 10/2015: 47%

2015-16:

(Objetivo 85% o superior) Objetivo no cumplido; **Mejoro 5/2016: 70% 6/2016 = *74% (*Registro más alto)**

Objetivo 16-17:

(Objetivo 90% o superior) Objetivo no cumplido; 6/2017 = 62%

Objetivo 17-18:

(Objetivo 90% o superior) Objetivo no cumplido; 5/2018 = 57%

Artículo 5:

El 80% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indica satisfacción con el progreso del estudiante (Históricamente al 93% o más)

2014-15 (Objetivo 80% o superior)

Q: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 92%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 91%

P; Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 83%

2015-16 (objetivo 85% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 96%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 95%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 92%

2016-17 (objetivo 90% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 98%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo cumplido 99%

2017-18 (objetivo 90% o más)

P: Satisfecho con el progreso en español: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el progreso en inglés: Objetivo cumplido 93%

P: Satisfecho con el desarrollo en el pensamiento crítico: Objetivo cumplido 97%

P: Satisfecho con el desarrollo en el Pensamiento Creativo: Objetivo 96%

SP#6 Los tres objetivos se han cumplido

SP#7 Los tres objetivos se cumplen; LAS está investigando el currículo actual adoptado por el estado para Ciencias Sociales y Ciencias (# 11- LAS no ha revisado la implementación de Ubd)

SP#8 Los tres objetivos se cumplen; LAS está investigando la mejora del edificio central para el próximo año FY19

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario

Medida **1**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional</p> <p>Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad</p> <p>Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACION</p> <p>1.1 El liderazgo escolar investiga y establece riguroso proceso de contratación</p> <p>1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares</p> <p>1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos</p>	<p>R 1.1 El liderazgo escolar continúa investigando y estableciendo un proceso de contratación riguroso</p> <p>R 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) continúa investigando y obteniendo materiales alineados con estándares actualizados</p> <p>R 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT continúan evaluando el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos</p> <p>R 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado continúan revisando anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios, y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas.</p> <p>PD 2.1 Asegurado que todos los profesores están altamente calificados</p> <p>PD 2.2 Asegurado que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año</p> <p>PD 2.3 El liderazgo escolar asistió a una nueva capacitación de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas</p> <p>PD 2.4 Necesidad de revisar la capacitación sobre la metodología de enseñanza EL; Se proporcionó desarrollo profesional de ELD y ELPAC en FY18</p>

<p>1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas</p> <p>DESARROLLO PROFESIONAL</p> <p>2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados</p> <p>2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año</p> <p>2.3 El liderazgo escolar asiste a nueva capacitación de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas</p> <p>2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL</p> <p>2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de los datos -CCSS - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC) - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación -ROPES -PBIS -Taller de escritores -Taller de lectores 	<p>PD 2.5 Implemento un desarrollo profesional extenso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis de los datos -CCSS Matemáticas y ELA -Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC) (no hubo capacitación en 2016-17) -Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación -ROPES (no hubo capacitación en 2016-17) -PBIS -Taller de escritores -Taller de lectores
<p>PRESUPUESTADOS (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$20,331</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Implementación de medidas/servicios: Implementación completa con todos los recursos disponibles (Nota: la capacitación de Desarrollo profesional de ERWC y ROPES no se ofreció este año debido al enfoque en la iniciativa de implementación del Taller de Escritores.

Describa la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

LAS implementó efectivamente las medidas/servicios señalados anteriormente y esto es evidente en base al crecimiento académico constante como lo demuestran los datos de rendición de cuentas externos e internos establecidos en la Meta 1. Hay un área de necesidad con respecto a la confiabilidad del uso de Internet en toda la escuela, particularmente durante el uso intensivo, como meses de exámenes estatales en línea.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias leves reflejan los costos reales estimados para esta medida/servicio.

Describa cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará buscando las medidas/servicios indicados anteriormente.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida **2**

Medidas/Servicios

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1:</p>	<p>CD 3.1 Continuar aprendiendo cómo integrar CCSS en un plan de un año hacia atrás (trabajo en progreso); Creé un documento de Google delineando tareas de escritura para todo el año para Grados TK-8.</p>

<p><i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>DISEÑO DE CURRÍCULO</p> <p>3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás</p> <p>3.2 Asegurar el uso de materiales basados en estándares aprobados por el estado</p> <p>EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD</p> <p>4.1 Administrar encuestas anuales para padres</p> <p>4.2 Completar el Acuerdo de Padre - Estudiante - Maestro</p> <p>4.3 Administrar encuestas a estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a materiales, instalaciones y rendimiento de maestro</p>	<p>CD 3.2 Uso garantizado de materiales basados en estándares aprobados por el estado. Presupuesto ampliado para bibliotecas de clases.</p> <p>AA 4.1 Encuesta anual administrada a padres</p> <p>AA 4.2 Familias completan el Acuerdo de Padre - Estudiante - Maestro</p> <p>AA 4.3 Se administraron encuestas entre estudiantes y padres y se analizaron las respuestas pertinentes a los materiales y el desempeño del maestro. Es necesario volver a visitar las encuestas para dirigirse a las instalaciones.</p>
<p>PRESUPUESTADOS (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$21,220</p>

Gastos

ANALISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Implementación de medidas/servicios: implementación completa con todos los recursos disponibles.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

La implementación efectiva de medidas/servicios en este elemento ha contribuido al crecimiento general en el rendimiento académico de los estudiantes este año. En consecuencia, los maestros han aumentado la colaboración y la articulación sobre los niveles de lectura de los alumnos y el dominio de la escritura. Además, LAS continúa prosperando como comunidad de aprendizaje, ya que solicita retroalimentación de sus partes interesadas sobre una base anual.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

La mayoría de las diferencias en esta categoría reflejan artículos presupuestarias como la compra de libros de texto adoptados por Educación General y materiales del plan de estudios básico, materiales y suministros de instrucción, suministros de oficina y compras de libros de texto de Educación Especial

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará implementando las medidas/servicios delineados anteriormente. También ampliará las encuestas escolares para incluir preguntas más específicas sobre las instalaciones para el futuro.

MEDIDAS/SERVICIOS

Duplicar las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y completar una copia de esta tabla para cada una. Duplicar como sea necesario.

Medida

3

PLANIFICADOS	ACTUALES
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u></p> <p>Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i></p> <p>Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i></p> <p>Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p> <p>INSTRUCCIÓN</p> <p>5.1 Implementar los principios de Comprensión por diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (será determinado según la disponibilidad)</p> <p>ESTRUCTURA DE APOYO</p> <p>6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela</p> <p>6.2 Publicar lista de oportunidades diferenciadas para involucramiento de los padres</p> <p>6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios</p> <p>6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones</p>	<p>I 5.1 Necesidad de revisar cómo integrar CCSS en la implementación de los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.1 Coordino con grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela.</p> <p>SS 6.2 Lista publicada de oportunidades diferenciadas para participación de los padres, incluyendo asistir a los talleres para padres al final del año en preparación para el próximo nivel de grado de su hijo; brindó capacitación de PIQUE para las familias interesadas en el otoño de 2017</p> <p>SS 6.3 Tiempo designado para que los representantes de los padres se reúnan con el liderazgo de la escuela para recibir comentarios</p> <p>SS 6.4 Los líderes escolares realizaron un recorrido regular de las instalaciones</p> <p>SS 6.5 Necesita una encuesta de lista de verificación de instalaciones anuales del Comité de Instalaciones (trabajo en progreso)</p> <p>SS 6.6 Los maestros de la escuela secundaria realizaron sus reuniones anuales de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria</p> <p>SS 6.7 LAS llevó a cabo reuniones de articulación con las escuelas secundarias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.</p> <p>SS 6.8 Continuó asegurando que la infraestructura tecnológica sea compatible con la implementación de CCSS. Se amplió el presupuesto de tecnología para aumentar la proporción de estudiantes por computadora de 1:1 de Grados 2-8. Mayor ancho de banda en toda la escuela para duplicar la capacidad de</p>

Medidas/Servicios

<p>6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado</p> <p>6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria</p> <p>6.7 LAS realizará anualmente reuniones de articulación con las preparatorias locales para asegurar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.</p> <p>6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS</p>	<p>satisfacer las necesidades de uso. Estableció cuentas escolares de Google.</p>
<p>PRESUPUESTADOS (I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,246,717</p>	<p>ACTUALES CALCULADOS (I: 5.1, SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$ 1,439,464 (Título 1: \$500, OC: 5804)</p>

Gastos

ANÁLISIS

Complete una copia de esta table para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplicar las áreas como sea necesario.

Utilice los datos reales anuales mensurables de los resultados, incluyendo datos de desempeño de las Rubricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describe la implementación general de las acciones/servicios para lograr el objetivo articulado.

LAS MISIÓN: #4 METAS ESCOLARES DE LAS Implementación de infraestructuras clave en toda la escuela para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS

Implementación de medidas/servicios: implementación parcial; existe la necesidad de establecer una lista de verificación formal de las instalaciones para fines de evaluación. Además, UbD no se implementó este año.

Describe la efectividad general de las acciones/servicios para lograr la meta articulada medida por el LEA.

Siete de las nueve acciones / servicios indicados anteriormente se implementaron completamente y han sido eficaces para avanzar hacia el cumplimiento del Objetivo 4.

Explica las diferencias materiales entre los gastos presupuestados y los gastos reales estimados.

Las diferencias principales reflejan los cambios en la asignación del presupuesto del LCAP del año anterior al final de los estimados del año. Los datos reales incluyen todo el resto del personal instrumental, incluido el personal clasificado: sueldos y compensaciones, que no se contabilizaron anteriormente en este artículo de medida/servicio.

Describe cualquier cambio realizado a esta meta, resultados esperados, métricas o acciones y servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de las rúbricas de evaluación LCFF, según corresponda. Identifique dónde se pueden encontrar esos cambios en el LCAP.

LAS continuará implementando las medidas/servicios indicados anteriormente con la esperanza de cumplir con las expectativas de la Meta 4. Además, LAS está estudiando la posibilidad de agregar un personal de apoyo administrativo que pueda ayudar en diversos enfoques escolares tales como evaluaciones y participación de los padres.

Participación de los beneficiarios

Año de LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

PROCESO DE PARTICIPACIÓN PARA LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo y con quién consultó la LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP / Revisión y Análisis Anual?

QUÉ – CUANDO - DÓNDE:

ARTICULO 1: Distribución de la Encuesta de la Comunidad LAS
16 de abril - 11 de mayo de 2018
LAS

ARTICULO 2: LCAP disponible en el sitio web de LAS para obtener comentarios
Para el 4 de junio de 2018
en línea en: www.lasac.info

Fechas de consulta y alcance de los beneficiarios del LCAP 2017-2018:

Grupo de beneficiarios	Fecha
Reunión y Retiro de la Mesa Directiva	2017: 8/18 , 9/15, 10/20, 12/1 2018: 2/16, 3/16, 4/20, 5/18, 6/15
Reunión del Concilio de Padres/Grupo Ejecutivo de Concilio	2017: 9/7, 10/5, 11/2, 12/7 2018: 2/7, 3/7, 4/5, 5/3
Reunión de la Asociación de padres y reunión de ELAC	2017: 9/13, 10/11, 11/8 2018: 2/14, 3/14, 4/11, 5/3
Reunión del personal y reuniones de Desarrollo Profesional	2017: 9/21, 10/12, 11/9, 12/14, 2018: 1/11, 2/8, 3/8, 4/6, 5/10, 5/18
Reunión del Comité CDT	2017: 10/5, 12/7 2018: 1/17, 2/1, 3/1, 4/5

ARTICULO 3: Audiencia pública de LAS
Los comentarios públicos son bienvenidos todos los meses en las
Reuniones de la Mesa Directiva
viernes, 18 de mayo de 2018 y 15 de junio de 2018 a las 5:30p.m.
 LAS - 2850 49th Street, Sacramento, CA 95826

Para más información llame: 916.277.7137

IMPACTO EN LCAP Y ACTUALIZACIÓN ANUAL

¿Cómo afectaron estas consultas al LCAP para el próximo año?

El trabajo de LCAP de la comunidad de LAS definitivamente se ha vuelto más profundo con cada año que pasa tanto en el nivel de participación como en el nivel de conocimiento colectivo. LAS continuó con su estructura de los años anteriores y creó un grupo asesor de LCAP en el otoño compuesto por miembros de los grupos del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres, así como por representantes del Concilio Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC). Este grupo tomó la iniciativa de conocer y aprender 5 puntos clave de aprendizaje para compartir, debatir y resolver problemas con varios beneficiarios durante las reuniones de los beneficiarios. Después de cada sesión, los participantes completaron el formulario "Lo que sé" y "Lo que quiero saber". Los datos de estos formularios se presentaron en las reuniones de la Mesa y proporcionaron la discusión de la reunión sobre las actualizaciones de LCAP, así como el trabajo de renovación del chárter.

A continuación se enumeran los acontecimientos importantes del trabajo de LCAP en LAS para 2017-18:

- 1) Las partes interesadas recibieron datos de referencia sobre el rendimiento estudiantil en inglés de los resultados de CAASPP SBAC en la primavera de 2017. Con los resultados de CAASPP de primavera 2017, LAS tuvo tres años de datos de aprovechamiento para refinar las métricas de la escuela para la rendición de cuentas externa del rendimiento estudiantil en inglés, en el contexto de un programa de inmersión dual.
- 2) LAS actualmente está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los estudiantes de inglés y el nuevo examen de idioma ELPAC. Esta es una tarea crítica para ajustar los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

- 3) El personal de maestros de LAS ha creado estructuras de apoyo y/o grupos de trabajo para avanzar los objetivos internos de rendición de cuentas de la escuela.
 - a. Expectativas de tarea en toda la escuela
 - b. Diseño de un plan de implementación para toda la escuela para DRA/EDL: una evaluación de lectura. También es necesario ajustar los acuerdos de evaluación para los estudiantes en Gr6-Gr8.
 - c. Diseño de un plan de implementación a nivel escolar para la evaluación de la escritura.
- 4) Ha habido una mayor conciencia del personal de LCFF como un equivalente de financiamiento del LCAP y su importancia en las relaciones con el presupuesto general de las escuelas.
- 5) Una continuación del año anterior, los miembros del grupo asesor de LCAP de LAS facilitaron sesiones de aprendizaje en grupos pequeños y documentaron "Lo que sé" y "Lo que quiero saber", comentarios de los asistentes durante las reuniones mensuales de la Asociación de padres, el Concilio de padres y el personal. .
- 6) A partir de junio de 2018, LAS ha recogido 317 (Año 1: 88, Año 2: 94, Año 3: 88, y Año 4: 47) "Lo que sé" y 263 (Año 1: 108, Año 2: 75, Año 3: 36 y Año 4): 43) declaraciones de "Lo que quiero saber". Hasta el momento, se han verificado y respondido 580 comentarios en total. Además, el documento que compila toda esta información se ha compartido con el público, tanto en inglés como en español, a través de reuniones mensuales de la junta y el sitio web de LAS.
- 7) Un tema emergente de los comentarios de los interesados es el área de COMUNICACIÓN. Es necesario mejorar las formas de comunicarse con las familias, especialmente con respecto a los formularios que necesitan comentarios de los padres, es decir, las boletas, las encuestas, etc.

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla según sea necesario.

Nuevo Modificado Sin Cambios

Meta

1

LAS MISIÓN: #1 ALFABETIZACIÓN BILINGUE

Estudiantes utilizaran el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan instrucción bilingüe de alta calidad, plan de estudios y evaluaciones.

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)

1. LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de API para toda la escuela y los subgrupos significativos de LAS
2. LAS cumplirá o superará las nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: Pruebas Smarter Balanced y Evaluaciones de Dominio del Idioma Inglés (ELPAC)

PREMISAS PARA EL ANÁLISIS DE DATOS (PDA)

1. LAS cumplirá o excederá los objetivos estatales de la API para los subgrupos significativos de LAS y de toda la escuela, en el marco de LAS 3 etapas de continuum de lectoescritura bilingüe.
2. LAS cumplirá o superará nuevas metas en la implementación oficial de las nuevas evaluaciones estatales: CAASPP y ELPAC, en el

3. LAS cumplirá o superará los datos de referencia 2014-2015 de las pruebas Smarter Balanced
4. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como línea de base para el progreso de los estudiantes de Gr 6 -8
5. Las metas del CELDT de fin de grado se evaluarán en el otoño del año siguiente: alcanzan o superan los objetivos
6. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, habilidades de focalización y estrategias necesarias para alcanzar esta meta.

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión de la escala de lectoescritura de LAS: responsabilidad EXTERNA (consulte el chárter de LAS, página 59, figura 28)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente Grados K-3

1.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Nivel intermedio o superior en las secciones de escuchar y hablar y;
- b. Nivel intermedio temprano o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de Lectoescritura Bilingüe Grados 4-6

2.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Nivel avanzado o superior en secciones de escuchar y hablar y;
- b. Nivel intermedio o superior en las secciones de lectura y escritura del CELDT al final de la Etapa 2

2.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (ver PDA 3-5)

marco del continuum LAS 3 Etapas del lectoescritura bilingüe.

3. La prueba estandarizada al final de Gr 5 en inglés servirá como punto de partida para el progreso de los estudiantes de Gr 6 a 8. Habrá un aumento constante en el porcentaje de estudiantes que demuestran un crecimiento en CAASPP por diferencia de definición de nivel 3 (DF3).
4. Las metas ELPAC de final de grado se evaluarán en el otoño del siguiente año. Las metas de ELPAC guiarán el monitoreo de la progresión de EL basado en la secuencia continua de los 3 etapas de alfabetización bilingüe en LAS
5. Los estudiantes que no alcanzan los puntos de referencia del nivel de grado reciben intervención académica, habilidades de focalización y estrategias necesarias para cumplir con los objetivos establecidos.

SP#1: Logro estudiantil y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de la progresión de la escala de lectoescritura de LAS: responsabilidad EXTERNA (consulte el chárter de LAS, página 59, figura 28)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 1 Alfabetización Bilingüe Emergente Grados K-3

1.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:

- a. Por determinarse (según ELPAC) en las secciones de escuchar y hablar y;
- b. Por determinarse (según ELPAC) en las secciones de lectura y escritura de ELPAC al final de la Etapa 1

ETAPA 2 Expansión de Lectoescritura Bilingüe Grados 4-6

2.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán mejora en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

ETAPA 3 Bilingüe Completo Grados 7-8

3.1 (INGLES) El 90% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5)

3.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán crecimiento en las pruebas Smarter Balanced (Vea PDA 3-5) *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de progresión de la escala de lectoescritura LAS: rendición de cuentas INTERNA (Vea LAS Chárter pagina 58, Figura: 27)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.1B (INGLES) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.2 (ESPAÑOL e INGLES) 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#7: Implementación completa de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y alineado de la Alineación del Idioma Inglés (ELD) dentro del contexto de inmersión dual para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en los conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado

2.1 (INGLES) 80% de todos los estudiantes EL estarán en:
a. POR DETERMINARSE (según ELPAC) arriba en las secciones de escuchar y hablar y;

b. POR DETERMINARSE (según ELPAC) en las secciones de lectura y escritura del ELPAC al final de la Etapa 2

2.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes de Gr 6 demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3

2.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en subgrupos identificados demostrarán mejora en el CAASPP por DF3 *SED*Latino*SWD *EL

ETAPA 3 Bilingüe Completo Grados 7-8

3.1 (INGLES) POR DETERMINARSE (según ELPAC) XX% o más de los estudiantes EL serán reclasificados al final de la Etapa 3

3.2 (INGLES) El 70% o más de todos los estudiantes demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3

3.3 (INGLES) El 70% o más de los estudiantes en los subgrupos identificados demostrarán crecimiento en el CAASPP por DF3 *SED*Latino*SWD *EL

SP#3: Resultados de otros estudiantes y alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

Con base en los resultados mensurables de progresión de progresión de la escala de lectoescritura LAS: rendición de cuentas INTERNA (Vea LAS Chárter pagina 58, Figura: 27)

ETAPA 1: Alfabetización Bilingüe Emergente (Gr K-3)

ETAPA 2: Expansión de Lectoescritura Bilingüe (Gr 4-6)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

ETAPA 3: Bilingüe Completo (Gr 7-8)

3.1A (ESPAÑOL) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

3.1B (INGLES) 80% o más de todos los estudiantes mostrarán progreso en las evaluaciones internas de referencia

2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS/ELD/NGSS; 100% de las clases

3.2 (ESPAÑOL e INGLES) 85% o más de todos los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#7: Implementación completa de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y alineado de la Alineación del Idioma Inglés (ELD) dentro del contexto de inmersión dual para asegurar la alfabetización bilingüe para todos los estudiantes

1. 100% de los maestros capacitados en los conceptos básicos de CCSS y ELD y NGSS según corresponda a su grado
2. Implementar la herramienta para medir la implementación de CCSS/ELD/NGSS; 100% de las clases

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluidos los gastos presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

[Estudiantes Servidos](#) Todos Alumnos con Discapacidades [Otros Subgrupo(s) Específico(s)] _____

[Ubicación\(es\)](#) Todas las escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

OR

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

[Estudiantes Servidos](#) Estudiantes Aprendices de Ingles Jovenes de hogares temporales Alumnos de Bajos Ingresos

[Ámbito de los Servicios](#) A nivel de LEA A nivel escolar Limitado a Grupos de Alumnos No Duplicados

[Ubicación\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio
<p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p> <p>INVESTIGACIÓN</p>	<p>Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>

1.1 Analizar los datos de rendimiento por toda la escuela, nivel de grado y subgrupos: SED, Latino, SWD y EL (el número de jóvenes en hogares temporales en LAS no califica como numéricamente significativo).

1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión dual más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores

1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en lo siguiente, pero no limitado a:

- Análisis de datos (API, Puntos de referencia)
- Estándares estatales básicos comunes (CCSS)
- Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)
- Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
- Instrucción diferenciada
- PBIS
- Taller de escritores
- Taller de lectores
- Evaluaciones DRA / EDL
-

INVESTIGACIÓN

1.1 Investigar los niveles de rendimiento de CAASPP DF3 y ELPAC y analizar los datos de rendimiento en la secuencia continua de la Etapa 3 de Lectoescritura Bilingüe en LAS: nivel escolar, subgrupos y grado: SED, latino, SWD y EL (el número de jóvenes en hogares temporales en LAS no califica como numéricamente significativo.)

1.2 Continuación del estudio sobre la investigación de inmersión bidireccional más reciente y su eficacia para todos los estudiantes, incluidos los subgrupos anteriores

1.3 Investigación y/o uso de evaluaciones estandarizadas en español

DESARROLLO PROFESIONAL

2.2 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en lo siguiente, pero no limitado a:

- Análisis de datos (API, Puntos de referencia)
- Estándares estatales básicos comunes (CCSS)
- Entrenamiento de Lectura y Escritura Expositiva como (ERWC)
- Diseño de rúbricas redefinidas CCSS
- Instrucción diferenciada
- PBIS
- Taller de escritores
- Taller de lectores
- Evaluaciones DRA / EDL

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-19

Cantidad	(R-1.1, 1.2, 1.3 PD-2.1) \$24,867
Fondo	EPA, LCFF Base, Suplementario, Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 4000, 5000

2018-19

Cantidad	\$43,766 (Título 1: \$6,450, OC:1101; Título 2: \$3,916, OC:5863 y \$2,700 OC:5864)
Fondo	EPA, LCFF Base, Suplementario, Título 1 y Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 4000, 5000

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluidos los gastos presupuestados, según sea necesario.

Medida **2**

Para Medidas/Servicios que no son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Todos Alumnos con Discapacidades [Otros Subgrupo(s) Específico(s)] _____

Ubicación(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos: _____

0

Para Medidas/Servicios que son incluidos como contribuidores hacia lograr la meta de Requisito para Aumentar o Mejorar los Servicios:

Estudiantes Servidos Estudiantes Aprendices de Ingles Jóvenes de hogares temporales Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de los Servicios A nivel de LEA A nivel escolar Limitado a Grupos de Alumnos No Duplicados

Ubicación(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

- 3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS
- 3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, CELDT
- 3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios
- 3.4 Implementar los principios de Entendimiento por diseño (UbD) en el plan de estudios/planificación de la instrucción (No aplicable para 2016-17)
- 3.5. Implementación de instrucción sistemática en conciencia fonológica, fonética y palabras de alta frecuencia (SIPPS) (Gr3-Gr4)

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

- 4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA/ EDL)
- 4.2 Administrar el currículo definido por CDT y las evaluaciones comparativas
- 4.3 Participe en Instrucción de clase mundial Prueba de campo de diseño y evaluación (WIDA) Prueba Óptima del Desarrollo del Español Realizado (PODER) u Prueba Útil y Eficaz del Desarrollo del Español (PUEDE) para Grados K- 2 (si está disponible)

DISEÑO DE CURRÍCULO

- 3.1 Uso de materiales básicos y suplementarios alineados con CCSS
- 3.2 Diseñar lecciones de ELD alineadas con los estándares ELD y el CCSS y se basen en los resultados de la evaluación, es decir, ELPAC
- 3.3 Crear planes atrasadas de un año para el plan de estudios

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

- 4.1 Administrar y analizar las evaluaciones de diagnóstico de nivel de lenguaje definidas por el Equipo de diseño curricular (CDT) para estudiantes de español y estudiantes EL (evaluaciones de lectura DRA/EDL)

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad

(CD: 3.1, 3.2, 3.3 AA- 4.1, 4.2) \$74,753

Fuente

LCFF Base, Suplementario, Concentración

Referencia
Presupuestaria

Objeto: 4000, 5000

2018-19

\$115,081 (Título 1: \$35,000, OC:4200)

LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 1

Objeto: 4000, 5000

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

OR

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Ingles Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18	2018-19
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p>	<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: <i>R= Investigación</i> <i>PD= Desarrollo profesional</i> Medida 2: <i>CD= Diseño de currículo</i> <i>AA= Evaluaciones y responsabilidad</i> Medida 3: <i>I= Instrucción</i> <i>SS= Estructura de apoyo</i></p>

INSTRUCCION

- 5.1 Implementación del plan de estudios alineado con CCSS
- 5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física
- 5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de un segundo idioma como SDAIE, SIOP

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos)
- 6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea
- 6.3 El 100% de los SWD de la escuela secundaria que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia
- 6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones de LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

INSTRUCCION

- 5.1 Implementar el plan de estudios alineado con CCSS
- 5.2 Incorporar conceptos matemáticos básicos (matemáticas mentales y medidas básicas) durante la instrucción de educación física
- 5.3 Utilizar entrenamientos de estrategias de aprendizaje de un segundo idioma como SDAIE, GLAD

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Extensas estructuras de apoyo estudiantil (ejemplos: instrucción diferenciada, tutoría, escuela de verano, remediación y aceleración de días extendidos, ciclos de intervención durante todo el año)
- 6.2 Acuerdos en toda la escuela sobre las expectativas de la tarea
- 6.3 El 100% de los SWD de la escuela intermedia que necesiten apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia
- 6.4. Implementar el Modelo de Intervenciones LAS: Sistemas de Apoyo de Nivel Múltiple (MTSS) y Equipo de Progreso Individual (IPT)

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4) \$3,019,871
Fuente	EPA, LFCC Base, Suplementario, Concentración, Title 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

2018-19

Cantidad	\$2,510,997 (Título 1: \$121,974, OC:1100 y \$9,100, OC:1920)
Fuente	EPA, LFCC Base, Suplementario, Concentración, Título 1
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 Sin Cambios

Meta 2

LAS MISION: #2 CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA

Desarrollar y exhibir una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad Identificada](#)

Los estudiantes necesitan un ambiente escolar académico, social, emocional y físicamente seguro y llamativo.

RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS

Mediciones/ Indicadores	Punto de Referencia	2017-18	2018-19
Consulte los datos de la Sección de actualización anual		<p><u>SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de asistencia del 95% o superior Ausentismo (crónico) a una tasa de menos del 1% Abandono escolar para la escuela secundaria a tasa cero <p><u>SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p>	<p><u>SP#2 Participación de los estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Tasa de asistencia del 95% o superior Ausentismo (crónico) a una tasa de menos del 2% Abandono escolar para la escuela secundaria a tasa cero <p><u>SP#3 Resultados de otros estudiantes y desarrollo de confianza y habilidades para la vida para todos los estudiantes</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Énfasis de la materia: Educación Física (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año

4. Énfasis de la materia: Educación Física (K-Gr4) El 80% o más de los alumnos alcanzarán el nivel de grado o superior en sus cursos al finalizar el año
5. Énfasis de la materia: Educación Física (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos
6. El 100% de los estudiantes de Gr2-Gr6 participan en programas de acondicionamiento físico como Adventures to Fitness financiados por el Programa de Subsidio de Actividad Física Plus (No aplicable para el año escolar 2016-17)
7. El 100% de los estudiantes de K-8 participa en actividades físicas diarias de "Descansos Cerebral"

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

8. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año
9. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
10. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior
11. Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades después de escuela como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

5. Énfasis de la materia: Educación Física (Gr5-Gr8) 85% o más de los estudiantes obtendrán una calificación aprobatoria de C o superior en sus cursos

SP#4 Ambiente escolar y desarrollo de confianza y habilidades para la vida de todos los estudiantes

6. Tasa de suspensión y expulsión a menos del 2% por año
7. Completar la encuesta del estudiante (Gr2-Gr8) al noventa y cinco por ciento (95%) o más de la participación
8. Acuerdo con la declaración de la encuesta de estudiantes: "Es importante para mí aprender a leer y escribir en español con una calificación del ochenta por ciento (80%) o superior
9. Los estudiantes tienen la oportunidad de inscribirse en actividades después de escuela tales como Ballet Folklórico, Ciencia Robótica, Violín, Guitarra, clases, Artes Marciales, Artes Visuales, Producción Musical.

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servicios](#) Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Especificos] _____

[Ubicacion\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

o

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#) Aprendices del Inglés Jovenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ambito de Servicios](#) A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>

INVESTIGACION

- 1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS
- 1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión en dos idiomas, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:
 - A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades
 - B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
 - C. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
- 2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física

INVESTIGACION

- 1.1 Estudiar la investigación reciente del cerebro en relación con el desarrollo socioemocional e intelectual, en particular con los subgrupos significativos de LAS
- 1.2 Estudio de investigación sobre los beneficios no académicos de los programas de inmersión en dos idiomas, es decir, competencias interculturales, conexiones intergeneracionales

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Proporcionar desarrollo profesional diferenciado (Entrenamiento - Guianza) en:
 - A. Investigación del cerebro en relación con la aptitud física, las mejores prácticas de salud socioemocional para los subgrupos principales (latinos, SED, SWD y EL), trastornos neurológicos y estrategias para apoyar a los estudiantes con dificultades
 - B. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
 - C. Diseño y calibración de rúbricas de tareas de rendimiento y múltiples medidas de logros
- 2.2 Contratar instructores de educación física altamente calificados y acreditados para enseñar clases de educación física

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(R: 1.1, 1.2, PD: 2.1, 2.2) \$9,700
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000

2018-19

Cantidad	\$29,537 (Título 2: \$2,700, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Incorporar estrategias socioemocionales de la subvención de actividad física y las metas y actividades de DESTREZAS DE LA VIDA en el diseño de la unidad y la lección

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 (Nuevo) Implementar el plan de estudios de Second Step para abordar las áreas de necesidad de SEL.

3.2 Incorporar "Descanso Cerebral" en la planificación de la lección

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Conducir asambleas de reconocimiento de asistencia y DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias

4.2 Fomentar incentivos en el salón y el grado

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación Física

3.2 (Nuevo) Implementar Cyber Civics en la escuela secundaria e introducir el programa en Gr5.

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Conducir asambleas de reconocimiento de asistencia y DESTREZAS DE LA VIDA; invitar a familias

4.2 Fomentar incentivos en el salón y el grado

4.3 Administrar y analizar la encuesta anual de estudiantes

4.4 Coloque un letrero afuera de la puerta de cada salón de clases para destacar el 100% de asistencia (K-Gr5)

4.5 Analizar el rendimiento estudiantil en Educación Física

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad

(CD: 3.1 AA: 4.1, 4.2, 4.3) \$25,788

Fuente

Fuente: EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración

Referencia Presupuestaria

Objeto: 4000, 5000

2017-18

\$35,858

Source: EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración

Objeto: 4000, 5000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción

5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia

6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia

6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Integrar lecciones sobre habilidades para la vida y opciones de estilo de vida saludable durante la instrucción

5.2 Asegurar oportunidades consistentes para que los estudiantes formulen y presenten sus ideas durante la instrucción y más allá

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en una fuerte tasa de asistencia

6.2 Publicar información en el boletín sobre salud, opciones de nutrición en relación con la asistencia

6.3 Resalte el progreso de los estudiantes en el Programa de educación y seguridad después de la escuela (ASES) y las clases de enriquecimiento

6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA

6.4 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio de Estudiantes para enfatizar la práctica de DESTREZAS DE LA VIDA

6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas

6.6 Promote school-wide healthy snacks choices

6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 1% por año

6.5 Asegurar el acceso de los estudiantes a los sitios de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela, el intercomunicador y Connect-Ed para alentar la participación en acciones cívicas

6.6 Promover opciones saludables de bocadillos en toda la escuela

6.7 Mantener la tasa de suspensión y expulsión a menos del 2% por año

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5) \$600,586	\$647,932 (Título 1: \$550, OC:1101; \$700, OC:1920; \$500, OC:5804)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2, ASES, Title 1	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, ASES, Título 1
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 4000, 5000	Objeto: 1000, 2000, 4000, 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estrategico

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo
 Modificado
 Sin Cambios

Meta 3

LAS MISION: #3 LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRITICO Aplicación de LAS Misión #1 y #2:

Demonstrar habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan oportunidades para desarrollar y aplicar habilidades de liderazgo para crear cambio

[RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS](#)

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

SP#3 Otros resultados estudiantiles y desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.
5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.

SP#3 Otros resultados estudiantiles y desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

1. Más del 90% de los estudiantes participan en el proceso de elección de los funcionarios del Concilio Estudiantil
2. Más del 90% de los estudiantes de Gr 3-8 participan en la votación para los Representantes de Nivel de Grado
3. Más del 90% de los estudiantes de K-8 tienen oportunidades de practicar habilidades de liderazgo para el final de Gr8.
4. El 80% o más de los estudiantes participan en actividades patrocinadas por el Concilio Estudiantil, como eventos de servicio a la comunidad y/o Días de espíritu.

6. Al final de Gr 8, más del 90% de los estudiantes participarán en una investigación basada en la comunidad dirigida por estudiantes, como el Proyecto de Agenda de Investigación Educativa Nacional Latina (NLERAP) Investigación de Acción Participativa (PAR)
7. Al final de Gr 8, el 90% de los estudiantes habrá completado un mínimo de 10 horas de servicio comunitario.
8. Énfasis de la materia: Electivas (solo escuela secundaria)
 - LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
 - 85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
 - Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 El clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

5. Más del 90% de los estudiantes participan en la limpieza de toda la escuela.
6. Énfasis de la materia: Electivas (solo escuela secundaria)
7. - LAS ofrecerá cinco o más cursos electivos anualmente
8. -85% o más de los estudiantes que obtienen una calificación aprobatoria de C o superior en su curso electivo
 - Más del 90% de los estudiantes que necesitan apoyo adicional en habilidades de estudio recibirán asistencia durante el bloque electivo

SP#4 El clima estudiantil y el desarrollo de liderazgo y habilidades de pensamiento crítico para todos los estudiantes

9. Los estudiantes reflexionan sobre los resultados de la encuesta de estudiantes del año(s) anterior(es) y diseñan planes de acción para abordar una necesidad identificada
10. El 95% o más de los estudiantes participan en la finalización de la encuesta a estudiantes
11. Las encuestas para padres indican una calificación del 90% o superior a la satisfacción general con la escuela

MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

o

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:
Medida 1:
R= Investigación
PD= Desarrollo profesional
Medida 2:
CD= Diseño de currículo
AA= Evaluaciones y responsabilidad
Medida 3:
I= Instrucción
SS= Estructura de apoyo

INVESTIGACION

1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad:

Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general

1.2 Analizar encuesta comunitaria para respuestas a preguntas sobre proyectos de servicio comunitario

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro

2.2 Entrenamiento continuo en investigación participativa dirigida por estudiantes

INVESTIGACION

1.1 Documentar proyectos dirigidos por estudiantes según las necesidades actuales de la comunidad:

Salón, nivel de grado, en toda la escuela y comunidad en general

DESARROLLO PROFESIONAL

2.1 Desarrollo profesional en el diseño de la rúbrica de la tarea de rendimiento, calibración y múltiples medidas de logro

2.2 Entrenamiento continuo en investigación participativa dirigida por estudiantes

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(R: 1.2, PD: 2.1) \$6,667	\$12,491 (Título 2: \$3916, OC:5863 y \$2,700, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaris	Objeto: 5000	Objeto: 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Especificos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

0

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

[Estudiantes Servidos](#)

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

[Ámbito de Servicios](#)

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

[Ubicacion\(es\)](#)

Todas las escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[ACTIONS/SERVICES](#)

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

Medida 1:

R= Investigación

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

Medida 3:

I= Instrucción

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico

3.1 Asegurar que el currículo incluya componentes de liderazgo y pensamiento crítico

3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basados en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta

3.2 Incluir proyectos de servicio comunitario en el diseño del currículo basados en las reflexiones de los estudiantes sobre los resultados de la encuesta

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuesta estudiantil anual

4.1 Administrar encuesta estudiantil anual

4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los oficiales del Concilio Estudiantil y Representantes de nivel de grado

4.2 Asegurar la participación en el proceso de elección de los oficiales del Concilio Estudiantil y Representantes de nivel de grado

4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria

4.3 Analizar el rendimiento estudiantil en cursos electivos de secundaria

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(AA: 4.1, 4.3) \$12,918	\$10,305
Fuente	EPA, LCFF Base	EPA, LCFF Base
Referencia Presupuestaria	Objeto: 4000	Objeto: 4000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

OR

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Especificos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

Medida 1:

R= Investigación

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

Medida 3:

I= Instrucción

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

INSTRUCCION

5.1 Resaltar los proyectos participativos de investigación y eventos dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.1 Resaltar los proyectos participativos de investigación y eventos dirigidos por los estudiantes durante la clase

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración
 5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
 6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y educación cívica
 6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico
 6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela
 6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

5.2 Asegurar múltiples oportunidades para que los estudiantes practiquen el pensamiento crítico y la colaboración
 5.3 Ofrecer clases electivas en la escuela secundaria con énfasis en acción cívica

ESTRUCTURA DE APOYO

6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, la Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
 6.2 Publicar información del boletín sobre liderazgo y educación cívica
 6.3 Asegurar el acceso de los estudiantes a los lugares de tecnología y comunicación, como el sitio web de la escuela y Connect-Ed para alentar la participación en el liderazgo y el pensamiento crítico
 6.4 Proporcionar oportunidades para que los estudiantes participen en la limpieza de toda la escuela
 6.5 Fomentar incentivos en el salón y en el nivel de grado para aquellos que participan en actividades patrocinadas por el Consejo Estudiantil

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(I: 5.3 SS: 6.1, 6.2, 6.3, 6.5) \$12,000
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración
Referencia Presupuestaria	Objeto: 5000

2018-19

Cantidad	\$16,000
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion
Referencia Presupuestaria	Objeto: 5000

Metas, Medidas, & Servicios

Detalles y Responsabilidades del Plan Estratégico

Completar una copia de la table a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copear la tabla según sea necesario.

Nuevo Modificado Sin Cambios

Meta 4

LAS MISION: #4 OBJETIVOS ESCOLARES DE LAS Implementación a nivel escolar de las infraestructuras clave para apoyar el cumplimiento de la misión de LAS.

[Prioridades estatales y/o locales que son abordadas por esta meta:](#)

ESTATAL 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 LOCAL _____

[Necesidad identificada](#)

Los estudiantes necesitan una infraestructura escolar que respalde su aprendizaje

[RESULTADOS MENSURABLES ANUALES ESPERADOS](#)

Mediciones/Indicadores

Punto de Referencia

2017-18

2018-19

Consulte los datos de la Sección de actualización anual

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

1. El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completan la encuesta anual para padres
2. Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior

SP#5: Participación de los padres y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

1. El ochenta por ciento (80%) o más de las familias completan la encuesta anual para padres
2. Las familias recomiendan la escuela a otros con una calificación del 85% o superior
3. Noventa por ciento (90%) completan el Acuerdo de maestro de padres y alumnos
4. Las familias participan en varios lugares de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura:

3. Noventa por ciento (90%) completan el Acuerdo de maestro de padres y alumnos
4. Las familias participan en varios lugares de gobernación de padres: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Asociación de Padres, Representante de Grado, Voluntarios, Compañeros de Lectura:
-90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
5. El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante

SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

6. El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les da asignación de enseñanza apropiada
7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

- 90% o más de los padres participan en el proceso de elección de los representantes de los padres ante los diferentes cuerpos de gobierno: Mesa Directiva, Concilio de Padres, Comités
5. El 90% o más de las familias mostrarán una respuesta de encuesta que indique la satisfacción con el progreso del estudiante

SP#6: Servicios básicos y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

6. El 100% de los maestros de LAS están altamente calificados y se les da asignación de enseñanza apropiada
7. LAS utiliza materiales alineados con los estándares que están disponibles para todos los estudiantes
8. LAS, en conjunto con SCUSD, mantiene las instalaciones en buen estado

SP#7: Implementación de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

9. El plan de estudios y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigación continua sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo sobre CCSS y métodos para apoyar a los ELs.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas preparatorias locales: implementación del 90%

9. El plan de estudios y las evaluaciones de LAS se alinean con CCSS en el marco de un programa de inmersión dual
10. Llevar a cabo investigación continua sobre cómo mejorar la implementación de CCSS que apoyan a los EL y otros subgrupos
11. Diseñar un desarrollo profesional continuo en CCSS, que incluya la Comprensión por Diseño (UbD) (Por determinarse por disponibilidad de programa) y los métodos para apoyar a los ELs.

SP#8: Acceso al curso y su papel en el apoyo al cumplimiento de la Misión de LAS

12. Los estudiantes de LAS están inscritos en un amplio curso de estudio delineado por el Código de Educación anterior
13. Como resultado del diseño del programa de inmersión dual en LAS, los estudiantes de LAS reciben instrucción equivalente al nivel avanzado de estudio de idioma extranjero en programas educativos de inmersión no dual
14. Facilitar la transición de los graduados de LAS a las escuelas preparatorias locales:
implementación del 90%

[MEDIDAS/SERVICIOS PLANEADOS](#)

Completar una copia de la tabla a seguir para cada uno de los objetivos del LEA. Copiar la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestados, según sea necesario.

Medida **1**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es) Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

[MEDIDAS/SERVICIOS](#)

2017-18	2018-19	
<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	<input type="checkbox"/> Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Modificado <input type="checkbox"/> Sin Cambio	
<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	<p style="text-align: center;">Medidas/Servicios</p> <p><u>Seis componentes de diseño del programa de LAS:</u> Medida 1: R= Investigación PD= Desarrollo profesional Medida 2: CD= Diseño de currículo AA= Evaluaciones y responsabilidad Medida 3: I= Instrucción SS= Estructura de apoyo</p>	

INVESTIGACION

- 1.1 El liderazgo escolar investiga y establece un riguroso proceso de contratación
- 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares
- 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos
- 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados
- 2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año
- 2.3 El liderazgo escolar asiste a nuevas capacitaciones de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas
- 2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL
- 2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:
 - Análisis de datos
 - CCSS
 - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación
 - ROPES
 - PBIS
 - Taller de Escritores
 - Taller de Lectores

INVESTIGACION

- 1.1 El liderazgo escolar investiga y establece un riguroso proceso de contratación
- 1.2 El Comité del Equipo de Diseño Curricular (CDT) investiga y obtiene materiales actualizados alineados con los estándares
- 1.3 El liderazgo escolar y el Comité CDT evalúan el currículo, las evaluaciones y las necesidades de desarrollo profesional y crean un plan de acción para abordarlos
- 1.4 El liderazgo escolar, el Comité CDT y el profesorado revisan anualmente los requisitos del curso y el plan de estudios y aseguran que los estudiantes de LAS reciban un amplio curso de estudio con instrucción efectiva en dos idiomas

DESARROLLO PROFESIONAL

- 2.1 Asegurar que todos los profesores estén altamente calificados
- 2.2 Asegurar que todos los miembros del profesorado de tiempo completo asistan al desarrollo profesional delineado para el año
- 2.3 El liderazgo escolar asiste a nuevas capacitaciones de responsabilidad y evaluación de CDE y organizaciones autónomas
- 2.4 El profesorado recibe capacitación continua sobre metodología de enseñanza EL
- 2.5 Implementar un desarrollo profesional extenso:
 - Análisis de datos
 - CCSS
 - Curso de lectura y escritura expositiva (ERWC)
 - Diseño de rúbricas redefinidas CCSS y diferenciación
 - PBIS
 - Taller de Escritores
 - Taller de Lectores
- 2.6 El personal diseñará y dirigirá talleres de educación para padres que abordarán el programa LAS DLE y la preparación para la universidad y la carrera a partir del otoño de 1919.

GASTOS PRESUPUESTADOS

2017-18

Cantidad	(R: 1.1, 1.2, 1.3 PD: 2.1, 2.3, 2.4, 2.5) \$13,867	\$18,941 (Título 2: \$2,528, OC: 5863 y \$1,071, OC: 5864)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentración, Título 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 5000	Objeto: 1000, 5000

Medida **2**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grupos Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Aprendices del Ingles Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Especificas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

DISEÑO DE CURRÍCULO

3.1 Integrar CCSS en un año de planificación hacia atrás

3.2 Asegurar el uso de materiales basados en estándares aprobados por el estado

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuestas anuales para padres

4.2 Completar el Acuerdo entre padres y estudiantes y maestros

4.3 Administrar encuestas de estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a los materiales, las instalaciones y el desempeño del profesorado

3.2 Asegurar el uso de materiales basados en los estándares aprobados por el estado para todas las materias (es decir, Matemáticas de Engage Nueva York y Ciencia NGSS).

EVALUACIONES Y RESPONSABILIDAD

4.1 Administrar encuestas anuales para padres

4.2 Completar el Acuerdo entre padres y estudiantes y maestros

4.3 Administrar encuestas de estudiantes y padres y análisis de respuestas pertinentes a los materiales, las instalaciones y el desempeño del profesorado

4.4 Aumentar el apoyo del personal en la administración evaluaciones (es decir, ELPAC)

4.5 Aumento continuo de los recursos de las bibliotecas en los salones

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(CD: 3.1, 3.2 AA: 4.1) \$23,638	\$38,466
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2
Referencia Presupuestaria	Objeto: 4000	Objeto: 4000

Medida **3**

Para Medidas/Servicios no incluidos para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Todos Estudiantes con Discapacidades [Grupo(s) de Estudiantes Específicos] _____

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

O

Para Medidas/Servicios includes para contribuir al Requisito de Servicios Aumentados o Mejorados:

Estudiantes Servidos

Aprendices del Inglés Jóvenes de Hogar Temporal Alumnos de Bajos Ingresos

Ambito de Servicios

A nivel de distrito A nivel escolar Limitado a Grupo(s) de Estudiantes No Duplicados

Ubicacion(es)

Todas las Escuelas Escuelas Específicas: _____ Grados Específicos que Abarca: _____

MEDIDAS/SERVICIOS

2017-18

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Implementar los principios de Comprensión por Diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (Por determinarse según la disponibilidad)

2018-19

Nuevo Modificado Sin Cambio

Medidas/Servicios

Seis componentes de diseño del programa de LAS:

Medida 1:

R= Investigación

PD= Desarrollo profesional

Medida 2:

CD= Diseño de currículo

AA= Evaluaciones y responsabilidad

Medida 3:

I= Instrucción

SS= Estructura de apoyo

INSTRUCCION

5.1 Implementar los principios de Comprensión por Diseño (UbD) en la planificación del currículo/instrucción (Por determinarse según la disponibilidad)

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
- 6.2 Publicar una lista de oportunidades diferenciadas para la participación de los padres
- 6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios
- 6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones
- 6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado
- 6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la escuela preparatoria
- 6.7 LAS realizará reuniones anuales de articulación con las escuelas preparatorias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.
- 6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS

ESTRUCTURA DE APOYO

- 6.1 Coordinar con los grupos del Concilio de Padres, Asociación de Padres, y el Concilio Estudiantil para un énfasis colectivo en la participación activa de los beneficiarios en la escuela
- 6.2 Publicar una lista de oportunidades diferenciadas para la participación de los padres
- 6.3 Designar tiempo para que los representantes de los padres se reúnan con los líderes de la escuela para recibir comentarios
- 6.4 Los líderes escolares realizan un recorrido regular de las instalaciones
- 6.5 El Comité de Instalaciones lleva a cabo una encuesta anual de lista de instalaciones; proceso aún necesita ser formalizado
- 6.6 El profesorado de la escuela secundaria conduce reuniones de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la escuela preparatoria
- 6.7 LAS realizará reuniones anuales de articulación con las escuelas preparatorias locales para garantizar que los graduados de LAS progresen sin problemas al noveno grado.
- 6.8 Asegurar que la infraestructura tecnológica sea compatible con las necesidades de implementación de CCSS

GASTOS PRESUPUESTADOS

2018-19

Cantidad	(I: 5.1 SS: 6.1, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8) \$1,246,717	\$2,241,993 (Título 1: \$500, OC: 5804)
Fuente	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Title 2	EPA, LCFF Base, Suplementario, Concentracion, Título 1
Referencia Presupuestaria	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000	Objeto: 1000, 2000, 3000, 4000, 5000

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados Para Estudiantes No Duplicados

Año de LCAP

2017–18 2018–19 2019–20

Fondos Suplementarios y de Concentración de Subvención
Calculados:

\$1,055,100

Porcentaje Para Aumentar o Mejorar Servicios:

22.09 %

Describe como los servicios proporcionados a estudiantes no duplicados son aumentados o mejorados por lo menos el porcentaje mencionado anteriormente, ya sea cualitativa o cuantitativamente, en comparación con los servicios prestados a todos los estudiantes en el año LCAP.

Identificar cada medida/servicio que sea financiado y provee a nivel de toda la escuela o LEA. Incluye las descripciones requeridas que apoyan cada uso de fondos de la escuela o de la LEA (ver instrucciones).

Basado en la calculadora de fórmula SBE, se proyecta que la subvención suplementaria FY19 LCFF de LAS será de \$690,770 y \$364,330 para el componente de concentración estimado. El aumento en fondos suplementarios y de concentración se utiliza de la siguiente manera, organizado dentro del PROGRAMA EDUCATIVO LAS: SEIS COMPONENTES DE DISEÑO (C: 1-6):

Investigación (C.1) y Desarrollo Profesional (C.2) El diseño único del programa educativo de LAS requiere que el personal conozca la base de investigación en curso y el desarrollo profesional en el desarrollo más reciente de las teorías de inmersión en dos idiomas y su aplicación clínica, así como la eficacia del programa en la educación de estudiantes de inglés, RFEP, latinos, Económicamente Desfavorecidos (SED) y Estudiantes con Discapacidades (SWD). Al mismo tiempo, el personal de LAS también debe tener conocimiento continuo sobre los mandatos en evolución para la escuela autónoma. En consecuencia, para el año fiscal 19, LAS se ha apropiado de \$104,735 (serie presupuestaria: 1000, 3000, 4000, 5000) para investigación y desarrollo profesional.

Diseño Curricular (C.3) y Evaluaciones y Responsabilidad (C.4) La implementación a nivel estatal de los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) y las Evaluaciones Smarter Balanced (SBAC) han sido fundamentales en las decisiones actuales de LAS con respecto al diseño y las evaluaciones del currículo, que ahora requieren características de tecnología altamente integradas. CCSS ha definido las Habilidades del siglo XXI como pensamiento crítico, colaboración, comunicación y creatividad. El personal de LAS está afinando su diseño de currículo y evaluaciones para preparar académicamente a todos los estudiantes, particularmente aquellos de subgrupos: ELL, RFEP, SED y SWD. Este año, LAS ha establecido una medida de responsabilidad interna para la lectura: DRA y EDL con el fin de hacer un mejor trabajo en el seguimiento de la progresión de la alfabetización de todos los estudiantes TK-8. En consecuencia, los gastos relacionados para estas categorías son \$199,710 de la Serie de Presupuesto 4000, 5000.

Instrucción (C.5) y Estructura de Apoyo (C.6) En el núcleo del diseño del programa LAS se encuentran la calidad del equipo de instrucción y la estructura de apoyo para asegurar el éxito del alumno. Personal: *personal clasificado, especialistas en educación, maestros de intervención, coordinador de intervención, consejería, servicios de traducción*, tecnología (dispositivos, equipos, infraestructura), entrenamientos de ELD,

recursos de ELD, programa de pre-verano, aprendizaje extendido o tutoría, tiempo de capacitación para el desarrollo profesional del personal. Los componentes de diseño de estructura instruccional y de apoyo de LAS, como se delinearón anteriormente, equivalen a una apropiación de gasto de \$750,655 como se refleja en la serie de presupuesto: 1000, 2000, 4000 y 5000.

Local Control and Accountability Plan (LCAP) Every Student Succeeds Act (ESSA) Federal Addendum Template

LEA name:

The Language Academy of Sacramento
(LAS)

CDS code:

34-67439-0106898

Link to the LCAP:

(optional)

Link to LAS Website LCAP

For which ESSA programs will your LEA apply?

Choose from:

TITLE I, PART A

Improving Basic Programs Operated by
State and Local Educational Agencies

TITLE I, PART D

Prevention and Intervention Programs for
Children and Youth Who Are Neglected,
Delinquent, or At-Risk

TITLE II, PART A

Supporting Effective Instruction

TITLE III, PART A

Language Instruction for English Learners
and Immigrant Students

TITLE IV, PART A

Student Support and Academic
Enrichment Grants

*(NOTE: This list only includes ESSA
programs with LEA plan requirements;
not all ESSA programs.)*

FY19:

Title 1, Part A

Title 2, Part A

Title 4, Part A

In the following pages, ONLY complete the sections for the corresponding programs.

Instructions

The LCAP Federal Addendum is meant to supplement the LCAP to ensure that eligible LEAs have the opportunity to meet the Local Educational Agency (LEA) Plan provisions of the ESSA.

The LCAP Federal Addendum Template must be completed and submitted to the California Department of Education (CDE) to apply for ESSA funding. LEAs are encouraged to review the LCAP Federal Addendum annually with their LCAP, as ESSA funding should be considered in yearly strategic planning.

The LEA must address the Strategy and Alignment prompts provided on the following page.

Each provision for each program must be addressed, unless the provision is not applicable to the LEA.

In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within the LCAP Federal Addendum Template.**

Under State Priority Alignment, state priority numbers are provided to demonstrate where an ESSA provision aligns with state priorities. This is meant to assist LEAs in determining where ESSA provisions may already be addressed in the LEA's LCAP, as it demonstrates the LEA's efforts to support the state priorities.

The CDE emphasizes that **the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development.** ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources;

however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

California’s ESSA State Plan significantly shifts the state’s approach to the utilization of federal resources in support of underserved student groups. This LCAP Federal Addendum provides LEAs with the opportunity to document their approach to maximizing the impact of federal investments in support of underserved students.

The implementation of ESSA in California presents an opportunity for LEAs to innovate with their federally-funded programs and align them with the priority goals they are realizing under the state’s Local Control Funding Formula (LCFF).

LCFF provides LEAs flexibility to design programs and provide services that meet the needs of students in order to achieve readiness for college, career, and lifelong learning. The LCAP planning process supports continuous cycles of action, reflection, and improvement.

Please respond to the prompts below, and in the pages that follow, to describe the LEA’s plan for making the best use of federal ESEA resources in alignment with other federal, state, and local programs as described in the LEA’s LCAP.

Strategy

Explain the LEA’s strategy for using federal funds to supplement and enhance local priorities or initiatives funded with state funds, as reflected in the LEA’s LCAP. This shall include describing the rationale/evidence for the selected use(s) of federal funds within the context of the LEA’s broader strategy reflected in the LCAP.

The Language Academy of Sacramento (LAS) charter mission of **biliteracy, confidence, and leadership** for the LAS Graduate commands a well- structured educational program. The question, “What is enduring, essential, and transferable?” serves as a guiding focus as staff meets to address the **LAS Educational Program: Six Design Components – 1) Research, 2) Professional Development, 3) Curriculum Design, 4) Assessments and Accountability, 5) Instruction, and 6) Support Structures**. At LAS, the student academic and socio-emotional/leadership goals are organized via the multi-tiered system of support (MTSS) model which then delineates initiatives as part of the core day or supplemental program. Federal funding (Title 1, Title 2, and Title 4) in conjunction with state supplemental dollars to enhance the supplemental actions which are systems of support to provide strategic and intensive interventions in support of the needs of underperforming student groups (i.e. Low Socio Economic Status, English Learner, Migrant, and Foster/Homeless). The LAS LCAP illustrates the which actions under specific goals have state and federal dollars allocated side by side to enhance supplemental programs that support increase students achievement.

With reference to the #2 Professional Development, #3 Curriculum Design, and #6 Support Structures mentioned above, LAS federal funds will support the following efforts: 1) Intervention Programs (Onsite SES, Summer School), 2) Literacy Coaching and 3) Classroom libraries for enriched Readers and Writers’ Workshop experience. Moreover, funds will also be directed to address parent involvement and training via Parent Academy seminars.

Alignment

Describe the efforts that the LEA will take to align use of federal funds with activities funded by state and local funds and, as applicable, across different federal grant programs.

LAS LCAP encapsulate the mission of the school. On an annual basis, the LAS community agrees on the LCAP actions based on needs assessments and data analysis with focus on areas for improvement. Stakeholder groups: parents, students, community members, staff members and school leadership via organized structures such as 1) Governing Board, 2) Parent Council, 3) Parent Association, 4) SSC, and 5) ELAC, study and review data and develop relevant actions accordingly.

Also on the LAS LCAP are metrics that help in monitoring the implementation effectiveness of such actions to meet the determined needs above. Such needs are met with qualifying funding from the state and the federal monies.

ESSA Provisions Addressed Within the LCAP

Within the LCAP an LEA is required to describe its goals, and the specific actions to achieve those goals, for each of the LCFF state priorities. In an approvable LCAP it will be apparent from the descriptions of the goals, actions, and services how an LEA is acting to address the following ESSA provisions through the aligned LCFF state priorities and/or the state accountability system.

TITLE I, PART A

Monitoring Student Progress Towards Meeting Challenging State Academic Standards

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(1) (A–D)	1, 2, 4, 7, 8 <i>(as applicable)</i>
<u>(Refer to LAS LCAP Pages: 15-34, LAS Goal 1)</u>	

Describe how the LEA will monitor students' progress in meeting the challenging state academic standards by:

- (A) developing and implementing a well-rounded program of instruction to meet the academic needs of all students;
- (B) identifying students who may be at risk for academic failure;
- (C) providing additional educational assistance to individual students the LEA or school determines need help in meeting the challenging State academic standards; and
- (D) identifying and implementing instructional and other strategies intended to strengthen academic programs and improve school conditions for student learning.

Overuse in Discipline Practices that Remove Students from the Classroom

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(11)	6 <i>(as applicable)</i>
LAS has committed to a schoolwide implementation of PBIS and the Second Step Curriculum and continued expansion of Restorative Justice/Practices to address school climate and ensure positive learning environment for all students.	

Describe how the LEA will support efforts to reduce the overuse of discipline practices that remove students from the classroom, which may include identifying and supporting schools with high rates of discipline, disaggregated by each of the student groups, as defined in Section 1111(c)(2).

Career Technical and Work-based Opportunities

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(12)(A–B)	2, 4, 7 <i>(as applicable)</i>
N/A	

If determined appropriate by the LEA, describe how such agency will support programs that coordinate and integrate:

- (A) academic and career and technical education content through coordinated instructional strategies, that may incorporate experiential learning opportunities and promote skills attainment important to in-demand occupations or industries in the State; and
- (B) work-based learning opportunities that provide students in-depth interaction with industry professionals and, if appropriate, academic credit.

TITLE II, PART A

Title II, Part A Activities

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
2102(b)(2)(A)	1, 2, 4 <i>(as applicable)</i>
<p>The foundation of the LAS dual language immersion program’s effectiveness is teacher quality. Because LAS is a highly specialized educational design not only do all teaching staff need to be highly qualified but also need to be highly versed in the research of effective dual language immersion schools. Consequently, as stated in the LAS Six Program Design, #2 Professional Development, is the second element of all four LAS mission goals. LAS serves as a laboratory school of students teachers for the local universities: CSU Sacramento and UC Davis. Most LAS teachers come from these two induction programs. Once hired as teaching staff, new teachers are assigned a BTSA teacher. Moreover, new teachers are placed in grade level teams in which there are seasoned teachers who guide and mentor them in their beginning years. Lastly, LAS has a literacy coach who provides a multi- tiered support for teachers depending on their identified needs, including, building exemplary classroom libraries for effective implementation of language instruction in English and Spanish.</p>	

Provide a description of the activities to be carried out by the LEA under this Section and how these activities will be aligned with challenging State academic standards.

TITLE III, PART A

Parent, Family, and Community Engagement

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
3116(b)(3)	3, 6 <i>(as applicable)</i>
NA	

Describe how the eligible entity will promote parent, family, and community engagement in the education of English learners.

ESSA Provisions Addressed in the Consolidated Application and Reporting System

An LEA addresses the following ESSA provision as part of completing annual reporting through the Consolidated Application and Reporting System (CARS).

TITLE I, PART A

Poverty Criteria

ESSA SECTION	STATE PRIORITY ALIGNMENT
1112(b)(4)	N/A
NA	

Describe the poverty criteria that will be used to select school attendance areas under Section 1113.

ESSA Provisions Not Addressed in the LCAP

For the majority of LEAs the ESSA provisions on the following pages do not align with state priorities. **Each provision for each program provided on the following pages must be addressed**, unless the provision is not applicable to the LEA. In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within this addendum**.

As previously stated, the CDE emphasizes that the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development. ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources; however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

TITLE I, PART A

Educator Equity

ESSA SECTION 1112(b)(2)

Describe how the LEA will identify and address, as required under State plans as described in Section 1111(g)(1)(B), any disparities that result in low-income students and minority students being taught at higher rates than other students by ineffective, inexperienced, or out-of-field teachers.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA- Charter school

Parent and Family Engagement

ESSA SECTIONS 1112(b)(3) and 1112(b)(7)

Describe how the LEA will carry out its responsibility under Section 1111(d).

Describe the strategy the LEA will use to implement effective parent and family engagement under Section 1116.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Parent Council/Parent Association

The Parent Council is the elected body representing LAS parents and the organization responsible for involving parents in the activities of the school for the purpose of strengthening the LAS community. The Parent Council consists of non-voting officers such as President, Vice-President, Secretary, Treasurer that are elected by the existing Parent Council Members. In addition, voting classroom representative for each grade level that are elected by Language Academy parents. A language balance is sought within the Parent Council. All parents are encouraged to attend Parent Council meetings. Parent Council events will be attended by the School Administration, teachers, parents, and students.

All parents of LAS students are members of the Parent Association. The sole purpose of the Parent Association is to support the mission of the Language Academy of Sacramento. Parent Association meetings will be held monthly, and will be planned and led by School Leadership and the Parent Council. The Parent Council will generate topics of interest from parents for these meetings. These meetings will provide an opportunity for parents to communicate with school staff and get to know other parents.

Academic and artistic events will be developed and organized by the administrators, the teachers, the Parent Council, and other volunteers. Examples of academic and artistic events include: Family Literacy Night, Winter Festival, Health and Science Fair, Día del Niño, Student Enrichment Presentations, as well as others.

Participation in Advisory Councils

A parent or guardian has the right to participate as a member of the English Language Advisory Committee, a parental council, school site council or Governing Board in accordance with the rules governing parent or guardian memberships in those organizations.

English Learners Advisory Committee

The Language Academy of Sacramento, in conjunction with other parent and school advisory councils, annually convenes the English Learners Advisory Committee (ELAC). The ELAC serves as the advisory body on the development of English Learners' curriculum, progress, training of teachers and attendance policies. The school works with the parents of English Learners and English speaking students to develop and adopt policies and strategies.

Language Academy of Sacramento Single Plan for Student Achievement

The Single Plan for Student Achievement (SPSA) identifies and addresses the instructional needs of students and specifies how categorical funds (Title I, II, etc.) provided through the Consolidated Application (ConApp) will be used to accomplish the schools academic goals outlined in the plan.

Parent Involvement Policy (Based on CDE Parental Involvement Guidelines; *Bold and italics are additions based on parent feedback*)

Conduct an annual meeting to be held during the first trimester of each school year to inform parents of the programs and opportunities available to students through Title 1 and parent's rights to be involved (P4.1). Provide consistent feedback to families concerning student achievement, ensure parent participation during ***Parent Association, Parent Council, charter committee meetings*** and solicit parent input to guide the planning of Title 1 program opportunities (P4.2). Make reasonable attempt to provide access to all school related activities and communication for parent with limited English proficiency or physical disabilities and migratory or homeless families (P4.3). Provide parents information regarding grade level multicultural curriculum ***and materials, end of the grade level expectations***, academic assessments and student achievement data during parent/teacher conferences at least twice a year (P4.4). Establish an English Learner Advisory Committee (ELAC) which will provide input in Title 1 activities (P4.5). Ensure Parent Liaison facilitate the process of involving parents in the developing/revising the School Parent Involvement Plan, School-Parent Compact, and parent involvement workshops and event opportunities where they learn ways to help in the classrooms (P4.6). Administer Climate Surveys (Programmatic Audit Surveys) on a yearly basis to evaluate the effectiveness of school programs and parent involvement opportunities. Survey results will be disseminated in variety of ways (P4.7).

LAS community's LCAP work has definitely become more in-depth with each passing year both at the participation level and the collective knowledge level. LAS continued its structure from the previous years and created an LCAP Advisory group in the fall composed of members from the Parent Council and Parent Association groups as well as representatives from the English Language Advisory Council (ELAC). This group took the lead of meeting and learning 5 Key Learning Points to share, discuss, and problem solve with various stakeholders during stakeholder meetings. After each session, participants completed "What I Know" and "What I Want to Know" form. Data from these forms was presented at board meetings has provided the board discussion regarding LCAP updates as well as charter renewal work.

The following lists the milestones of LAS LCAP work for 2017-18:

- 1) Stakeholders received baseline data regarding student achievement in English from the CAASPP SBAC results in spring 2017. With spring 2017 CAASPP results, LAS had three years of achievement data to use to refine the school's metrics for external accountability of student achievement in English, in the context of a dual immersion program.
- 2) LAS is currently researching the statewide trends in terms of the correlation between English learners SBAC performance and the new language exam ELPAC. This is a critical task in fine tuning redesignation criteria for students, particularly for those in the upper grades.

- 3) LAS teaching staff has created support structures and/or task forces in order to advance the school's internal accountability goals.
 - a. Homework expectations school-wide
 - b. Designing schoolwide implementation plan for DRA/EDL– a reading assessment. There is also a need to fine tune assessment agreements for students in Gr6-Gr8.
 - c. Designing schoolwide implementation plan for writing assessment.
- 1) There has been a greater staff awareness of LCFF as a funding equivalent of the LCAP and its significance in relations to the schools overall budget.
- 2) A continuation from previous year, LAS LCAP Advisory group members facilitated small group learning sessions and recorded, “What I Know” and “What I Want to Know,” comments from attendees during the monthly Parent Association, Parent Council, and Staff meetings.
- 3) As of June 2018, LAS has collected 317 (Yr1: 88, Yr2: 94, Yr3: 88, and Yr4: 47) “What I Know” and 263 (Yr1: 108, Yr2: 75, Yr3: 36 and Yr4: 43) “What I Want to Know” statements. Thus far, 580 total comments have been verified and responded to. Also, the document compiling all of this information has been shared to the public both in English and in Spanish via monthly board meetings and LAS website.

An emerging theme from the stakeholder comments is the area of COMMUNICATION. There is a need to improve on ways to communicate with families, particularly regarding forms that need parent feedback – i.e. ballots, surveys, etc.

Upcoming Parent Engagement Learning Initiatives:

-Parent Academy Seminars will be instituted this fall addressing the need to support parents/guardians of those key student population (immigrant, English Learners, Low socioeconomic Disadvantaged, Foster/Homeless) in harnessing their knowledge about college readiness and career preparation.

-LAS Socioemotional Learning (SEL) Team is investigating the feasibility of parent trainings regarding issues such as self-harm and parent/staff trainings in mental health first aide.

Schoolwide Programs, Targeted Support Programs, and Programs for Neglected or Delinquent Children

ESSA SECTIONS 1112(b)(5) and 1112(b)(9)

Describe, in general, the nature of the programs to be conducted by the LEA's schools under sections 1114 and 1115 and, where appropriate, educational services outside such schools for children living in local institutions for neglected or delinquent children, and for neglected and delinquent children in community day school programs.

Describe how teachers and school leaders, in consultation with parents, administrators, paraprofessionals, and specialized instructional support personnel, in schools operating a targeted assistance school program under Section 1115, will identify the eligible children most in need of services under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS ensures that schoolwide programs are compliant with state and federal requirements that are designed to support students, particularly those at risk of not meeting academic standards. Parents/guardians are notified via School Parent Compact, Parent Involvement Policy, Annual Academic Mtg. (Title 1) and results of needs assessments. If a student is identified as needing support, LAS convenes a SST/IPT process and analyze as a team needed support structures through the MTSS framework for the identified student at risk.

Homeless Children and Youth Services

ESSA SECTION 1112(b)(6)

Describe the services the LEA will provide homeless children and youths, including services provided with funds reserved under Section 1113(c)(3)(A), to support the enrollment, attendance, and success of homeless children and youths, in coordination with the services the LEA is providing under the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 United States Code 11301 et seq.).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Currently, there are no students who are homeless at LAS. Eligible students identified via enrollment process will receive support as delineated in the LAS Governing Board Homeless Student Policy. Per the stated policy, the Administrator at LAS is the district liaison for homeless students to ensure clear communication line on strategies to support homeless students in attaining full and equal opportunity to enroll and thrive at LAS.

Student Transitions

ESSA SECTIONS 1112(b)(8) and 1112(b)(10) (A–B)

Describe, if applicable, how the LEA will support, coordinate, and integrate services provided under this part with early childhood education programs at the LEA or individual school level, including plans for the transition of participants in such programs to local elementary school programs.

Describe, if applicable, how the LEA will implement strategies to facilitate effective transitions for students from middle grades to high school and from high school to postsecondary education including:

- (A) through coordination with institutions of higher education, employers, and other local partners; and

- (B) through increased student access to early college high school or dual or concurrent enrollment opportunities, or career counseling to identify student interests and skills.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS shares space with the Sacramento City Unified School District (SCUSD) where a district preschool program is located. LAS also offers Transitional Kindergarten where students learn how to be better prepared for Kindergarten and beyond. Each year, families attend enrollment orientation sessions as well as incoming Kindergarten and rising grade level orientation workshops where families learn how to help their child/ren better prepare for the upcoming year. Lastly, LAS middle school faculty conducts its annual Senderos al Éxito (SALE) Parent Meetings that support LAS graduates' transition to high school programs. By the end of Gr8, students take College Board practice tests in AP Spanish Language and PSAT, to gain insight in college preparation exams taken in high school.

Additional Information Regarding Use of Funds Under this Part

ESSA SECTION 1112(b)(13) (A–B)

Provide any other information on how the LEA proposes to use funds to meet the purposes of this part, and that the LEA determines appropriate to provide, which may include how the LEA will:

- (A) assist schools in identifying and serving gifted and talented students; and
- (B) assist schools in developing effective school library programs to provide students an opportunity to develop digital literacy skills and improve academic achievement.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS is a dual language immersion program in Spanish and English and serves all students under the schoolwide coordinated model. LAS does not have a gifted and talented program; students are challenged by learning how to navigate literacy acquisition in two languages. Students who are at/or above grade level in math or language arts, in either/both language/s, may attend interventions or classes based on placement exam, as applicable. Moreover, student access to technology is supported by providing all students in Gr2-8 1:1 ratio and K-Gr1 5:20 ratio. LAS also has Study Island online accounts for all Gr4-8 that provide differentiated math and science learning that they can access anywhere at anytime.

TITLE I, PART D

Description of Program

ESSA SECTION 1423(1)

Provide a description of the program to be assisted [by Title I, Part D].

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Formal Agreements

ESSA SECTION 1423(2)

Provide a description of formal agreements, regarding the program to be assisted, between the

(A) LEA; and

(B) correctional facilities and alternative school programs serving children and youth involved with the juvenile justice system, including such facilities operated by the Secretary of the Interior and Indian tribes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Comparable Education Program

ESSA SECTION 1423(3)

As appropriate, provide a description of how participating schools will coordinate with facilities working with delinquent children and youth to ensure that such children and youth are participating in an education program comparable to one operating in the local school such youth would attend.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Successful Transitions

ESSA SECTION 1423(4)

Provide a description of the program operated by participating schools to facilitate the successful transition of children and youth returning from correctional facilities and, as appropriate, the types of services that such schools will provide such children and youth and other at-risk children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Educational Needs

ESSA SECTION 1423(5)

Provide a description of the characteristics (including learning difficulties, substance abuse problems, and other special needs) of the children and youth who will be returning from correctional facilities and, as appropriate, other at-risk children and youth expected to be served by the program, and a description of how the school will coordinate existing educational programs to meet the unique educational needs of such children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Social, Health, and Other Services

ESSA SECTION 1423(6)

As appropriate, provide a description of how schools will coordinate with existing social, health, and other services to meet the needs of students returning from correctional facilities, at-risk children or youth, and other participating children or youth, including prenatal health care and nutrition services related to the health of the parent and the child or youth, parenting and child development classes, child care, targeted reentry and outreach programs, referrals to community resources, and scheduling flexibility.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Postsecondary and Workforce Partnerships

ESSA SECTION 1423(7)

As appropriate, provide a description of any partnerships with institutions of higher education or local businesses to facilitate postsecondary and workforce success for children and youth returning from correctional facilities, such as through participation in credit-bearing coursework while in secondary school, enrollment in postsecondary education, participation in career and technical education programming, and mentoring services for participating students.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Parent and Family Involvement

ESSA SECTION 1423(8)

As appropriate, provide a description of how the program will involve parents and family members in efforts to improve the educational achievement of their children, assist in dropout prevention activities, and prevent the involvement of their children in delinquent activities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Program Coordination

ESSA SECTION 1423(9–10)

Provide a description of how the program under this subpart will be coordinated with other Federal, State, and local programs, such as programs under title I of the Workforce Innovation and Opportunity Act and career and technical education programs serving at-risk children and youth.

Include how the program will be coordinated with programs operated under the Juvenile Justice and Delinquency Prevention Act of 1974 and other comparable programs, if applicable.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Probation Officer Coordination

ESSA SECTION 1423(11)

As appropriate, provide a description of how schools will work with probation officers to assist in meeting the needs of children and youth returning from correctional facilities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Individualized Education Program Awareness

ESSA SECTION 1423(12)

Provide a description of the efforts participating schools will make to ensure correctional facilities working with children and youth are aware of a child's or youth's existing individualized education program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Alternative Placements

ESSA SECTIONS 1423(13)

As appropriate, provide a description of the steps participating schools will take to find alternative placements for children and youth interested in continuing their education but unable to participate in a traditional public school program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE II, PART A

Professional Growth and Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(B)

Provide a description of the LEA's systems of professional growth and improvement, such as induction for teachers, principals, or other school leaders and opportunities for building the capacity of teachers and opportunities to develop meaningful teacher leadership.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

The foundation of the LAS dual language immersion program's effectiveness is teacher quality. Because LAS is a highly specialized educational design not only do all teaching staff need to be highly qualified but also need to be highly versed in the research of effective dual language immersion schools. Consequently, as stated in the LAS Six Program Design, #2 Professional Development, is the second element of all four LAS mission goals. LAS serves as a laboratory school of students teachers for the local universities: CSU Sacramento and UC Davis. Most LAS teachers come from these two induction programs. Once hired as teaching staff, new teachers are assigned a BTSA teacher. Moreover, new teachers are placed in grade level teams in which there are seasoned teachers who guide and mentor them in their beginning years. Lastly, LAS has a literacy coach who provides a multi-tiered support for teachers depending on their identified needs, including, building exemplary classroom libraries for effective implementation of language instruction in English and Spanish. A quality professional development plan is an essential component of an effective educational program. Teachers at LAS participate in professional development and articulation meetings each week to analyze data and

evaluate academic progress. Throughout the school year, teachers are provided with extended professional development time in order to meet, reflect, study, and plan. In addition to participating in regularly scheduled on-site professional development, teachers and staff are encouraged to attend professional development opportunities sponsored by other educational institutions.

With recent educational shifts related to the CCSS, staff members have participated in professional development offered by the Sacramento County Office of Education (SCOE), the Northern California Literacy Consortium, as well as others. In addition to these opportunities, the following are areas that have been the focus of professional development at LAS during the last five years: Implementation of core curriculum (MacMillan/McGraw Hill's Treasures and Pearson Envision); Expository Reading and Writing Course (ERWC) to support CCSS Language Arts; Math CCSS implementation best practices; Systematic Instruction in Phonological Awareness, Phonics, and Sight Words (SIPPS); Spanish Language Development (SLD); Strategies for improving Executive Function- R.O.P.E.S. in the classroom; as well as others. Visitations to other classrooms at LAS and model schools are encouraged for both teachers and administrators. The staff at the Language Academy of Sacramento strives to provide the best two-way Spanish immersion education possible to its students. All classroom teachers are highly qualified in accordance with the No Child Left Behind Act (NCLB). The majority of classroom teachers hold a Cross-cultural Language and Academic Development (CLAD), a Bilingual/Cross-cultural Language and Academic Development (BCLAD) or an equivalent credential. In addition, teachers and administrators continue to educate themselves about current research, theory, and practice, as well as issues pertinent to charter schools, by attending conferences and reading articles in academic journals. About 32% of staff members have obtained or are pursuing advanced degrees in education.

PRIORITIZING FUNDING

ESSA SECTION 2102(b)(2)(C)

Provide a description of how the LEA will prioritize funds to schools served by the agency that are implementing comprehensive support and improvement activities and targeted support and improvement activities under Section 1111(d) and have the highest percentage of children counted under Section 1124(c).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

[Address the provision here]LAS priority begins with the first element of the LAS Six Program Design: RESEARCH. Through the Curriculum and Design Team (CDT) in conjunction with school leadership, LAS analyzes needs assessment results that dictates professional development planning, training in assessments and curricula that guide differentiation and intervention. LAS works closely with Sacramento County Office of Education (SCOE) in professional development planning and implementation. Overall, LAS staff seeks learning that address various aspects of the MTSS academic and behavior tiers, particularly as they pertain to students at-risk and ensuring their success in school.

Data and Ongoing Consultation to Support Continuous Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(D)

Provide a description of how the LEA will use data and ongoing consultation described in Section 2102(b)(3) to continually update and improve activities supported under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Annually, LAS stakeholders review academic growth and stakeholder survey results via the Governing Board, Parent Council, Parent Association, School Site Council, ELAC, CDT Committee and make agreements on the upcoming year's priorities. LAS disaggregate data per significant subgroups to ensure safe and effective learning environments with the most highly qualified instructor. LAS LCAP/SPSA illustrates the internal accountability and external accountability metrics continually monitored to gauge overall student performance in all aspects of the charter school's mission: BILITERACY, CONFIDENCE/LIFE SKILLS, and LEADERSHIP/CRITICAL THINKING.

TITLE III, PART A

Title III Professional Development

ESSA SECTION 3115(c)(2)

Describe how the eligible entity will provide effective professional development to classroom teachers, principals and other school leaders, administrators, and other school or community-based organizational personnel.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Enhanced Instructional Opportunities

ESSA SECTIONS 3115(e)(1) and 3116

Describe how the eligible entity will provide enhanced instructional opportunities for immigrant children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Title III Programs and Activities

ESSA SECTION 3116(b)(1)

Describe the effective programs and activities, including language instruction educational programs, proposed to be developed, implemented, and administered under the subgrant that will help English learners increase their English language proficiency and meet the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

English Proficiency and Academic Achievement

ESSA SECTION 3116(b)(2)(A-B)

Describe how the eligible entity will ensure that elementary schools and secondary schools receiving funds under Subpart 1 assist English learners in:

- (A) achieving English proficiency based on the State's English language proficiency assessment under Section 1111(b)(2)(G), consistent with the State's long-term goals, as described in Section 1111(c)(4)(A)(ii); and
- (B) meeting the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

TITLE IV, PART A

Title IV, Part A Activities and Programs

ESSA SECTION 4106(e)(1)

Describe the activities and programming that the LEA, or consortium of such agencies, will carry out under Subpart 1, including a description of:

- (A) any partnership with an institution of higher education, business, nonprofit organization, community-based organization, or other public or private entity with a demonstrated record of success in implementing activities under this subpart;
- (B) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting well-rounded education under Section 4107;
- (C) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting safe and healthy students under Section 4108;
- (D) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting the effective use of technology in schools under Section 4109; and
- (E) the program objectives and intended outcomes for activities under Subpart 1, and how the LEA, or consortium of such agencies, will periodically evaluate the effectiveness of the activities carried out under this section based on such objectives and outcomes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS applied for Title IV for the first time this year. The additional funds will be directed to support safe and healthy students. As described in the LAS LCAP, there is a need to provide additional mental health support for students as well as parents/guardians in learning how to effectively parent students with mental health challenge. Moreover, LAS will continue to ensure that technology use is set up in the most effective way to ensure learning is enriched in all subjects via digital research and reporting.

Local Control and Accountability Plan (LCAP) Every Student Succeeds Act (ESSA) Federal Addendum Template

LEA name:

Academia de Idiomas de Sacramento (LAS)

CDS code:

34-67439-0106898

Link to the LCAP:

(optional)

Enlace al sitio web de LAS LCAP

For which ESSA programs will your LEA apply?

Choose from:

TITLE I, PART A

Improving Basic Programs Operated by
State and Local Educational Agencies

TITLE I, PART D

Prevention and Intervention Programs for
Children and Youth Who Are Neglected,
Delinquent, or At-Risk

TITLE II, PART A

Supporting Effective Instruction

TITLE III, PART A

Language Instruction for English Learners
and Immigrant Students

TITLE IV, PART A

Student Support and Academic
Enrichment Grants

*(NOTE: This list only includes ESSA
programs with LEA plan requirements;
not all ESSA programs.)*

Año Fiscal 2019:
Título 1, Parte A
Título 2, Parte A
Título 4, Parte A

In the following pages, ONLY complete the sections for the corresponding programs.

Instructions

The LCAP Federal Addendum is meant to supplement the LCAP to ensure that eligible LEAs have the opportunity to meet the Local Educational Agency (LEA) Plan provisions of the ESSA.

The LCAP Federal Addendum Template must be completed and submitted to the California Department of Education (CDE) to apply for ESSA funding. LEAs are encouraged to review the LCAP Federal Addendum annually with their LCAP, as ESSA funding should be considered in yearly strategic planning.

The LEA must address the Strategy and Alignment prompts provided on the following page.

Each provision for each program must be addressed, unless the provision is not applicable to the LEA.

In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within the LCAP Federal Addendum Template.**

Under State Priority Alignment, state priority numbers are provided to demonstrate where an ESSA provision aligns with state priorities. This is meant to assist LEAs in determining where ESSA provisions may already be addressed in the LEA's LCAP, as it demonstrates the LEA's efforts to support the state priorities.

The CDE emphasizes that **the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development.** ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources;

however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

California's ESSA State Plan significantly shifts the state's approach to the utilization of federal resources in support of underserved student groups. This LCAP Federal Addendum provides LEAs with the opportunity to document their approach to maximizing the impact of federal investments in support of underserved students.

The implementation of ESSA in California presents an opportunity for LEAs to innovate with their federally-funded programs and align them with the priority goals they are realizing under the state's Local Control Funding Formula (LCFF).

LCFF provides LEAs flexibility to design programs and provide services that meet the needs of students in order to achieve readiness for college, career, and lifelong learning. The LCAP planning process supports continuous cycles of action, reflection, and improvement.

Please respond to the prompts below, and in the pages that follow, to describe the LEA's plan for making the best use of federal ESEA resources in alignment with other federal, state, and local programs as described in the LEA's LCAP.

Strategy

Explain the LEA's strategy for using federal funds to supplement and enhance local priorities or initiatives funded with state funds, as reflected in the LEA's LCAP. This shall include describing the rationale/evidence for the selected use(s) of federal funds within the context of the LEA's broader strategy reflected in the LCAP.

La misión de carácter de la Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) de **alfabetización bilingüe, confianza y liderazgo** para el graduado de LAS cuenta con un programa educativo bien estructurado. La pregunta "¿Qué es duradero, esencial y transferible?" sirve como un enfoque de orientación cuando el personal se reúne para abordar el **Programa Educativo LAS: Seis componentes de diseño: 1) Investigación, 2) Desarrollo profesional, 3) Diseño curricular, 4) Evaluaciones y Responsabilidad, 5) Instrucción, y 6) Estructuras de Apoyo**. En LAS, las metas académicas y socioemocionales/de liderazgo del estudiante se organizan a través del modelo de sistema de apoyo de niveles múltiples (MTSS) que luego delinea las iniciativas como parte del día central o programa suplementario. Fondos federales (Título 1, Título 2 y Título 4) en conjunto con dólares suplementarios estatales para mejorar las acciones complementarias que son sistemas de apoyo para proporcionar intervenciones estratégicas e intensivas en apoyo de las necesidades de grupos de estudiantes con bajo rendimiento (es decir, bajo nivel socioeconómico, Aprendiz de inglés, Migrante y Hogar Temporal/Indigente). El LCAP de LAS ilustra qué acciones bajo metas específicas tienen dólares estatales y federales asignados uno al lado del otro para mejorar los programas complementarios que apoyan el aumento del rendimiento de los estudiantes.

Con referencia al #2 Desarrollo Profesional, #3 Diseño Curricular, y #6 Estructuras de Apoyo mencionadas anteriormente, los fondos federales de LAS apoyarán los siguientes esfuerzos: 1) Programas de Intervención (SES en el sitio, Escuela de Verano), 2) Entrenamiento de Lectoescritura y 3) Bibliotecas de salón de clases para enriquecer la experiencia del Taller de Lectores y Escritores. Además, los fondos también se destinarán a la participación y capacitación de los padres a través de los seminarios de la Academia de Padres.

Alignment

Describe the efforts that the LEA will take to align use of federal funds with activities funded by state and local funds and, as applicable, across different federal grant programs.

LAS LCAP encapsula la misión de la escuela. Anualmente, la comunidad de LAS acuerda las acciones LCAP basadas en evaluaciones de necesidades y análisis de datos con enfoque en áreas de mejora. Grupos de beneficiarios: padres, estudiantes, miembros de la comunidad, miembros del personal y líderes escolares a través de estructuras organizadas tales como 1) Mesa Directiva, 2) Concilio de Padres, 3) Asociación de Padres, 4) SSC, y 5) ELAC, estudiar y revisar datos y desarrollar acciones relevantes en consecuencia.

También en LAS LCAP hay métricas que ayudan a monitorear la efectividad de la implementación de tales acciones para cumplir con las necesidades determinadas anteriormente. Tales necesidades se satisfacen con fondos calificados del estado y el dinero federal.

ESSA Provisions Addressed Within the LCAP

Within the LCAP an LEA is required to describe its goals, and the specific actions to achieve those goals, for each of the LCFF state priorities. In an approvable LCAP it will be apparent from the descriptions of the goals, actions, and services how an LEA is acting to address the following ESSA provisions through the aligned LCFF state priorities and/or the state accountability system.

TITLE I, PART A

Monitoring Student Progress Towards Meeting Challenging State Academic Standards

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(1) (A–D)	1, 2, 4, 7, 8 (<i>según corresponda</i>)
<u>(Consulte las páginas de LAS LCAP: 15-34, Meta LAS 1)</u>	

Describe how the LEA will monitor students' progress in meeting the challenging state academic standards by:

- (A) developing and implementing a well-rounded program of instruction to meet the academic needs of all students;
- (B) identifying students who may be at risk for academic failure;
- (C) providing additional educational assistance to individual students the LEA or school determines need help in meeting the challenging State academic standards; and
- (D) identifying and implementing instructional and other strategies intended to strengthen academic programs and improve school conditions for student learning.

Overuse in Discipline Practices that Remove Students from the Classroom

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(11)	6 (<i>según corresponda</i>)
LAS se ha comprometido con una implementación de PBIS en toda la escuela y el Currículo de Second Step y la continua expansión de Justicia/Prácticas Restaurativas para abordar el clima escolar y asegurar un ambiente de aprendizaje positivo para todos los estudiantes.	

Describe how the LEA will support efforts to reduce the overuse of discipline practices that remove students from the classroom, which may include identifying and supporting schools with high rates of discipline, disaggregated by each of the student groups, as defined in Section 1111(c)(2).

Career Technical and Work-based Opportunities

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(12)(A–B)	2, 4, 7 (<i>según corresponda</i>)
N/A	

If determined appropriate by the LEA, describe how such agency will support programs that coordinate and integrate:

- (A) academic and career and technical education content through coordinated instructional strategies, that may incorporate experiential learning opportunities and promote skills attainment important to in-demand occupations or industries in the State; and
- (B) work-based learning opportunities that provide students in-depth interaction with industry professionals and, if appropriate, academic credit.

TITLE II, PART A

Title II, Part A Activities

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
2102(b)(2)(A)	1, 2, 4 <i>(según corresponda)</i>
<p>La base de la efectividad del programa de inmersión dual de LAS es la calidad del maestro. Debido a que LAS es un diseño educativo altamente especializado, no solo todo el personal de maestros necesita estar altamente calificado sino que también debe ser muy versado en la investigación de las escuelas efectivas de inmersión dual. En consecuencia, como se establece en el Diseño del Programa de LAS, #2 Desarrollo Profesional, es el segundo elemento de los cuatro objetivos de la misión de LAS. LAS sirve como un centro de estudios de maestros estudiantes para las universidades locales: CSU Sacramento y UC Davis. La mayoría de los maestros de LAS provienen de estos dos programas de iniciación. Una vez contratados como maestros, a los maestros nuevos se les asigna un maestro de BTSA. Además, los nuevos maestros se colocan en equipos de nivel de grado en los que hay maestros experimentados que los guían y asesoran en sus primeros años. Por último, LAS cuenta con un entrenador de lectoescritura que ofrece un apoyo multinivel para los maestros en función de sus necesidades identificadas, incluida la creación de bibliotecas de clase ejemplares para la implementación efectiva de la enseñanza de idiomas en inglés y español.</p>	

Provide a description of the activities to be carried out by the LEA under this Section and how these activities will be aligned with challenging State academic standards.

TITLE III, PART A

Parent, Family, and Community Engagement

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
3116(b)(3)	3, 6 <i>(según corresponda)</i>
NA	

Describe how the eligible entity will promote parent, family, and community engagement in the education of English learners.

ESSA Provisions Addressed in the Consolidated Application and Reporting System

An LEA addresses the following ESSA provision as part of completing annual reporting through the Consolidated Application and Reporting System (CARS).

TITLE I, PART A

Poverty Criteria

SECCIÓN ESSA	ALINEACIÓN PRIORITARIA ESTATAL
1112(b)(4)	N/A
NA	

Describe the poverty criteria that will be used to select school attendance areas under Section 1113.

ESSA Provisions Not Addressed in the LCAP

For the majority of LEAs the ESSA provisions on the following pages do not align with state priorities. **Each provision for each program provided on the following pages must be addressed**, unless the provision is not applicable to the LEA. In addressing these provisions, LEAs must provide a narrative that addresses the provision **within this addendum**.

As previously stated, the CDE emphasizes that the LCAP Federal Addendum should not drive LCAP development. ESSA funds are supplemental to state funds, just as the LCAP Federal Addendum supplements your LCAP. LEAs are encouraged to integrate their ESSA funds into their LCAP development as much as possible to promote strategic planning of all resources; however, this is not a requirement. In reviewing the LCAP Federal Addendum, staff will evaluate the LEA's responses to the ESSA plan provisions. There is no standard length for the responses. LEAs will be asked to clarify insufficient responses during the review process.

TITLE I, PART A

Educator Equity

ESSA SECTION 1112(b)(2)

Describe how the LEA will identify and address, as required under State plans as described in Section 1111(g)(1)(B), any disparities that result in low-income students and minority students being taught at higher rates than other students by ineffective, inexperienced, or out-of-field teachers.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA- Escuela autónoma

Parent and Family Engagement

ESSA SECTIONS 1112(b)(3) and 1112(b)(7)

Describe how the LEA will carry out its responsibility under Section 1111(d).

Describe the strategy the LEA will use to implement effective parent and family engagement under Section 1116.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Concilio de Padres/Asociación de Padres

El Concilio de Padres es el cuerpo electo que representa a los padres de LAS y la organización responsable de involucrar a los padres en las actividades de la escuela con el propósito de fortalecer la comunidad de LAS. El Concilio de padres está formado por funcionarios sin derecho a voto, como el presidente, el vicepresidente, el secretario y el tesorero, elegidos por los actuales miembros del concilio de padres. Además, los representantes electorales votan para cada nivel de grado que son elegidos por los padres de la Academia de Idiomas. Se busca un equilibrio de idioma dentro del Concilio de Padres. Todos los padres son animados a asistir a las reuniones del Concilio de Padres. Los eventos del Concilio de Padres serán asistidos por la Administración Escolar, maestros, padres y estudiantes.

Todos los padres de los estudiantes de LAS son miembros de la Asociación de Padres. El único propósito de la Asociación de Padres es apoyar la misión de la Academia de Idiomas de Sacramento. Las reuniones de la Asociación de Padres se llevarán a cabo mensualmente, y serán planeadas y dirigidas por el Liderazgo Escolar y el Concilio de Padres. El Concilio de padres generará temas de interés de los padres para estas reuniones. Estas reuniones brindarán una oportunidad para que los padres se comuniquen con el personal escolar y conozcan a otros padres.

Eventos académicos y artísticos serán desarrollados y organizados por los administradores, los maestros, el Concilio de padres y otros voluntarios. Ejemplos de eventos académicos y artísticos incluyen: Noche de lectura familiar, Festival de invierno, Feria de salud y ciencia, Día del Niño, Presentaciones de enriquecimiento estudiantil, entre otros.

Participación en Concilios Asesores

Un padre o tutor tiene derecho a participar como miembro del Comité asesor para Aprendices de Inglés, un Concilio de padres, Concilio del plantel escolar o Mesa directiva de acuerdo con las normas que rigen las membresías de padres o tutores en esas organizaciones.

Comité Asesor para Aprendices de Inglés

La Academia de Idiomas de Sacramento, en conjunto con otros concilios asesores de padres y escuelas, convoca anualmente al Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC). El ELAC sirve como el cuerpo asesor sobre el desarrollo del plan de estudios de los aprendices de inglés, el progreso, la capacitación de los maestros y las pólizas de asistencia. La escuela trabaja con los padres de los estudiantes que están aprendiendo inglés y los que hablan inglés para desarrollar y adoptar pólizas y estrategias.

Academia de Idiomas de Sacramento Plan Único para el Rendimiento Estudiantil

El Plan Único para el Rendimiento Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) identifica y aborda las necesidades de instrucción de los estudiantes y especifica cómo se usarán los fondos categóricos (Título I, II, etc.) proporcionados a través de la Solicitud Consolidada (ConApp) para lograr las metas académicas de las escuelas descritas en el plan.

Póliza de Participación de Padres (Basado en las guías de Participación de Padres en CDE; Letras negritas y cursivas son adiciones basadas en comentarios de los padres)

Conducir una reunión anual que se llevará a cabo durante el primer trimestre de cada año escolar para informar a los padres de los programas y las oportunidades disponibles para los estudiantes a través de Título 1 y el derecho de los padres de estar involucrados (P4.1). Proveer retroalimentación consistente a las familias con respecto al logro académico, asegurar la participación de padres durante **la Asociación de Padres, el Concilio de Padres, las reuniones de comité** y solicitar la opinión de los padres para guiar la planificación de oportunidades del programa de Título 1 (P4.2). Hacer intentos razonables para proveer acceso a todas las actividades escolares y comunicación para los padres con fluidez limitada en inglés o discapacidades físicas y migratorias o familias sin hogar (P4.3). Proveerle a los padres información con respecto a currículo multicultural a nivel de grado **y materiales, expectativas de fin de año**, evaluaciones académicas, y datos de logro estudiantil durante conferencias de padres/maestros al mínimo dos veces por año (P4.4). Establecer un comité asesor para estudiantes de inglés como segunda lengua (ELAC) que proveerá información sobre actividades de Título 1 (P4.5). Asegurar que la Coordinadora de Padres lleve a cabo el proceso de involucrar a padres en el desarrollo/la revisita del plan escolar de participación de padres Compacto de Escuela y Padres, y talleres de participación de padres y oportunidades para eventos donde podrán aprender maneras de ayudar en los salones (P4.6). Administrar Encuestas de Clima (Encuestas de Auditoría Programática) anualmente para evaluar la efectividad de los programas escolares y las oportunidades de participación de padres. Resultados de la encuesta se deben difundir de una variedad de maneras (P4.7).

Trabajo LCAP de la comunidad LAS definitivamente se ha vuelto más profundo con cada año que pasa tanto en el nivel de participación como en el nivel de conocimiento colectivo. LAS continuó con su estructura de los años anteriores y creó un grupo asesor de LCAP en el otoño compuesto por miembros de los grupos del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres, así como por representantes del Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC). Este grupo tomó la iniciativa de conocer y aprender 5 puntos clave de aprendizaje para compartir, debatir y resolver problemas con varios beneficiarios durante las reuniones de los beneficiarios. Después de cada sesión, los participantes completaron el formulario "Lo que sé" y "Lo que quiero saber". Los datos de estos formularios se presentaron en las reuniones de la Mesa y proporcionaron la discusión de la mesa sobre las actualizaciones de LCAP, así como el trabajo de renovación de la petición.

A continuación se enumeran los acontecimientos importantes del trabajo de LAS LCAP para 2017-18:

- 1) Los beneficiarios recibieron datos de puntos de referencia sobre el rendimiento estudiantil en inglés de los resultados de CAASPP SBAC en la primavera de 2017. Con los resultados de CAASPP de primavera 2017, LAS tuvo tres años de datos de rendimiento para refinar las métricas de la escuela para la rendición de cuentas externa del rendimiento estudiantil en inglés, en el contexto de un programa de inmersión dual.

2) Actualmente, LAS está investigando las tendencias estatales en términos de la correlación entre el rendimiento SBAC de los aprendices de inglés y el nuevo examen de idioma ELPAC. Esta es una tarea crítica para ajustar los criterios de redesignación para los estudiantes, particularmente para aquellos en los grados superiores.

3) El personal de maestros de LAS ha creado estructuras de apoyo y/o grupos de trabajo para avanzar los objetivos internos de rendición de cuentas de la escuela.

a. Expectativas de tarea en toda la escuela

b. Diseño de un plan de implementación para toda la escuela para DRA/EDL-una evaluación de lectura. También es necesario ajustar los acuerdos de evaluación para los estudiantes en Gr6-Gr8.

c. Diseño de un plan de implementación a nivel escolar para la evaluación de la escritura.

1) Ha habido una mayor conciencia del personal de LCFF como un equivalente de financiamiento del LCAP y su importancia en las relaciones con el presupuesto general de las escuelas.

2) A continuación del año anterior, los miembros del grupo asesor LAS LCAP facilitaron sesiones de aprendizaje en grupos pequeños y grabaron "Lo que sé" y "Lo que quiero saber", comentarios de los asistentes durante las reuniones mensuales de la Asociación de padres, el Concilio de padres y el personal.

3) A partir de junio de 2018, LAS ha recogido 317 (año 1: 88, año 2: 94, año 3: 88 y año 4: 47) "Lo que sé" y 263 (año 1: 108, año 2: 75, año 3: 36 y año 4: 43) Declaraciones de "Lo que quiero saber". Hasta el momento, se han verificado y respondido 580 comentarios en total. Además, el documento que compila toda esta información se ha compartido con el público, tanto en inglés como en español, a través de reuniones mensuales de la junta y el sitio web de LAS.

Un tema emergente de los comentarios de los interesados es el área de COMUNICACIÓN. Es necesario mejorar las formas de comunicarse con las familias, especialmente con respecto a los formularios que necesitan comentarios de los padres, es decir, las boletas, las encuestas, etc.

Seminarios de la Academia de Padres se instituirán este otoño abordando la necesidad de apoyar a los padres/tutores de la población estudiantil clave (inmigrantes, Aprendices de inglés, Desfavorecidos socioeconómicos bajos, hogar temporal/indigente) en el aprovechamiento de su conocimiento sobre preparación universitaria y preparación profesional.

Schoolwide Programs, Targeted Support Programs, and Programs for Neglected or Delinquent Children

ESSA SECTIONS 1112(b)(5) and 1112(b)(9)

Describe, in general, the nature of the programs to be conducted by the LEA's schools under sections 1114 and 1115 and, where appropriate, educational services outside such schools for children living in local institutions for neglected or delinquent children, and for neglected and delinquent children in community day school programs.

Describe how teachers and school leaders, in consultation with parents, administrators, paraprofessionals, and specialized instructional support personnel, in schools operating a targeted assistance school program under Section 1115, will identify the eligible children most in need of services under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS se asegura de que los programas de toda la escuela cumplan con los requisitos estatales y federales que están diseñados para apoyar a los estudiantes, especialmente aquellos en riesgo de no cumplir con los estándares académicos. Los padres/tutores son notificados a través de Acuerdo de la Escuela y Padres, Póliza de participación de los padres, Reunión Académica Anual (Título 1) y los resultados de las evaluaciones de necesidades. Si se identifica que un estudiante necesita ayuda, LAS convoca un proceso de SST/IPT y analiza como un equipo necesita estructuras de apoyo a través del marco de MTSS para el estudiante identificado en riesgo.

Homeless Children and Youth Services

ESSA SECTION 1112(b)(6)

Describe the services the LEA will provide homeless children and youths, including services provided with funds reserved under Section 1113(c)(3)(A), to support the enrollment, attendance, and success of homeless children and youths, in coordination with the services the LEA is providing under the McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 United States Code 11301 et seq.).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Actualmente, no hay estudiantes sin hogar en LAS. Los estudiantes elegibles identificados a través del proceso de inscripción recibirán apoyo según lo delineado en la Póliza de estudiantes sin hogar de la Mesa Directiva de LAS. De acuerdo con la póliza establecida, el Administrador de LAS es el enlace del distrito para estudiantes sin hogar para garantizar una línea de comunicación clara sobre estrategias para apoyar a los estudiantes sin hogar a fin de que puedan matricularse y prosperar en LAS.

Student Transitions

ESSA SECTIONS 1112(b)(8) and 1112(b)(10) (A–B)

Describe, if applicable, how the LEA will support, coordinate, and integrate services provided under this part with early childhood education programs at the LEA or individual school level, including plans for the transition of participants in such programs to local elementary school programs.

Describe, if applicable, how the LEA will implement strategies to facilitate effective transitions for students from middle grades to high school and from high school to postsecondary education including:

- (A) through coordination with institutions of higher education, employers, and other local partners; and

- (B) through increased student access to early college high school or dual or concurrent enrollment opportunities, or career counseling to identify student interests and skills.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS comparte espacio con el Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de Sacramento (SCUSD, por sus siglas en inglés) donde se encuentra un programa preescolar del distrito. LAS también ofrece Kínder Transicional donde los estudiantes aprenden a estar mejor preparados para Kínder y más. Cada año, las familias asisten a las sesiones de orientación de inscripción, así como a los talleres de nivel de grado, donde las familias aprenden cómo ayudar a sus hijos a prepararse mejor para el próximo año. Por último, el personal de secundaria de LAS organiza sus reuniones anuales de padres de Senderos al Éxito (SALE) que apoyan la transición de los graduados de LAS a los programas de la preparatoria. Al final del grado 8, los estudiantes toman los exámenes de práctica del College Board en Asignación Avanzada (AP) Idioma español y Prueba Preliminar de Aptitud Académica (PSAT), para obtener información sobre los exámenes de preparación universitaria que se toman en la preparatoria.

Additional Information Regarding Use of Funds Under this Part

ESSA SECTION 1112(b)(13) (A–B)

Provide any other information on how the LEA proposes to use funds to meet the purposes of this part, and that the LEA determines appropriate to provide, which may include how the LEA will:

- (A) assist schools in identifying and serving gifted and talented students; and
- (B) assist schools in developing effective school library programs to provide students an opportunity to develop digital literacy skills and improve academic achievement.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS es un programa de inmersión dual en español e inglés y sirve a todos los estudiantes bajo el modelo coordinado de la escuela. LAS no tiene un programa de Educación para Estudiantes Dotados y Talentosos; los estudiantes se enfrentan al desafío de aprender a navegar la adquisición de alfabetización en dos idiomas. Los estudiantes que están al nivel de grado o superior en matemáticas o artes del lenguaje, en cualquier/ambos idiomas, pueden asistir a intervenciones o clases basadas en el examen de ubicación, según corresponda. Además, el acceso de los estudiantes a la tecnología se respalda al proporcionarles a todos los estudiantes las proporciones grados 2-8 1:1 y K-grado 1 5:20. LAS también tiene cuentas en línea de Study Island para todos los Gr4-8 que brindan aprendizaje diferenciado de matemáticas y ciencias al que pueden acceder en cualquier lugar en cualquier momento.

TITLE I, PART D

Description of Program

ESSA SECTION 1423(1)

Provide a description of the program to be assisted [by Title I, Part D].

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Formal Agreements

ESSA SECTION 1423(2)

Provide a description of formal agreements, regarding the program to be assisted, between the

(A) LEA; and

(B) correctional facilities and alternative school programs serving children and youth involved with the juvenile justice system, including such facilities operated by the Secretary of the Interior and Indian tribes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Comparable Education Program

ESSA SECTION 1423(3)

As appropriate, provide a description of how participating schools will coordinate with facilities working with delinquent children and youth to ensure that such children and youth are participating in an education program comparable to one operating in the local school such youth would attend.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Successful Transitions

ESSA SECTION 1423(4)

Provide a description of the program operated by participating schools to facilitate the successful transition of children and youth returning from correctional facilities and, as appropriate, the types of services that such schools will provide such children and youth and other at-risk children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Educational Needs

ESSA SECTION 1423(5)

Provide a description of the characteristics (including learning difficulties, substance abuse problems, and other special needs) of the children and youth who will be returning from correctional facilities and, as appropriate, other at-risk children and youth expected to be served by the program, and a description of how the school will coordinate existing educational programs to meet the unique educational needs of such children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Social, Health, and Other Services

ESSA SECTION 1423(6)

As appropriate, provide a description of how schools will coordinate with existing social, health, and other services to meet the needs of students returning from correctional facilities, at-risk children or youth, and other participating children or youth, including prenatal health care and nutrition services related to the health of the parent and the child or youth, parenting and child development classes, child care, targeted reentry and outreach programs, referrals to community resources, and scheduling flexibility.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Postsecondary and Workforce Partnerships

ESSA SECTION 1423(7)

As appropriate, provide a description of any partnerships with institutions of higher education or local businesses to facilitate postsecondary and workforce success for children and youth returning from correctional facilities, such as through participation in credit-bearing coursework while in secondary school, enrollment in postsecondary education, participation in career and technical education programming, and mentoring services for participating students.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Parent and Family Involvement

ESSA SECTION 1423(8)

As appropriate, provide a description of how the program will involve parents and family members in efforts to improve the educational achievement of their children, assist in dropout prevention activities, and prevent the involvement of their children in delinquent activities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Program Coordination

ESSA SECTION 1423(9–10)

Provide a description of how the program under this subpart will be coordinated with other Federal, State, and local programs, such as programs under title I of the Workforce Innovation and Opportunity Act and career and technical education programs serving at-risk children and youth.

Include how the program will be coordinated with programs operated under the Juvenile Justice and Delinquency Prevention Act of 1974 and other comparable programs, if applicable.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Probation Officer Coordination

ESSA SECTION 1423(11)

As appropriate, provide a description of how schools will work with probation officers to assist in meeting the needs of children and youth returning from correctional facilities.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

[Address the provision here]

Individualized Education Program Awareness

ESSA SECTION 1423(12)

Provide a description of the efforts participating schools will make to ensure correctional facilities working with children and youth are aware of a child's or youth's existing individualized education program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Alternative Placements

ESSA SECTIONS 1423(13)

As appropriate, provide a description of the steps participating schools will take to find alternative placements for children and youth interested in continuing their education but unable to participate in a traditional public school program.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE II, PART A

Professional Growth and Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(B)

Provide a description of the LEA's systems of professional growth and improvement, such as induction for teachers, principals, or other school leaders and opportunities for building the capacity of teachers and opportunities to develop meaningful teacher leadership.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

La base de la efectividad del programa de inmersión dual en LAS es la calidad del personal de maestros. Debido a que LAS es un diseño educativo altamente especializado, no solo todo el personal de maestros necesita estar altamente calificado sino que también debe ser muy versado en la investigación de las escuelas efectivas de inmersión dual. En consecuencia, como se establece en el Diseño del Programa de LAS, #2 Desarrollo Profesional, es el segundo elemento de los cuatro objetivos de la misión de LAS. LAS sirve como una escuela centro de estudios de maestros estudiantes para las universidades locales: CSU Sacramento y UC Davis. La mayoría de los maestros de LAS provienen de estos dos programas de iniciación. Una vez contratados como maestros, a los maestros nuevos se les asigna un maestro de BTSA. Además, los nuevos maestros se colocan en equipos de nivel de grado en los que hay maestros experimentados que los guían y asesoran en sus primeros años. Por último, LAS cuenta con un entrenador de lectoescritura que ofrece un apoyo multinivel para los maestros en función de sus necesidades identificadas, incluida la

creación de bibliotecas de clase ejemplares para la implementación efectiva de la enseñanza de idiomas en inglés y español. Un plan de desarrollo profesional de calidad es un componente esencial de un programa educativo efectivo. Los maestros de LAS participan en reuniones de desarrollo profesional y articulación cada semana para analizar datos y evaluar el progreso académico. A lo largo del año escolar, a los maestros se les proporciona un tiempo de desarrollo profesional extendido para reunirse, reflexionar, estudiar y planificar. Además de participar en el desarrollo profesional en el sitio regularmente programado, se alienta a los maestros y al personal a asistir a oportunidades de desarrollo profesional patrocinadas por otras instituciones educativas.

Con los cambios educativos recientes relacionados con el CCSS, los miembros del personal han participado en el desarrollo profesional ofrecido por la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE), el Consorcio de Alfabetización del Norte de California, y otros. Además de estas oportunidades, las siguientes áreas han sido el centro del desarrollo profesional en LAS durante los últimos cinco años: Implementación del plan de estudios básico (MacMillan / McGraw Hill's Treasures y Pearson Envision); Curso de Lectura y Escritura Expositiva (ERWC) para apoyar CCSS Artes de Lenguaje; Las mejores prácticas de implementación de CCSS matemáticos; Instrucción sistemática en Conciencia Fonológica, Fonética y Palabras de alta frecuencia (SIPPS); Desarrollo del Idioma Español (SLD); Estrategias para mejorar la Función Ejecutiva- R.O.P.E.S. en el salón; así como otros. Las visitas a otros salones en LAS y escuelas modelo son recomendadas tanto para maestros como para administradores. El personal de Academia de Idiomas de Sacramento se esfuerza por brindar la mejor educación de inmersión bilingüe posible a sus alumnos. Todos los maestros de salón están altamente calificados de acuerdo con la Ley Que Ningún Niño Se Quede Atrás (NCLB). La mayoría de los maestros tienen un Desarrollo Intercultural de Lenguaje y Desarrollo Académico (CLAD), un Desarrollo Académico y de Lenguaje Bilingüe/Intercultural (BCLAD) o una credencial equivalente. Además, los maestros y administradores continúan aprendiendo sobre la investigación, la teoría y la práctica actuales, así como sobre temas pertinentes a las escuelas autónomas, asistiendo a conferencias y leyendo artículos en revistas académicas. Alrededor del 32% de los miembros del personal han obtenido o están cursando estudios avanzados en educación.

Prioritizing Funding

ESSA SECTION 2102(b)(2)(C)

Provide a description of how the LEA will prioritize funds to schools served by the agency that are implementing comprehensive support and improvement activities and targeted support and improvement activities under Section 1111(d) and have the highest percentage of children counted under Section 1124(c).

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

La prioridad de LAS comienza con el primer elemento del Diseño del Programa LAS: INVESTIGACIÓN. A través del Equipo de Currículo y Diseño (CDT) en conjunto con el liderazgo escolar, LAS analiza los resultados de la evaluación de necesidades que dicta la planificación del desarrollo profesional, la capacitación en evaluaciones y los planes de estudios que guían la diferenciación y la intervención. LAS trabaja estrechamente con la Oficina de Educación del Condado de Sacramento (SCOE) en la planificación e implementación del desarrollo profesional. En general, el personal de LAS busca el aprendizaje que aborde diversos aspectos de los niveles académicos y

de comportamiento de MTSS, particularmente en lo que respecta a los estudiantes en riesgo y garantizar su éxito en la escuela.

Data and Ongoing Consultation to Support Continuous Improvement

ESSA SECTION 2102(b)(2)(D)

Provide a description of how the LEA will use data and ongoing consultation described in Section 2102(b)(3) to continually update and improve activities supported under this part.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

Anualmente, los beneficiarios de LAS revisan el crecimiento académico y los resultados de las encuestas a los beneficiarios a través de la Mesa Directiva, el Concilio de Padres, la Asociación de Padres, el Concilio del Plantel Escolar, ELAC, el Comité CDT y hacen acuerdos sobre las prioridades del próximo año. LAS desagrega los datos por subgrupos significativos para garantizar entornos de aprendizaje seguros y efectivos con el instructor más calificado. LAS LCAP/SPSA ilustra la contabilidad interna y las métricas de responsabilidad externa monitoreadas continuamente para medir el desempeño general de los estudiantes en todos los aspectos de la misión de la escuela autónoma: ALFABETIZACIÓN BILINGUE, CONFIANZA/HABILIDADES DE VIDA, y LIDERAZGO/PENSAMIENTO CRÍTICO.

TITLE III, PART A

Title III Professional Development

ESSA SECTION 3115(c)(2)

Describe how the eligible entity will provide effective professional development to classroom teachers, principals and other school leaders, administrators, and other school or community-based organizational personnel.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Enhanced Instructional Opportunities

ESSA SECTIONS 3115(e)(1) and 3116

Describe how the eligible entity will provide enhanced instructional opportunities for immigrant children and youth.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

Title III Programs and Activities

ESSA SECTION 3116(b)(1)

Describe the effective programs and activities, including language instruction educational programs, proposed to be developed, implemented, and administered under the subgrant that will help English learners increase their English language proficiency and meet the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

English Proficiency and Academic Achievement

ESSA SECTION 3116(b)(2)(A-B)

Describe how the eligible entity will ensure that elementary schools and secondary schools receiving funds under Subpart 1 assist English learners in:

- (A) achieving English proficiency based on the State's English language proficiency assessment under Section 1111(b)(2)(G), consistent with the State's long-term goals, as described in Section 1111(c)(4)(A)(ii); and
- (B) meeting the challenging State academic standards.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

NA

TITLE IV, PART A

Title IV, Part A Activities and Programs

ESSA SECTION 4106(e)(1)

Describe the activities and programming that the LEA, or consortium of such agencies, will carry out under Subpart 1, including a description of:

- (A) any partnership with an institution of higher education, business, nonprofit organization, community-based organization, or other public or private entity with a demonstrated record of success in implementing activities under this subpart;
- (B) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting well-rounded education under Section 4107;

- (C) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting safe and healthy students under Section 4108;
- (D) if applicable, how funds will be used for activities related to supporting the effective use of technology in schools under Section 4109; and
- (E) the program objectives and intended outcomes for activities under Subpart 1, and how the LEA, or consortium of such agencies, will periodically evaluate the effectiveness of the activities carried out under this section based on such objectives and outcomes.

THIS ESSA PROVISION IS ADDRESSED BELOW:

LAS aplicó para el Título IV por primera vez este año. Los fondos adicionales se destinarán a apoyar a estudiantes seguros y saludables. Como se describe en LAS LCAP, existe la necesidad de brindar apoyo adicional de salud mental para los estudiantes, así como también para los padres/tutores a fin de que aprendan cómo educar efectivamente a los estudiantes con problemas de salud mental. Además, LAS continuará asegurando que el uso de la tecnología se establezca de la manera más efectiva para garantizar que el aprendizaje se enriquezca en todas las materias a través de la investigación digital y la elaboración de informes.

LAS Strategic Plan: Budget Page
2018-2019 Allocation of Resources

Title I (8291):	151,900.00	
Title II (8292):	19,530.00	<i>*19K in 17-18 and 18-19</i>
Title IV:	10,000.00	<i>allocated but not budgeted</i>
Total Federal Funding	181,430.00	

Funding Source	SACS Function	SACS Object	Amount	Expenditure	Description	LCAP/SPSA Plan Page #
1000. Compensation and Benefits (Cert)						
Title I/Title II		1100	106,784.35	Literacy Coaching	Provide support to SLA, ELA and ELD, and related school wide assessments. Identify intervention students in literacy, Professional Development	
Title I		1920	9,800.00	Summer School	Supplemental Education Services: Target intervention, Summer	
Title I		1101	7,000.00	Stipends	LAS Parent Academy: College and Career Readiness and Pathways, 8 weeks course	
2000. Compensation and Benefits (Class)						
Title I		1100	15,190.00	SES Tutoring	Supplemental Education Services: Target intervention, Afterschool Services	
4000. Books and Supplies						
Title I		4200	35,000.00	Classroom Libraries	Supplemental reading workshop and writers workshop materials	
5000. Services and Operating Expenses						
Title I		5804	1,000.00	Parent Trainings	Daycare for parent engagement meeting,	
			174,774.35			
Title II		5863	10,360.00	Professional Development	Circle Up, Restorative Practices and Restorative Justice	
Title II		5864	9,171.00	Professional Development	Readers and Writers Workshop Implementation, DRA and EDL Assessment and online recording, ELD and ELPAC Instructional Alignment, Integrated Literacy in NGSS and CCSS Math	
Total			19,531.00			

Plan Estratégico de LAS: Página de Presupuesto

2018-2019 Asignación de recursos

Título I (8291):	151,900.00	
Título II (8292):	19,530.00	*19K en 17-18 y 18-19
Título IV:	10,000.00	asignado pero no presupuestado
Total de fondos federales	181,430.00	

Fuente de financiamiento	Función SACS	Objeto SACS	Cantidad	Gasto	Descripción	Página del plan LCAP/SPSA
	1000. Compensación y Beneficios (Cert)					
Título I/Título II		1100	106,784.35	Capacitación de lectoescritura	Proporcionar apoyo a SLA, ELA y ELD, y evaluaciones relacionadas de toda la escuela. Identificar estudiantes de intervención en lectoescritura, Desarrollo profesional	
Título I		1920	9,800.00	Summer School	Servicios de educación suplementaria: intervención específico, verano	
Título I		1101	7,000.00	Estipendios	Academia de Padres de LAS: preparación para la universidad y la carrera, curso de 8 semanas	
	2000. Compensación y Beneficios (Class)					
Título I		1100	15,190.00	Tutoría SES	Educativos Suplementarios: intervencion específico, servicios despues de escuela	
	4000. Libros y Materiales					
Título I		4200	35,000.00	Bibliotecas de salón de clases	Taller de lectura suplementario y materiales para el taller de escritores	
	5000. Servicios y gastos de funcionamiento					
Título I		5804	1,000.00	Entrenamientos para padres	Guardería para la reunión de participación de padres	
			174,774.35			
Título II		5863	10,360.00	Desarrollo profesional	Circle Up, Practicas Restaurativas y Justicia Restaurativa	
Título II		5864	9,171.00	Desarrollo profesional	Implementación del taller de lectores y escritores, evaluación de DRA y EDL y grabación en línea, alineación de instrucción de ELD y ELPAC, lectoescritura integrada en NGSS y matemáticas de CCSS	
Total			19,531.00			



A California Public School

Agenda Item# IVD

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: Consolidated Application and Federal Program Monitoring (FPM) Process

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Information:

LAS receives federal Title funding and annually submits a Consolidated Application via CARS in June. School districts, direct funded charter schools like LAS, and county offices that receive funding may be chosen for a review by the state. This year, LAS is a participant of the Federal Program Monitoring (FPM) process and is scheduled to have a state team visit on April 16-18, 2019.

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review the attachments for discussion, make recommendations and appropriate actions.

Documents Attached:

1. LAS FY19 Application for Title Funding
2. CDE FPM Frequently Asked Questions

	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafrá, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 10 min.
Submitted By: School Leadership
Date: 9.24.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Artículo# IVD

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Solicitud de Consolidación y Proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM)

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Información:

LAS recibe fondos federales y anualmente presenta una Solicitud de Consolidación a través del Sistema de Informes de la Solicitud Consolidada (CARS) en junio. Los distritos escolares, las escuelas autónomas financiadas directamente como LAS, y las oficinas del condado que reciben fondos pueden ser elegidos para una revisión por parte del estado. Este año, LAS participa en el proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM) y tiene programada una visita del equipo estatal del 16 al 18 de abril de 2019.

Recomendación:

El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise los documentos adjuntos para su discusión, haga recomendaciones y acciones apropiadas.

Documentos adjunto:

1. Año Fiscal de LAS 2019 Solicitud de Financiamiento Federal
2. Departamento de Educación de California (CDE) Supervisión de Programas Federales (FPM) Preguntas frecuentes

	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafrá, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha: 9.24.2018

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

Language Academy of Sacramento 2018-19 Application for Title Funding

Background Information

To receive Title funding, in addition to having an approved LEA plan on file with the state, each Local Educational Agency (LEA) and direct-funded charter school must annually submit the Consolidated Application via CARS.

CARS is used by the California Department of Education (CDE) to distribute categorical funds from various state and federal programs to county offices, school districts, and direct-funded charter schools throughout California. Annually, in June, each LEA submits Part I of the application to document participation in these programs and provide assurances that the LEA will comply with the requirements of each program. Program entitlements are determined by formulas contained in the laws that fund these programs.

Part I of the application is submitted by June 30th each year and contains the district and direct-funded charter school entitlements for each funded program.

Submission of the application requires approval by the local governing board, certifying that the school will adhere to the legal assurances as published by the California State Board of Education. EdTec completes the submission on behalf of the Language Academy of Sacramento.

An Overview of the Intended Programs

Title I, Part A, School Wide Program: Funds are used to support effective, research-based educational strategies that close the achievement gap between high-and low-performing students and enable the students to meet the state's challenging academic standards. Funds should be used to supplement, not supplant, other sources of funding.

Title II, Part A, Improving Teacher Quality Funds: The purpose of Title II is to increase the academic achievement of all students by helping schools and districts (1) improve teacher and principal quality through professional development and other activities and (2) ensure all teachers are highly qualified.

Each program is accompanied by a list of assurances which can be found at <https://www.cde.ca.gov/fg/fo/fm/generalassurances2017.asp> In order to receive funding, the school must comply with those assurances.

Fiscal Impact

Below are the federal funding entitlements from the prior year and estimates for the current year for Elementary and Secondary Education Act (ESEA) programs that the Language Academy of Sacramento is eligible for and that we recommend applying for:

	2017-18 School Year	2018-19 School Year
Title I, Part A	\$154,204	\$151,900
Title II, Part A	\$19,591	\$19,530
Title IV	\$0	TBD
Total Title Funding	\$173,795	\$171,430*

*estimated

Use

Typically, the Language Academy of Sacramento uses its Title I funding for academic accountability and instructional support aides, as well as any supplemental educational services. Title II funding is typically used to fund professional development or other fiscal measures meant to recruit and retain highly qualified teachers and instructional staff.

Parent Involvement

Under Section 1118 of the Elementary and Secondary Education Act, the school is required to have a Title I parent involvement policy and annual evaluation of said policy.

General Disclaimer

Please note that EdTec is not an expert on Title programs, nor does it provide compliance support for Title programs. This remains the school's responsibility. EdTec does provide fund accounting support and financial reporting, we and can assist with developing potential program budgets and general requirements, but ultimately this still requires the school to ensure program compliance takes place. The main compliance issue to remember is Title funding must be used to supplement the school's standard academic offerings— they cannot supplant.

Approval of Application this _____, 2018

Signature of Secretary or Board Chair

Academia de Idiomas de Sacramento 2018-19 Solicitud de fondos federales

Información de contexto

Para recibir fondos federales, además de tener un plan LEA aprobado archivado en el estado, cada Agencia Local de Educación (LEA) y la escuela autónoma financiada directamente debe presentar anualmente la Solicitud de Consolidación a través del Sistema de Informes de la Solicitud Consolidada (CARS).

CARS es utilizado por el Departamento de Educación de California (CDE) para distribuir fondos categóricos de varios programas estatales y federales a oficinas del condado, distritos escolares y escuelas autónomas financiadas directamente en todo California. Anualmente, en junio, cada LEA presenta la Parte I de la solicitud para documentar la participación en estos programas y proporciona garantías de que la LEA cumplirá con los requisitos de cada programa. Los derechos del programa están determinados por las fórmulas contenidas en las leyes que financian estos programas.

La Parte I de la solicitud se envía antes del 30 de junio de cada año y contiene los derechos de la escuela autónoma financiados por el distrito y financiados directamente para cada programa financiado.

La presentación de la solicitud requiere la aprobación de la mesa directiva local, certificando que la escuela cumplirá con las garantías legales publicadas por la Mesa Directiva de Educación del Estado de California. EdTec completa la presentación en nombre de la Academia de Idiomas de Sacramento.

Una descripción de los programas previstos

Título I, Parte A, Programa escolar: Los fondos se utilizan para apoyar estrategias educativas efectivas basadas en la investigación que cierran la brecha de rendimiento entre estudiantes de alto y bajo rendimiento y permiten a los estudiantes cumplir con los exigentes estándares académicos del estado. Los fondos deben usarse para complementar, no suplantar, otras fuentes de financiamiento.

Título II, Parte A, Mejorar los fondos de calidad del maestro: El objetivo del Título II es aumentar el rendimiento académico de todos los estudiantes al ayudar a las escuelas y distritos a (1) mejorar la calidad de los maestros y el director a través del desarrollo profesional y otras actividades y (2) los maestros están altamente calificados.

Cada programa está acompañado por una lista de garantías que se puede encontrar en <https://www.cde.ca.gov/fg/fo/fm/generalassurances2017.asp> Para recibir fondos, la escuela debe cumplir con esas garantías.

Impacto fiscal

A continuación se detallan los derechos de fondos federales del año anterior y las estimaciones para el año presente para los programas de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA) a los que la Academia de Idiomas de Sacramento es elegible y que recomendamos solicitar:

	Año escolar 2017-18	Año escolar 2018-19
Título I, Parte A	\$154,204	\$151,900
Título II, Parte A	\$19,591	\$19,530
Título IV	\$0	Por determinarse

Financiamiento Federal Total	\$173,795	\$171,430*
---	------------------	-------------------

*estimado

Uso

Por lo general, la Academia de Idiomas de Sacramento utiliza sus fondos de Título I para la responsabilidad académica y asistentes de apoyo instructivo, así como también cualquier servicio educativo complementario. El financiamiento del Título II generalmente se usa para financiar el desarrollo profesional u otras medidas fiscales destinadas a reclutar y retener a maestros altamente calificados y personal de instrucción.

Participacion de los padres

Según la Sección 1118 de la Ley de Educación Primaria y Secundaria, se requiere que la escuela tenga una póliza de participación de padres de Título I y una evaluación anual de dicha póliza.

Exención general de responsabilidad

Tenga en cuenta que EdTec no es un experto en los programas federales, ni proporciona apoyo de cumplimiento para los programas federales. Esto sigue siendo responsabilidad de la escuela. EdTec proporciona apoyo contable de fondos e informes financieros, nosotros y podemos ayudar con el desarrollo de posibles presupuestos de programas y requisitos generales, pero en última instancia, esto todavía requiere que la escuela garantice el cumplimiento del programa. El problema principal de cumplimiento que debe recordarse es que el financiamiento federal debe usarse para complementar las ofertas académicas estándar de la escuela; no pueden suplantar.

Aprobación de solicitud este _____, 2018

Firma de Secretario o Presidente de la Mesa

CDE: FPM Frequently Asked Questions Regarding the FPM Process

1. Why has the name of the monitoring process changed to Federal Program Monitoring?

The new name, Federal Program Monitoring (FPM), more closely identifies the monitoring tasks which federal and state law requires California Department of Education (CDE) to perform.

2. What assistance is available to help district and site administrators understand the FPM process?

The FPM Office offers training regarding the FPM process and how to use the CDE Monitoring Tool (CMT). [Regional Team Leaders \(RTLs\)](#) and [County Monitoring Leads](#) are available to provide LEAs assistance.

3. Is an LEA self-review required in FPM?

The CDE no longer requires LEAs to conduct a self-review. LEAs are responsible for creating and maintaining federal and state programs which meet requirements. The CDE uses CMT, a Web-based system, to manage electronic documents. CMT does not include a self-review feature and will not be part of the FPM process.

4. Can an LEA expect to receive any technical assistance from CDE staff during the FPM process?

FPM program monitors do not provide technical assistance during the monitoring process; they are responsible for explaining findings and what the LEA must do to resolve them. During the preparation phase and the resolution phase, program monitors can provide technical assistance if requested by the LEA.

5. Why does FPM choose only a sample of schools from a local educational agency?

Limitations of time and resources make necessary a selection of one or more common sites at which most of the categorical programs operate. Certain programs have a quota of annual site visits and may visit additional sites in a local educational agency (LEA).

6. Will all programs look at all sites on the schedule?

Not necessarily. The schedule lists which programs will be reviewed at the LEA level and at each site. For example, Physical Education (PE) usually reviews documentation from all common sites—even if the PE team member does not visit each one.

7. Who develops the Program Instruments?

FPM Program Instruments are developed and reviewed by CDE staff on an annual basis. Program Instruments may change from year to year to correspond with changes in federal or state law, regulations, or controlling judicial decisions. Each Program Instrument lists Desired Outcomes, Program Dimensions, and appropriate legal citations.

8. How many meeting minutes of the School Site Council (SSC) should an LEA upload?

There is not a specific number of meeting minutes. The meeting minutes uploaded must provide documentation that the SSC has met all requirements in the Program Instrument (link to program instruments web page) items. LEAs should make certain that official minutes include full descriptions of all required SSC activities.

9. What exactly does the term “finding” mean?

In FPM, a finding is a three-part statement about requirements in program items which the LEA must meet, evidence which indicates the LEA is not meeting the requirements, and the steps the LEA must take to

show that it subsequently is meeting the requirements.

The official report of each FPM is the Notification of Findings.

10. What is the process for resolving findings after a review?

The LEA must submit supporting documentation for each finding in CMT by the deadline of 45-days after the date of the Notification of Findings. Program monitors work with LEA staff to resolve findings. The LEA may request additional resolution time by posting a comment in CMT for the item, or indicate an item number in a comment in CMT, with the following information; Extended due date requested (specific date); Justification for extension (brief explanation); Activities the LEA will complete between now and the extended date in order to resolve the finding. The program monitor will decide whether to grant or adjust the request.

11. Does the LEA need to resolve findings only at the sites the FPM team visited or monitored online?

No. The LEA must state on each PRF Form for each finding that it will correct this finding throughout the entire LEA at all sites.

12. Is the Federal Program Monitoring (FPM) process an audit?

No. FPM is an overall determination of whether the local educational agency (LEA) is meeting statutory program and fiscal requirements for categorical programs.

Departamento de Educación de California (CDE): Preguntas frecuentes con respecto al proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM)

1. ¿Por qué se cambió el nombre del proceso de monitoreo a Supervisión de Programas Federales?

El nuevo nombre, Supervisión de Programas Federales (FPM), identifica más de cerca las tareas de monitoreo que la ley federal y estatal requiere que el Departamento de Educación de California (CDE) realice.

2. ¿Qué asistencia hay disponible para ayudar a los administradores del distrito y del sitio a comprender el proceso de FPM?

La Oficina de FPM ofrece entrenamiento sobre el proceso de FPM y cómo usar la herramienta de monitoreo de CDE (CMT). Los líderes de equipo regionales (RTL) y los líderes de observación del condado están disponibles para brindar asistencia a las LEA.

3. ¿Se requiere una auto-revisión de LEA en FPM?

El CDE ya no requiere que las LEA realicen una auto-revisión. Las LEA son responsables de crear y mantener programas federales y estatales que cumplan con los requisitos. El CDE usa CMT, un sistema basado en la web, para administrar documentos electrónicos. CMT no incluye una función de auto-revisión y no formará parte del proceso de FPM.

4. ¿Puede una LEA esperar recibir asistencia técnica del personal de CDE durante el proceso de FPM?

Los monitores del programa FPM no brindan asistencia técnica durante el proceso de monitoreo; ellos son responsables de explicar los hallazgos y lo que la LEA debe hacer para resolverlos. Durante la fase de preparación y la fase de resolución, los monitores del programa pueden proporcionar asistencia técnica si así lo solicita la LEA.

5. ¿Por qué FPM elige solo una muestra de escuelas de una agencia local de educación?

Las limitaciones de tiempo y recursos hacen necesaria una selección de uno o más sitios comunes en los que operan la mayoría de los programas categóricos. Algunos programas tienen una cuota de visitas anuales al sitio y pueden visitar sitios adicionales en una agencia local de educación (LEA).

6. ¿Todos los programas verán todos los sitios en el horario?

No necesariamente. El programa enumera qué programas serán revisados a nivel de LEA y en cada sitio. Por ejemplo, Educación Física (PE) normalmente revisa la documentación de todos los sitios comunes, incluso si el miembro del equipo de PE no visita cada uno.

7. ¿Quién desarrolla los instrumentos del programa?

Los instrumentos del programa FPM son desarrollados y revisados por el personal de CDE anualmente. Los Instrumentos del programa pueden cambiar de un año a otro para corresponder con los cambios en la ley federal o estatal, las regulaciones o las decisiones judiciales de control. Cada instrumento del programa enumera los resultados deseados, las dimensiones del programa y las citas legales apropiadas.

8. ¿Cuántas minutas de reuniones del Concilio del Plantel Escolar (SSC) debe subir una LEA?

No hay un número específico de minutas de reunión. Las minutas de la reunión subidas deben proporcionar documentación de que el SSC ha cumplido con todos los requisitos en los artículos del Instrumento de programa ([enlace a la página web de instrumentos del programa](#)). Las LEA deben asegurarse de que las minutas oficiales incluyan descripciones completas de todas las actividades requeridas de SSC.

9. ¿Qué significa exactamente el término "descubrimientos"?

En FPM, un descubrimiento es una declaración de tres partes sobre los requisitos en los artículos del programa que la LEA debe cumplir, evidencia que indica que la LEA no cumple con los requisitos y los pasos que la LEA debe seguir para demostrar que posteriormente cumple con los requisitos.

El informe oficial de cada FPM es la Notificación de Descubrimientos.

10. ¿Cuál es el proceso para resolver los descubrimientos después de una revisión?

La LEA debe presentar documentación de respaldo para cada descubrimiento en CMT antes de la fecha límite de 45 días después de la fecha de la Notificación de descubrimientos. Los monitores de programa trabajan con el personal de LEA para resolver los descubrimientos. El LEA puede solicitar tiempo de resolución adicional publicando un comentario en CMT para el artículo, o indicando un número de artículo en un comentario en CMT, con la siguiente información; Fecha de vencimiento extendida solicitada (fecha específica); Justificación para la extensión (breve explicación); Actividades que la LEA completará entre ahora y la fecha extendida para resolver el descubrimiento. El monitor del programa decidirá si otorga o ajusta la solicitud.

11. ¿Necesita la LEA resolver los descubrimientos solo en los sitios que el equipo de FPM visitó o monitoreó en línea?

No. La LEA debe indicar en cada Formulario PRF para cada descubrimiento que corregirá este descubrimiento en toda la LEA en todos los sitios.

12. ¿Es el proceso de Supervisión de Programas Federales (FPM) una auditoría?

No. El FPM es una determinación general de si la Agencia Local de Educación (LEA) está cumpliendo con el programa legal y los requisitos fiscales para los programas categóricos.



A California Public School

Agenda Item# IVE

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: English Language Learner Reclassification Policy Revision

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

English Language Learner Reclassification Policy Revision

Background

The LAS English Learner (EL) Reclassification Policy and Procedures is based on the State Board of Education's Reclassification Guidelines (Ed. Code 313b). The following policy revisions reflect the necessary updates that would align LAS policy with the State's change in assessment mandates.

Recommendation

It is recommended that Board approve the following revision as featured on the attached LAS Reclassification Policy Draft v9.28.18, for section 1) Assessment of English Proficiency.

Recommendation

It is recommended that Board approve the attached amendment LAS Reclassification Policy.

Attachments:

- 1) English Language Learner
 Reclassification Policy Draft 9.28.18

MOTION LAS Reclassification Policy Revision	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 10 min
Submitted By: Bersola
Date: 9.28.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVE

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Revisión de la Póliza de Reclasificación para Aprendices de Inglés

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Revisión de la póliza de reclasificación para aprendices de inglés:

Información:

La póliza y procedimientos de Reclasificación de Aprendices de Inglés (EL) se basa en las Guías de Reclasificación de la Mesa Directiva Estatal de Educación (Código de Educación 313b). Las siguientes revisiones de póliza reflejan las actualizaciones necesarias que alinearían la póliza de LAS con el cambio del estado en los mandatos de evaluación.

Recomendación

Se recomienda que la Mesa apruebe la siguiente revisión, tal como figura en el Borrador de Póliza de Reclasificación de LAS adjunto v9.28.18, para la sección 1) Evaluación del dominio del inglés.

Recomendación

Se recomienda que la Mesa apruebe la enmienda adjunta a la Póliza de Reclasificación de LAS.

MOCION Póliza de Reclasificación de LAS	Aye	Nay	Abstain	Absent
Gómez, Lourdes				
Petree, Kathy				
Bacsafra, Jennifer				
Yáñez-Gutiérrez, Adriana				
Jáuregui, Gemma				
Campos, Perla				
Campa, Araceli				
Zamora, Erandi				
TBD				
Totales:				

Documentos adjuntos:

- 1) Borrador de la Póliza de Reclasificación para Aprendices de Inglés 9.28.18

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 9.28.2018

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____

Language Academy of Sacramento (LAS)
English Learner Reclassification Policy and Procedures (Draft v9.28.18)

English Language Learner (ELL) Student Reclassification policy and procedures are based on the four criteria set forth in the State Board of Education’s Reclassification Guidelines (Education Code 313b).

RECLASSIFICATION CRITERIA

Students will be Reclassified as Fluent English Proficient (RFEP), when the following criteria have been met:

- 1) Assessment of English Language Proficiency**
- 2) Comparison of Performance in Basic Skills**
- 3) Teacher Evaluation**
- 4) Parent Opinion and Consultation**

All English learners’ progress will be analyzed at least once annually. Those recommended for reclassification will be reviewed by a team of Curriculum Design Team (CDT) members or designees.

1) Assessment of English Language Proficiency

- Utilize the English Language Proficiency Assessments for California (ELPAC)
- Adhere to the California Department of Education (CDE) guidance per State Board of Education (SBE) approval of the ELPAC final threshold scores in November 2018 and proposed reclassification criteria in January 2019.

2) Comparison of Performance of Basic Skills

- Utilize the English-Language Arts California Assessments of Student Progress and Performance (CAASPP).
- Consider for reclassification those students whose scale scores meet the Grade Level Academic Criterion Midpoint Score for CAASPP in ELA.

Grade	CAASPP ELA Midpoint Scale Score of Standard Nearly Met and Standard Met
3	2400+
4	2445+
5	2472+
6	2494+
7	2516+
8	2527+

3) Teacher Evaluation

Review student academic performance utilizing:

- Teacher observation validating the student’s range of performance in basic skills, including oral English language proficiency is sufficiently fluent (i.e., comparable to native English speakers) to function and compete in an English-only environment; indicating the student will likely be successful without English learner instructional services.
- English learner folders including oral language acquisition benchmarks and student work.
- Students writing scores based on LAS writing rubric for those students writing in English. (English writing assessment begins in 3rd grade)

- Students report card to ensure that the student meets or is approaching Grade Level State Standards.

Note that incurred deficits in motivation and academic success unrelated to English language proficiency do not preclude a student from reclassification.

4) Parent Opinion and Consultation

- Provide notice to parents and guardians of their right and encourage them to participate in the reclassification process.
- Provide an opportunity for a face-to-face meeting with parent or guardian.

ELL Students with Disabilities

English learners with identified disabilities can be reclassified at an IEP meeting that includes a credentialed person with a B/CLAD or SDAIE training. Special needs students not able to meet the reclassification criteria, as a result of their disability, may be recommended by the IEP Team for reclassification based on alternative criteria.

Reclassification:

- The students who meet the above criteria will be Reclassified as Fluent English Proficient (RFEP).
- Parents/guardians will be notified of the reclassification status of their student.
- School records will be updated.
- Reclassified students will be monitored for two years by the CDT members and the students' homeroom teacher at least once per year after reclassification to ensure they are making adequate academic progress. Students will be provided interventions as needed.

Monitoring students for two years after reclassification is in accordance with the existing California regulations and the federal Every Student Succeeds Act (ESSA).

Academia de Idiomas de Sacramento (LAS)
Póliza y Procedimiento de Reclasificación de Aprendices del Inglés
(Borrador v9.28.18)

La póliza y los procedimientos de reclasificación del estudiante aprendiz del inglés (ELL por sus signos en inglés) se basan en los cuatro criterios establecidos en la Guía de Reclasificación de la Mesa Educativa del Estado (Código Educativo 313b).

CRITERIO DE RECLASIFICACIÓN

Los estudiantes serán reclasificados como Proficientes en el Dominio del Inglés (FEP por sus signos en inglés), cuando se reúna el siguiente criterio:

- 5) Evaluación de su dominio del idioma inglés**
- 6) Comparación de rendimiento en habilidades básicas**
- 7) Evaluación del maestro/a**
- 8) Opinión del padre y consulta**

Todo el progreso de aprendices del inglés se analizará al menos una vez anualmente. Los que se recomienden para reclasificación recibirán un análisis por un grupo compuesto de los miembros del Equipo de Diseño Curricular (CDT) o designados.

1) Evaluación de su dominio del idioma inglés

- Utilizar la Prueba de Suficiencia en el Idioma Inglés de California (ELPAC)
- Cumplir con las guías del Departamento de Educación de California (CDE) según la aprobación de la Mesa Directiva Estatal de Educación (SBE) de los puntajes finales del ELPAC en noviembre de 2018 y los criterios de reclasificación propuestos en enero de 2019.

2) Comparación de rendimiento en habilidades básicas

- Utilizar las Evaluaciones de Progreso y Rendimiento Estudiantil en Artes de Lenguaje en Inglés de California (CAASPP por sus signos en inglés).
- Considerar para reclasificación aquellos estudiantes cuyos resultados alcancen la calificación de punto medio de criterio, específica a su nivel de grado mediante el CAASPP en Artes de Lenguaje en inglés.

Grado	Calificación de punto medio casi lograda y lograda en CAASPP
3	2400+
4	2445+
5	2472+
6	2494+
7	2516+
8	2527+

3) Evaluación del maestro

Repasar el rendimiento estudiantil académico utilizando:

- Observación de maestros validando el rango de rendimiento estudiantil en habilidades básicas, incluyendo que el dominio oral del idioma inglés sea suficiente fluido (comparable a los hablantes nativos del inglés) para funcionar y competir en un ambiente

solamente inglés; indicando que el estudiante probablemente será exitoso sin servicios instructivos para aprendices del inglés.

- Carpetas de aprendices del inglés incluyendo puntos de referencia del lenguaje oral y trabajo estudiantil.
- Resultados de escritura estudiantil basado en la rúbrica de escritura de LAS para los estudiantes que escriben en inglés. (Evaluación de escritura en inglés comienza en tercer grado)
- Tarjeta de calificación estudiantil para asegurar que el estudiante cumple o se aproxima a las normas estatales del nivel.

Nota que los déficits incurridos en la motivación y el éxito académico no relacionados con el dominio del idioma inglés no impiden que el estudiante sea reclasificado.

4) Opinión de Padre y Consulta

- Proveer notificación a los padres/tutores sobre sus derechos y animarlos a participar en el proceso de reclasificación.
- Proporcionar una oportunidad para reunirse en persona con el padre/tutor.

Estudiantes ELL con discapacidades

Aprendices del inglés con discapacidades identificadas pueden ser reclasificados en una reunión de IEP que incluye una persona con la credencial B/CLAD o el certificado de entrenamiento de SDAIE. Estudiantes con necesidades especiales que no cumplen con los criterios de reclasificación, como resultado de su discapacidad, pueden ser recomendados por el equipo de IEP para ser reclasificados en base a criterios alternativos.

Reclasificación:

- Los estudiantes que cumplen con el criterio arriba serán reclasificados como FEP.
- Los padres/tutores serán notificados del estado de reclasificación de su estudiante.
- Los archivos escolares se actualizarán.
- Los estudiantes reclasificados se observarán por dos años por los miembros del CDT y sus maestros al menos una vez por año después de ser reclasificado para asegurar que están haciendo un progreso académico adecuado. Si se necesita, los estudiantes podrán recibir intervenciones.

Supervisando los estudiantes por dos años después de ser reclasificado está de acuerdo con los reglamentos existentes de California y el reglamento federal “Ley Cada Estudiante Triunfa”.



A California Public School

Agenda Item# IVF

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: 1) Parent Involvement Policy Annual Review and 2) School-Parent Compact Annual Review

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: October/November, 2018)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Background:

LAS Parent Involvement Policy and School Parent Compact annual review is a federal compliance requirement. In the months of August and September, school leadership will solicit input from parent stakeholder groups such as the Parent Council, Parent Association, ELAC, and School Site Council (SSC). In October/November, the LAS Governing Board will review an updated version of the policy and the compact for approval.

Current LAS Parent Involvement Policy:

LAS Strategic Plan: PART 4: Parent Involvement Policy
PART 4: Parent Involvement Policy
<i>(Based on CDE Parental Involvement Flyer)</i> <i>(Bold and italics are additions based on parent feedback)</i>
P4.1 Conduct an annual meeting to be held during the first trimester of each school year to inform parents of the programs and opportunities available to students through Title 1 and parent's rights to be involved.
P4.2 Provide consistent feedback to families concerning student achievement, <i>ensure parent participation during Parent Association, Parent Council, charter committee meetings</i> and solicit parent input to guide the planning of Title 1 program opportunities.
P4.3 Make reasonable attempt to provide access to all school related activities and communication for parent with limited English proficiency or physical disabilities and migratory or homeless families.



A California Public School

<p>P4.4 Provide parents information regarding grade level multicultural curriculum <i>and materials, end of the grade level expectations</i>, academic assessments and student achievement data during parent/teacher conferences at least twice a year.</p>
<p>P4.5 Establish an English Learner Advisory Committee (ELAC) which will provide input in Title 1 activities.</p>
<p>P4.6 Ensure Parent Liaison facilitate the process of involving parents in the developing/revising the School Parent Involvement Plan, School-Parent Compact, and parent involvement workshops and event opportunities where they learn ways to help in the classrooms.</p>
<p>P4.7 Administer Climate Surveys (Programmatic Audit Surveys) on a yearly basis to evaluate the effectiveness of school programs and parent involvement opportunities. Survey results will be disseminated in variety of ways.</p>

Attachment:

- 1) School Parent Compact

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review the attachments for discussion, make recommendations and appropriate actions.

Estimated Time of Presentation: 40 min
Submitted By: Bersola
Date: 9.24.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVF

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Revisión anual de la Póliza de Participación de Padres y 2) Revisión anual del Acuerdo entre la Escuela y Padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: octubre/noviembre 2018)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Contexto:

La Póliza de Participación de Padres de LAS y la revisión anual del Acuerdo entra la Escuela y Padres es un requisito de cumplimiento federal. En los meses de agosto y septiembre, el liderazgo escolar solicitará aportes de los grupos beneficiarios de padres como el Concilio de Padres, la Asociación de Padres, ELAC y el Concilio del Plantel Escolar (SSC). En octubre/noviembre, la Mesa Directiva de LAS revisará una versión actualizada de la Póliza y el Acuerdo para su aprobación.

Póliza actual de Participación de Padres de LAS:

Plan Estratégico de LAS: PARTE 4: Póliza de Participación de Padres
PARTE 4: Póliza de Participación de Padres
<i>(Basado en el volante de Participación de Padres en CDE) (Letras negritas y cursivas son adiciones basadas en comentarios de los padres)</i>
P4.1 Conducir una reunión anual que se llevará a cabo durante el primer trimestre de cada año escolar para informar a los padres de los programas y las oportunidades disponibles para los estudiantes a través de Título 1 y el derecho de los padres de estar involucrados.
P4.2 Proveer retroalimentación consistente a las familias con respecto al logro académico, <i>asegurar la participación de padres durante la Asociación de Padres, el Concilio de Padres, las reuniones de comité</i> y solicitar la opinión de los padres para guiar la planificación de oportunidades del programa de Título 1
P4.3 Hacer intentos razonables para proveer acceso a todas las actividades escolares y comunicación para los padres con fluidez limitada en inglés o discapacidades físicas y migratorias o familias sin hogar.



A California Public School

P4.4 Proveerle a los padres información con respecto a currículo multicultural a nivel de grado y materiales, expectativas de fin de año , evaluaciones académicas, y datos de logro estudiantil durante conferencias de padres/maestros al mínimo dos veces por año.
P4.5 Establecer un comité asesor para estudiantes de inglés como segunda lengua (ELAC) que proveerá información sobre actividades de Título 1.
P4.6 Asegurar que la Coordinadora de Padres lleve a cabo el proceso de involucrar a padres en el desarrollo/la revisita del plan escolar de participación de padres Compacto de Escuela y Padres, y talleres de participación de padres y oportunidades para eventos donde podrán aprender maneras de ayudar en los salones.
P4.7 Administrar Encuestas de Clima (Encuestas de Auditoría Programática) anualmente para evaluar la efectividad de los programas escolares y las oportunidades de participación de padres. Resultados de la encuesta se deben difundir de una variedad de maneras.

Adjunto:

1. Acuerdo entre la Escuela y Padres

Recomendación:

El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise los documentos adjuntos para su discusión, haga recomendaciones y acciones apropiadas.

Tiempo estimado para la presentación: 40 min.
Entregado por: Bersola
Fecha: 9.24.18

Páginas pertinentes en:
 La constitución, páginas ____ Estatutos, páginas ____
 MOU, páginas ____ Póliza ____

Language Academy of Sacramento

Parent and Student Compact

Student Statement

As a Language Academy Student, I realize the importance of doing my personal best every day. I know I am responsible for my own success. Therefore, I agree to carry out the following responsibilities to the best of my ability:

- Be in class and on time each day.
- Support the School-Wide Behavior Plan as stated in this Handbook.
- Return completed class work and homework on time.
- Be a cooperative learner.
- Ask for help when needed.

I have read, understand, and agree to follow the Social Media Policy and guidelines from this Student/Parent Handbook.

Student's Signature _____ Date _____

Parent Statement

I understand that my participation in my child's education will help their achievement and attitude. Therefore, I will carry out the following responsibilities to the best of my ability:

- Ensure that my child attends school on time everyday.
- Encourage and set aside a quiet area for my child to complete all his/her homework and class work.
- Review all school communication sent home.
- Attend Back to School, Parent Teacher Conferences, Student Exhibitions, and other school events.
- Support the School-Wide Behavior Plan/Rules and Expectations

I have read, understand and agree to support the Social Media Policy.

I have read, understand and agree to support the policy and procedures in the LAS Student/Parent Handbook.

Parent/Guardian's Signature _____ Date _____

Staff Statement

We understand the importance of a quality education for all students. We agree to carry out the following responsibilities to the best of our abilities:

- Teach grade level skills and concepts.
- Strive to address the individual needs of each student.
- Communicate regularly with parents/guardians regarding each child's progress.
- Provide a safe, positive and healthy environment.
- Communicate homework and class work expectations to all students.

I have read and agree with the conditions in this Parent and Student Handbook.

Teacher's Signature _____ Date _____

Academia de Idiomas de Sacramento

Acuerdo de Padres y Estudiantes

Acuerdo del Estudiante

Como alumno de la escuela, Academia de Idiomas de Sacramento, yo entiendo la importancia en tratar de hacer lo mejor que yo pueda; es por eso que voy a tratar de ser responsable y:

- Llegar a clases todos los días y puntualmente.
- Apoyar las expectativas, reglas y procedimientos de la escuela detallado en este manual.
- Regresar mi tarea a tiempo y completar mi trabajo en el salón.
- Ser un alumno cooperativo.
- Pedir ayuda cuando sea necesario.

Yo he leído, entiendo, y estoy de acuerdo en seguir la Póliza de Redes Sociales y el contenido de este manual.

Firma del estudiante _____ Fecha _____

Acuerdo de los padres/tutores

Yo comprendo que mi participación en la educación de mi hijo/a le ayudará a sobresalir en su aprendizaje; es por eso que voy a:

- Me aseguraré que mi hijo/a asistirá la escuela a tiempo todos los días.
- Escoger un lugar sin interrupciones donde mi hijo/a pueda completar su tarea o trabajo escolar.
- Animar a que mi hijo/a complete su tarea diariamente.
- Asistir al Regreso de la Escuela, Conferencias de padres y maestros, la Exposición Estudiantil y otros eventos escolares.
- Apoyar las expectativas, reglas y procedimientos de la escuela detallado en este manual.
- Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar la póliza de redes sociales.

Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar la Póliza de Redes Sociales.

Yo he leído, entiendo y estoy de acuerdo en apoyar las pólizas y procedimientos en este manual.

Firma de los padres/tutores _____ Fecha _____

Acuerdo de los maestros

Yo entiendo la importancia de la calidad de educación que se merece cada alumno en nuestra escuela. Es por eso que voy a:

- Enseñar conceptos a nivel del grado.
- Tratar de enseñar a cada alumno para asegurar que el estudiante tenga éxito.
- Comunicarme con los padres con frecuencia acerca del progreso de su hijo/a.
- Proveer un lugar seguro, positivo y ambiente saludable.
- Explicar a los estudiantes la tarea y las expectativas de los trabajos escolares.

Leí y estoy de acuerdo con las condiciones del manual de Padres y Estudiantes

Firma del maestro/a _____ Fecha _____



A California Public School

Agenda Item# IVG

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: June, July and August 2018 Check Register

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review and approve the June, July and August 2018 check register.

Documents Attached:

1. June 2018 Check Register
2. July 2018 Check Register
3. August 2018 Check Register

June 2018				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

July 2018				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

August 2018				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: School Leadership
Date: 9.28.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Agenda Artículo# IVG

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre de 2018

Tema: Registros de la cuenta bancaria: junio, julio, agosto 2018

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Recomendación: El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise y apruebe los registros de la cuenta bancaria del mes de junio, julio y agosto de 2018.

Documentos adjuntos:

- Registros de la cuenta bancaria del mes de junio, julio y agosto del 2018

junio 2018				
Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

julio 2018				
Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

agosto 2018				
Miembros	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha: 9.28.18

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

Language Academy of Sacramento
Check Register
June 2018

Check Date	Check Number	Billing Addressee	Inv Description (Bill)	Amount
6/4/2018	6941	Pedro Aguilera	Reimb: Folklorico Fundraiser Supplies	217.86
6/4/2018	6942	Ayala, Guadalupe	reimb: classroom supplies	120.36
6/4/2018	6943	Bill Mahon Photo	8th Grade Promotion photographer	1,250.00
6/4/2018	6944	Broadway Bakery Cafe	MS EOY Breakfast	1,000.00
6/4/2018	6945	Colleen Conant	Reimb: 3rd grade field trip Tahoe Park	55.00
6/4/2018	6946	Rosa De Solis	reimb: student council	46.84
6/4/2018	6947	DirectEd	Sub services	450.00
6/4/2018	6948	JCL Electronics, LLC	Technology Support (Apr-May18)	7,110.00
6/4/2018	6949	Gemma Jauregui	reimb: 8th grade promotion supplies	200.82
6/4/2018	6949	Gemma Jauregui	reimb: Workshop materials	200.82
6/4/2018	6950	K12 Health	Student Sped Services	1,264.00
6/4/2018	6951	Maria de Luna	reimb: Funderland fieldtrip	448.00
6/4/2018	6952	Michael's Transportation Service	2nd grade fieldtrip - 5/21, 3rd grade fieldtrip - 5/23 and 5/24, 1st grade fieldtrip - 5/22	6,395.50
6/4/2018	6953	Office Depot	Classroom supplies, Teacher Ink, copy paper	462.12
6/4/2018	6954	Pena, Chris (reim)	reimb: Box top postage and prizes	216.64
6/4/2018	6955	Sacramento City Unified School District	Custodial Salaries/Benefits (March 2018), (April 2018), (May 2018), Facility Lease	81,404.58
6/4/2018	6956	Golie Sahba	Reimb: Garden supplies	219.65
6/4/2018	6957	Scholastic reading club	classroom libraries	67.00
6/4/2018	6958	Wilbooks	classroom libraries	1,658.88
6/4/2018	6959	Rosario Adriana Yanez-Gutierrez	Reimb: Soccer banquet supplies	15.90
6/7/2018	6960	Pantoja, Ariana	reimb: Club Colibri fundraiser	35.26
6/7/2018	6961	Uc, Miriam	reimb: Volunteer Appreciation	65.65
6/20/2018	6962	BrainPOP LLC	Supplemental material	175.00
6/20/2018	6963	CircleUp Education LLC	Professional development	3,349.90
6/20/2018	6964	Department of Justice	Fingerprinting apps	32.00
6/20/2018	6965	DirectEd	Sub services	218.00
6/20/2018	6966	Diverse Network Associates, Inc. (CatapultK12)	web hosting	99.00
6/20/2018	6967	Stephanie Dobkin	reimb: Materials	195.77
6/20/2018	6968	Francisca Garcia	Reimb: Folklorico Fundraiser Supplies, ASES Supplies	178.88
6/20/2018	6969	Gerald Piester	LAS Graduation 5/31/18	250.00
6/20/2018	6970	Grainger	Custodial Supplies	1,799.86
6/20/2018	6971	Rebecca Heredia	Reimb: Summer School Reading	249.00
6/20/2018	6972	Ann C Hubbel	reimb: classroom library books, Fundraiser, workshops	1,611.88
6/20/2018	6973	Learning Solutions	Student Sped Services	8,714.51
6/20/2018	6974	Literacy Resources, Inc.	Curriculum	239.97
6/20/2018	6975	Delia Marquez	Reimb: ASES arts material	123.68
6/20/2018	6976	Isela Mendez	reimb: SPED ESY supplies	56.43
6/20/2018	6977	Occupational Therapy for Children	Student Sped Services	292.50
6/20/2018	6978	Office Depot	Office, PE, Instructional materials, Copy Paper	440.43
6/20/2018	6979	Diana Oros	Reimb: ASES materials	28.49
6/20/2018	6981	Rodriguez, Andrea	reimb: classroom supplies	180.97
6/20/2018	6982	Karina Rodriguez	reimb: Volunteer Appreciation	45.47
6/20/2018	6983	Evelyn Sandoval	reimb: EOY fieldtrip	539.41
6/20/2018	6984	Cynthia Suarez	reimb: classroom library books	59.07
6/20/2018	6985	Sutter Health Plus	Health Insurance (Jul 2018)	10,903.95
6/20/2018	6986	Dehisy Valencia	Reimb: Kinder fieldtrip 5/29	192.00
6/21/2018	6987	EdTec Inc.	EdTec Monthly Service- Jun 2018	8,104.17
6/21/2018	6988	Ana Luna Franco	reimb: classroom library books/materials	508.58
6/21/2018	6989	Michael's Transportation Service	daily bus route, Field Trips	4,195.50
6/21/2018	6990	Network Office Systems	copy meter	114.60
6/21/2018	6991	SYNCB/AMAZON	Audio equip, Classroom Supplies, Instructional Materials	1,459.33
6/21/2018	6992	Western Health Advantage	Medical Benefits (Jul 2018)	7,904.00
6/21/2018	6995	Charter Safe	Insurance Premium	24,027.00
6/21/2018	6996	De Lage Landen Financial Services	Copy machine lease	2,611.73
6/21/2018	6997	Grainger	Carpeted runner	101.10
6/21/2018	6998	Office Depot	Instructional Materials, Ink, Office Supplies	4,055.64
6/21/2018	6999	SupplyWorks	Instructional Materials	696.63
6/21/2018	7000	Vision Service Plan - CA	Health benefits - July 2018	893.43
6/25/2018	7001	CPM Educational Program	Curriculum	2,788.72

6/25/2018	7002	Curriculum Associates, Inc.	Curriculum	150.35
6/25/2018	7003	Elevator Industries	Elevator Maintenance	100.00
6/25/2018	7004	Grainger	Custodial Supplies	166.90
6/25/2018	7005	Handwriting Without Tears	Supplemental Curriculum	736.78
6/25/2018	7006	Heinemann	Curriculum	357.25
6/25/2018	7007	Ann C Hubbel	Math Manipulatives	158.93
6/25/2018	7008	I Love to Read in Spanish	Classroom Libraries	1,192.74
6/25/2018	7009	Learning A-Z	RAZ Kids License Renewal	3,694.95
6/25/2018	7010	Maria de Luna	Classroom supplies	346.89
6/25/2018	7011	NCS Pearson, Inc.	Curriculum	4,335.17
6/25/2018	7011	NCS Pearson, Inc.	Curriculum	4,335.17
6/25/2018	7012	Office Depot	Instructional Materials, Staff Copy Center	1,418.71
6/25/2018	7013	Pacific Learning	Instructional material	1,655.50
6/25/2018	7014	Really Good Stuff, Inc.	Instructional material	192.00
6/25/2018	7015	Scholastic Reading Club	Classroom Library	32.00
6/25/2018	7016	SupplyWorks	Custodial supplies	1,217.44
6/25/2018	7017	UNUM Life Insurance Company of America	Insurance Premium (Jul 2018)	4,540.30
6/26/2018	7019	Lincoln National Life Insurance Company	Dental Insurance	4,205.43
6/20/2018	7139	Prado, Ilesica	reimb: MS Graduation	181.05
Total				219,359.04

Language Academy of Sacramento
Check Register
July 2018

Check Date	Check Number	Billing Addressee	Inv Description (Bill)	Amount
7/10/2018	7020	Graciela Castaneda	reimb: classroom library and supplies	77.09
7/10/2018	7021	CustomInk	School uniforms Shirts, sweatshirts	7,114.25
7/10/2018	7022	Department of Justice	Fingerprinting apps	32.00
7/10/2018	7023	Diverse Network Associates, Inc.	web hosting (CatapultK12)	99.00
7/10/2018	7024	Ana Luna Franco	reimb: classroom library	207.00
7/10/2018	7025	Gopher	PE Equipment	0.03
7/10/2018	7026	Great Minds	Math curriculum	7,332.40
7/10/2018	7027	Heinemann	Supplemental material	1,947.31
7/10/2018	7028	Illuminate Education, Inc.	Student Information System	12,462.50
7/10/2018	7029	Innovated Learning Concepts Inc.	Sped material	562.38
7/10/2018	7030	JCL Electronics, LLC	Technology Support (Jun18), Firewall Router, Teacher Laptops	45,428.10
7/10/2018	7031	K12 Health	Student Health Services	1,264.00
7/10/2018	7032	Kaiser Foundation Health Plan Inc	Monthly Health Premium (August)	18,331.97
7/10/2018	7033	Law Office of Jennifer McQuarrie	legal counsel	47.50
7/10/2018	7034	Pedro Leon	reimb: classroom supplies, Conference: meals	97.76
7/10/2018	7035	Maria de Luna	reimb: classroom supplies	336.77
7/10/2018	7036	Miranda Sondheim, Alana	reimb: summer school supplies	57.68
7/10/2018	7037	Newlin, Julia	reimb: classroom supplies and repairs	198.88
7/10/2018	7038	Occupational Therapy for Children	Student Sped Services	225.00
7/10/2018	7039	Office Depot	Instructional material, Supplemental Materials, ASES Materials, Office	1,625.32
7/10/2018	7040	Pearson Education	Supplemental material	857.32
7/10/2018	7041	Pro-Ed	Sped material	431.20
7/10/2018	7041	Pro-Ed	Sped material	431.20
7/10/2018	7042	Really Good Stuff, Inc.	Instructional material	589.04
7/10/2018	7043	Riso Products of Sacramento	copy meter	425.00
7/10/2018	7044	Sacramento City Unified School District	Facility use 1/1/18-6/30/18, Field trip transportation - TK, Custodial Salaries	70,074.36
7/10/2018	7045	Scholastic Inc	Supplemental material	235.99
7/10/2018	7046	Cynthia Suarez	Reimb: Professional development books, Conference Meals	677.80
7/10/2018	7047	Sutter Health Plus	Health Insurance (Aug 2018)	10,903.95
7/10/2018	7048	Total Education Solutions	Student Sped Services	12,363.00
7/10/2018	7049	Windstream	Communication and Internet Services	2,652.84
7/10/2018	7050	Judy Morales	reimb: facility enhancement and office supplies	163.47
7/10/2018	7051	Sacramento City USD	Hiram Johnson Facility use - 5/31	355.75
7/16/2018	7052	Capitol Elementary	Nonpublic School (February- March 2018)	9,400.00
7/27/2018	7053	Charter Schools Development Center	Conference Registration	960.00
7/27/2018	7054	De Lage Landen Financial Services	Copy machine lease	2,611.73
7/27/2018	7055	Department of Industrial Relations	Elevator Inspection	225.00
7/27/2018	7056	Eddie Lomeli	Painting Room N	500.00
7/27/2018	7057	EdTec Inc.	EdTec Annual Fee, EdTec Monthly Service- Jul 2018	20,234.17
7/27/2018	7058	Elevator Industries	Elevator maintenance	100.00
7/27/2018	7059	Rebecca Heredia	Reimb: Conference travel/lunch, Reimb: classroom supplies	186.95
7/27/2018	7060	Learning Solutions	Student Sped Services	373.50
7/27/2018	7061	Pedro Leon	Reimb: classroom supplies	154.48
7/27/2018	7062	Lincoln National Life Insurance Company	Insurance Premium (Aug 2018)	4,255.47
7/27/2018	7063	Laura Lomeli	Reimb: New classroom paint	97.61
7/27/2018	7064	Isela Mendez	Reimb: Postage and classroom repairs	140.67
7/27/2018	7065	Office Depot	Office materials, instructional materials, ASES and Classroom materials	4,895.64
7/27/2018	7066	Patterson Medical Supply, Inc	First aid supplies	331.42
7/27/2018	7067	Miguel Perez	Reimb: Conference travel/lunch	153.49
7/27/2018	7068	Rodriguez, Andrea	Reimb: Classroom library/materials	458.64
7/27/2018	7069	Sacramento City Unified School District	Facility use 5/31/18, Utilities: Jan - Apr '18, District Materials Lab - Copies	44,254.32
7/27/2018	7070	Sacramento County	Property tax on copy machines	210.81
7/27/2018	7071	SupplyWorks	Custodial Supplies	912.50
7/27/2018	7072	SYNCB/AMAZON	StartUp- Classroom material, Office Materials	2,176.78
7/27/2018	7073	Total Education Solutions	Student Sped Services	2,070.50
7/27/2018	7074	Vision Service Plan - CA	Vision Insurance (Aug 2018)	929.83
7/27/2018	7075	Western Health Advantage	Health Insurance (Aug 2018)	9,186.88
7/27/2018	7076	Windstream Communication Inc	Telephone Equipment and Warranty	795.53
Total				303,223.78

**Language Academy of Sacramento
Check Register
August 2018**

Check Date	Check Number	Billing Addressee	Inv Description (Bill)	Amount
8/1/2018	7077	ACCO Brands USA, LLC	Extended Warranty	579.08
8/1/2018	7078	Eduardo S. De Leon	Reimb: Teacher appreciation	364.06
8/1/2018	7079	Didax	Math manipulatives	166.55
8/1/2018	7080	Heinemann	Library books	4,138.79
8/1/2018	7081	Kaiser Foundation Health Plan Inc	Monthly Health Premium (September)	22,909.32
8/1/2018	7082	Literacy Resources, Inc.	Supplemental Curriculum	314.96
8/1/2018	7083	Judy Morales	Reimb: Campus Landscaping, Student Incentives	612.16
8/1/2018	7084	Office Depot	Office materials	120.43
8/1/2018	7085	Pedro Miranda	Lawn clean up and services, Site Beautification	2,973.06
8/1/2018	7086	Rainforth Grau Architects	Professional Services June 2018	2,197.50
8/1/2018	7087	Really Good Stuff, Inc.	Classroom supplies	257.58
8/1/2018	7088	Sacramento County Office of Education	Professional development	550.00
8/1/2018	7089	SupplyWorks	Custodial Supplies	414.22
8/1/2018	7090	Windstream	Communication and Internet Services	2,736.69
8/1/2018	7091	Windstream Communication Inc	Telephone equip	340.95
8/6/2018	7092	Hernandez, Francisco	Campus beatification - Refurbish benches	1,129.86
8/6/2018	7093	Tacos Trujillo	Staff Luncheon	650.00
8/17/2018	7094	Pedro Aguilera	Reimb: ASES materials	17.25
8/17/2018	7095	Aranda, Erika	Reimb: Fingerprint and classroom material	18.44
8/17/2018	7096	BloomBoard, Inc.	Teacher Evaluation Software annual renewal	2,107.00
8/17/2018	7097	California Academy of Sciences	1st Grade fieldtrip - 10/22	865.65
8/17/2018	7098	Graciela Castaneda	Reimb: Classroom materials	745.60
8/17/2018	7099	Colleen Conant	Reimb: Classroom materials	449.09
8/17/2018	7100	CustomInk	School uniform	4,522.95
8/17/2018	7101	Rosa De Solis	Reimb: Classroom materials	143.66
8/17/2018	7102	Department of Justice	Fingerprint apps	96.00
8/17/2018	7103	Didax	Supplemental Instructional materials	1,370.16
8/17/2018	7104	DirectEd	Substitute services	667.00
8/17/2018	7105	Elevator Industries	Elevator Maintenance	100.00
8/17/2018	7106	Excel Painting and Striping	Repainting Parking Lot	1,441.00
8/17/2018	7107	Adriana Gutierrez	Reimb: Classroom materials	292.43
8/17/2018	7108	Gemma Jauregui	Reimb: Conference meals and mileage, Classroom Lib	924.19
8/17/2018	7109	JCL Electronics, LLC	Laptop screen replacements, Teacher Portable CD/DV	37,388.73
8/17/2018	7110	Jennifer Bacsafr	Reimb: 8th grade promotion	8.66
8/17/2018	7111	Pedro Leon	Reimb: Conference meals, Classroom library	471.47
8/17/2018	7112	Lincoln National Life Insurance Company	Insurance Benefits (Sep 2018)	4,656.51
8/17/2018	7113	Xana C Macias	Reimb: Classroom materials, Conference meals	204.79
8/17/2018	7114	Evelia Melchor	Reimb: ASES materials	70.93
8/17/2018	7115	Judy Morales	Reimb: Professional dev and Facility beautification	124.59
8/17/2018	7116	Network Office Systems	Copy machine meter reading	830.76
8/17/2018	7117	Newsela	Tech Curriculum (annual)	4,400.00
8/17/2018	7118	Ana Novoa	Reimb: Conference meals and mileage, Classroom ma	1,844.72
8/17/2018	7119	Office Depot	Classroom material, Office supplies, Teacher toner	4,377.20
8/17/2018	7120	Pantoja, Ariana	Reimb: Classroom materials	53.69
8/17/2018	7121	Miguel Perez	Reimb: Classroom materials	232.31
8/17/2018	7122	Professional CPR	Professional development	600.00
8/17/2018	7123	Riso Products of Sacramento	Riso Meter Reading	425.00
8/17/2018	7124	Rodriguez, Andrea	Reimb: Conference mileage, meals, Classroom mater	269.84
8/17/2018	7125	Scholastic Inc	Supplemental material	872.85
8/17/2018	7126	Scholastic Reading Club	Classroom library	18.00
8/17/2018	7127	Cynthia Suarez	Reimb: Classroom library, Professional dev and suppl	350.17
8/17/2018	7128	Sutter Health Plus	Health Insurance (Sep 2018)	10,903.95
8/17/2018	7129	TheatreWorks USA	1st Grade fieldtrip - 12/14	792.50
8/17/2018	7130	Total Education Solutions	Student Sped Services	510.00
8/17/2018	7131	Karina Vargas	Reimb: Classroom furniture, Classroom materials	279.51
8/17/2018	7132	Western Health Advantage	Health Insurance (Sep 2018)	11,004.94
8/17/2018	7133	Windstream Communication Inc	Telephone warranty	34.64
8/22/2018	7134	John Carrillo	Office doors	800.00
8/22/2018	7135	Hernandez, Francisco	Bench staining materials	97.83

8/22/2018	7136	Pedro Miranda	campus beautification	2,136.90
8/22/2018	7137	Hernandez, Francisco	Refurbish benches	700.00
8/24/2018	7138	Clarissa Laguardia	Translation/Interpretation PD	2,500.00
Total				141,176.12



A California Public School

Agenda Item# IVH

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: LAS Board Development

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Board members will discuss the following:

1. Governing Board Calendar and Related Due Dates
2. Governing Board Decision Making Flowchart
3. Governing Board Expertise Survey
4. Governing Board Committee Master Blueprint (v 12.2.2015)
5. 2017-2018 Board Self-Assessment
6. Charter Conference Attendance

Motion				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 15 min
Submitted By: School Leadership
Date: 9.25.18

Pertinent Pages in
 Charter, pgs _____ Bylaws, pgs _____
 MOU, pgs _____ Policy _____



A California Public School

Agenda Articulo# IVH

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Desarrollo de la Mesa Directiva

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Los miembros de la Mesa Directiva hablaran sobre:

1. Calendario y fechas relacionadas de la Mesa Directiva
2. Proceso para tomar decisiones de la Mesa Directiva
3. Encuesta de habilidades y áreas fuertes de la Mesa Directiva
4. Cronología de Responsabilidades de Comités de la Mesa Directiva (v 12.2.2015)
5. Autoevaluación de la Mesa Directiva 2017-2018
6. Asistencia a Conferencias de la Mesa Directiva

Motion				
Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 15 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha: 9.25.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____

ACADEMIA DE IDIOMAS DE SACRAMENTO

2018-19 CALENDARIO Y FECHAS RELACIONADAS DE LA MESA DIRECTIVA

Borrador de Agenda Finalizado	Solicitud de Resúmenes	Fecha límite para resúmenes	Agenda enviada & publicada en sitio web	Paquete enviada & publicada en sitio web	Reunión de la Mesa Directiva
9/17/18	9/17/18	9/24/18	9/25/18	9/26/18	9/28/18
10/15/18	10/15/18	10/22/18	10/23/18	10/24/18	10/26/18
11/19/18	11/19/18	11/26/18	11/27/18	11/28/18	11/30/18
12/3/18	12/3/18	12/10/18	12/11/18	12/12/18	12/14/18
1/14/19	1/14/19	1/18/19 (fecha límite es lunes debido a día festivo)	1/22/19	1/23/19	1/25/19
2/11/19	2/11/19	2/15/19 (fecha límite es lunes debido a día festivo)	2/19/19	2/20/19	2/22/19
3/11/19	3/11/19	3/18/19	3/19/19	3/20/19	3/22/19
4/15/19	4/15/19	4/22/19	4/23/19	4/24/19	4/26/19
5/13/19	5/13/19	5/20/19	5/21/19	5/22/19	5/24/19
6/10/19	6/10/19	6/17/19	6/18/19	6/19/19	6/21/19

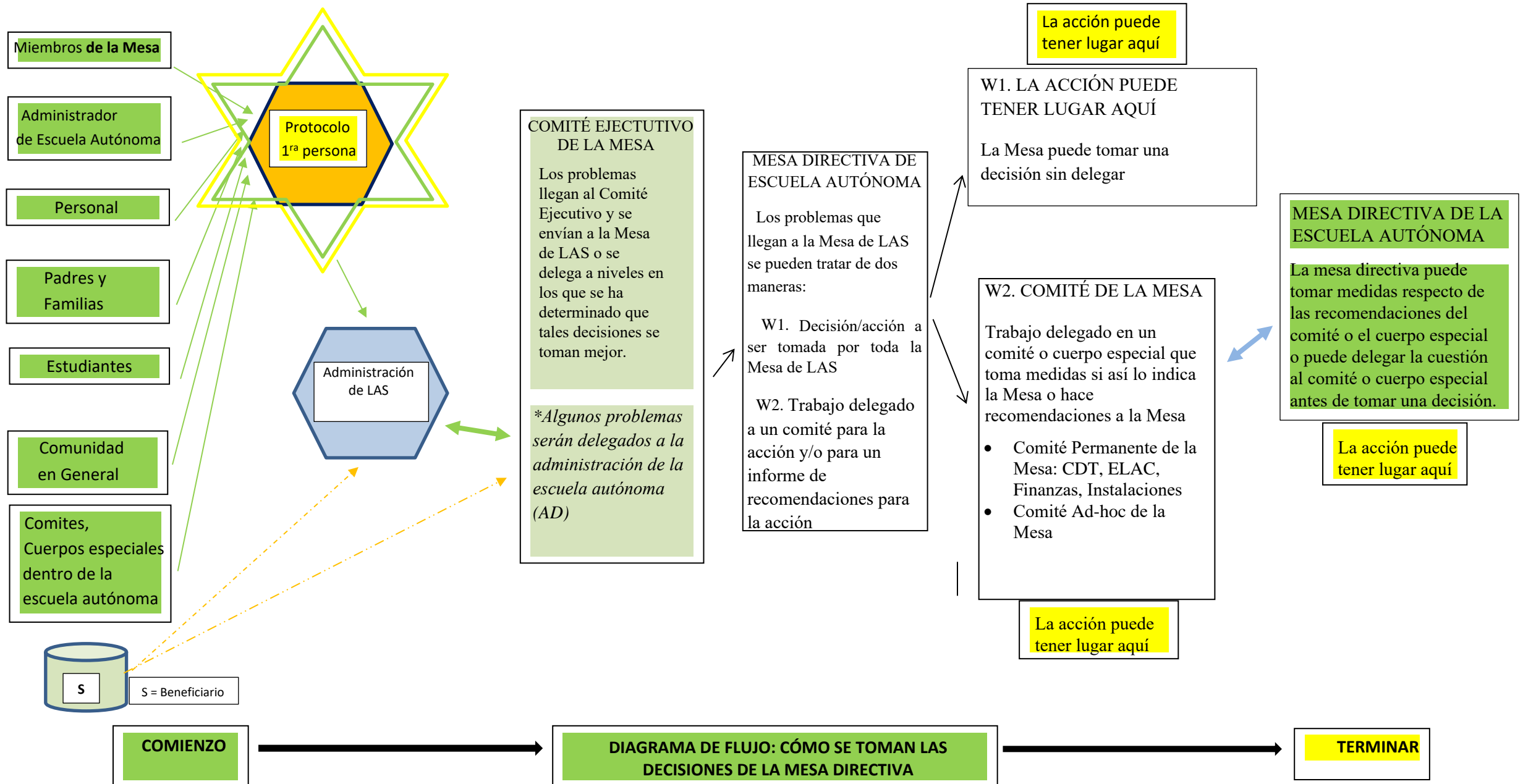
LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO

2018-19 GOVERNING BOARD CALENDAR AND DUE DATES:

Draft Agenda Finalized	Request Summaries	Summaries Due	Agenda Sent Out & Posted on Website	Packet Sent Out & Posted to Website	GB Meeting
9/17/18	9/17/18	9/24/18	9/25/18	9/26/18	9/28/18
10/15/18	10/15/18	10/22/18	10/23/18	10/24/18	10/26/18
11/19/18	11/19/18	11/26/18	11/27/18	11/28/18	11/30/18
12/3/18	12/3/18	12/10/18	12/11/18	12/12/18	12/14/18
1/14/19	1/14/19	1/18/19 (due to Monday Holiday)	1/22/19	1/23/19	1/25/19
2/11/19	2/11/19	2/15/19 (due to Monday Holiday)	2/19/19	2/20/19	2/22/19
3/11/19	3/11/19	3/18/19	3/19/19	3/20/19	3/22/19
4/15/19	4/15/19	4/22/19	4/23/19	4/24/19	4/26/19
5/13/19	5/13/19	5/20/19	5/21/19	5/22/19	5/24/19
6/10/19	6/10/19	6/17/19	6/18/19	6/19/19	6/21/19

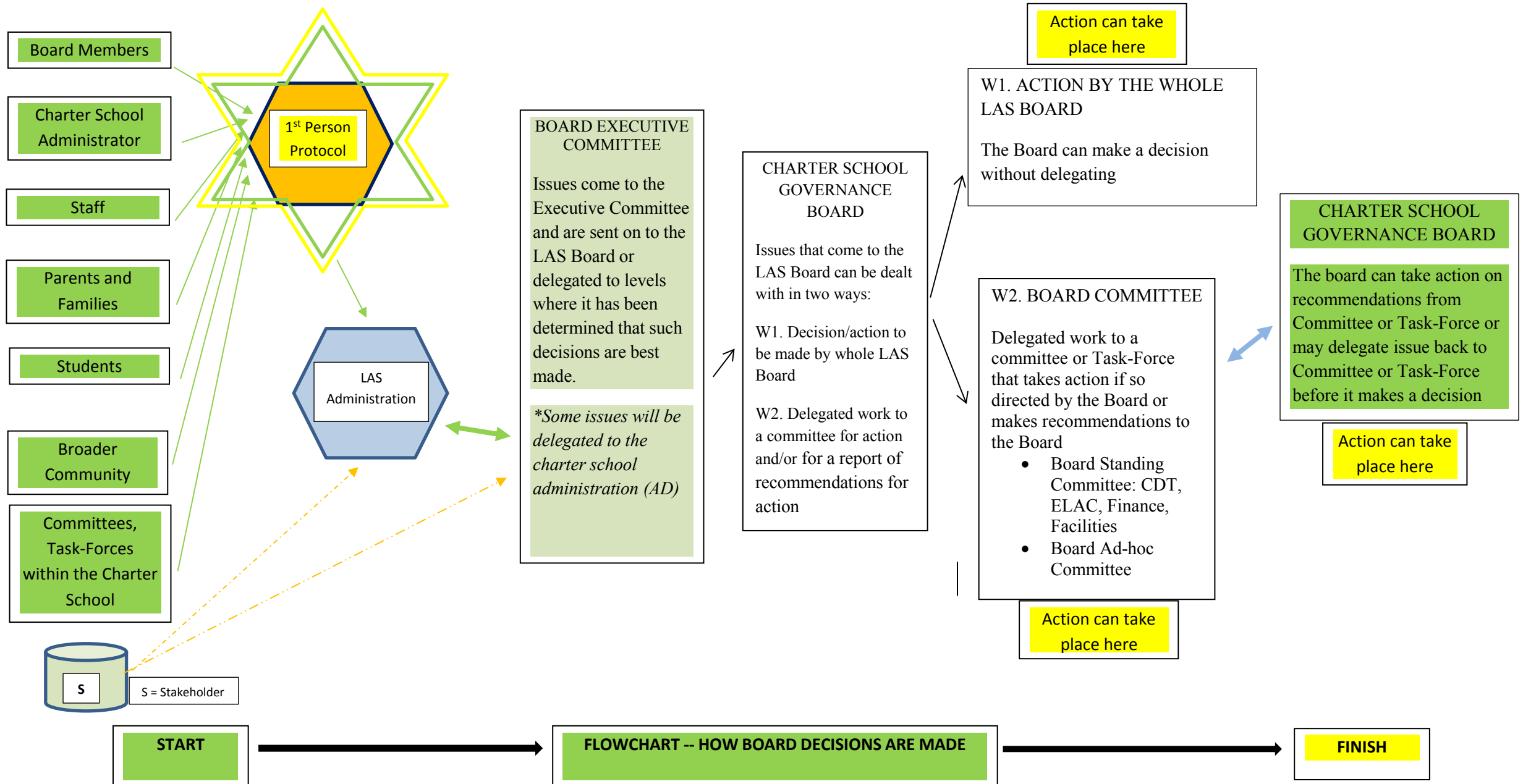
Diagrama de Flujo de Gobernación y toma de Decisiones de LAS

(Adoptado 7.26.10; Actualizado 2.18.16)



LAS Governance and Decision Making Flowchart

(Adopted 7.26.10; Updated 2.18.16)



**Charter School Development Team and Governing Board Expertise Experience
Language Academy of Sacramento Board Composition Analysis**

Areas of Experience and/or Expertise	Members with Experience and/or Expertise
Curriculum & Instruction	
Standards & Assessment	
Management & Leadership	
Financial Management	
Education Law	
NonProfit Corporate Law	
Community and Public Relations	
Parent Relations	
Staffing & Personnel	
Organization Development	
Facilities & Real Estate	
Fundraising	
Technology	
Grant Writing	

Constituencies/Representation	Members with Experience and/or Expertise
Higher Education	
Business/Employers	
Community Organizations	
Staff	
Parents	
Students	
Male	
Female	
African American	
Asian	
Caucasian	
Latino	
Am. Indian	

Leadership Qualities	Members with Experience and/or Expertise
Prior Board Experience	
Prior Board Chair Experience	
Management Experience	
Conflict Resolution Capacity	
Reputation for Honesty, Integrity	
Supports School's Mission	
Action Oriented	
Caring	
Thoughtful & Deliberate	

**Equipo de desarrollo de la escuela autónoma y conocimiento y experiencia de la Mesa Directiva
Análisis de Composición de la Mesa de la Academia de Idiomas de Sacramento**

Áreas de experiencia y/o conocimiento	Miembros con experiencia y/o conocimiento
Currículo e Instrucción	
Estándares y evaluación	
Administración y liderazgo	
Administración financiera	
Ley de educación	
Ley Corporativa sin fines de lucro	
Comunidad y relaciones públicas	
Relaciones con los padres	
Dotación de personal y personal	
Desarrollo organizacional	
Instalaciones y Bienes Raíces	
Recaudación de fondos	
Tecnología	
Escritura de subvención	

Constituyentes/Representación	Miembros con experiencia y/o conocimiento
Higher Education	
Negocios / Empleadores	
Organizaciones comunitarias	
Personal	
Padres	
Estudiantes	
Masculino	
Femenino	
Afroamericano	
Asiático	
Caucásico	
Latino	
Indio Americano	

Cualidades de liderazgo	Miembros con experiencia y/o conocimiento
Experiencia previa en la mesa	
Experiencia previa presidiendo la Mesa Directiva	
Experiencia administrativa	
Capacidad de resolución de conflictos	
Reputación por Honestidad, Integridad	
Apoya la misión de la escuela	
Orientado hacia la acción	
Cariñoso	
Pensativo y deliberado	

Board Committees
 Master Blueprint
 v12.2.15

Standing Committees

Committee Name	Curriculum Design Team (CDT)
Membership	Board Chair Director/designee Coordinator Teacher Cohort Reps University Faculty (available)
Description	Advises on textbook adoption, curriculum implementation, professional development, instruction support, program design, assessment, and student performance benchmarks
SEPT	
OCT	Review assessment results from previous year.
NOV	Discuss/set support structure based on student needs.
DEC	
JAN	
FEB	
MAR	Share curriculum, assessment, program expense changes to Director/Finance Committee to be included in upcoming Budget year.
APR	
MAY	
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
Master Blueprint
v12.2.15

Committee Name	Finance
Membership	Board Chair CFO/Treasurer Board Member Chief Business Officer/designee Teacher Cohort Reps Staff Rep Parent Rep (2x)
Description	Develop the an annual budget, identify budgetary modification during school year. Review and manage expenses. Establish financial needs and priorities. Assure that procedures and controls are in place to maintain financial integrity, and make financial recommendation to the Board
SEPT	
OCT	
NOV	Attend Board Retreat on LAS Finance 101.
DEC	Check Mid-year Current Year Budget Revisions, if needed. Review monthly financials. Review LAS Reserves. Review LAS Fiscal Policy.
JAN	Board Approval of above revisions, if needed. Review monthly financials. Study LCAP/LCFF alignment for Parent Association Presentations.
FEB	Review monthly financials. Draft Budget for next year Part1
MAR	Review monthly financials. Draft Budget for next year Part2
APR	Review monthly financials. Share Budget Proposal for next year to Board PART1
MAY	Review monthly financials. Share Budget Proposal for next year to Board PART2
JUN	Review monthly financials. Recommend Board Budget Approval for next year. Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
 Master Blueprint
 v12.2.15

Committee Name	Facility
Membership	Board Chair Board Member Teacher Cohort Reps Staff Rep Parent Rep (2x)
Description	Provide planning and oversight of all aspects of site development and maintenance, assessment of needs, establishments of priorities, determination of costs, and preparation of recommendations to the Board
SEPT	
OCT	Review facility goals from previous year. If necessary, create a need assessment for facility work for the current year.
NOV	Decide Short-Term (Less than 3 months) and Long-Term (More than 3 months goals)
DEC	Decide Short-Term (Less than 3 months) and Long-Term (More than 3 months goals)
JAN	Provide board monthly update on work progress.
FEB	Provide board monthly update on work progress.
MAR	Provide board monthly update on work progress.
APR	Provide board monthly update on work progress.
MAY	Provide board monthly update on work progress.
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
 Master Blueprint
 v12.2.15

Committee Name	English Language Advisory Council (ELAC)
Membership	Board Chair (Parent Rep) School admin/designee Staff members (2x) All parents/guardians of English Learners (Must be same % of EL in school)
Description	An advisory body to the Board on four areas enumerated in EC 52176 (c): The ELAC shall be responsible for advising the principal and staff on programs and services for English learners. Assist the school in the development of: The school's needs assessment. The school's annual language census. Ways to make parents aware of the importance of regular school attendance.
SEPT	
OCT	
NOV	
DEC	
JAN	Provide Board Report. Prepare LCAP/LCFF presentations to PA/PC Mtgs.
FEB	Provide Board Report. Prepare LCAP/LCFF presentations to PA/PC Mtgs.
MAR	Provide Board Report. Prepare LCAP/LCFF presentations to PA/PC Mtgs.
APR	Provide Board Report. Prepare LCAP/LCFF presentations to PA/PC Mtgs.
MAY	
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
 Master Blueprint
 v12.2.15

Ad-hoc Committees

Committee Name	Bylaws (Elections)	Policy
Membership	Board Chair Staff	Board Chair Staff
Description	Review LAS bylaws on an annual basis, and when necessary, proposes change or modifications. Actively seek out potential candidates. Disseminate candidate information to Governing Board members and public. Schedule and conduct candidate interviews. Announce election results to LAS Community.	Update LAS Policies. Ensure policy procedures and protocols are clearly delineated.
SEPT		
OCT		
NOV		
DEC	Gather/Invite nominees for: Community Representative and Parent Representative. Review Board By-laws for updates.	Review Board Policy for updates.
JAN	Plan Election Timeline for Community Representative and Parent Representative. Propose By-laws revisions.	Propose Board Policy revisions.
FEB	Conduct TownHall Meetings for Elections. Share By-laws revisions/updates with Board.	Share Board Policy revisions/updates with Board
MAR	Announce Election Results.	
APR	Recommend Board By-laws updates for approval.	Recommend Board Policy revisions/updates for approval.
MAY		
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)		
Short-Term Goals (Less than 3 months)		
Meeting Dates		
Meeting Times		

Board Committees
Master Blueprint
v12.2.15

Committee Name	Community Partnership & Fundraising
Membership	Board Chair Staff
Description	Establish community partnerships. Seek funding opportunities . Research, write grants.
SEPT	
OCT	
NOV	
DEC	Draft a list of possible Community Partners. Draft a list of possible Funding Sources.
JAN	Refer to the list and begin outreach/writing.
FEB	Continue outreach/writing.
MAR	
APR	
MAY	Share with Board outreach results for the year: # solicited, # responses, # fundraising sources
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
Master Blueprint
v12.2.15

Committee Name	Director's Evaluation
Membership	Board Chair Board Member Current/previous Administrator/Higher Education Professor
Description	Conduct observations on all functions of Director's responsibilities. Compile teacher, parent and community feedback. Complete final evaluation by April 15th. Recommend contract renewal to Board
SEPT	
OCT	
NOV	
DEC	Study/review the process for Director Evaluation. Compose the team.
JAN	Create timeline for evaluation process. Decide interview logistics (who, when, where, what)
FEB	Conduct implementation process. Gather data. Draft report to share with board.
MAR	Share draft of recommendation to the Board.
APR	Recommend contract renewal for Director by April 15th
MAY	
JUN	Complete End-of-Year Committee Summary
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

**Board Committees
Master Blueprint
v12.2.15**

Committee Name	Financial Audit (Convene if needed)
Membership	Board Chair Board Member
Description	In charge of gathering annual audit bid. Research audit firms including request for proposal to eligible audit entities as lister per State CA Attorney Generals list. Annual bidding is only required if multi-year bid is not agreed upon.
SEPT	
OCT	
NOV	If needed, get bids for Fiscal Auditor. Choose Auditor. Propose recommendation to Board.
DEC	Work with School Leadership to ensure Audit process is completed in DEC. and JAN
JAN	
FEB	Share Fiscal Audit report to Board.
MAR	
APR	
MAY	
JUN	
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Board Committees
Master Blueprint
v12.2.15

Committee Name	Dispute Resolution (Convene if needed)
Membership	Board Chair Board Member Staff
Description	Investigates, facilitates and/or mediates students, teacher, or parent disputes that have not been resolved via the formal grievance/complaint process. Make recommendations for board action regarding resolution to a pending dispute.
SEPT	
OCT	
NOV	
DEC	
JAN	
FEB	
MAR	
APR	
MAY	
JUN	
Long-Term Goals (More than 3 months)	
Short-Term Goals (Less than 3 months)	
Meeting Dates	
Meeting Times	

Comités de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Comités permanentes

Nombre del comité	Equipo de Diseño Curricular(CDT)
Membresía	Presidente Director / designado Coordinador Representantes del cohorte de maestros Profesores de la Universidad (disponible)
Descripción	Asesorar sobre la adopción de libros de texto, la implementación del currículo, el desarrollo profesional, el apoyo a la instrucción, el diseño del programa, la evaluación y los puntos de referencia de rendimiento estudiantil
SEPT	
OCT	Revisar los resultados de evaluación del año anterior
NOV	Discutir/establecer una estructura de apoyo basada en las necesidades de los estudiantes
DIC	
ENE	
FEB	
MAR	Compartir el currículo, la evaluación, los cambios en los gastos del programa al Director/Comité de Finanzas para ser incluidos en el próximo año del
ABR	Presupuesto
MAY	
JUN	Resumen completo del Comité de fin de año
Metas a largo plazo (Más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (Menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de 1a
Mesa Master P1an
v12.2.15

Nombre de1 comité	Finanzas
Membresía	<p>Presidente de la Mesa CFO/Tesorero Miembro de la Mesa</p> <p>Director de finanzas/designado</p> <p>Representantes de cohorte de maestros</p> <p>Representante del personal</p> <p>Representante de padres (2x)</p>
Descripción	Desarrollar un presupuesto anual, identificar modificaciones presupuestarias durante el año escolar. Revisar y administrar los gastos. Establecer necesidades financieros y prioridades. Asegurar de que los procedimientos y controles estén en su lugar para mantener la integridad financiera, y hacer recomendación financiera a la Mesa.
SEPT	
OCT	
NOV	Asistir al Retiro de la Mesa sobre Información Básica de Finanzas de LAS
DIC	Revisar las revisiones de presupuesto del año actual a mitad de año, si es necesario. Revisar los estados financieros mensuales. Revisar reservas de LAS. Revisar la póliza fiscal de LAS.
ENE	Aprobación de la Mesa de las revisiones anteriores, si es necesario. Revisar los estados financieros mensuales. Estudiar la alineación de LCAP/LCFF para las presentaciones de la Asociación de padres.
FEB	Revisar los estados financieros mensuales. Borrador de Presupuesto para el próximo año Parte 1
MAR	Revisar los estados financieros mensuales. Borrador de presupuesto para el próximo año Parte 2
ABR	Revisar el financiamiento mensual. Compartir la propuesta de presupuesto para el próximo año a la Mesa PARTE I
MAY	Revisar los recursos financieros mensuales. Compartir 1a Propuesta de Presupuesto para e1 próximo año para 1a Mesa PARTE 2
JUN	Revisar los estados financieros mensuales. Recomendar 1a Aprobación de1 Presupuesto de 1a Mesa para e1 próximo año. Comp1etar Resumen de1 Comité de fin de año
Metas a largo plazo (Más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Nombre del comité	Instalaciones
Membresía	<p>Presidente Miembro de la Mesa</p> <p>Representantes de cohorte de maestros</p> <p>Representante de personal Representante de padres (2x)</p>
Descripción	<p>Proporcionar planificación y supervisión de todo aspecto de desarrollo y mantenimiento del sitio, evaluación de las necesidades, establecimiento de prioridades, determinación de costos y preparación de recomendaciones para la Mesa</p>
SEPT	
OCT	<p>Revisar los objetivos de la instalación del año anterior. Si es necesario, crear una evaluación de necesidades para el trabajo de instalación para el año actual.</p>
NOV	<p>Decidir objetivos de corto plazo (menos de 3 meses) y largo plazo (más de 3 meses)</p>
DEC	<p>Decidir objetivos de corto plazo (menos de 3 meses) y largo plazo (más de 3 meses)</p>
ENE	<p>Proporcionar a la mesa una actualización mensual sobre el progreso del trabajo.</p>
FEB	<p>Proporcionar a la mesa una actualización mensual sobre el progreso del trabajo.</p>
MAR	<p>Proporcionar a la mesa una actualización mensual sobre el progreso del trabajo.</p>
ABR	<p>Proporcionar a la mesa una actualización mensual sobre el progreso del trabajo.</p>
MAY	<p>Proporcionar a la mesa una actualización mensual sobre el progreso del trabajo.</p>
JUN	<p>Competar Resumen del Comité de fin de año</p>
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Nombre del Comité	COMITÉ ASESOR PARA APRENDICES DE INGLÉS (ELAC)
Membresía	<p>Presidente (Representante de Padres) Administrador escolar/designado</p> <p>Miembros del personal (2x)</p> <p>Todos los padres/tutores de los aprendices de inglés (debe ser el mismo % de EL en la escuela)</p>
Descripción	<p>Un cuerpo asesor de la Mesa en cuatro áreas enumeradas en EC 52176 (e):</p> <p>El ELAC será responsable de asesorar al director y al personal sobre programas y servicios para aprendices de inglés. Asistir a la escuela en el desarrollo de:</p> <p>La evaluación de necesidades de la escuela.</p> <p>El censo de lenguaje anual de la escuela.</p> <p>Formas de concienciar a los padres sobre la importancia de la asistencia regular a la escuela.</p>
SEPT	
OCT	
NOV	
DIC	
ENE	Proporcionar el informe a la Mesa. Preparar presentaciones de LCAP/LCFF para reuniones de ASociación/Concilio de Padres
FEB	Proporcionar el informe a la Mesa. Preparar presentaciones de LCAP/LCFF para reuniones de ASociación/Concilio de Padres
MAR	Proporcionar el informe a la Mesa. Preparar presentaciones de LCAP/LCFF para reuniones de ASociación/Concilio de Padres
ABR	Proporcionar el informe a la Mesa. Preparar presentaciones de LCAP/LCFF para reuniones de ASociación/Concilio de Padres
MAY	
JUN	Completar Resumen del Comité de fin de año
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Comités ad-hoc

Nombre del Comité	Estatutos (Elecciones)	Póliza
Membresía	Presidente Personal	Presidente Personal
Descripción	Revisar los estatutos de LAS anualmente, y cuando sea necesario, proponer cambios o modificaciones. Buscar activamente candidatos potenciales. Difundir la información del candidato a los miembros y al público. Programar y realizar entrevistas de candidatos. Anunciar los resultados de las elecciones a la comunidad LAS.	Actualizar las póliza de LAS. Asegurarse de que los procedimientos y protocolos de pólizas estén claramente delineados.
SEPT		
OCT		
NOV		
DIC	Reunir nominados para: Representante de la comunidad y Representante de padres. Revisar los estatutos de la Mesa para actualizaciones.	Revisar las actualizaciones de la póliza a la Mesa.
ENE	Planear cronología de Elección para Representante de la Comunidad y Representante de Padres. Proponer revisiones de los Estatutos.	Proponer revisiones de la póliza a la Mesa.
FEB	Conducir Reuniones publicas para Elecciones. Compartir las revisiones/actualizaciones de los Estatutos con la Mesa.	Compartir las revisiones/actualizaciones de la póliza con la Mesa
MAR	Anunciar los resultados de la elección	
ABR	Recomendar las actualizaciones de los Estatutos de la Mesa para su aprobación.	Recomendar revisiones/actualizaciones de la póliza de la Mesa para su aprobación.
MAY		
JUN	Completar Resumen del Comité de fin de año	Completar Resumen del Comité de fin de año
Metas a largo plazo (más de 3 meses)		
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)		
Fechas de reunión		
Horarios de reunión		

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Nombre del comité	Asociación comunitaria y recaudación de fondos
Membresía	Presidente Personal
Descripción	Establecer asociaciones comunitarias. Buscar oportunidades de financiamiento. Investigar, escribir subvenciones.
SEPT	
OCT	
NOV	
DIC	Elaborar una lista de posibles socios comunitarios. Elaborar una lista de posibles fuentes de financiación.
ENE	Consultar la lista y comenzar la investigación/escritura.
FEB	Continuar el alcance/escritura.
MAR	
ABR	
MAY	Compartir con la Mesa los resultados de alcance para el año: # solicitado, # respuestas, # fuentes de recaudación de fondos
JUN	Completar Resumen del Comité de fin de año
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Nombre del comité	Director's Evaluation
Membresía	Presidente Miembro de la Mesa Maestro actual/anterior/Profesor de educación superior
Descripción	Llevar a cabo observaciones sobre todas las funciones de las responsabilidades del Director. Recopilar comentarios de maestros, padres y la comunidad. Completar la evaluación final antes del 15 de abril. Recomendar la renovación del contrato a la Mesa
SEPT	
OCT	
NOV	
DIC	Estudiar/revisar el proceso para la Evaluación del Director. Componer el equipo
ENE	Crear un cronograma para el proceso de evaluación. Decidir la logística de la entrevista (quién, cuándo, dónde, qué)
FEB	Llevar a cabo el proceso de implementación. Reunir datos. Borrador de informe para compartir con la Mesa.
MAR	Compartir el borrador de recomendación a la Mesa.
ABR	Recomendar renovación de contrato para Director antes del 15 de abril
MAY	
JUN	Completar Resumen del Comité de fin de año
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

Nombre del Comité	Auditoría Financiero (convocar si es necesario)
Membresía	Presidente Miembro de la Mesa
Descripción	A cargo de reunir la oferta de auditoría anual. Investigar a las empresas de auditoría incluyendo la solicitud de propuestas a las entidades de auditoría elegibles como listado por el Procurador General del Estado de California. La oferta anual solo se requiere si no se acuerda una oferta multianual.
SEPT	
OCT	
NOV	Si es necesario, obtener ofertas para el Auditor Fiscal. Elija Auditor. Proponer recomendación de a la Mesa.
DIC	Trabajar con el liderazgo escolar para garantizar que el proceso de auditoría se complete en DIC. y ENE
ENE	
FEB	Compartir el informe de auditoría fiscal a la Mesa
MAR	
APR	
MAY	
JUN	
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	

Comites de la
Mesa Master Plan
v12.2.15

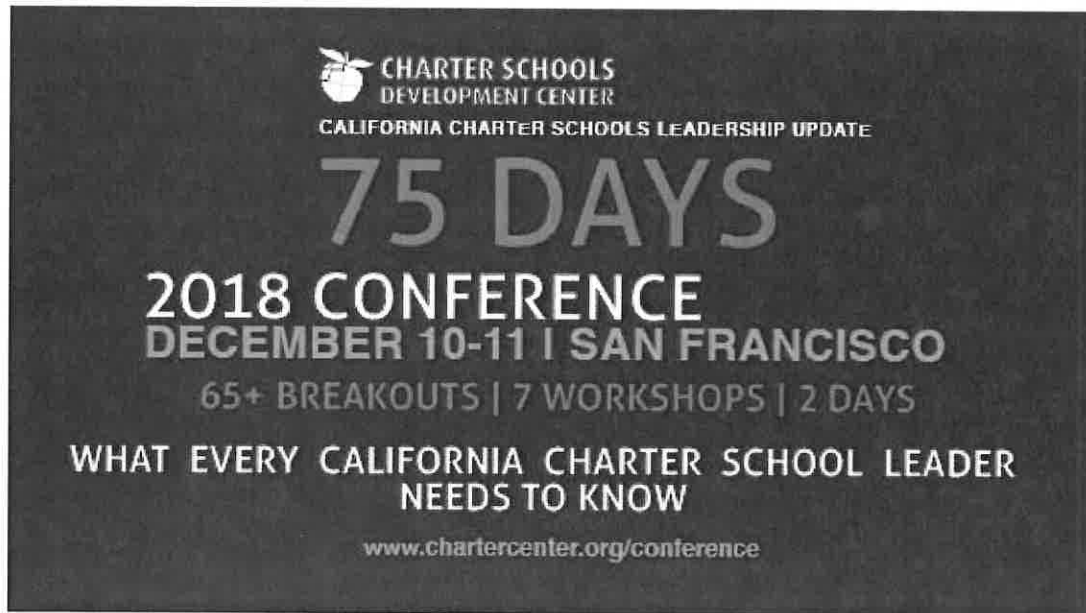
Nombre del Comité	Resolución de conflictos (Convocar si es necesario)
Membresía	<p>Presidente</p> <p>Miembro de la Mesa</p> <p>Personal</p>
Descripción	<p>Investiga, facilita y/o media en disputas entre estudiantes, maestros o padres que no han sido resueltas a través del proceso formal de queja. Hacer recomendaciones para la acción de la Mesa con respecto a la resolución de un conflicto pendiente.</p>
SEPT	
OCT	
NOV	
DIC	
ENE	
FEB	
MAR	
ABR	
MAY	
JUN	
Metas a largo plazo (más de 3 meses)	
Metas a corto plazo (menos de 3 meses)	
Fechas de reunión	
Horarios de reunión	


FY18 Board Self Assessment June 2018

Total: 8/9 Board Members/Miembros de la Mesa – 89% participation/participación

Año Fiscal 2018 Autoevaluación de la Mesa Directiva Junio 2018

	Issue/Concept Asunto/Concepto	Complete/ Completo	In Progress/ En progreso	Little/No Progress Poca/No progreso	Not Applicable/ No aplicable	Unknown/ Desconocido
1	Board committees have clear scope of responsibility and charges/ Los comités de la mesa tienen un claro alcance de responsabilidad y cargos	75%	25%			
2	Individuals board members prepare for meetings and participate constructively/ Los miembros individuales de la mesa se preparan para las reuniones y participan constructivamente	63%	38%			
3	Board has a process for addressing ineffective, destructive, or absentee board members/ La mesa tiene un proceso para abordar a los miembros de la mesa inefectivos, destructivos o ausentes	63%	13%	25%		
4	Meeting minutes record each board meeting and are distributed promptly after each meeting/ Las minutas se registran en cada reunión de la mesa y se distribuyen puntualmente después de cada reunión	100%				
5	Relationship With Academic Director/ Relación con el Director Académico					
6	Board selects the Academic Director/ La Mesa selecciona al Director Académico	75%			25%	
7	Board develops performance goals/targets and evaluates Academic Director performance each year/ La Mesa desarrolla objetivos/metad de rendimiento y evalúa el desempeño del Director Académico cada año	50%	50%			
8	Board has established a plan for succession in the event the Academic Director leaves/retires/ La Mesa ha establecido un plan para la sucesión en caso de que el Director Académico se retire.	0%	13%	88%		
9	Board has clear understanding with staff regarding where board responsibilities leave off and staff responsibilities begin/ La Mesa tiene una comprensión clara con el personal con respecto a dónde se suspenden las responsabilidades de la mesa y comienzan las responsabilidades del personal	75%	25%			
10	Personnel & Staffing/ Personal y Dotación de Personal					
11	Board has adopted\approved a comprehensive set of personnel policies that are in line with all applicable state\ederal laws & regulations. Policies are updated at least every third year./ La Mesa ha adoptado/aprobado un conjunto completo de pólizas de personal que están en línea con todas las leyes y reglamentos estatales/federales aplicables. Las pólizas se actualizan al menos cada tres años.	75%	13%			13%
12	Clear job description and staffing plans are in place/ La descripción clara del trabajo y los planes de dotación de personal están en su lugar	63%	13%		13%	13%
13	Budget & Finance/ Presupuesto y Finanzas					
14	Board adopts an annual budget that maximizes the schools resources in support of mission\vision/La Mesa adopta un presupuesto anual que maximiza los recursos de la escuela en apoyo de misión\visión	100%				
15	Board monitors budget throughout the year/ La mesa supervisa el presupuesto durante todo el año	100%				
16	Board contracts with independent auditor each year, reviews audit report, and takes any needed follow-up action/ La Mesa contrata con auditores independientes cada año, revisa el informe de auditoría y toma las medidas de seguimiento necesarias.	100%				
17	Board has adopted an long-term (e.g., 3-year) financial plan in coordination with the school's overall long-term plans/ La Mesa ha adoptado un plan financiero a largo plazo (por ejemplo, 3 años) en coordinación con los planes generales a largo plazo de la escuela.	100%				
18	Board has adopted a comprehensive set of fiscal management and control policies/ La Mesa ha adoptado un conjunto integral de pólizas de gestión y control fiscal	88%	13%			
19	Board oversees all fund-raising activities on behalf of the school/ La mesa supervisa todas las actividades de recaudación de fondos en nombre de la escuela	75%	25%			
20	Instruction and Assessment/ Instrucción y Evaluación					
21	Board has adopted\approval the school's curriculum and instructional program including Local Accountability Plan/ La Mesa ha adoptado/aprobado el plan de estudios y el programa de instrucción de la escuela, incluido el Plan de responsabilidad local	88%	13%			
22	Board has adopted\approved student achievement goals\standards/ La Mesa ha adoptado/aprobado metas de logros estudiantiles\ estándares	100%				
23	A broad-based assessment system is in place to measure progress toward instructional goals\standards/ Se ha implementado un sistema de evaluación de base amplia para medir el progreso hacia los objetivos de instrucción.	100%				
24	Instructional program is in alignment with state requirements and terms of charter/ El programa de instrucción está alineado con los requisitos del estado y los términos de la constitución	100%				
25	Student assessment data is assembled in a comprehensive, coherent fashion, presented to the board, and reviewed and analyzed in-depth on a regular basis/ Los datos de las evaluaciones de los alumnos se recopilan de forma comprensiva y coherente, se presentan a la mesa y se revisan y analizan en profundidad de forma periódica .	100%				
26	School reports on student achievement to charter granting agency on a regular basis as part of ongoing oversight and renewal process/ La escuela informa sobre el rendimiento de los estudiantes a la agencia que otorga subvenciones de forma regular como parte del proceso de supervisión y renovación.	88%				13%



 **CHARTER SCHOOLS
DEVELOPMENT CENTER**
CALIFORNIA CHARTER SCHOOLS LEADERSHIP UPDATE

75 DAYS

2018 CONFERENCE

DECEMBER 10-11 | SAN FRANCISCO

65+ BREAKOUTS | 7 WORKSHOPS | 2 DAYS

WHAT EVERY CALIFORNIA CHARTER SCHOOL LEADER
NEEDS TO KNOW

www.chartercenter.org/conference



Frequently asked questions

Where is the conference located?

The 26th Annual California Charter School Conference will be held at the Sacramento Convention Center located at 1400 J St., Sacramento, CA 95814. The week of March 11, 2019.

What is included in your registration for the Annual California Charter Schools Conference?

The Annual California Charter Schools Conference is the premiere statewide professional development and networking event for charter school professionals. The event annually brings together over 3,000 charter school leaders, teachers and supporters to learn from one another, deepen their practice and celebrate the movement.

CCSA increases the value of the conference each year with strategic programming and offers multiple registration discounts and deadlines to ensure the wide array of charter school professionals are represented annually. We know that every dollar a charter school has counts and we build as much value as possible into each and every conference registration we receive.

Full Conference Registration gives you access to:



A California Public School

Agenda Artículo# IVI

Fecha de la Reunión: 28 de septiembre del 2018

Tema: Elección de la Mesa Directiva, Representante de Comunidad

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Comité de Estatutos y Pólizas

Recomendación: El Comité solicita que los miembros de la Mesa Directiva discutan y propongan un cronograma electoral para la vacancia de la Mesa Directiva para el Representante de la Comunidad (periodo de 3 años: 2018-2021) y se comprometan a reclutar activamente posibles candidatos para las vacancias representativas.

Documentos adjuntos:

- 1) Folleto de LAS
- 2) Aplicación de candidatura para la mesa directiva - Borrador
- 3) Protocolo de entrevista para la Mesa Directiva
- 4) Aplicación para representante de la comunidad : N. Ruiz

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Tiempo estimado para la presentación: 10 min.
Entregado por: Comité de Estatutos/Póliza
Fecha: 9.24.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Item# IVI

Board Meeting Date: September 28, 2018

Subject: Governing Board Election- Community Representative

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: By-Laws and Policy Committee

Recommendation:

The Committee requests that board members discuss and propose election timeline for the board vacancy for Community Representative (3-yr Term: 2018-2021) and commit to actively recruit possible candidates for the representative vacancy positions.

Moreover, the Committee requests that the Board review the attached LAS Board Candidate Application and LAS Board Member Interview Protocol for their relevance and efficacy.

Attachments:

- 1) LAS Brochure
- 2) LAS Board Candidate Application- Draft
- 3) LAS Board Member Interview Protocol
- 4) Community Representative Application: N. Ruiz

Members	Aye	Nay	Abstain	Absent
Zamora, Erandi				
Campa, Aracely				
TBD				
Bacsafra, Jennifer				
Petree, Kathy				
Gómez, Lourdez				
Yañez Gutierrez, Adriana				
Campos, Perla				
Jáuregui, Gemma				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 10 min
Submitted By: Bylaws/Policy Committee
Date: 9.24.18

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



LAS Academics

The Language Academy of Sacramento (LAS) is a TK-8 Two Way Spanish Immersion Public School that offers a challenging curriculum emphasizing **Academic Achievement, Bilingualism and Biliteracy**, and a **Collaborative** home and school relationship. Key components of the LAS academic program include instruction in English and Spanish in all grade levels, smaller class size, an extended school day and year, as well as community partnerships to enrich the curriculum. In its 15th year, LAS has become the areas only TK-8 Dual Immersion educational program, and has seen continuous academic growth that supports college and career readiness.

LAS Facts

Academics:

- ❖ Congruent to the Dual Immersion Research, LAS 8th grade students achieve at comparable and/or higher levels than the neighborhood district and the State of California peer group in English, while **simultaneously** learning Spanish.
- ❖ LAS' educational model provides the area high schools with the only students prepared to enroll in Advanced Placement foreign language courses.

Basic Environmental Infrastructure:

- ❖ As of 2015, 85% of LAS teachers have two years or more classroom teaching experience and over 50% have five or more years of experience.
- ❖ As of 2015, LAS has completed a state of the art gymnasium and two-story structure for middle school.
- ❖ As of 2016, the access to technology for students from Grades 2-8 is 1:1 ratio.

Climate and Parent Engagement:

- ❖ Based on 2016 student survey, 97% of students agree with the statement, "It is important to me to learn to read and write in Spanish and English," and 92% stated that, "I like my school."
- ❖ Since its inception, LAS continues to meet its parent satisfaction goal with ~90% stating overall satisfaction with the school and ~94% stating they would recommend the school to others.
- ❖ LAS has a shared Governance model that includes parents, staff and community members.

Two-Way Immersion 90-10 Model

Grade	Spanish	English
TK-1 st	90%	10%
2 nd	80%	20%
3 rd	70%	30%
4 th	60%	40%
5 th -8 th	50%	50%

2850 49th Street
Sacramento, CA 95817
(916) 277-7137
(916) 277-7141 fax

LAS Mission

To create a learning environment where **students:**

Biliteracy: Utilize bilingual academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings

Confidence and Life Skills: Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence, and respect for themselves and others

Leadership and Critical Thinking: Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society



Plan Académico de LAS

La Academia de Idiomas de Sacramento (LAS) es una escuela pública de inmersión dual en español de kínder transicional a octavo grado que ofrece un plan de estudios desafiante que enfatiza **Logro Académico, Bilingüismo y Alfabetización Bilingüe**, y una relación **Colaborativa** entre hogar y escuela. Los componentes clave del programa académico incluyen lo siguiente: instrucción en inglés y español en todos los niveles, clases con menos estudiantes, un día y año escolar extendido, así como colaboraciones comunitarias que enriquecen el plan de estudios. En su decimoquinto año, LAS se ha convertido en el único programa educativo de inmersión dual (TK-8) de toda el área, y ha experimentado un crecimiento académico continuo que apoya la preparación universitaria y profesional.

Datos de LAS

Plan Académico:

- ❖ De acuerdo con investigadores de programas de inmersión dual, los estudiantes de octavo grado de LAS alcanzan niveles más altos que sus compañeros en programas de solo inglés, mientras **simultáneamente** aprenden en español.
- ❖ El modelo educativo de LAS proporciona a las preparatorias del área los únicos estudiantes preparados para inscribirse en cursos de idiomas extranjeros de nivel avanzado.

Infraestructura Ambiental Básica:

- ❖ A partir del 2015, el 85% de los maestros de LAS tienen dos años o más de experiencia en el salón de clases y más del 50% tienen cinco o más años de experiencia.
- ❖ A partir del 2015, LAS ha completado un gimnasio de última generación y estructura de dos pisos para la secundaria.
- ❖ A partir del 2016, el acceso a la tecnología para estudiantes de los grados 2-8 es 1: 1.

Clima y participación de los padres:

- ❖ Basado en la encuesta estudiantil del 2016, el 97% de los estudiantes está de acuerdo con la afirmación: "Es importante que aprenda a leer y escribir en español e inglés", y el 92% dijo: "Me gusta mi escuela"
- ❖ Desde su creación, LAS continúa cumpliendo su meta de satisfacción de los padres con ~ 90% declarando satisfacción general con la escuela y ~ 94% indicando que recomendaría la escuela a otros.
- ❖ LAS tiene un modelo compartido de gobernación que incluye padres, personal y miembros de la comunidad.

Inmersión Dual Modelo 90-10

Grade	Spanish	English
TK-1 st	90%	10%
2 nd	80%	20%
3 rd	70%	30%
4 th	60%	40%
5 th -8 th	50%	50%

2850 49th Street
Sacramento, CA 95817
(916) 277-7137
(916) 277-7141 fax

Misión de LAS

De crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes:
Alfabetización Bilingüe: Utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos

Confianza y Habilidades de la Vida: Desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros

Liderazgo y Pensamiento Crítico: Demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad

Language Academy of Sacramento
Governing Board of Directors

Board Representative (v9.19.18)

The Governing Board of the Language Academy of Sacramento is seeking for one (1) candidate for each of the Community, Parent and Staff Representative Positions. The term of the office will be from July 1, 2018 until June 30, 2021. This important position serves to ensure the Language Academy of Sacramento's mission is fulfilled.

The LAS mission is to create a learning community where students: 1. Utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings. (BILITERACY), 2. Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others. (CONFIDENCE AND LIFE SKILLS), and 3. Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society. (LEADERSHIP AND CRITICAL THINKING)

In support of the school's mission, the Governing Board's responsibilities encompass the following: 1) preparing for and attending one monthly 4-5 hour evening meeting and two committee meetings a month estimated at two hours each, 2) during Governing Board and committee meetings: setting organizational policies, 3) designing long-range and strategic plans that fulfill the school's mission; and 4) monitoring the school's overall operational needs and overseeing proper allocations of the school's financial and human resources.

If you are interested in this challenging and vital position, please submit a current resume and your Declaration of Candidacy for Governing Board Representative (see below) to the Language Academy of Sacramento, 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817. Note for Community and Parent Representatives positions only: *Individuals employed by LAS within the last 60 months are not eligible for candidacy.*

IMPORTANT DATES

All candidate declaration and resume must be received at the school no later than
TBD

- ❖ All stakeholder votes will be received by **TBD** by **4:00PM**
- ❖ New Staff Representative Board member will be announced the week of **TBD**

Job Description, Member of the Board of Directors

Board members are expected to serve the community of the Language Academy of Sacramento Charter School by ensuring that there is competent leadership and adequate resources available to accomplish the school's mission. Collectively, board members understand that they are responsible to ensure that the school's education program and operations are aligned with the school's charter and bylaws as well as all applicable laws and regulations. In addition, the board is responsible for ensuring the school's fiscal health and ensuring that fiscal systems, procedures, and processes are in place. Members of the Board of Directors are expected to be available to participate in committees and at board meetings as fully informed members.

Specifically, board members must:

1. Attend and actively participate in all regularly scheduled board meetings, arriving on time and remaining until the meeting is ended. Members will be allowed two (2) absences due to emergencies per fiscal year. It is mandatory for all members to attend all special Board meetings. Board members will make every attempt to schedule special meetings at a time when all Board members can be present.
2. Prepare for meetings by reading the board packet and by being ready to discuss with an open mind the issues at hand. In addition, Board members will be responsible for the information shared during any Board meetings for which they have been absent.
3. Participate on two active board committees- attending committee meetings and contributing to the accomplishment of the committee goals. Teacher board representatives will participate in only one active board committee. Members will be allowed two (2) absences from committee meetings due to emergencies per fiscal year. It is mandatory for all directors to attend all special committee meetings. Board members will make every attempt to schedule special meetings at a time when all Board members can be present.
4. Advocate on behalf of Language Academy of Sacramento Charter School, to promote high academic achievement, the views of the school, and to secure funding and other support for the organization.
5. During Board votes, Directors shall subordinate individual agendas, and agendas of the member's constituency to the goals of the entity.
6. Share information from committee meetings and board meetings with member's constituencies. Board members will share said information from the point of view of the Board. If a Board member states her or his opinion about a Board matter, it will be clearly stated as such. In sharing information from committee meetings and board meetings, Board members will share the appropriate sections of the latest minutes, committee or board deliberations, resolution, and decisions taken by the Board.
7. Follow the board norms.
8. Keep closed session board discussions and reports confidential.
9. Provide input into the strategic plan and monitor the organization's progress towards achieving established goals.
10. Keep abreast of charter school issues through research, reading, and attendance at workshops.

CODE OF ETHICS FOR GOVERNING MEMBERS

As a Governing Board member of the Language Academy of Sacramento, I shall promote the best interests of the School as a whole and, to that end, shall adhere to the following ethical standards:

Equity in Attitude

- I will be fair, just, and impartial in all my decisions and actions.
- I will accord others the respect I wish for myself.
- I will encourage expressions of different opinions and listen with an open mind to others' ideas.

Trustworthiness In Stewardship

- I will be accountable to the public by representing School policies, programs, priorities, and progress accurately.
- I will be responsive to the community by seeking its involvement in School affairs and by communicating its priorities and concerns.
- I will work to ensure prudent and accountable use of School resources.
- I will make no personal promise or take private action that may compromise my performance or my responsibilities.

Honor In Conduct

- I will tell the truth.
- I will share my views while working for consensus.
- I will respect the majority decision as the decision of the Governing Board.
- I will base my decisions on fact rather than supposition, opinion, or public favor.

Integrity Of Character

- I will refuse to surrender judgment to any individual or group at the expense of the School as a whole.
- I will consistently uphold all applicable laws, rules, policies, and governance procedures.
- I will not disclose information that is confidential by law or that will needlessly harm the School if disclosed.

Commitment To Service

- I will focus my attention on fulfilling the Board's responsibilities
- I will diligently prepare for and attend Board meetings.
- I will avoid personal involvement in activities the Board has delegated to the School Leadership.
- I will seek continuing education that will enhance my ability to fulfill my duties effectively.

Student-Centered Focus

- I will be continuously guided by what is best for all students of the School.

**Language Academy of Sacramento
Declaration of Candidacy for the Governing Board Representative**

*Deadline: TBD
Send via email or in person by 5:00PM*

Declaration of Candidacy for Governing Board: (Please choose one)

Community Representative Parent Representative Staff Representative

I, _____, am announcing my candidacy for the Governing Board Representative position.

I believe I am qualified for this position because: (maximum 100 words)

My priorities for the LAS Governing Board are: (maximum 100 words)

Other comments: (maximum 50 words)

**Please attach a current resume*

I am aware that if I am voted in as a member of the LAS Governing Board, I must commit to:

- ◆ Attending the Governing Board's monthly (and occasionally more frequent) meetings.
- ◆ Attending the Governing Board retreats.
- ◆ Attending assigned committee meetings.
- ◆ Parent Representative Only– Attending monthly Parent Council and Parent Association Meetings
- ◆ Attending trainings and/or workshops (in addition to those offered during Board meetings) so as to learn the roles and responsibilities of Charter School Board members

Print Name

Signature

Date

Academia de Idiomas de Sacramento

Mesa Directiva

Representante de la Mesa Directiva (v9.19.18)

La Mesa Directiva de la Academia de Idiomas de Sacramento está en busca de un (1) candidato para cada una de las posiciones de Representantes de la Comunidad, de Padres, y de Personal. El plazo de las posiciones será desde el **1 de julio, 2018 hasta el 30 de junio, 2021**. Estas posiciones importantes servirán para asegurar que la misión de la Academia de Idiomas se cumpla.

Misión: La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: 1. Utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos (ALFABETIZACION BILINGÜE). 2. Desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros (CONFIANZA Y HABILIDADES DE LA VIDA). 3. Demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad (LIDERAZGO Y PENSAMIENTO CRÍTICO)

En apoyo a la misión escolar, las responsabilidades de la Mesa Directiva abarcan lo siguiente: 1) preparación y asistencia a una reunión mensual de la Mesa Directiva (duración de 4-5 horas) y dos reuniones mensuales con comités escolares (duración de 2 horas); 2) durante las reuniones de la Mesa Directiva y comités: establecer pólizas organizativas; 3) diseño de planes estratégicos a largo plazo que cumplen con la misión escolar; y 4) monitoreo de las necesidades operativas generales de la escuela y supervisar las asignaciones apropiadas de los recursos financieros y humanos de la escuela.

Si usted está interesado en esta posición desafiante y vital, favor de entregar un currículum actual y su Declaración de Candidatura como Representante de la Mesa Directiva (véase abajo) a la Academia de Idiomas de Sacramento, 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817. Nota para puestos de representantes de la comunidad y padres solamente: *Los individuos previamente empleados con LAS en los últimos 60 meses no son elegibles para candidatura.*

FECHAS IMPORTANTES

Declaración y currículum de todo candidato debe ser recibido a la escuela a más tardar el **TBD (Para ser de terminado)**

- ❖ Todos los votos serán recibidos a más tardar el **TBD (Para ser de terminado)** a las **4:00PM**
- ❖ El nuevo Representante de Comunidad en la Mesa Directiva se anunciará la semana **TBD (Para ser de terminado)**

Favor de dirigir su información o preguntas en relación a esta solicitud a Teejay Bersola por correo electrónico a tborsola@lasac.info.

Academia de Idiomas de Sacramento

Declaración de Candidatura para el Representante de la Mesa Directiva

Fecha límite: TBD (Para ser de terminado)

Entregar por correo electrónico o en persona a más tardar a las 5:00 PM

Declaración de Candidatura para la Mesa Directiva: (por favor elija uno)

Representante de la comunidad Representante de padres Representante de personal

Yo, _____, estoy anunciando mi candidatura para la posición de Representante de la Mesa Directiva.

Yo creo que estoy calificado/a para esta posición porque: (limite 100 palabras)

Mis prioridades para la Mesa Directiva de LAS son: (limite 100 palabras)

Otros comentarios: (limite 50 palabras)

** Adjunte un currículum actual*

Estoy consciente de que si soy elegido como miembro de la Mesa Directiva de LAS, debo comprometerme a:

- ◆ Asistir a las juntas mensuales (y ocasionalmente más frecuentes) de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a los retiros de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a las reuniones del comité asignado.
- ◆ Representante de Padres Solamente - Asistir a las juntas del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres
- ◆ Asistir a entrenamientos y/o talleres (además de los ofrecidos durante las juntas de la Mesa) para conocer las funciones y responsabilidades de los miembros de la Mesa Escolar Chárter

Escribir nombre en letra de molde

Firma

Fecha

LAS Board Member Interview Protocol

Interview questions:

1. As an introduction to LAS, we would like to highlight our mission to all candidates: Our mission is to create a learning community where students learn bilingual knowledge and skills to develop positive self-esteem, pride, confidence and respect. We strive to teach leadership skills to these students to promote social justice and create positive change in society. With this in mind, can you tell us what motivated you to apply to be a LAS board member?
2. As a Board, we strive to bring diversity of knowledge, expertise and life skills to our Board meetings. What strengths/areas of expertise would you bring to the board?
3. As a board member, your time commitment will vary from year to year, depending on the committees you join. Some committees are more time-intensive than others, depending on the issues being presented to the Board that year. This time-commitment is on top of the monthly general Board meetings you will be required to attend. Are you able to fulfill the time commitment required by the Board (monthly Board meetings, at least two committee meetings a month - usually held at 4:00pm, create committee agendas and Board resolutions, ongoing communication via email, etc.)?

Possible follow up questions:

You mentioned _____. Could you tell us more about that, and how it might inform your work on the board?

According to state and federal law, we cannot ask interview questions about any of the following:

- Race
- Color
- Sex
- Religion
- National origin
- Birthplace
- Age
- Disability
- Marital/family status

Examples of questions that we cannot ask include:

- Where were you born?** While this question seems innocent enough on the surface, it could be used to gather information illegally about national origin. Although it may seem more relevant, hiring managers are also not allowed to ask “Are you a U.S. citizen?” Employers may ask whether you are authorized to work in the United States, but not specifically about citizenship. They may also ask for documents proving your authorization to work in the U.S. after you have been hired.
- What is your native language?** Again, the problem is that this question could be used to determine national origin. The employer can ask whether you know a particular language only if it is required for the job. For example, if job responsibilities include supporting Spanish-speaking customers, it’s fair to ask if you speak Spanish.
- Are you married?** Here’s another question that would seem innocent in most settings, but is not allowed in a job interview. Employers are not allowed to discriminate on the basis of marital status, so this question is not allowed.

- **Do you have children?** Even though this sounds like a casual, innocent question, it is not allowed in a job interview. It's covered by a general prohibition about discrimination over parental status.
- **Do you plan to get pregnant?** This question is not legal. Employers used to ask this of women to avoid hiring someone that would go out on maternity leave. It is illegal to discriminate on the basis of gender and on the basis of pregnancy.
- **How old are you?** Age discrimination is illegal, so this question is off limits. Some companies have tried to avoid hiring workers over a certain age for fear of higher insurance costs, the potential for more absences and for a general age bias. For this reason, employers are not supposed to ask what year you graduated from college, either, unless there is some job related reason for the question.

Protocolo de entrevista de miembros de la Mesa de LAS

Preguntas de entrevista:

1. Como introducción a LAS, nos gustaría destacar nuestra misión a todos los candidatos: Nuestra misión es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes aprendan conocimientos bilingües y habilidades para desarrollar una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto. Nos esforzamos por enseñar habilidades de liderazgo a estos estudiantes para promover la justicia social y crear un cambio positivo en la sociedad. Con esto en mente, ¿puede decirnos qué lo motivó a presentar una solicitud para ser miembro de la Mesa de LAS?
2. Como Mesa, nos esforzamos por brindar diversidad de conocimientos, experiencia y destrezas de la vida a nuestras reuniones de la Mesa. ¿Qué fortalezas/áreas de experiencia aportarías a la Mesa?
3. Como miembro de la Mesa, su compromiso de tiempo variará de un año a otro, dependiendo de los comités a los que se una. Algunos comités requieren más tiempo que otros, dependiendo de los problemas que se presenten a la Mesa ese año. Este compromiso de tiempo se suma a las reuniones mensuales generales de la Mesa a las que se le pedirá que asista. ¿Puede cumplir con el compromiso de tiempo requerido por la Mesa (reuniones mensuales de la Mesa, al menos dos reuniones de comité al mes, generalmente a las 4:00p.m., crear agendas de comité y resoluciones de la Mesa, comunicación continua por correo electrónico, etc.)?

Posibles preguntas de seguimiento:

Mencionaste _____. ¿Podría decirnos más sobre eso y cómo podría informar su trabajo en la Mesa?

De acuerdo con las leyes estatales y federales, no podemos hacer preguntas de la entrevista sobre cualquiera de los siguientes:

- Carrera
- Color
- Sexo
- Religión
- Origen nacional
- Lugar de nacimiento
- Años
- Discapacidad
- Estado civil/familiar

Ejemplos de preguntas que no podemos hacer incluyen:

- **¿Dónde naciste?** Si bien esta pregunta parece inocente en la superficie, podría utilizarse para recopilar información ilegalmente sobre el origen nacional. Aunque parezca más relevante, a los gerentes de recursos humanos tampoco se les permite preguntar "¿Es usted ciudadano de los EE.UU.?". Los empleadores pueden preguntar si está autorizado para trabajar en los Estados Unidos, pero no específicamente sobre ciudadanía.

También pueden solicitar documentos que prueben su autorización para trabajar en los EE.UU. Después de que lo hayan contratado.

- **¿Cuál es tu idioma nativo?** Nuevamente, el problema es que esta pregunta podría usarse para determinar el origen nacional. El empleador puede preguntar si conoce un idioma en particular solo si es necesario para el trabajo. Por ejemplo, si las responsabilidades laborales incluyen apoyar a los clientes hispanohablantes, es justo preguntar si usted habla español.
- **¿Estás casada?** Aquí hay otra pregunta que parecería inocente en la mayoría de los entornos, pero que no está permitida en una entrevista de trabajo. Los empleadores no pueden discriminar en función del estado civil, por lo que esta pregunta no está permitida.
- **¿Tiene hijos?** Aunque esto suena como una pregunta casual e inocente, no está permitido en una entrevista de trabajo. Está cubierto por una prohibición general sobre la discriminación por el estado parental.
- **¿Planeas quedar embarazada?** Esta pregunta no es legal. Los empleadores solían pedirle a las mujeres que evitaran contratar a alguien que saliera de licencia de maternidad. Es ilegal discriminar por género y por embarazo.
- **¿Cuántos años tienes?** La discriminación por edad es ilegal, por lo que esta pregunta está fuera de los límites. Algunas compañías han tratado de evitar contratar trabajadores de cierta edad por temor a mayores costos de seguro, la posibilidad de más ausencias y una preferencia general de edad. Por esta razón, se supone que los empleadores no deben preguntar en qué año se graduó de la universidad, a menos que haya algún motivo relacionado con el trabajo para la pregunta

Language Academy of Sacramento
Governing Board of Directors

Board Representative (v2.22.18)

The Governing Board of the Language Academy of Sacramento is seeking for one (1) candidate for each of the Community, Parent and Staff Representative Positions. The term of the office will be from July 1, 2018 until June 30, 2021. This important position serves to ensure the Language Academy of Sacramento's mission is fulfilled.

The LAS mission is to create a learning community where students: 1. Utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings. (BILITERACY), 2. Develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others. (CONFIDENCE AND LIFE SKILLS), and 3. Demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society. (LEADERSHIP AND CRITICAL THINKING)

In support of the school's mission, the Governing Board's responsibilities encompass the following: 1) preparing for and attending one monthly 4-5 hour evening meeting and two committee meetings a month estimated at two hours each, 2) during Governing Board and committee meetings: setting organizational policies, 3) designing long-range and strategic plans that fulfill the school's mission; and 4) monitoring the school's overall operational needs and overseeing proper allocations of the school's financial and human resources.

If you are interested in this challenging and vital position, please submit a current resume and your Declaration of Candidacy for Governing Board Representative (see below) to the Language Academy of Sacramento, 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817. Note for Community and Parent Representatives positions only: *Individuals employed by LAS within the last 60 months are not eligible for candidacy.*

IMPORTANT DATES

All candidate declaration and resume must be received at the school no later than
Friday, March 9, 2018 by 5PM

For Community Representative Candidates

- ❖ Interviews will be on **Friday, March 16, 2018** at 5:30PM
- ❖ Town Hall Meeting for candidates will be held on **Wednesday, April 11, 2018** at 8:30AM and 5:30PM
- ❖ All stakeholder votes will be received by **Monday, April 16, 2018** by **4:00PM**
- ❖ New Community Representative Board member will be announced by **Monday, April 23, 2018**

For Parent Representative Candidates

- ❖ Town Hall Meeting for candidates will be held on **Wednesday, April 11, 2018** at 8:30AM and 5:30PM
- ❖ All stakeholder votes will be received by **Monday, April 16, 2018** by **4:00PM**
- ❖ New Parent Representative Board member will be announced by **Monday, April 23, 2018**

Please direct your information or any questions regarding this application to Teejay Bersola via email at tbersola@lasac.info.

Job Description, Member of the Board of Directors

Board members are expected to serve the community of the Language Academy of Sacramento Charter School by ensuring that there is competent leadership and adequate resources available to accomplish the school's mission. Collectively, board members understand that they are responsible to ensure that the school's education program and operations are aligned with the school's charter and bylaws as well as all applicable laws and regulations. In addition, the board is responsible for ensuring the school's fiscal health and ensuring that fiscal systems, procedures, and processes are in place. Members of the Board of Directors are expected to be available to participate in committees and at board meetings as fully informed members.

Specifically, board members must:

1. Attend and actively participate in all regularly scheduled board meetings, arriving on time and remaining until the meeting is ended. Members will be allowed two (2) absences due to emergencies per fiscal year. It is mandatory for all members to attend all special Board meetings. Board members will make every attempt to schedule special meetings at a time when all Board members can be present.
2. Prepare for meetings by reading the board packet and by being ready to discuss with an open mind the issues at hand. In addition, Board members will be responsible for the information shared during any Board meetings for which they have been absent.
3. Participate on two active board committees- attending committee meetings and contributing to the accomplishment of the committee goals. Teacher board representatives will participate in only one active board committee. Members will be allowed two (2) absences from committee meetings due to emergencies per fiscal year. It is mandatory for all directors to attend all special committee meetings. Board members will make every attempt to schedule special meetings at a time when all Board members can be present.
4. Advocate on behalf of Language Academy of Sacramento Charter School, to promote high academic achievement, the views of the school, and to secure funding and other support for the organization.
5. During Board votes, Directors shall subordinate individual agendas, and agendas of the member's constituency to the goals of the entity.
6. Share information from committee meetings and board meetings with member's constituencies. Board members will share said information from the point of view of the Board. If a Board member states her or his opinion about a Board matter, it will be clearly stated as such. In sharing information from committee meetings and board meetings, Board members will share the appropriate sections of the latest minutes, committee or board deliberations, resolution, and decisions taken by the Board.
7. Follow the board norms.
8. Keep closed session board discussions and reports confidential.
9. Provide input into the strategic plan and monitor the organization's progress towards achieving established goals.
10. Keep abreast of charter school issues through research, reading, and attendance at workshops.

CODE OF ETHICS FOR GOVERNING MEMBERS

As a Governing Board member of the Language Academy of Sacramento, I shall promote the best interests of the School as a whole and, to that end, shall adhere to the following ethical standards:

Equity in Attitude

- I will be fair, just, and impartial in all my decisions and actions.
- I will accord others the respect I wish for myself.
- I will encourage expressions of different opinions and listen with an open mind to others' ideas.

Trustworthiness In Stewardship

- I will be accountable to the public by representing School policies, programs, priorities, and progress accurately.
- I will be responsive to the community by seeking its involvement in School affairs and by communicating its priorities and concerns.
- I will work to ensure prudent and accountable use of School resources.
- I will make no personal promise or take private action that may compromise my performance or my responsibilities.

Honor In Conduct

- I will tell the truth.
- I will share my views while working for consensus.
- I will respect the majority decision as the decision of the Governing Board.
- I will base my decisions on fact rather than supposition, opinion, or public favor.

Integrity Of Character

- I will refuse to surrender judgment to any individual or group at the expense of the School as a whole.
- I will consistently uphold all applicable laws, rules, policies, and governance procedures.
- I will not disclose information that is confidential by law or that will needlessly harm the School if disclosed.

Commitment To Service

- I will focus my attention on fulfilling the Board's responsibilities
- I will diligently prepare for and attend Board meetings.
- I will avoid personal involvement in activities the Board has delegated to the School Leadership.
- I will seek continuing education that will enhance my ability to fulfill my duties effectively.

Student-Centered Focus

- I will be continuously guided by what is best for all students of the School.

**Language Academy of Sacramento
Declaration of Candidacy for the Governing Board Representative**

*Deadline: Friday, March 9, 2018
Send it via email or in person by 5:00PM*

Declaration of Candidacy for Governing Board: (Please choose one)

Community Representative Parent Representative Staff Representative

I, _____, am announcing my candidacy for the Governing Board Representative position.

I believe I am qualified for this position because: (maximum 100 words)

I have been a bilingual educator for over 40 years. I have worked in a range of capacities related to bilingual and bilingual special education including: classroom teaching; research; bilingual teacher education; parent education for families with children with special needs; bilingual teaching credential administration; administration of a university bilingual/multicultural department; director of a U.S.-Mexico binational teacher preparation program; professional development in the U.S. and Spanish-speaking countries; and Migrant Education, among others.

My priorities for the LAS Governing Board are: (maximum 100 words)

My priorities for my work on the board would be to work collaboratively with my colleagues on the board, at the school, and in the community to continue to implement all aspects of the school's mission. The specific expertise that I bring is in the area of the development of biliteracy.

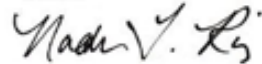
Other comments: (maximum 50 words)

**Please attach a current resume*

I am aware that if I am voted in as a member of the LAS Governing Board, I must commit to:

- ◆ Attending the Governing Board's monthly (and occasionally more frequent) meetings.
- ◆ Attending the Governing Board retreats.
- ◆ Attending assigned committee meetings.
- ◆ Parent Representative Only– Attending monthly Parent Council and Parent Association Meetings
- ◆ Attending trainings and/or workshops (in addition to those offered during Board meetings) so as to learn the roles and responsibilities of Charter School Board members

Print Name



Signature

Date

Academia de Idiomas de Sacramento

Declaración de Candidatura para el Representante de la Mesa Directiva

Fecha límite: TBD (Para ser de terminado)

Entregar por correo electrónico o en persona a más tardar a las 5:00 PM

Declaración de Candidatura para la Mesa Directiva: (por favor elija uno)

Representante de la comunidad Representante de padres Representante de personal

Yo, Nadeen T. Ruiz, estoy anunciando mi candidatura para la posición de Representante de la Mesa Directiva.

Yo creo que estoy calificado/a para esta posición porque: (limite 100 palabras)

He sido educador bilingüe por más de 40 años. He trabajado en una variedad de capacidades relacionadas con la educación bilingüe y educación especial bilingüe, que incluyen: enseñanza en el salón; investigación; educación de maestros bilingües; educación para padres para familias con niños con necesidades especiales; administración de credenciales de enseñanza bilingüe; administración de un departamento universitario bilingüe/multicultural; directora de un programa binacional de preparación de maestros de EE.UU.-México; desarrollo profesional en los países de habla hispana y de los Estados Unidos; y Educación Migrante, entre otros.

Mis prioridades para la Mesa Directiva de LAS son: (limite 100 palabras)

Mis prioridades para mi trabajo en la Mesa serían trabajar en colaboración con mis colegas en la Mesa Directiva, en la escuela y en la comunidad para continuar implementando todos los aspectos de la misión de la escuela. La experiencia específica que traigo está en el área del desarrollo de la lectoescritura bilingüe.

Otros comentarios: (limite 50 palabras)

** Adjunte un currículum actual*

Estoy consciente de que si soy elegido como miembro de la Mesa Directiva de LAS, debo comprometerme a:

- ◆ Asistir a las juntas mensuales (y ocasionalmente más frecuentes) de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a los retiros de la Mesa Directiva.
- ◆ Asistir a las reuniones del comité asignado.
- ◆ Representante de Padres Solamente - Asistir a las juntas del Concilio de Padres y de la Asociación de Padres
- ◆ Asistir a entrenamientos y/o talleres (además de los ofrecidos durante las juntas de la Mesa) para conocer las funciones y responsabilidades de los miembros de la Mesa Escolar Chárter

Escribir nombre en letra de molde

Firma

Fecha

NADEEN TERESA RUIZ

Sacramento, California

EDUCATION

- Ph.D. 1988, Curriculum and Teacher Education (Language, Literacy & Culture); Ph.D. Minor- Linguistics, Stanford University
- M.A. 1982, Education, Stanford University
- B.A. 1976, Spanish, University of California at Davis, Phi Beta Kappa, Highest Honors
- Credentials Multiple Subject with a Bilingual Emphasis
Single Subject- Spanish, Bilingual Cross Cultural Specialist,
University of California at Davis

PROFESSIONAL BACKGROUND

- 2014- Present Lecturer and supervisor, Teacher Credential and Master's in Education Program, Specialization in Bilingual and English Learner Education, School of Education, University of California at Davis.
- 2007- 2013 Director, *California Bi-National Teacher Education Project*. 1.4 million grant from the U.S. Department of Education Office of English Language Acquisition.
- 2009-2011 Director, *Joe Serna and Isabel Hernández Serna Center*, Sacramento State University. The Serna Center encourages policy and political knowledge, activism and engagement, and student access and excellence. The Center's primary but not exclusive focus is Chicanas/os and Latinoa/os in the Sacramento region.
- 2010-2011 Director, Professional Development for Teachers of Indigenous Migrant Students, \$187,000 grant from the California Department of Education, Office of Migrant, Indian, and International Education.
- 1992-present Professor and Professor Emeritus, College of Education, California State University at Sacramento. Courses: "Teaching

- Reading in the Elementary School," "Teaching Language Arts in the Elementary School," "Language and Literacy in Bilingual Children," "Introduction to Bilingual Education," "Research Seminar in Bilingualism and Nonstandard Language Varieties," "Curriculum and Instruction for Educational Leaders." (course in Sacramento State Ed.D. program).
- 2005-2008 Chair, Bilingual Multicultural Education Department, California State University Sacramento.
- 2005-2008 Director, Cross-Cultural Resource Center, CSUS Sacramento
- 2003-2005 Director, Elementary Education, Stanford University. Courses: "Language Policies and Practices," "Exploring Elementary Teaching: Educational Policy, Diversity, and English Learners," "Special Education for Secondary Teachers."
- 1994-2004 Co-Director, *The Migrant/Optimal Learning Environment (OLE) Project*, a research and staff development program funded by the California Department of Education. Responsible for analyzing data from a longitudinal study of migrant education classrooms and for working with school districts to optimize instruction for bilingual students in special and general education.
- 2001-2002 Director, Teacher Preparation and Credentials Office, College of Education, California State University Sacramento.
- 1987- 1993 Research Consultant to *The Optimal Learning Environment (OLE) Project*, a study funded by the Office of Special Education, California Department of Education. Responsible for the development of a curriculum guide for Spanish-speaking children in learning handicapped (LH) programs; for training teachers of LH students in holistic instructional strategies; and, for providing input on the design, data-collection, and data-analyses components of the study.
- 1984-87 Lecturer, Department of Teacher Education, California State University, Sacramento. Field Supervisor for elementary education student teachers. Courses: "Introduction to Bilingual Education," "Methods of Teaching English as a Second Language," "Methods of Teaching Reading."
- 1982-present Consultant/trainer to school districts on the

topics: "Effective Reading Strategies for Latino Students," "Sociocultural Influences on the Teaching of Language Arts to Language Minority Students," "Parent-School Partnerships," "Literacy Development in Young Deaf Children," "Optimal Literacy Instruction for Migrant Students." "The Nature of Bilingualism: Implications for Special Education," "An Overview of English as a Second Language Methodology for Special Educators," "Distinguishing a Language Disorder from Normal Bilingual Phenomena."

- Summer 81-82 Instructor, Universidad Autónoma de Guadalajara, México. Course: "Evaluación de los niños hispanos excepcionales."
- 1980-81 Lecturer, Department of Education, University of California at Davis. Field Supervisor for bilingual emphasis and specialist students. Courses: "Teaching in the Elementary Schools," "Communication Skills for the Bilingual Teacher."
- Senior Research Associate for research project *The Validation Study of the System of Multicultural Pluralistic Assessment (SOMPA)*
- 1977-1980 Bilingual Elementary Teacher, Bilingual Resource Teacher, Tracy, CA.
- 1977 Migrant Education Teacher, Winters and Davis, CA.

RESEARCH INTERESTS

- Research-based Instruction in English Language Development
- Literacy Instruction for Latino Students in Bilingual General and Special Education Classrooms
- Literacy Development in Latino Children
- Deaf Children's Language and Literacy Development
- Mexican Indigenous Students and Families in the U.S.
- Transnational Teacher Education

AWARDS & PROFESSIONAL APPOINTMENTS

- Fulbright Specialist Roster, 2014-2019
- Special Recognition: *Latina Business Women Spotlight*, Sacramento Hispanic Chamber of Commerce, 2011

- Award: *Outstanding Alumna*, School of Education, University of California Davis, 2011
- Award: *Bilingual Teacher Preparation Program Award*, California Association of Bilingual Education Board Award, 2010
- Award: *Outstanding Teaching*, School of Education, Stanford University, 2005
- Award: *Mary Laboskey Award for Outstanding Teaching in Teacher Education*, Stanford University, 2004
- Award: *Outstanding Teacher*, 1997, College of Education, CSUS
- Appointment Editorial Board, *Bilingual Research Journal*, 2010-present
- Reviewer- *Journal of Teacher Education*, 2015-present
- Appointment: Editorial Board, *Teacher Education Quarterly*, 2005- 2010
- Appointment: Editorial Board, *California Reader*, 2002- 2005
- Appointment: Editorial Board, *Language Arts*, 1996- 2007
- Appointment: Commission on Language, 1998 to 2001, National Council of Teachers of English

GRANTS

- California Department of Education, Nov. 2010- June 2011, Professional Development for Teachers of Indigenous Migrant Students, \$187,000
- Migrant Education Migrant Education Achievement Academy, Summer 2007, CSUS- \$135,000
- U.S. Department of Education, California Bi-national Teacher Education Program, 2007-2012, CSUS: \$1,400,000
- Teachers for a New Era Grant, 2004-05, “Changes in Teacher Candidates’ Paradigms and Practice Related to the Education of English Learners,” Stanford University: \$21,000.
- Koret Grant, 2005-05, “Stanford Teacher Education Program-Elementary, Stanford University: \$100,000
- California State Department of Education (Office of Special Education and International Office of Migrant Education, 1994-June 2004. *The OLE & Migrant/OLE Projects*. CSUS: Over 5 million dollars

PUBLICATIONS

- 2016 Ruiz, N.T., Baird, P.J. & Torres Hernández, P. Field practice in La Mixteca: Teacher education in service of Mexican indigenous students in U.S. schools. *Journal of Latinos in Education*, DOI: 10.1080/15348431.2015.1066256.
- 2013 Ruiz, N.T. It’s different with second language learners: Acknowledging 40 years of research in our instruction. In Dudley-

- Marling, C. and Michaels, S.(eds.) *High-expectation curricula: Helping all students succeed with powerful learning*. New York: Teachers College Press, pp. 145-161.
- 2013 Ruiz, N.T. & Baird, P.J. Transnational teacher education: Theory and practice. *NABE Journal of Research and Practice*, 4, Feb. 7.
- In press Ruiz, N.T., Barajas, M., McGinty, I. & Romo, D. *Weaving learning communities across borders: Mexican indigenous students and families in California*. Sacramento, CA: Office of Migrant, Indian, and International Education, California Department of Education.
- 2013 Baird, P.J. & Ruiz, N.T. Fighting for a transnational third space in teacher education. In L. William-White, D. Muccular, G. Muccular & A.F. Brown (eds.) *Critical consciousness in Curriculum Research: Evidence from the Field*. New York: Peter Lang Publishing, 183-205.
- 2012 Ruiz, N.T. & Barajas, M. Multiple perspectives on the schooling of Mexican Indigenous students in the U.S.: Issues for Future Research. *Bilingual Research Journal*, 35: 125-144.
- 2011 Ruiz, N.T. & Gold, N. Review of *Improving education for English learners: Research-based approaches* by California Department of Education. Education Review//Reseñas educativas, 14, June 7, 2011.
- 2010 Ruiz, N.T. & Lozano, A. S. Increasing accountability in the preparation of teachers to work with English Learners: The Teacher Education English Learner Survey (TEELS). *AccELerate*, a journal of the National Clearinghouse for English Language Acquisition and Language Instruction Educational Programs (NCELA), Winter Issue.
- 2009 Ruiz, N.T., Lotan, R. Lozano, A., Berta-Avila, M., & Arellano, A. *The Teacher Education English Learner Survey (TEELS)- Pilot Version*. California State University. Sacramento.
- 2007 Ruiz, N.T. & Lotan, R. (2007). *Development of a survey to track changes in teacher candidates' knowledge and preferences related to the education of English Learners: The Teacher Education English Learner Survey (TEELS)*. Paper presented at the annual conference of the U.C. Linguistic Minority Research Institute, Phoenix, AZ.
- 2006 Ruiz, N.T. (2006). How can we best serve migrant English learner populations? In Hamayan, E. & Freeman, R. (eds.) *English*

- language learners at school: A guide for administrators.*
Philadelphia: Caslon.
- 2006 Ruiz, N.T. & Lotan, R. *Changes in teacher candidates' knowledge and dispositions Related to the Education of English Learners.* Paper presented at AERA, San Francisco, CA.
- 2005 Ruiz, N.T. & Morales-Ellis, L. "Thank you but I'll be looking for another job:" A first-year teacher resists high-stakes curriculum. In Altwerger, B. (ed.) *Reading for Profit.* Portsmouth, NH: Heinemann.
- 2002 Ruiz, N.T., Vargas, E. & Beltrán, A. Becoming a reader and writer in a bilingual special education classroom. *Language Arts*, 79(4), pp. 297-309.
- 2001 Enguñados, T. & Ruiz, N.T. "No olviden traer sus vidas; Yo traigo la mía": Shared reading for older, emergent readers in bilingual classrooms. L. Denti & P. T. Cousins (eds.) *New ways of looking at learning disabilities: Connections to classroom practice.* Denver, CO: Love Publications, pp. 199-222.
- 2000 *A review of El modelo de atención educativa de nivel primaria para niños y niñas migrantes (Secretaría de Educación Pública, 1999): Optimizing language and literacy instruction for bilingual, migrant students.* Mexico City: Secretaría de Educación Pública.
- 1999 Effective literacy instruction for Latino students receiving special education services: A review of classroom research. T. Fletcher & C. Bos (eds.), *Mexico and U.S. perspectives on disabilities.* Tempe, AZ: Bilingual Review Press, pp. 161-174.
- 1999 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. Minority underrepresentation in gifted programs: Old programs, new perspectives. In A. Tashakkori & S.H. Ochoa (eds.) *Readings on equal education (vol. 16): Education of Hispanics in the United States: Politics, policies and outcomes.* New York: AMS Press, Inc., pp. 119-142.
- 1997 Ruiz, N.T. (1997) Effective literacy instruction for bilingual students in special education. *Regional Symposium on Race, Language and Special Education.* Washington, D.C.: Project Forum, pp. 48-56.

- 1997 Ruiz, N.T. & Enguádanos, T. Authenticity and advocacy in assessment: The case of bilingual students in special education. *Primary Voices*, 5(3), 35-46.
- 1996 Ruiz, N.T. A young deaf child explores punctuation. In N. Hall & A. Robinson (eds.) *Learning about punctuation*. Portsmouth, NH: Heinemann. Pp. 109-127.
- 1996 Ruiz, N. T., & Figueroa, R. A. Creating optimal learning environments for bilingual students: The OLE Project. *Hispanic Caucus Newsletter* The Council for Exceptional Children.
- 1996 Ruiz, N.T., García, E., & Figueroa, R.A. *The OLE curriculum guide: Creating Optimal Learning Environments for bilingual students in general and special education classrooms*. Sacramento, CA: California Bureau of Publications.
- 1996 Ruiz, N.T., Figueroa, R.A., Sánchez-Boyce, M., & Johnston, R. *The OLE Video Series*, 1-5. Sacramento, CA: The OLE Project.
- 1995 Ruiz, N.T., & Figueroa, R. A. Learning-handicapped classrooms with Latino students: The optimal learning environment. *Education in Urban Society*, 27, 463-483
- 1995a Ruiz, N.T. The social construction of learning abilities and disabilities, I: Profile types of Latino children identified as language learning disabled. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 476-490.
- 1995b Ruiz, N.T. The social construction of learning abilities and disabilities, II: Optimal and at-risk lessons in a bilingual special education classroom. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 491-502.
- 1995c Ruiz, N.T., Rueda, R., Figueroa, R.A., & Bootinroyd, M. Shifting paradigms of bilingual special education teachers: Complex responses to educational reform. *Journal of Learning Disabilities*, 28, 622-635.
- 1995c Ruiz, N.T. A young deaf child learns to write: Implications for literacy development. *The Reading Teacher*, 49, 206-217.
- 1995 Rueda, R., Ruiz, N.T., & Figueroa, R.A. Issues in the implementation of innovative instructional strategies. *Multiple Voices for Ethnically Diverse Exceptional Learners*, 1(1),

12-22.

- 1994 Author for *Heath Literacy*. A K-6 language arts program. Lexington, MA: D.C. Heath
- 1994 Author for *Bibliotecas en español*, a 1-6 Spanish reading program. Lexington, MA: D.C. Heath.
- 1994 Ruiz, N.T. Enriching the curriculum to meet individual needs. In *Heath Literacy*. Lexington, MA: D.C. Heath.
- 1994 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. The reconstruction of special education, II. *Forum on Diversity*, (4)2, 2-3, Spring.
- 1994 Ruiz, N.T. Software Reviews: Decimal Fraction Maze; Spanish/English Version. *CUE Newsletter*, July/August, v. 14, 4.
- 1993 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. Bilingual pupils and special education: A reconceptualization. In R.C. Eaves and P. McLaughlin (Eds.) *Recent advances in special education and rehabilitation*. Stoneham, MA: Andover Medical Publishers.
- 1993 Englebretson, R., Hiebert, E.H., Juel, C., Ruiz, N.T. *Interactive phonics: Discovering the code*. Needham, MA: Silver Burdett & Ginn.
- 1992 Delgado-Gaitan, C. & Ruiz, N.T. Parent mentorship: Socializing children to school culture. *Educational Foundations*, 6, 45-70.
- 1992 Ruiz, N.T., Figueroa, R. A. & Rueda, R.S. History and status of bilingual pupils in special education. In R. Padilla & A. Benavides (Eds.), *Critical perspectives on bilingual education research*. Tempe, AZ: The Bilingual Review/Press. 349-380.
- 1990 Ruiz, N.T., Figueroa, R.A. & Rueda, R.S. *Special Education Research Project for Learning: Handicapped Hispanic Pupils: The OLE Model*. Research Proposal, University of California at Davis.
- 1989a Ruiz, N.T. An optimal learning environment for Rosemary. *Exceptional Children*, 56, 29-41.
- 1989b Ruiz, N.T. *Towards understanding the impact of*

cultural factors on Hispanic children's school performance: A guide for student study teams. Manuscript commissioned by the Primus Group, Office of Special Education, California Department of Education.

- 1988a Ruiz, N.T. *Language for learning in a bilingual special education classroom.* Unpublished doctoral dissertation. Stanford University.
- 1988b Ruiz, N.T. *The nature of bilingualism: Implications for special education.* Sacramento: California Department of Education.
- 1988c Ruiz, N.T. *The Optimal Learning Environment (OLE) Curriculum Guide: A resource for teachers of Spanish-speaking children in learning handicapped programs.* Unpublished manuscript, University of California at Davis, Division of Education.
- 1984 Figueroa, R.A., Delgado, G. & Ruiz, N.T. Assessment of Hispanic children: Implications for Hispanic hearing impaired children. In G.L. Delgado, *The Hispanic Deaf*. Washington, D.C.: Gallaudet College Press.
- 1983 Figueroa, R.A. & Ruiz, N.T. *The bilingual special education dictionary.* Oakland, CA: National Hispanic University.

RECENT PRESENTATIONS (LAST 10 YEARS ONLY)

- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "The Benefits of Explicit Translation in Bilingual Language Arts Lessons." Sacramento, California.
- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "Improving Writing Conventions in L1 and L2: Mensaje de la mañana/Morning Message in the Primary and Intermediate Grades." Sacramento, California.
- March 2018 Presenter at the annual conference of the California Association of Bilingual Education. Title: "The Power of Choice for Emergent Writers K-4: Interactive Journals." Sacramento, California.
- January 2017 Keynote speaker at the International Conference on Evidence-Based Strategies to Support Bilingual Education in Spain and the US. Title: "The OLE Project: Creating Optimal Learning

- Environments for Language and Content Integration in the Second Language.” Universidad de Salamanca, Salamanca, Spain.
- June 2016 Keynote speaker at the International Conference 12 Seminario SEÑALEES. Title: “Hacia un ambiente óptimo de aprendizaje para niños sordos: Proyecto OLÉ.” Instituto Pedagógico para Problemas del Lenguaje, Mexico City, Mexico.
- June 2013 Presenter at the First International Conference on Bilingual Education in a Globalized World. Title: “Preparing Bilingual Teachers for Transnational Students: The Case of Mexico and the United States. Universidad de Alcalá, Alcalá de Henares, Spain.
- April 2013 Presenter at conference symposium on High Expectation Curricula. Title: “It’s Different with Second Language Learners: Acknowledging 40 Years of Research in Our Instruction.” Annual Conference of the American Education Research Association, San Francisco, CA.
- April 2013 Co-presenter and co-author of paper. Title:-“A Documentary Account and Analysis of Field Practice “en la Mixteca”: Teacher Education in Service of Mexican Indigenous Students and Families. Annual Conference of the American Education Research Association, San Francisco, CA.
- April 2012 Co-presenter and co-author of paper. Title- “Multiple Perspectives on the Schooling of Mexican Indigenous Students in the U.S.” Annual Conference of the American Education Research Association, Vancouver, BC, April.
- April 2012 Co-presenter of poster session. Title: “Serving English Learners through Transnational Teacher Preparation.” Annual Conference of the American Education Research Association, New Orleans, LA, April.
- December 7, 2011 Co-presenter at the Conference on Global Exchange, Service Learning and Reflections, organized by the General Education Honors Program and International Honors Society of Phi Beta Delta. Title: “Transnational Teacher Education: Theory and Practice.” CSU Sacramento.
- August 2011 Keynote speaker at the Region 11 Migrant Education Conference. Title: “Transnational Students in Mexico and the U.S.: Realities and Possibilities.” Watsonville, CA.
- April 2011 Presenter at the Annual Conference of the American Education Research Association, New Orleans, LA. Title: "Son Menos Mexicanos (They're Less Mexican)"; Research on U.S.

- Transnational Students in Mexican Schools.
- February 2011 Co-presenter, National Association of Bilingual Education, New Orleans, LA. Title: "To Mexico with Love: Professional Development Opportunities for Teachers in a Bi-National Setting."
- October, 2010 Co-Presenter at the Conference of the California Council on Teacher Education, San Diego, CA. Title: "The 2010 CSU BiNational Teacher Education Program."
- November 2010 Presenter, Multicultural Education Conference, Sacramento, CA. Title: "Mexican and U.S. Transnational Students."
- March 2010 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- March 2010 Co-presenter, California Association of Bilingual Education. Title: "International Bilingual Credential Program: The Best of Two Worlds, Two Languages for Our Children."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- December 2009 Presenter, Annual Conference at the California Association of School Boards, San Diego, CA: Title: "Developing Academic English in English Learners."
- April 2009 Presenter, International Conference of the Hispanic Association of Colleges and Universities (HACU), Guadalajara, Mexico. Title: "Bilingual, Bi-National Teacher Preparation."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- March 2009 Invited Distinguished Lecturer, Claremont Graduate University, Claremont, CA. Title: "Creating Optimal Learning Environments For Bilingual Students in Special and General Education."
- August 2007 Keynote at Vancouver Optimal Learning Environment (OLE) Academy, Vancouver, Washington.
- May 2007 Presenter at the UC Linguistic Minority Research Institute Conference, Arizona State University. Title: "Development of a Survey to Track Changes in Teacher Candidates' Knowledge and Preferences Related to the Education of English Learners: *The*

Teacher Education English Learner Survey (TEELS).” Tempe, Arizona.

April 2007

Keynote at the symposium “Misplaced: Causes and Consequences for English Learners in and out of Special Education, Harvard University, Title: “Optimal Learning Environments for English Learners in Special and General Education.”